

5 Державна фіскальна служба ініціює передачу співробітникам митниці частини контролюючих функцій на кордоні



8 Новий керманіч літераторів наголосив: безвідповідально проїдали набуті майно, статус письменника і авторитет спілки, яка тепер має стати ефективним менеджером



УРЯДОВИЙ КУР'ЄР

ВІВТОРОК, 9 ГРУДНЯ 2014 РОКУ

ЦІНА ДОГОВІРНА

№229 (5358)

ЦИТАТА ДНЯ

АРСЕНІЙ ЯЦЕНЮК:



«Якщо Росія продовжуватиме агресивну політику проти України і всього світу, вона повинна далі платити ціну через нові санкції».

Прем'єр-міністр про єдність позицій України, ЄС і США щодо агресивних дій РФ

2

МВФ розгляне варіанти кредитування

ФІНАНСИ. Місія ключового кредитора України — Міжнародного валютного фонду під керівництвом Ніколая Георгієва повернеться до України і проведе переговори із владою, насамперед з новообраним урядом, у період з 9 по 18 грудня.

Раніше Прем'єр-міністр Арсеній Яценюк доручив міністрові фінансів Наталії Ярецько запросити місію МВФ для продовження переговорів щодо виконання програми співпраці і обговорення можливостей одержання Україною третього і четвертого програмних траншів загальним обсягом близько 2,7 мільярда доларів.

Протягом цього періоду очікується продовження переговорів за напрямками економічної політики в контексті підтримки фондом програми економічних реформ, повідомляє УНІАН. Завдання місії, крім переговорів, — підготовка доповіді щодо ситуації в економіці України і внесення її на розгляд ради директорів фонду, засідання якої відбудеться наприкінці грудня 2014-го — на початку січня 2015 року.

ЦИФРА ДНЯ

101,9%

становив, за даними Держстату, індекс споживчих цін (індекс інфляції) у листопаді 2014 року порівняно з жовтнем

Формуємо правову культуру



Фото з сайту help-planet.org

НА ЧАСІ. З 8 по 13 грудня проходить Всеукраїнський тиждень права

ТРИВАЄ
ПЕРЕДПЛАТА
НА 2015 РІК

ПЕРЕДПЛАТУ
ПРИЙМАЮТЬ
УСІ
ВІДДІЛЕННЯ
ЗВ'ЯЗКУ
УКРПОШТИ

Газета для тих, хто приймає рішення



ОПЕРАТИВНО

друкуємо закони України, укази і розпорядження Президента, урядові рішення, адже більшість із цих документів набирають чинності саме з дня опублікування в «Урядовому кур'єрі»

ОБ'ЄКТИВНО

висвітлюємо діяльність глави держави, роботу Кабінету Міністрів, органів виконавчої влади в центрі та на місцях

КОМПЕТЕНТНО

на запитання читачів відповідають авторитетні спеціалісти: урядовці, юристи, учені, лікарі



ПЕРЕДПЛАТНА ЦІНА

	для ветеранів війни, пенсіонерів, чорнобильців, студентів	для інших передплатників та підприємств і організацій	послуга за приймання передплати
на 1 місяць	16 грн	38 грн	90 коп.
на 3 місяці	48 грн	114 грн	2,10 грн
на півроку	96 грн	228 грн	2,55 грн
на рік	192 грн	456 грн	3,90 грн
Соціальний передплатний індекс	40227	Передплатний індекс	61035



КУРСИ ВАЛЮТ/БАНКІВСЬКІ МЕТАЛИ

встановлені Національним банком України з 8 грудня 2014 року

USD 1552.5710 за 100 доларів США

EUR 1919.2883 за 100 євро

RUB 2.9234 за 10 рублів

/ AU 185571.05

AG 2535.35 за 10 трійських унцій

PT 191276.75

PD 124981.97

НОВИНИ ТА КОМЕНТАРІ

Танки й БТРи стали найкращим подарунком воякам

ЗАХИСТ ВІТЧИЗНИ. Укроборонпром передав нашим військовим найбільшу партію важкого озброєння за останнє десятиріччя

Михайло ІОРЧЕНКО
для «Урядового кур'єра»

Цьогорічне святкування Дня Збройних сил України запам'ятається військовим надовго. Крім того, що вперше воно проходило в реальних бойових умовах, того дня армія отримала таку кількість військової техніки та нового озброєння, скільки не бачила за останні десяти років.

На урочистостях у місті Чугуїв Харківської області, як і обіцяв напередодні, взяв участь Президент Петро Порошенко. «Сьогодні українське військо отримало модернізовану техніку. За якихось чотирьох місяців Укроборонпром удосконалив техніку. Держава нині спрямовує свої сили на те, щоб підвищити бойову міць», — наголосив Президент.

Народ довіряє армії

Глава держави висловив сподівання, що отримана техніка і зброя, а також любов до Батьківщини принесуть українським військовим перемогу і звільнять українські території від окупантів. Водночас Петро Порошенко підкреслив, що залишається прихильником мирного врегулювання конфлікту.

Президент відзначив, що без системного забезпечення військ сучасною зброєю і технікою неможливо перемогти у війні. «У війська надходять нова бронетехніка, високоточні



Фото Михайла МАРКІВА

Прагнеш миру — вчися захищати свою Батьківщину

протитанкові засоби, засоби контрбатарейної боротьби, зв'язку, систем захисту. Водночас ведуться переговори з нашими партнерами про закупівлю сучасних зразків зброї, яких сьогодні не вистачає у Збройних сил України і виробництво яких в Україні наразі відсутнє», — повідомив Петро Порошенко. За його словами, Укроборонпром планує на 2015 рік дворазове збільшення завантаження потужностей з виробництва бронетехніки нового покоління, зокрема йдеться про нові БТР-4 та його модифікації, налагодження серійного виробництва

бойової машини «Дозор» і модернізованих танків «Оплот».

Глава держави привітав військових із Днем Зброй-

сьогодні є надзвичайно високим. Весь український народ довіряє українській армії», — підкреслив Петро Порошенко. Президент

У 2015 році планується дворазове збільшення завантаження потужностей з виробництва бронетехніки нового покоління. Йдеться про БТР-4 та його модифікації, серійне виробництво БМ «Дозор» і модернізованих танків «Оплот».

них сил і подякував за їхню мужність у захисті України. «Авторитет військових серед українців

наголосив, що на Донеччині та Луганщині українські воїни захищають усі українські землі.

При цьому глава держави зазначив, що у війні вже вбито понад 1250 військових, із них 952 — з підрозділів Збройних сил. Президент і присутні вшанували хвилиною мовчання загиблих воїнів.

Підрозділам Збройних сил було передано танки Т-64БМ «Булат», танки Т-64БВ, Т-72Б1, Т-72УА, Т-72А, БТР-3е та БТР-4е, самохідні артилерійські установки 2С1 і вертольоти Мі-8 та Мі-2. Президент особисто оглянув усі види озброєння і техніки та поспілкувався з військовими, повідомляє прес-служба глави держави.

Оптимізм є, але стриманий

Розмова стосувалася не лише військової практики, а й політичних аспектів, зокрема роботи Тристоронньої контактної групи за участі представників України, Росії та ОБСЄ з врегулювання ситуації на Донбасі. «Досягнуто попередньої домовленості про те, що зустріч у Мінську відбудеться 9 грудня, — зазначив глава держави. За його словами, Україна очікує, що за результатами зустрічі буде затверджено графік реалізації мінських домовленостей. — 9 грудня має відбутися день артилерійської тиші, і протягом тридцяти днів ми повинні вийти на лінію зіткнення, яку зазначено в Мінському протоколі».

Глава держави підкреслив, що одночасно з цим має відбуватися введення важкого озброєння, до якого належать артилерія і техніка, забезпечення ОБСЄ моніторингу за сталим припиненням вогню. Також Петро Порошенко наголосив, що має бути скасовано результати псевдовиборів, що відбулися на підконтрольних терористам територіях 2 листопада, та має розпочатися підготовка до організації місцевих виборів за українським законодавством.

«Я поки зі стриманим оптимізмом дивлюся на заплановану на 9 грудня зустріч», — резюмував Президент.

Віце-прем'єри визначилися з напрямками роботи

Відділ новин
«Урядового кур'єра»

ПОВНОВАЖЕННЯ. Уряд визначив питання, що належать до компетенції віце-прем'єр-міністрів. Зокрема до компетенції віце-прем'єр-міністра Валерія Вошецького належать питання функціонування транспортної інфраструктури й будівництва, поштового зв'язку, екології та природних ресурсів, а також широке коло питань, пов'язаних із Чорнобильською АЕС.

Віце-прем'єр-міністр — міністр культури В'ячеслав Кириленко відповідатиме за гуманітарні питання, зокрема культуру, освіту та науку, спорт і туризм, охорону здоров'я, питання соціальної політики. У його компетенції будуть питання соціального захисту осіб, які переміщуються з Луганської та Донецької областей у зв'язку з проведенням там Антитерористичної операції чи проживають у цих регіонах.

Питання регіональної політики, будівництва та житлової сфери, енергозбереження, інформаційної безпеки, регулювання земельних відносин належать до компетенції віце-прем'єр-міністра — міністра регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства Геннадія Зубка. Окрім цього, він відповідатиме за відновлення об'єктів промислової, соціальної і транспортної інфраструктури, житлового фонду та систем життєзабезпечення населених пунктів Донецької та Луганської областей, що зазнали пошкодження внаслідок проведення Антитерористичної операції, а також за питання Автономної Республіки Крим та міста Севастополь.

Також віце-прем'єр-міністри відповідатимуть за інші питання у відповідних напрямках діяльності, повідомляє департамент інформації та комунікацій з громадськістю секретаріату Кабміну.

Ухвалити та вижити!

Катерина МАЦЕГОРА,
«Урядовий кур'єр»

ПРІОРИТЕТИ. Мінський меморандум — єдиний документ, який може сприяти початку деескалації конфлікту на Донбасі. Таке переконання висловив після зустрічі з віце-прем'єр-міністром — міністром закордонних справ Королівства Бельгія Дідьє Рейндерсом Прем'єр-міністр Арсеній Яценюк. У заяві для преси глава уряду чітко означив позицію Української держави: «Підписали — виконуйте!» Так само лаконічно він окреслив і два чи не найважливіші для нашої країни виклики: безпековий та економічний.

У цьому контексті він наголосив, що проти Росії слід запровадити нові санкції, якщо ця країна й надалі вестиме агресивну політику проти України і цілого світу. «Вона повинна далі платити ціну. Зокрема через нові санкції, через єдність країн-членів ЄС, України та США», — додав Прем'єр.

Він резюмував, що гуманітарна катастрофа через дії російських терористів насувається на всю Україну, а не лише на її східну частину. Арсеній Яценюк вкотре повторив, що вітчизняна сторона не може доставити східнякам пенсії й заробітні плати, адже в Донецьку та Луганську банди грабують інкасаторські машини і відбирають кошти у тамтешніх жителів. «Ми зробили все для того, щоб там не було гуманітарної катастрофи. Однак саме через російських терористів ця катастрофа рухається в цілому на Україну», — сказав Арсеній Яценюк.

Однак Україна очікує на початок роботи місії свого ключового кредитора — Міжнародного валютного фонду, представники якої працюватимуть у нас з 9 по 18 грудня. Прем'єр запевнив бельгійську сторону, що наша країна готова рухатися шляхом економічних реформ і надалі, говорив про необхідність продовжити програму кредитування економіки та висловив

готовність виконувати всі необхідні умови. «Просто так ніхто грошей не даватиме. Ми вже одержали два транші допомоги лише тому, що виконали необхідні реформи», — додав глава уряду.

Верховну Раду він закликав ухвалити пакет економічних законів, тобто «дати змогу країні вижити у 2015 році» та вкотре нагадав, що, з одного боку, ця законодавча база передбачає спрощення і зменшення оподаткування, а з іншого — істотно зменшує видатки державного бюджету і переглядає та оптимізує низку соціальних програм.

Про те, що Європейський Союз висловлює високий ступінь довіри українському парламенту та уряду, але очікує від України імплементації планів реформ, зафіксованих зокрема в домовленостях України з Радою Європи, сказав високий гість. «Ми хочемо, аби в Україні відбувався еволюційний процес реформування — нагальне питання бюджетної та конституційної реформи. Ми

сприятимемо цьому процесу за допомогою Ради Європи та в рамках трирічного Плану дій, який дасть змогу реалізувати цей процес», — пояснив Дідьє Рейндерс.

За його словами, ЄС розуміє складність ситуації в Україні й готовий підтримати країну в безпековому плані. Зокрема Бельгія обіцяє допомогти вести боротьбу, перемовісмі щоб реалізувати мирний план припинення вогню. «Єдиний спосіб це зробити — повернутися до положень Мінської угоди і забезпечити гідний моніторинг ситуації, зокрема за допомогою ОБСЄ», — резюмував він.

До речі, Бельгія ініціюватиме спільне засідання на рівні Євросоюзу і Ради Європи для обговорення актуальних питань, зокрема ситуації в Україні. А ситуація в Україні та зобов'язання Росії перед Радою Європи стануть одним із пріоритетів головування королівства в цій організації (з 13 листопада 2014-го по травень 2015 року).

«Укроп» і «кіборг» — СИМВОЛИ НЕЗЛАМНОСТІ

ГОРДІСТЬ. Їхній героїзм стане прикладом для виховання наступних поколінь українських воїнів



3 такими захисниками наша країна непереможна

Відділ новин
«Урядового кур'єра»

Звійськовими, які боронять донецький аеропорт, і волонтерами, що допомагають забезпечувати їх усім необхідним, зустрівся днями Президент Петро Порошенко. Звертаючись до військових, які в народі дістали спільні прізвиська «кіборгів», глава держави чітко окреслив мету й завдання їхньої роботи: «Я впевнений, що ми там захищаємо всю Україну. Здамо «Донецьк» — ворог буде в Борисполі, чи у Гостомелі, чи у Львові».

Пліч-о-пліч із волонтерами

На думку Президента, захисники донецького аеропорту ввійдуть у підручники історії України. «Слова «кіборг», «укроп» сьогодні стали символами незламності українського духу, того, як українці вміють вювати, прикладом, на якому будуть формуватися покоління українських воїнів», — зазначив глава держави.

Петро Порошенко підкреслив, що для нього має величезне значення лялька, яку раніше подарували йому донецькі «кіборги»: «Приходиш уранці на роботу, і вже стало традицією: береш ляльку, дивишся на неї й думаєш, що ти за цей день повинен зробити, щоб захистити країну».

Присутні на зустрічі вшанували хвилиною мовчання полеглих воїнів, повідомляє прес-служба Президента.

Особливо Петро Порошенко відзначив роль волонтерів у забезпеченні армії. За його словами, понад 80% українців у різній формі надали допомогу Збройним силам. Президент вважає ефективною ініціативу із залучення волонтерів до роботи із забезпечення військових у структурі Міністерства оборони і Збройних сил.

Начальник Генерального штабу Віктор Муженко підкреслив, що, незважаючи на проблеми забезпечення, боездатність армії зростає. «Донецький аеропорт — символ мужності і воїнського духу, високої моральної стійкості й під-

твердження боездатності наших воїнів», — зазначив він.

Президент вручив нагороди захисникам донецького аеропорту й волонтерам.

Захищають державу різними мовами

Під час зустрічі з військовими, які боронять донецький аеропорт, Петро Порошенко вручив паспорт громадянина України білорусові Сергієві Коротких, який воює у складі батальйону «Азов» від самого початку його створення і є командиром розвідки.

Президент подякував Сергієві Коротких за мужньою й віддану службу. «Бути громадянином України стало модно, престижно, я пишаюся цим і з задоволенням вручаю вам паспорт громадянина України», — сказав Петро Порошенко, звертаючись до воїна. За словами глави держави, «найкращі наші воїни, найкращі волонтери, які продемонстрували, що вони російською, білорусською, англійською чи

будь-якою іншою мовою люблять Україну не менше, ніж її люблять українською, які готові віддати своє життя за її незалежність, достойні носити велике і горде звання громадянина України».

Сергій Коротких подякував словами українських воїнів «Служу народу України». Після нагородження боець зазначив, що він родом із Росії, тринадцятий час був громадянином Білорусі. «Я дуже радий, що отримав громадянство України. Я до цього йшов вісім місяців», — сказав він. За словами Сергія Коротких, усі дивляться російські телеканали, і більшість людей розуміють, що те, що відбувається в Україні, може повторитися у Білорусі, Казахстані, Латвії.

Президент повідомив, що Міністерство оборони разом із Міністерством внутрішніх справ готує ще низку відповідних подань на прийняття до українського громадянства бійців, які самовіддано захищають суверенітет і територіальну цілісність країни.

ПРОШУ СЛОВА!

Комфортна складова ціни жетона

Оксана МАЛОЛЕТКОВА,
«Урядовий кур'єр»



Тема подорожчання проїзду в столичному метрополітені нагадує серфінгіста-початківця. Вона то на гребені хвилі, коли влада вкотре планує скоригувати ціну жетона, киваючи на подорожчання електроенергії, ремонтних робіт, а також на брак коштів та зношеність рухомого складу. То опиняється під водою, коли чиновники з певних причин, переважно політичних, беруть і відмовляються від задуманого.

І в цій круговерті увага того, хто користується послугами метро, сфокусована здебільшого на самій ідеї подорожчання поїздки в підземці. Адже щодня людям потрібно їхати на навчання, роботу, у справах, а цей вид транспорту — найзручніший та найшвидший. Водночас останні два слова можу подати й інакше — найзручніший, бо найшвидший.

А як же елементарний або хоча б так — мінімальний комфорт? Невже метрополітен дбає про той самий комфорт, лише змінюючи колір жетонів? Новина про черговий фокус з кольорами днями миттєво облетіла Інтернет. І що дивує — нові зелені жетони діятимуть тимчасово, адже щодня в підземці оголошують: незабаром відбудеться перехід на безконтактні пластикові картки. Та й анонсовані на наступний рік 4 гривні за одну поїздку в підземці не тішать. Не додає особливого комфорту й зменшення кількості поїздів на лініях. Особливо це дратує в години пік. Звісно, можна було б із розумінням ставитися до таких заходів, зважаючи на фінансовий стан підземки (котра звітує про збитки) і на те, що метрополітен оновлює рухомий склад, збільшує пасажиромісткість вагонів, якби знову не «але».

Воно в тому, що, частково оновлюючи вагони, забули про той самий елементарний комфорт. А можливо, комусь у голову впала геніальна думка про ідеальний запобіжник від падіння у вагонах у години пік? Так, якщо в одному кінці старого вагона є місця для сидіння пасажирів, над головами яких є поручні для тримання, а в іншому кінці — стоячі місця, але обладнані поручнями, то в обох кінцях великої кількості нових вагонів — тільки стоячі місця і не обладнані поручнями. Пасажирів поміститися більше — у години пік їх як оселедців у консервній банці, а триматися ні за що. Так що, розрахунок був на спинно-літкову підтримку? Як тут не згадати про цілком доречне і просто необхідне в цій ситуації: пасажирів, будьте взаємно ввічливими!

Але є ще й не години пік. І цього періоду послугами метро користується також чимало пасажирів. Не буде сидячих місць — доведеться триматися за віконну раму, якщо, звісно, сидіти першим на станціях. Хто зайде пізніше, опановуватиме вміння триматися за стіну під час руху поїзда. Перевірила — таке навчання дуже дратує, особливо коли машиніст розганяє поїзд (хоча столичний метрополітен заявляє про те, що змушений встановлювати обмеження швидкості руху), вагон кидася з боку в бік, ти намагася втримати рівновагу, а потім «раптово» для машиніста з'являється зупинка — і ти знову випробовуєш свій вестибулярний апарат на міцність.

Я вже давно звикла до такої поведінки водіїв маршрутних таксі, які везуть пасажирів, як ті дрова. Тільки й тримайся, до того ж обома руками, адже на горизонті — новий пасажир, а позаду — конкурент-автобус. Але тут принаймні є за що триматися і можна навіть зважитися на зауваження, яке водій почує. Чого не скажеш про машиніста.

Не впевнена, що й почують голос пасажира в Київській міській адміністрації, в компетенції якої встановлювати тарифи на проїзд у метрополітені та яка запропонувала киянам до 28 грудня обговорити тарифи на перевезення в міському наземному та підземному транспорті. Відповідний проект розпорядження КМДА розміщений на сайті відомства. Щоправда, проголосувати «за» чи «проти» подорожчання метро мені не вдалося, бо не змогла зареєструватися на сайті. Сама я не киянка, тому в анкеті вказала (окрім ініціалів, віку, електронної пошти, номера телефону) адресу місця роботи. А оскільки за цією адресою житлових будинків немає, тому, напевно, й права голосувати мені не дали. Хоч я щодня користуюся послугами метрополітену і піднімати зарплату мені не збираються.

Не змогла я озайомитися і з пропозиціями киян щодо вирішення цього цінового питання. Доступною для мене виявилася лише загальна тенденція такого волевиявлення — станом на 8 грудня викладати більше з гаманця погоджувався 121 киянин, а тих, хто проти, — 1233. І це поза тим, що офіційно в Києві проживають понад 2,8 мільйона осіб, а Інститут демографії та соціальних досліджень НАНУ оцінює сукупне населення столиці разом з незареєстрованими громадянами у 3,1 мільйона осіб. Тож чи відстоїть такий незначний голос «проти» нинішню ціну жетона — під великим знаком питання.

На компроміс із бізнесом

Олександр КРЮЧКОВ,
«Урядовий кур'єр»

ГРОШІ. Державна фіскальна служба має намір поповнити бюджет країни ще на 19 мільярдів гривень. За даними податківців, з початку року збір платежів до загального фонду бюджету, які контролює ДФС, становив 282,5 мільярда гривень, що на 2,8 мільярда гривень більше, ніж 2013-го. І це, як зазначив голова ДФС Ігор Білоус, за умов падіння промислового виробництва у січні — жовтні на 9,4%, воєнних дій на сході, а також інших політичних та економічних негараздів.

— Ми плануємо, — додав керівник ДФС, — вже наступ-

ного тижня вийти з пакетом законів до Верховної Ради. Зокрема маємо надію, що народні обранці проголосують нарешті за закон про податковий компроміс. Якби ми ухвалили його ще навесні, то мали б додатково надходжень до бюджету в сумі 5 мільярдів гривень. Але й сьогодні компромісне питання актуальне. На його вирішення бізнес чекає з нетерпінням, адже це дасть змогу йому значно полегшити свою подальшу діяльність (за нашими даними, 188 вітчизняних компаній готові вивести з тіні близько 19 мільярдів гривень).

У Державній фіскальній службі також відзначають добрий темп, якого набрав бізнес наприкінці року. У листо-

паді наприклад забезпечено 27,9 мільярда гривень збору до загального фонду державного бюджету, що на 1,5 мільярда гривень більше, ніж торік. Досягнуто цього було не лише за рахунок економії коштів держбюджету, зменшення задекларованих до відшкодування сум ПДВ, а й завдяки поліпшенню партнерських відносин податківців із підприємцями. Лише у листопаді, скажімо, вдалося знизити борг із податку на додану вартість на 53,3 мільйона гривень, на 30 мільйонів гривень — переоплату податків наперед. Більш того, за умови падіння на 10,6% (порівняно із січнем — листопадом торік) обсягу оподаткованого про-

дажу надходження ПДВ зросло на 10%. Планують також у бік зменшення переглянути рентні платежі. У цьому питанні ДФС проводить консультації з представниками газових та нафтових компаній.

Керівник ДФС підкреслює, що жодних компромісів служба не досягатиме з тими, хто ухиляється від сплати податків. У новий рік Україна хоче увійти лише з дев'ятьма податками. Але боротьба з неплатниками та тінювиками не припинятиметься. Про це свідчить те, що після 1 квітня 2014 року за рахунок вжитих заходів з детінізації лише з ПДВ забезпечено додаткові надходження в сумі 23,6 мільярда гривень.

ПОДІЇ ТА КОМЕНТАРІ

ДОКУМЕНТИ



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА
від 26 листопада 2014 р. № 667
Київ

Про затвердження Угоди про виконання завдання у сфері розвитку між Урядом України та Урядом Сполучених Штатів Америки для сприяння більш прозорим та підзвітним процесам врядування за широкої участі громадян

Кабінет Міністрів України **постановляє:**
Затвердити Угоду про виконання завдання у сфері розвитку між Урядом України та Урядом Сполучених Штатів Америки для сприяння більш прозорим та підзвітним процесам врядування за широкої участі громадян, вчинену 17 вересня 2014 р. у м. Києві.

Прем'єр-міністр України А. ЯЦЕНЮК



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА
від 26 листопада 2014 р. № 689
Київ

Про внесення змін до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерству культури за деякими програмами

Кабінет Міністрів України **постановляє:**
Внести до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерству культури за деякими програмами, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 9 березня 2011 р. № 247 (Офіційний вісник України, 2011 р., № 20, ст. 825; 2012 р., № 38, ст. 1420, № 89, ст. 3600; 2013 р., № 23, ст. 766), зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України А. ЯЦЕНЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України

від 26 листопада 2014 р. № 689

ЗМІНИ,

що вносяться до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерству культури за деякими програмами

- У пункті 2:
1) абзац перший викласти в такій редакції:
«2. Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем бюджетних програм є Мінікультури.»;
2) в абзаці другому слова «Відповідальними виконавцями бюджетних програм і одержувачами» замінити словом «Одержувачами».
- У пункті 3:
1) підпункт 1 після слів «національних театрів» доповнити словами «незалежно від організаційно-правової форми»;
2) підпункт 2 після слів «державних концертних і церковних організацій» доповнити словами «незалежно від організаційно-правової форми».
- У пункті 9 слова «розпису державного бюджету» замінити словами «паспорта бюджетної програми».
- У додатку до Порядку позицію «Державне підприємство «Харківський державний цирк» замінити такою позицією:
«Державне підприємство «Харківський державний цирк імені Ф. Д. Яшинова».



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
від 26 листопада 2014 р. № 1166-р
Київ

Про утворення комісії з реорганізації Державної санітарно-епідеміологічної служби

- Утворити комісію з реорганізації Державної санітарно-епідеміологічної служби.
Затвердити головою комісії заступника Голови Державної санітарно-епідеміологічної служби Протаса Святослава Вікторовича.
- Голові комісії:
затвердити персональний склад комісії;
забезпечити здійснення заходів, пов'язаних з реорганізацією Державної санітарно-епідеміологічної служби;
поінформувати у шестимісячний строк Кабінет Міністрів України про результати проведеної роботи.

Прем'єр-міністр України А. ЯЦЕНЮК



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
від 19 листопада 2014 р. № 1182-р
Київ

Про затвердження фінансового плану відкритого акціонерного товариства «Турбоатом» на 2015 рік

Затвердити фінансовий план відкритого акціонерного товариства «Турбоатом» на 2015 рік, що додається до оригіналу.

Прем'єр-міністр України А. ЯЦЕНЮК

СПІВЧУТТЯ

Друзі та колеги висловлюють щире співчуття засновнику і багаторічному головному редакторові газети «ВІСТІ Центральної спілки споживчих товариств України» та інших видань Борису Федоровичу Шинкаруку у зв'язку зі смертю брата, відомого поета-пісняра, ведучого, режисера, члена Національної спілки письменників України, професора Житомирського державного університету ім. І. Франка
Володимира Федоровича ШИНКАРУКА.

УРЯДОВИЙ КОНТАКТНИЙ ЦЕНТР ПОВІДОМЛЯЄ

«Хочу жити в Україні!»

АКТУАЛЬНО. Понад половину звернень на урядову «гарячу лінію» щодо міграційних процесів стосувалася набуття громадянства нашої держави

Інна КОСЯНЧУК,
«Урядовий кур'єр»

Громадянство — стійкий правовий зв'язок людини з конкретною державою — один із визначальних чинників у характеристиці правового становища особи, важливий елемент її правового статусу. Україна, згідно з Конституцією, гарантує піклування та захист своїм громадянам. Тож нерідко іноземці, які певний час прожили в Україні, виявляють бажання стати громадянами нашої держави. Це підтверджують і звернення на урядову «гарячу лінію» про імміграцію та перебування в Україні, яких протягом року надійшло понад 250. Більшість — стосовно набуття громадянства України, отримання дозволу на тимчасове або постійне проживання в Україні. Ці актуальні питання належать до повноважень Державної міграційної служби, на розгляд якої та для відповідного реагування фахівці Урядового контактного центру і надсилають звернення.

Жителька міста Жовті Води Дніпропетровської області у своєму зверненні повідомила, що її чоловік має посвідку на постійне проживання на території України. У 2012 році подав документи для отримання громадянства. Жінка просила посприяти у вирішенні цього питання. Головне управління ДМС у Дніпропетровській області повідомило, що указом Президента України від 10 жовтня 2014 року чоловіку зазвичай надано громадянство України.

Житель Харкова розповів, що має посвідку на тимчасове проживання на території України, в якій, у зв'язку із 45-річчям, потрібно змінити фотокартку. Чоловік звернувся до відділу міграційної служби у Харкові, але питання залишилося не вирішеним. Головне управління ДМС у Харківській області повідомило, що у перекладі українською мовою сторінки паспортного документа з особистими даними заявника були допущені помилки у прізвищі. Після усунення

невідповідностей, питання, яке хвилювало додзвонювача, було вирішене.

Житель с. Тавричанка Каховського району Херсонщини розповів про те, що завдяки сприянню МЗС України та Посольству України в Сирійській Арабській Республіці він та його родина, які у зв'язку зі складним становищем та заворушеннями у Сирії змушені були виїхати з країни, прибули в Україну. Його дружина й два сини — громадяни України, а він сам — громадянин Сирії. У 2013 році чоловік подав заяву на отримання українського громадянства. Заявник просив прискорити цей процес. Державна міграційна служба повідомила, що указом Президента від 10 жовтня 2014 року йому було надано громадянство України.

Жителька Донецька звернулася від імені доньки, яка тимчасово проживає в Одесі, з проханням роз'яснити, які документи треба підготувати для запрошення до України громадянина Лівану та про

максимальний період його перебування в Україні. Головним управлінням ДМС в Одеській області надані детальні роз'яснення стосовно необхідних документів для оформлення запрошення іноземцю, а також повідомлено, що іноземці й особи без громадянства, які на законній підставі прибули в Україну, можуть тимчасово перебувати на її території протягом наданого візою дозволу в разі прибуття з держав із візовим порядком в'їзду, якщо інший строк не визначено міжнародними договорами України.

Загалом за період із 1 по 7 грудня на урядову «гарячу лінію» надійшло 35 863 дзвінки, через Інтернет зареєстровано 307 звернень.

☎ 0-800-507-309

Урядова телефонна «гаряча лінія» працює цілодобово.

044-284-19-15 — для жителів м. Києва.

+380 44 284-19-15 — для громадян, які перебувають за кордоном.

Веб-сайт Урядового контактного центру www.ukc.gov.ua



Індекс інфляції у листопаді 2014 року*

За повідомленням Державної служби статистики України, індекс споживчих цін (індекс інфляції) у листопаді 2014 року порівняно з жовтнем становив 101,9%, за період січень — листопад 2014 року — 121,2%. За період січень 1998 року — листопад 2014 року — 630,8%.

При цьому індекси споживчих цін на товари та послуги мали такий вигляд:

	(відсотків)	
	Листопад 2014 до жовтня 2014	грудня 2013
Індекс споживчих цін	101,9	121,2
Продукти харчування та безалкогольні напої	101,3	120,0
Продукти харчування	101,2	119,7
Хліб і хлібопродукти	102,4	126,5
Хліб	101,1	124,0
Макаронні вироби	102,1	122,4
М'ясо та м'ясопродукти	100,6	125,4
Риба та продукти з риби	101,6	130,7
Молоко, сир та яйця	102,4	113,2
Молоко	103,2	109,8
Сир і м'який сир (творог)	101,7	110,2
Яйця	103,1	126,1
Олія та жири	102,0	117,2
Масло	100,7	108,2
Олія соняшникова	102,1	119,0
Фрукти	95,0	151,3
Овочі	106,2	78,1
Цукор	94,3	126,0
Безалкогольні напої	102,9	124,6
Алкогольні напої, тютюнові вироби	101,2	123,6
Одяг і взуття	102,4	113,5
Житло, вода, електроенергія, газ та інші види палива	104,4	132,6
Плата за власне житло (квартирна плата)	100,0	101,2
Утримання та ремонт житла	102,3	123,4
Водопостачання	100,0	147,4
Каналізація	100,0	169,3
Електроенергія	100,0	111,3
Природний газ	100,0	162,8
Гаряча вода, опалення	122,4	142,0
Предмети домашнього вжитку, побутова техніка та поточне утримання житла	103,1	123,2
Охорона здоров'я	102,4	126,5
Фармацевтична продукція, медичні товари та обладнання	103,3	139,8
Амбулаторні послуги	101,8	114,8
Транспорт	102,0	137,7

Паливо та мастила	101,6	158,3
Транспортні послуги	100,3	120,6
Залізничний пасажирський транспорт	99,6	119,5
Автодорожній пасажирський транспорт	100,4	120,3
Зв'язок	100,2	102,2
Відпочинок і культура	102,8	120,3
Освіта	100,1	104,6
Ресторани та готелі	101,5	112,1
Різні товари та послуги	102,9	119,4

*Без урахування тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим і м. Севастополя.

Індекси споживчих цін за регіонами у листопаді 2014 року

(до попереднього місяця; відсотків)	
	ІСЦ
Україна (без урахування тимчасово окупованих територій)	101,9
Вінницька	101,0
Волинська	101,8
Дніпропетровська	102,9
Донецька ¹	101,8
Житомирська	101,6
Закарпатська	102,6
Запорізька	101,6
Івано-Франківська	102,2
Київська	101,0
Кіровоградська	101,6
Луганська ¹	101,4
Львівська	101,6
Миколаївська	101,7
Одеська	102,6
Полтавська	102,2
Рівненська	101,6
Сумська	101,8
Тернопільська	101,6
Харківська	102,2
Херсонська	102,1
Хмельницька	101,5
Черкаська	101,8
Чернівецька	102,0
Чернігівська	101,8
м. Київ	102,3

¹ Дані можуть бути уточнені

За даними Держстату

ПОДІЇ ТА КОМЕНТАРІ

Бізнесу обіцяють заощадити час

НОВАЦІЇ. Державна фіскальна служба ініціює передачу співробітникам митниці частини контролюючих функцій на кордоні

Тетяна БОДНЯ,
«Урядовий кур'єр»

Митники продовжують на-працьовувати механізми, які дадуть змогу максимально спростити і прискорити процедури з оформлення вантажів, не знижуючи ефективності контролю. Зокрема, було напрацьовано низку змін у Митний кодекс, які уможливають спрощення процедури оформлення товарів для уповноважених економічних операторів. Про це під час брифінгу повідомив заступник голови Державної фіскальної служби України Анатолій Макаренко. Водночас він зазначив, що потрібно посилювати правоохоронну функцію митної служби, щоб протистояти правопорушенням і мати можливість якомога результативніше боротися з контрабандою.

Контролерів поменшає

У Митному кодексі цілий розділ присвячено уповноваженим економічним операторам — суб'єктам зовнішньоекономічної діяльності, які зможуть претендувати на преференції під час митного оформлення товарів. Суть змін до Митного кодексу, які нині підготовлено, фактично в тому, щоб запустити реальний механізм, за якого найдобросовісніші імпортери та експортери матимуть спрощену процедуру митного оформлення.

«Крім констатації, що цей статус може бути, його потрібно наповнити конкретним ресурсом. Ми хочемо створити так званий клуб прихильників економічних уповноважених операторів», — заявив Анатолій Макаренко.

Нагадаємо, що питання надання статусу уповноважених економічних операторів обговорюють відтоді, як ухвалили Митний кодекс, проте такий інститут і досі не запрацював. Крім того, у межах змін до кодексу Анатолій Макаренко пропонує переглянути діяльність усіх контролюючих органів на кордоні. Зараз, за його словами,



На сторожі кордону — й чотирилапі шукачі контрабанди

на кордоні працюють близько 10 органів, які з-поміж іншого проводять радіологічний, санітарно-епідеміологічний, ветеринарний та фітосанітарний контроль.

«На кордоні мають бути тільки захисні органи, а не ті, які не приносять користі», — зазначив пан Макаренко. — У нас недавно в Одеському порту був прецедент під час ввезення цитрусових. Одна зі служб затримала оформлення товару на тиждень».

На його думку, функцію радіологічного контролю можуть здійснювати й митники. «Ми виписали цей документ і будемо звертатися в Міністерство фінансів», — повідомив він.

Розповідаючи про результати роботи митної служби, пан Макаренко зазначив, що у січні — листопаді 2014 року митники перерахували в державний бюджет України 107 мільярдів 93 мільйони гривень.

«Ми з початку року (в першому кварталі) мали відставання

в «мінус» — 4 мільярди. Ситуація не поліпшилась, і це відставання ми не покрили», — сказав Анатолій Макаренко. — Тільки через війну на сході ми втратили 3,193 мільярда гривень. А щоб бути об'єктивними, то тільки в листопаді втратили в зоні проведення АТО 93 мільйони доларів митних платежів. Це якщо порівнювати з тим самим періодом минулого року».

Разом з тим заступник голови ДФС підкреслив, що надходження в бюджет повністю відображають картину надходжень імпортованих товарів у країну. «Якщо порівнювати показники і «відняти» об'єктивні втрати (і по Криму, і по сході), то фактично оподаткування в доларовому еквіваленті відповідає тим обсягам імпорту, який приходить у країну», — наголосив Анатолій Макаренко.

Заслін «сірому» імпорту

Щоб усунути недобросовісну конкуренцію, яка заважає легальним імпортерам, митники приділяють особливу увагу виявленню та ліквідації схем, створених для того, щоб мінімізувати або взагалі не платити податки. Зокрема, вони всерйоз взяли за схемою незаконного ввезення в країну автомобілів. «Через Ягодинську митницю авто ввозили в розібраному вигляді. Ми цю схему ліквідували, і всі автоімпортери про це знають», — розповів Анатолій Макаренко.

За його словами, це ненормально, коли автомобіль ввозять частинами. Адже це не лише втрати для економіки, а й перш за все безпека людей. «Десять у гаражі такий автомобіль потім збирають, він виїжджає на наші дороги і вбиває людей, тому що це не авто заводської збірки», — розповів заступник голови ДФС.

Крім того, митники мають намір почати боротьбу з переоснащенням мікроавтобусів, які в підпільних майстернях на території України з вантажних

перетворюють на пасажирські. «Я вважаю, що це трагедія, це зброя проти наших же громадян. Адже ці «автобуси» переоснащують кустарним способом, і вони потім виїжджають на маршрути», — каже Анатолій Макаренко.

Державна фіскальна служба України також активізувала зусилля, спрямовані на детінізацію так званого сірого ринку мобільних телефонів. За словами Анатолія Макаренка, найчастіше в Україну нелегальним шляхом ввозять смартфони luxury-сегмента: iPhone, Lenovo і BlackBerry. Він повідомив, що завдяки зусиллям співробітників митних органів за останній час цей сегмент ринку вдалося частково легалізувати. «Я поставив собі амбітну мету — повністю вивести цей ринок з тіні. Зараз ми спільно з податковою міліцією проводимо рейди по торгових точках електроніки і досягли з продавцями порозуміння, тож вони не викладають на полиці нелегальний товар», — зазначив пан Макаренко.

Він також сказав, що в листопаді цього року митники склали 14 протоколів за фактом порушень митних правил: йдеться про незаконне переміщення 3,049 тисячі мобільних телефонів (смартфонів), з яких 27% припадає на пристрої Apple, а 25% — Lenovo.

За словами Анатолія Макаренка, митну службу потрібно поповнити силовими підрозділами по боротьбі з контрабандою. Він підкреслив, що українська митниця єдина на європейському просторі серед країн СНД, яка не має правоохоронної функції. «Я прихильник того, що в Україні з такими кордонами й нинішніми викликами часу нашої митниці слід мати зовсім інший статус. Потрібно зміцнити силовий блок — підрозділи боротьби з контрабандою, порушенням митних правил», — сказав він.

Нині боротьбою з контрабандою займається податкова міліція, а не митниця. І, на думку заступника голови ДФС, це неправильно.

ФОТОФАКТ

Вічна слава героям!

Так вже збіглося, але минулими вихідними Україна ушанувала своїх військових-захисників у день Збройних сил України та волонтерів, які забезпечують їхній тил. Ці свята стали доброю нагодою для відкриття пам'ятних знаків на честь загиблих.

Так, у Миколаєві біля військової частини, де дислокується окрема 79-а аеромобільна бригада, урочисто відкрили меморіальний камінь пам'яті десантників, які віддали свої життя в боротьбі з терористами на сході країни. Близько сотні городян прийшли сюди з квітами, обгорнутими синьо-жовтими стрічками, із державними прапорами та стягами 79-ї бригади. У заході взяла участь голова Миколаївської облдержадміністрації Вадим Меріков і перший заступник міського голови Юрій Андрієнко.

Право відкрити пам'ятний знак надали волонтерів Ользі Малярчук і воїнові 79-ї окремої аеромобільної бригади Павлу, який втратив око під Слов'янськом, рятуючи бойових товаришів, а після лікування повернувся в зону проведення АТО. На меморіалі

(на фото) написано: «Пам'ять про подвиг Героїв — десантників 79 окремої аеромобільної бригади навки оселиться в серцях людей, за майбутнє яких вони віддали свої життя. Слава Україні! Героям Слава!» Поряд з написом — зображення берета ВДВ і свічки, що горить».

У Харкові під час урочистого народного віче на честь Збройних сил України відкрили гранітну брилу в пам'ять загиблих за незалежність держави, встановлену активістами Євромайдану. Пам'ятник виготовили з червоного граніту вагою 750 кілограмів в одній із художніх майстерень міста. На ньому зображений тризуб та зроблений напис «Героям, що загинули за свободу і незалежність України». За словами одного з лідерів харківського Євромайдану Володимира Чистіліна, пам'ятний знак встановили на площі Свободи, на алеї за колишнім пам'ятником Володимиру Леніну: «Ми хотіли створити символ полеглим за свободу України саме на головному майдані Харкова. Нині ми обговорюємо пропозицію закладення алеї Героїв».



Пам'ятний знак загиблим за нашу свободу — найменше, що ми можемо для них зробити

У ПРАВОВОМУ ПОЛІ

Прохідний бал для адвоката

КОНКУРС. Професійний рівень юристів, які надають безоплатну правову допомогу, зростає

3 8 по 13 грудня проходить Всеукраїнський тиждень права. Такі заходи проводять щороку в тиждень, на якому випадає 10 грудня — День прав людини. Його відзначають у світі в пам'ять проголошення Генеральною Асамблеєю ООН 1948 року Загальної декларації прав людини. Тиждень права спрямований на поліпшення правової обізнаності населення, підвищення рівня правової культури в суспільстві. «Урядовий кур'єр» підготував добірку матеріалів, які, сподіваємося, стануть у пригоді нашим читачам.

Нещодавно оголошено результати шостого конкурсу з добору адвокатів, яких залучають до надання безоплатної вторинної допомоги. Усі три етапи конкурсу успішно пройшли 323 фахівці.

Адвокатів, які набрали необхідну кількість балів, внесуть у список спеціалістів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу.

У конкурсі взяли участь 430 претендентів із 24 областей України та Києва. За результатами всіх трьох етапів тестування 323 адвокати набрали необхідну кількість балів для включення в реєстри правників, які надають безоплатну вторинну правову допомогу. Щоправда, ця цифра не враховує конкурсних результатів у Полтавській області, бо там секретар конкурсної комісії порушив порядок проведення тестування претендентів, тож строки проведення 2-го та 3-го етапів конкурсу перенесли.

Найбільше адвокатів підібрано на Дніпропетровщині — 53, Харківщині — 30 та Вінничині — 21. У Житомирській, Київській та Черкаській областях у межах 6-го конкурсу до системи безоплатної правової допомоги не

підібрано жодного із 20 адвокатів, які подали заяви на участь у конкурсі в цих регіонах.

Тож усього в Україні підібрали 78% із тих, хто взяв участь у тестуванні. Найвищі показники — 100% учасників конкурсу впоралися з тестовими завданнями: у Вінницькій, Волинській, Дніпропетровській, Закарпатській, Івано-Франківській, Кіровоградській, Львівській, Миколаївській, Сумській, Тернопільській, Харківській та Хмельницькій областях. На Рівненщині — 91%, Чернігівщині — 93%. А ось у Чернівецькій області та Києві лише чверть претендентів пройшла всі етапи.

— Істотна відмінність результатів в окремих областях може свідчити і про

різний рівень професійної кваліфікації претендентів, і про неоднаковий ступінь об'єктивності конкурсних комісій та дотримання ними порядку проведення конкурсу, — коментує результати директор Координаційного центру з надання правової допомоги Андрій Вишневський. — Так чи так, очевидно нагальна потреба істотного підвищення вимог під час допуску до професії адвоката.

Порядок проведення 6-го конкурсу був таким самим, як в попередні рази, однак трохи скориговано критерії добору через прохідний бал. Цього разу він був найвищим за весь період проведення конкурсів.

— Це зумовлено послідовною орієнтацією на підбір до системи кращих спеціалістів: висококваліфікованих, досвідчених і правильно мотивованих, — зазначає Андрій Вишневський. — Усе-таки результати кон-

ДОВІДКА «УК»

Безоплатна первинна правова допомога охоплює такі види правових послуг: надання правової інформації, консультацій і роз'яснень з правових питань, складання заяв, скарг та інших документів правового характеру (крім процесуальних), надання допомоги в забезпеченні доступу особи до вторинної правової допомоги та медіації.

Вторинна безоплатна правова допомога включає захист від обвинувачення; здійснення представництва інтересів осіб у судах, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, перед іншими особами; складання документів процесуального характеру.

Список адвокатів за цією адресою: http://www.legalaid.gov.ua/images/competition/6th_results/List_6.pdf

323 адвокати
підібрано в цьому році до системи безоплатної правової допомоги.

курсу показали, що нам варто вдосконалити процедуру та посилити незалежне спостереження за роботою конкурсних комісій. Це обов'язково буде враховано під час проведення наступних конкурсів.

Окремо варто розглядати ситуацію із проведенням конкурсу в Донецькій та Луганській областях. Кількість адвокатів, які продовжують надавати вторинну правову допомогу в регіоні, становить лише 47 та 18 відповідно.

Список адвокатів, які успішно пройшли 6-й конкурс і тепер можуть надавати вторинну правову допомогу, — на сайті «Урядового кур'єра» www.ukurier.gov.ua та сайті Координаційного центру з надання правової допомоги <http://www.legalaid.gov.ua>. На цьому ресурсі в розділі «Центри з надання безоплатної вторинної правової допомоги» можна знайти координати регіональних центрів. Контакти адвокатів доступні у Єдиному реєстрі адвокатів України <http://unba.org.ua/erau/>

ФОРУМ

Феміда відповість на запитання

Учора стартував Всеукраїнський тиждень права. У його межах Міністерство юстиції за участю юристів, науковців, представників громадських об'єднань запланувало комплекс правоосвітніх заходів, спрямованих на підвищення обізнаності населення щодо своїх прав і свобод. Один із них — виставка-форум «Правники — суспільству», під час якої всі охочі зможуть отримати безоплатну правову допомогу з питань соціального захисту населення, вчинення нотаріальних дій, виконання рішень судів, реєстрації речових прав на нерухоме майно, оформлення спадщини тощо.

Безплатні консультації юристи надаватимуть з 11 по 13 грудня у приміщенні Академії адвокатури України за адресою: м. Київ, бульвар Т. Шевченка, 27.

Відвідувачів консультуватимуть, окрім фахівців апарату Міністерства юстиції та головних управлінь юстиції у Київській області та місті Києві, представники інших центральних органів виконавчої влади, неурядових організацій, юридичних фірм та юридичних клінік вищих навчальних закладів.

Як повідомила прес-служба Міністерства юстиції, в межах виставки-форуму «Правники — суспільству» буде проведено майстер-класи провідних юристів. Під час занять фахівці з права поділяться зі студентами юридичних вишів та молодими юристами-практиками досвідом з питань, пов'язаних із захистом прав людини та побудовою успішної юридичної кар'єри.

Можливість попсувати нерви кредиторам

РІШЕННЯ ВЕРХОВНОГО СУДУ. Штучно занижувати вартість квартир і автівок для продажу за борги на відкритих аукціонах буде складніше

Бажання купити щось сьогодні й зараз, але в кредит, з багатьма українцями зіграло поганий жарт. Курс долара (а саме в цій валюті багато хто брав гроші у фінансових установах на покупки) значно виріс, тож не дивно, що повертати позики вкрай важко. Дехто взагалі не може виплачувати кредит, тому це майно арештовують і продають на відкритих торгах, а виручені за нього гроші йдуть на погашення боргів. Проте часто позичальники стикаються із ситуацією, коли майно продають за заниженою, далекою від ринкової, ціною. В результаті людина залишається без майна, проте з боргом за нього.

Оскаржувати можна

На думку юристів, найближчим часом ця ситуація може змінитися на краще. Завдяки прийнятому Верховним судом України рішенням позичальники отримали змогу повернути майно, стягнене і продане банком за простроченим кредитом. Після оголошення рішення ВСУ від 22.10.2014 року позичальники отримали право оскаржувати такий продаж. Основною підставою для такого позову може бути



Якщо заставне майно продають дешевше за ринкову вартість, людина може залишитись без майна і з боргом за нього

те, що оцінку вартості застави проводили за 6 місяців і більше до проведення аукціону.

— Суд зазначив, що на момент продажу майна з прилюдних торгів оцінка не може перевищувати 6 місяців. Це підстава для визнання торгів недійсними, якщо на момент їх проведення оцінку прострочено, — роз'яснює адвокат Ростислав Кравець. — Це рішення позитивно вплине на ринок реалізації майна, адже не зани-

жуватимуть ціни, і оцінка буде максимально актуальною на момент продажу. Буває, що на час торгів оцінку прострочено на рік або й більше. В результаті реальна вартість майна значно вища від тієї, за якою його продають на торгах.

Щодо того, чи зможуть оскаржувати торги люди, чие майно було продано за заниженою оцінкою, тобто тією, яку проводили більш ніж півроку тому, правники

впевнені, що зможуть. Однак питання в тому, що строк оскарження таких торгів, установлений законом, — 3 місяці. Щоправда, суди можуть поновлювати його, якщо його пропущено з важливих причин, наприклад, якщо продавець не було належно поінформовано про проведення торгів.

— Можна з упевненістю сказати, це рішення має позитивний характер не лише для боржників, а й для кредиторів, в інтересах яких здійснюють примусову реалізацію майна, — зазначає старший юрист департаменту судової практики ЮК «Алексєєв, Боярчук і партнери» Олександр Ткачук. — Щоправда, його використовуватимуть переважно недобросовісні позичальники. Кредитори його можуть використовувати, лише якщо останній бачитиме, що майно боржника було продано за явно заниженою ціною, через що він позбувається змоги погасити свої вимоги більшою мірою.

Торги не дійсні?

Щодо групи товарів, до яких можна застосовувати це рішення, юристи наголошують, що передовсім ідеться про заставу, стосовно якої слід проводити оцінку: нерухомість, транспортні, повітряні, морські засоби, річкові судна. При цьому ВСУ в рішенні

вказав на те, що порушення вимог законодавства під час проведення торгів, пов'язаних із використанням простроченої оцінки майна, є підставою для визнання торгів недійсними.

— Тепер у разі закінчення шестимісячного терміну чинності звіту про оцінку виконавець має замовити проведення повторної оцінки, — впевнений Олександр Ткачук. — Це повинно дисциплінувати учасників виконавчого провадження, зокрема й державних виконавців. Тепер вони мають стежити за дотриманням термінів проведення виконавчих дій і самого виконавчого провадження. Проте, на думку правників, також не зайве було б встановити відповідальність виконавців і організаторів аукціону за продаж майна з використанням простроченої оцінки. Це дало б змогу захищати інтереси боржників і кредиторів.

Загалом, на думку Олександра Ткачука, рішення, прийняте 22 жовтня цього року, може спричинити масові оскарження проведених торгів, принаймні за останні кілька років. І це може стосуватися не лише звичайних громадян, а й суб'єктів господарювання, оскільки рішення ВСУ було прийнято суддями двох палат: господарської й цивільної.

ЗВУЧИТЬ ГОРДО!

Олександр КРЮЧКОВ,
«Урядовий кур'єр»

Сучасний етап діяльності акціонерної компанії «Харківобленерго» характеризується нарощуванням енергетичних потужностей та розбудовою електричних мереж. Завдяки зусиллям трудового колективу підприємства, проєктувальних та будівельних організацій за короткий термін вдалося наростити потужність джерел живлення на 16% від існуючої з часів створення енергосистеми Харківщини. За рахунок розподільних мереж навантажено на нові підстанції. Як наслідок — з'явилася можливість для розвитку території без додаткового виділення коштів з місцевих бюджетів.

За сучасними технологіями

У 2006 році (після майже двадцятирічної перерви) компанія розпочала спорудження потужних енергооб'єктів. З інтервалом у два роки були введені в дію перша та друга черги підстанції 110 кВ «Перемога». Новий енергооб'єкт забезпечив живлення метрополітену та покращив надійність електропостачання Олександрівського житлового масиву. Підстанція «Перемога» є однією з найкращих в Україні. Її будівництво велося за найсучаснішими технологіями. Досягти високої якості підстанції вдалося за рахунок того, що на всіх етапах, від проєктування до будівництва, працювали досвідчені професіонали.

Восени 2009 року енергетичне господарство АК «Харківобленерго» поповнилося підстанцією 110 кВ «Каштанова». Нове джерело живлення відіграє стратегічно важливу роль для енергопостачання стадіону «Металіст», міжнародного аеропорту «Харків», метрополітену, житлових мікрорайонів південної частини міста.

Ще одним впевненим кроком вперед у технічному розвитку підприємства стало введення в експлуатацію повітряної лінії 110 кВ «Перемога — Дергачі». Енергетична артерія забезпечила підключення нових станцій метрополітену, збільшила резерв енергопотужностей для розвитку центральної та північно-східної частин міста. Виконана за останніми вимогами сучасності високовольтна лінія розрахована на роботу під час негоди — за сильного вітру та ожеледиці.

Вже наступного року в місті Первомайському відбулося урочисте відкриття підстанції 110 кВ «Міська», яка перегорнула нову сторінку в історії міста. Енергетичний об'єкт покращив надійність живлення домівок 35 тисяч місцевих жителів, тридцять модулів котелень, шести шкіл, лікарень, а також промислових підприємств. Крім того, з'явилася можливість на-



Стабільність — ознака майстерності

ДОСВІД. За оцінкою Міністерства енергетики та вугільної промисловості України, АК «Харківобленерго» є одним із лідерів серед енергорозподільних підприємств держави



Боротьба із втратою електроенергії у мережах компанії — повсякденне завдання служби технологічного контролю витрат електроенергії

давати в повному обсязі енергетичні потужності для нових юридичних та побутових споживачів.

Наприкінці 2011 року було введено в експлуатацію підстанцію 110 кВ «Дергачі». Її побудували за вісім місяців за планованих 24. За словами голови правління АК «Харківобленерго» Сергія Кирика, ця підстанція має колосальне значення для міста. Саме завдяки новому енергооб'єкту можна додатково передати в електромережу Харкова 140 МВт.

Протягом кількох років були реконструйовані підстанції «Салтівська», «Світло Шахтаря», «Сокольники», «Павлівська», які разом з побудованими енергооб'єктами створили друге кільце джерел живлення. Харківські енергетики також здійснили реконструкцію електричних мереж Кегичівського та Красноградського районів, замінивши старе обладнання на нове, що підвищило надійність та якість електропостачання всієї південно-західної частини Харківської області. Це дало зелене світ-

электропостачанням забезпечили міжрегіональну компресорну станцію, газові сховища і транспортні магістралі блакитного палива.

Євро-2012 допомогло

Завдяки реалізації масштабної інвестиційної програми компанії «Харківобленерго» на найвищому рівні створила умови для проведення «Євро-2012» та розв'язала вкрай важливу проблему подолання дефіциту енергетичних потужностей на найближчі 10—15 років.

— За обсягом інвестиційної програми (як у фізичному, так і грошовому еквівалентах) ми випередили Донецьк, Київ та Львів, які теж приймали чемпіонат з футболу, — зауважує голова правління АК «Харківобленерго» Сергій Кирик. — Харків як обласний центр нині має одне з найнадійніших енергозабезпечень в Україні.



Керівництво АК «Харківобленерго» приділяє достатню увагу розбудові розподільних мереж. Масштабна робота із забезпечення надійного та якісного енергопостачання триває в усіх районах області: встановлюють розвантажувальні підстанції, замінюють опори, постійно проводять розчищення трас від зелених насаджень. Для покращення рівня безпеки здійснюють заміну дроту на самонесучий ізолюований.

Упродовж останніх дев'яти років енергетики реконструювали мережі в Дергачівському, Новово-

долазькому, Вовчанському, Куп'янському та інших районах Харківської області. Водночас з оновленням повітряних ліній та розвантажувальних підстанцій здійснювали виніс приладів обліку електроенергії з будинків споживачів на опори ліній електропередачі. Це зручно як для самих мешканців (ізолювані проводи сприяють безпечній експлуатації електроустановок), так і для контролерів енергозбуту, які знімають показники з лічильників, не турбуючи абонентів.

Колектив професіоналів

Позитивна динаміка розвитку підтверджується й прибутковою діяльністю АК «Харківобленерго». Так, дев'ять років поспіль енергокомпанія стабільно отримує чистий прибуток, рівень якого щороку збільшується.

У результаті ефективної роботи енергозбутового та ремонтного персоналу витрати в мережах компанії нижчі, ніж нормативні протягом останніх років, що дає можливість отримувати додаткові кошти і спрямовувати їх на розвиток електромереж.

Звісно, досягти таких результатів міг лише колектив, у якому працюють професіонали. В АК «Харківобленерго» приділяють велику увагу підготовці спеціалістів та охороні праці.

— Ми чудово розуміємо, — веде далі розповідь Сергій Васильович, — що лише фахівці спроможні вирішити найскладніші завдання. Тому навіть за дуже важкої фінансової та політичної кризи нинішнього року ми створюємо умови для навчання своїх працівників та підвищення їхнього професійного рівня.

До речі, такий серйозний підхід до підготовки кадрів дає позитивні результати. Протягом останніх років на змаганнях професійної майстерності серед бригад розподільних мереж двадцять енергокомпаній України харківські енергетики посідають лише перші місця. Успіхів досягають співробітники компанії і в спорті. Цього року, наприклад, збірна команда АК «Харківобленерго» посіла перше місце (у змаганнях взяли участь 13 команд) на XXIV Спартакіаді обласної організації «Укрелектропрофспілки» серед працівників енергетики та електротехнічних підприємств Харківщини: обленергівцям не було рівних у волейболі, гирьовому спорті, шахах та шашках.

Ось так, день за днем одне з кращих (за висновками Міністерства енергетики та вугільної промисловості України) енергорозподільних підприємств нашої держави й дає гарантоване світло жителям Слобожанщини. 48 тисяч кілометрів електричних мереж його працюють надійно та безпечно.



У 2010 році було здано в експлуатацію повітряну лінію 110 кВ «Перемога — Дергачі»

ТЕРИТОРІЯ СЛОВА

«Бібліотеки можуть сильно вплинути на модернізацію суспільства»

**Директор бібліотеки
імені Врублевських
Литовської академії наук
Сігітас НАРБУТАС**



Пригадую перше враження, коли вісім років тому в Мельбурні потрапила в Державну бібліотеку штату Вікторія: читацький квиток — пластикову картку — оформили за п'ять хвилин. Потім замовила підшивку української періодики Австралії — отримала не стос пожовтілих запожованих газет, а їхні зафільмовані копії, для перегляду яких на відгороджених один від одного столах стояло сучасне обладнання. До речі, щоб знайти газети, треба було не переглядати нескінченні картки в шухлядках, а кілька разів тицьнути пальцем у тач-скрін пошуковика...

Згадала про це, бо саме доступність, швидкість і простота отримання інформації вразила тоді найбільше. Електронні каталоги, пошуковики, оцифровані документи — те, що робить бібліотеку максимально інтегрованою в сучасний динамічний світ. А отже, затребуваною й такою, що впливає на формування світогляду її користувачів.

Потужність інформаційного ресурсу, яким володіють бібліотеки, добре усвідомлюють у багатьох державах. Тому Французька національна бібліотека майже двадцять років тому створила свою двомільйонну «Галліку»; не менш відомі колекції бібліотеки Конгресу США та електронні колекції, укладені Британською книгозбірнею.

А як ми? «Україна відчутно відстає від інших країн Європи у розгортанні своєї віртуальної національної книжково-документальної колекції», — сказав на ХХІ Міжнародній науковій конференції «Місце і роль бібліотек у формуванні національного інформаційного простору» гене-

ральний директор НБУ ім. В. Вернадського Володимир Попик. Як наслідок — орієнтація українського інформаційного ринку на російський ресурс. Щодо наслідків і загроз не повторюватимусь — нині, як ніколи, вони очевидні.

Наша, як ласкаво називали ми її за студентських років, Вернадка (вона, до речі, належить до двадцятки найбільших книгозбірень світу), за словами посадовця, готова реалізувати проект зі створення електронного ресурсу, що охопив би весь діапазон рукописної та друкованої літератури про Україну.

Цей шлях вже кілька років торує Литва, експерти якої також приїздили на конференцію в Київ. ЄС виділяє цій країні великі кошти для розвитку бібліотечної й наукової сфер країни. Цікаво, що, за даними Євростату, Литва є одним із лідерів щодо ефективності їх використання. Гроші йдуть на оснащення бібліотек новітнім обладнанням, побудову сучасних наукових центрів, навчання людей новітнім інформаційним технологіям. «Без науки навряд чи вдасться в нашій державі зробити значний прогрес. Гадаю, наука, знання, технології, бізнес мають працювати разом», — сказав торік під час відкриття Центру наукової комунікації й інформації бібліотеки Вільнюського університету (на проект було витрачено 100 мільйонів латів) литовський прем'єр Альгірдас Буткявічюс.

З паном Сігітасом НАРБУТАСОМ, директором бібліотеки імені Врублевських Литовської академії наук, ми поговорили про їхній досвід і бачення ролі бібліотек у сучасному динамічному суспільстві.

УК Пане Нарбутасе, Литва активно модернізує бібліотечну мережу. Чому?

— Почну з результатів недавнього дослідження стану головних бібліотек країни. Ось які висновки зробила група експертів: «Держава має дуже хорошу мережу центрів для впливу на суспільство найрізноманітнішими способами, але ще не усвідомила, яке багатство становлять бібліотеки».

Після цього ініціатори різних заходів дедалі частіше стали звертатися до книгозбірень за допомогою. Держава починає розуміти, що бібліотеки можуть сильно вплинути на модернізацію суспільства, рівень знань якого дуже відстає від розвитку сучасних технологій.

УК Яким саме чином бібліотеки впливають на суспільство? Як мотивують людей освоювати нові знання?

— Наведу приклад. Кілька років тому Національна бібліотека Литви, котра курирує мережу публічних бібліотек, запропонувала проект Мінкульту під назвою «Бібліотеки для майбутнього», на який з європейських фондів було виділено великі гроші. Мережа публічних книгозбірень отримала нові комп'ютери й технології. Бібліотекарі великих книгозбірень навчили чимало читачів із різних соціальних та вікових верств користуватися комп'ютером, працювати в Інтернеті, починаючи від електронних каталогів й закінчуючи перекасом грошей за комунальні послуги. Ми побачили, що люди, які навідувались у бібліотеку задля навчання, приходять і надалі. Це дуже тішить, бо багато з них, не маючи достатньо грошей, ніколи не куплять собі комп'ютер. Але знають, що можна піти в комп'ютерний клас книгозбірні й там владнати всі свої справи.

УК Куди насамперед ви витрачали кошти Євросоюзу?

— Більшість публічних і університетських бібліотек оновили свій технічний арсенал. Ми дуже раділи, коли торік відкрився но-

ДОСЬЄ «УК»

Сігітас НАРБУТАС. Народився 1959 року в м. Шауляй. Історик літератури, бібліограф, перекладач. Закінчив Вільнюський університет. Доктор гуманітарних наук. Працював у Вільнюському університеті, в Інституті литовської літератури та фольклору. З 2010 р. — директор бібліотеки імені Врублевських Литовської академії наук.

вий Центр наукової комунікації й інформації бібліотеки Вільнюського університету. Подивитися на нього йдуть з усього світу: цікава архітектура, найсучасніші інформаційні технології, є місця для роботи й відпочинку не лише для науковців і студентів, але й для сімей з маленькими дітьми. Працює цілодобово сім днів на тиждень. Останнє особливо подобається студентам, які ледь не живуть там.

Крім того, приблизно 6 років тому Національна бібліотека Литви разом із дев'ятьма іншими книгозбірнями, архівами та музеями подала заявку на фінансування проекту оцифрування культурного спадку, важливого передовсім для Литви, а згодом стало зрозуміло, що й для всієї Східної Європи. За надані гроші обладнали нові центри з оцифрування. Загальна вартість проекту становила 125 мільйонів латів (3,6 мільйона євро).

Ми намагаємося оцифровувати ті документи, котрі насамперед потрібні читачам. Робота бібліотеки переміщується в електронний простір. Цього не уникають, і це вже відбулося в західному світі. Рік від року в нас з'являється дедалі більше віртуальних читачів. Тільки торік нарахували 250 тисяч.

Кілька років тому ми разом з Інститутом дослідження культури Литви купили устаткування для відділів рукописів та рідкісних видань, відділу з консервації та реставрації видань. Тепер можемо самі докладно вивчати різні документи та визначати, як їх краще реставрувати.

Крім того, фінансування, котре отримує Литва з європейських фондів, активно використовують у створенні потужних наукових центрів, в які кілька років тому об'єднали наші наукові інститути.

Наприклад, на базі інститутів хімії, фізики та напівпровідникової фізики створено Центр фізичних та технологічних наук. На базі інститутів ботаніки, екології, географії та геології — Центр природничих наук.

Нині завершуємо будівництво центрів, оснащених коштом ЄС сучасним обладнанням. Очікуємо від них наукових результатів, важливих не лише для Литви, але й для світу загалом.

Наприклад, на початку цього року зусиллями науковців Вільнюського університету та Каунаського технологічного університету запустили в космос перші литовські супутники. Литва за тривалий час існування стала членом клубу космічних країн. І це лише перші результати. Науковці Литви завжди були сильними у сфері прикладної математики, напівпровідникової фізики. Тепер їх цінують і в царині біотехнологій. До Литви переміщуються філії крупних світових фармацевтичних компаній.

УК Окрім обміну досвідом під час цієї наукової конференції, в чому ви вбачаєте співпрацю з українськими колегами?

— Як історик письменності давньої Литви, я передовсім цікавився спільним культурним спадком наших держав. В XIV—XVI століттях ми з вами жили в одній державі. У нас немало спільного, а сучасне суспільство знає про це дуже небагато. Зокрема, про те, що в Успенському соборі тут, у Києві, поховано аж 19 представників династії великих князів литовських та королів польських Гедиміновичів. Такого немає ніде в світі, тож про це потрібно знати.

Тетяна МОІСЕСВА,
«Урядовий кур'єр»

Камо грядеши, спілко письменників?

ВИРІШИЛИ. Нотатки з VII позачергового з'їзду

Микола МАХІНЧУК
для «Урядового кур'єра»

Цей з'їзд скликано через нагальні проблеми життя і діяльності об'єднання майстрів пера. Півроку тому пішов із життя голова спілки Віктор Баранов, і треба було обрати нового очільника. Але й без цього, наголошували промовці, така потреба продиктована реаліями життя Української держави. Війна, окупація територій, втрата майна, наступ «руської міра» в інформаційному просторі країни вимагають посилення роботи всеукраїнської організації. Інакше, як пророкують деякі ясновидці, — неминучий розвал.

Але як вийти з кризи в такий непростий для України час, коли держава впродовж усіх років незалежності не приділяла належної уваги ні книговидавництву, ні лі-

тературним часописам, ні роботі самої спілки. Один за одним відходили в небуття колись авторитетні журнали й альманахи. Майже неоплачувана праця позначилась на якості друкованого слова. Хтось пристосувався до хтивих смаків розбещеного новочасного буржуа. А хтось, бездарний, маючи гроші, дістав безконтрольну можливість видаватися, друкуючи макулатуру. Багато здібних молодих літераторів збурили спілчанське життя новими тенденціями в літературі, що призвело до розриву з рідною спільнотою.

Злий спокусник демократії породив безконтрольність та зловживання керівництва НСПУ. Все почалося, як відзначали ще на попередньому з'їзді, з головування Володимира Яворівського. Тож високе зібрання позбавило його спілчанського керма і дові-

рило цю справу Вікторові Баранову. Але й наступник не зумів поліпшити ситуацію в спілці, де все звелось до дискусій про майно, яке тануло на очах, програні суди, що не додавали надії на подальший добробут письменницького загалу.

Чому? Як пояснив ситуацію напередодні цього з'їзду один з претендентів на посаду керманіча Михайло Сидоржевський, «із набуттям незалежності не було сформовано концепції діяльності спілки в нових умовах. Ми безвідповідально проїдали набуто в радянські часи майно і набутий поколіннями наших славних попередників статус письменника і авторитет спілки. Ще є час припинити самознищення. Для цього потрібно модернізувати і демократизувати організацію. У сучасному літературному процесі спілка має ста-

ти ефективним менеджером, який ініціює книжкові серії, займається пропагандою української літератури в країні та за кордоном і виступає в ролі профспілкової організації, що надає матеріальну, правову та соціальну підтримку письменникам, виступаючи ініціатором законів, які захищають літераторів та авторське право». І додав: уже завершено роботу над проектом оновленого Статуту НСПУ, який буде винесено на розгляд з'їзду.

Так і зробили: винесли й обговорили. Письменники внесли в документ чимало поправок і доповнень, одне з яких — посилення ролі й місця у творчому процесі НСПУ газети «Літературна Україна».

З'їзд, який відкрив старійшина спілчанського коша Юрій Мущетик і закликав до конструктиву без злоби і зведення рахунків,

без пристрастей не обійшовся. Це й зрозуміло: наболіло. Літературна громада не бажає миритися з непрофесіоналізмом та відвертою непорядністю деяких колег. Вона хоче змін на користь творчого процесу й авторитету художнього слова у суспільстві. Але те має чітко розуміти й держава, хоч би які важкі часи ми переживали.

Майже 400 делегатів, які представляли інтереси 2010 письменників України, зробили вибір щодо голови НСПУ та її керівних органів, заслухавши програмні виступи претендентів на булаву. Довірили керівництво спілкою Михайлові Сидоржевському — очільникові Київської організації НСПУ, який запевнив, що має бойову команду, яка зможе навести лад у спілчанських справах.

Поживемо — побачимо.

ОГОЛОШЕННЯ

ПУБЛІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ АБ «УКРГАЗБАНК» на укладення Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «УКРГАЗБАНК», зареєстрований платником податку на прибуток за основною ставкою відповідно п.151.1 ст.151 розділу ІІІ Податкового кодексу України (далі за текстом – Банк) відповідно до ст. 641 Цивільного кодексу України оголошує публічну пропозицію на укладення Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб (надалі – Публічна пропозиція) з метою надання банківських послуг, умови і правила надання яких визначені у Договорі комплексного банківського обслуговування фізичних осіб (надалі – Договір).

Ця Публічна пропозиція опублікована у газеті «Урядовий кур'єр» (за виключенням Тарифів, Програм кредитування, Умов залучення депозитів, Порядку роботи ДКП) та розміщена на офіційному сайті Банку www.ukrgasbank.com (надалі – Сайт Банку), набирає чинності з дати її публікації у газеті «Урядовий кур'єр» та діє до дати оприлюднення заяви про відкликання Публічної пропозиції у газеті «Урядовий кур'єр».

Банк, діючи на підставі ст. 641 та 644 Цивільного кодексу України, звертається з цією Публічною пропозицією та бере на себе зобов'язання перед фізичними особами, які її приймають (акцептують), надавати банківські послуги в порядку та на умовах, передбачених Договором та Додатками до нього за встановленими Банком Тарифами, Програмами кредитування, Умовами залучення депозитів, Порядком роботи ДКП, які оприлюднені на Сайті Банку (надалі – Тарифи, Програми кредитування, Умови залучення депозитів, Порядку роботи ДКП).

Договір комплексного банківського обслуговування фізичних осіб є договором приєднання. Згідно ст. 634 Цивільного кодексу України, договором приєднання є договір, умови якого встановлені однією із сторін у формулярах або інших стандартних формах, який може бути укладений лише шляхом приєднання другої сторони до запропонованого договору в цілому. Друга сторона не може запропонувати свої умови договору.

Акцептування даної Публічної пропозиції здійснюється за адресами місцезнаходження структурних підрозділів Банку, перелік яких оприлюднений на Сайті Банку, шляхом подання однієї або декількох Заяв–анкет на приєднання до Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб (надалі – Заява на приєднання), шаблони яких є невід'ємними Додатками до Договору та можуть бути отримані для заповнення у структурних підрозділах Банку.

На вимогу Банку Клієнт–фізична особа (далі за текстом – Клієнт) зобов'язаний надати документи і відомості, необхідні для з'ясування його особи, суті діяльності, фінансового стану. У разі ненадання Клієнтом необхідних документів чи відомостей або умисного надання неправдивих відомостей щодо себе, або у разі неявки Клієнта з метою оновлення ідентифікаційних даних Банк має право відмовити Клієнту в його обслуговуванні.

1. ТЕРМІНИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ В ДОГОВОРІ

- Авторизація** – процедура отримання дозволу на проведення операції із застосуванням Картки.
- Автопрологація** – автоматичне поновлення Строку зберігання коштів.
- Активізація Картки** – процедура отримання доступу до Карткового рахунку шляхом управління статусом Картки у програмно–апаратному комплексі Банку з обслуговування Платіжних карток після отримання Клієнтом Картки та нанесення власного підпису на від-ривному аркуші ПІН – конверту, якщо умовами обслуговування Карткового рахунку не передбачено інший спосіб активізації Картки.
- Акцепт** – вчинення Клієнтом дій, що свідчать про прийняття Клієнтом Публічної про-позиції Банку на укладання Договору про комплексне банківське обслуговування фізичних осіб, а саме подання Клієнтом за адресами місцезнаходження структурних підрозділів Банку, на офіційному сайті Банку за електронною адресою: www.ukrgasbank.com шляхом подання Заяви-анкети на приєднання до Договору комплексного банківського обслугову-вання фізичних осіб (надалі – **Заява на приєднання**), за формою, що встановлена Банком.
- Анулювання Картки** – припинення Банком дії Картки до закінчення строку її дії у випадках, передбачених цим Договором.
- Аутиентифікація Користувача** – процедура перевірки відповідності Користувача засо-бами системи ДБО. Аутиентифікація Користувача проводиться Банком з метою надання Користувачу доступу до системи ДБО.
- Банк** – ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «УКРГАЗБАНК» (голова установа, дирекції, відділення банку).
- Банкомат** – програмно–технічний комплекс самообслуговування, що дає змогу Держа-телю картки/ Довіреній особі Клієнта здійснити самообслуговування за операціями одер-жання грошей у готівковій формі, внесення їх для зарахування на відповідні рахунки, одер-жання інформації щодо стану рахунків, переведення коштів між власними рахунками, а також виконати інші операції згідно з функціональними можливостями цього комплексу.
- Виписка** – звіт про стан Рахунку та рух коштів за певний період, який надається Бан-ком Клієнту.
- Вкладник** – Клієнт Банку, який розмістив строковий Депозит на Депозитному рахун-ку, на умовах банківського строкового вкладу відповідно до умов цього Договору, Договору послуг на відкриття та обслуговування строкових вкладних (депозитних) рахунків, Заяви на приєднання та згідно законодавства України.
- Втрата (крадіжка) Картки** – будь-яке вилучення Картки із володіння Держателя внаслі-док дій третіх осіб, недоброліт самого Держателя, будь-яких інших причин та/або отриман-ня третьою особою інформації про номер та строк дії Картки та/або про кодування магнітної смуги Картки або про ПІН-код Картки.
- Дата внесення або День розміщення** – день, в який на Депозитний рахунок зарахо-вуються маса банківського металу без його фізичної поставки (тройської унції)/грошові кошти Клієнта в якості Депозиту в масі/суми, не меншій ніж мінімальний розмір маси/суми, передбачений Умовами залучення депозитів, оприлюднених на Сайті Банку.
- Дата поповнення депозиту** – день, в який на Депозитний рахунок зараховуються маса банківського металу без його фізичної поставки (тройської унції)/грошові кошти для поповнення Депозиту, в масі/суми не меншій ніж мінімальний розмір маси/суми поповнення, передбачений Умовами залучення депозитів, оприлюднених на Сайті Банку.
- Депозитна Платіжна картка «Рго-Запас»** – спеціальний платіжний засіб – Платіжна картка, емітована Банком Держателю, за допомогою якої Клієнт здійснює операції по Кар-тковому рахунку (надалі – «Ощадний» рахунок) на умовах, визначених відповідним продук-том Рго-запас, цим Договором, з можливістю вільного поповнення та використання коштів та який призначений для накопичення грошових коштів та отримання Клієнтом додаткового прибутку у вигляді Стандартних та Підвищених процентів на залишок по «Ощадному» рахунку протягом Розрахункового місяця.
- Депозит** – грошова сума, що приймається від Вкладника та зараховується Банком на Депозитний рахунок на умовах банківського строкового вкладу відповідно до умов цього Договору, відповідного Договору послуг на відкриття та обслуговування строкових вклад-них (депозитних) рахунків, Заяви на приєднання та згідно законодавства України.
- Депозитний рахунок** – рахунок призначений для обліку строкових коштів, який від-кривається Банком Вкладнику для розміщення строкового Депозиту.
- Договір** – цей Договір із всіма додатками, змінами та доповненнями до нього.
- Договір обслуговування зарплатного проекту** – договір, укладений між Банком і Під-приємством–роботодавцем щодо зарахування на Карткові рахунки Клієнтів–співробітників Підприємства–роботодавця в безготівковому порядку зарплатної та інших виплат, передба-чених чинним законодавством України.
- Додаткова картка** – Платіжна картка, що випускається Банком згідно з цим Догово-ром за заявою Держателя на ім'я Держателя або на ім'я Довіреної особи останнього та має спільний з Карткою Держателя Картковий рахунок. Довірена особа, на ім'я якої Банк випус-кає Додаткову картку та тип Картки визначаються в заяві Держателя про її випуск.
- Державна фінансова служба України** – центральний орган виконавчої влади, діяль-ність якого спрямовується і координується Кабінетом Міністрів України і який реалізує дер-жавну податкову політику, державну політику у сфері державної митної справи, державну політику з адміністрування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок), державну політику у сфері боротьби з правопорушен-нями під час застосування податкового, митного законодавства, а також законодавства з питань сплати єдиного внеску.
- Держатель Платіжної картки** – фізична особа – Клієнт, або Довірена особа Клієнта, яка на законних підставах використовує Платіжну картку (її реквізити) для ініціювання пере-казу коштів з відповідного рахунку в Банку, або здійснює інші операції з її застосуванням.
- Дистанційні канали продажів (ДКП)** – сукупність технічних засобів, які беруть участь у процесі доведення банківських Продуктів і послуг до Клієнта. До Дистанційних каналів продажів належать: система ДБО, мережа банкоматів та терміналів самообслуговування Банку, Контакт–центр Банку, СМС–канал. Використання тих чи інших Дистанційних каналів продажів залежить від наявності технічної можливості у Банку застосовувати певний канал на момент доведення банківських Продуктів і послуг до Клієнта. Актуальний перелік Дис-танційних каналів продажів, які використовуються у Банку, міститься у Порядку роботи ДКП, з якими Клієнт може ознайомитись на Сайті Банку.
- Дистанційне банківське обслуговування (ДБО, система ДБО)** – сукупність технічних засобів та програмного забезпечення, впровадженного в Банку, що дозволяють Клієнту дис-танційно за допомогою каналів зв'язку, визначених в документації системи ДБО, та через сайт Банку за адресою: <https://digital.ukrgasbank.com> (Інтернет–банкінг) або через спеціаль-ний мобільний додаток, встановлений на мобільний пристрій Клієнта (Мобільний банкінг), отримувати інформацію по Рахунках та здійснювати розрахункові операції по Поточних рахунках, Карткових рахунках на підставі Електронних розрахункових документів Клієнта, здійснювати Створюючі операції, а також отримувати інші послуги в порядку та на умовах, передбачених цим Договором.
- Дистанційне розпорядження рахунками** – не пов'язані зі здійсненням Користувачем підприємницької діяльності операції з розпорядження грошовими коштами, які знаходяться на Рахунках Користувача, враховуючи можливий режим використання Рахунків, шляхом надання за допомогою ДКП Заявок на договірне списання, Електронно–розрахункових доку-ментів, підписаних Електронним підписом
- Довірена особа Клієнта** – фізична особа, яка на законних підставах має право здійс-нювати видаткові операції з використанням Платіжної картки за рахунок частини, або всіх коштів, що обліковуються на Картковому рахунку Клієнта; та/або фізична особа, який Клієнт довірив здійснення операцій за Поточним/Депозитним рахунком (частково або в повному обсязі) на підставі довіреності, оформленої у встановленому порядку; та/або фізична особа, який Клієнт довірив здійснення операції з сейфом на підставі довіреності, оформленої у

встановленому порядку; та/або фізична особа, який Клієнт довірив здійснювати інші опера-ції згідно умов цього Договору та чинного законодавства України.

26. **Договір–заява** – договір, за яким фізична особа приєднується до умов надання в користування індивідуальних сейфів, зазначених в Договорі послуг про надання в користу-вання індивідуальних сейфів та визначає окремі умови отримання в тимчасове платне користування індивідуальних сейфів: термін користування, розмір та місцезнаходження сейфу, розмір комісії та заставної плати.

27. **Договір на паперовому носії** – договір на надання певного виду Послуг, укладений між Банком та Клієнтом шляхом його підписання на паперовому носії, до моменту приєд-нання Клієнта до даного Договору;

28. **Договір послуг** – будь-який договір про надання Послуг, укладений між Банком та Клієнтом шляхом визначення його умов у відповідному додатку до цього Договору (що мають нумерацію літерами, починаючи з «А»), за яким Банк надає або зобов'язується нада-ти Клієнту одну або декілька Послуг. Договори послуг не потребують підписання на паперо-вому носії, Клієнт приєднується до них одночасно з приєднанням до цього Договору, шля-хом подання відповідної Заяви на приєднання;

29. **Дозволений овердрафт** – кредит у національній валюті, який надається Банком Клі-єнту при проведенні Держателем Платіжної картки операцій по Картковому рахунку понад залишок коштів на Картковому рахунку Клієнта в межах суми встановленого на Картковому рахунку Клієнта ліміту Дозволеного овердрафту;

30. **Електронний документ** – будь-який документ, сформований та відправлений до Банку Клієнтом (або навпаки) за допомогою ДКП, у тому числі інформаційне повідомлення (лист) та Електронний розрахунковий документ.

31. **Електронно–розрахунковий документ** – Електронний документ, який сформований та переданий Клієнтом до Банку за допомогою системи ДКП та який містить розпорядження Користувача Банку здійснити певні операції з коштами, що містяться на Поточних/Картко-вих рахунках Клієнта;

32. **Електронний підпис (ЕП)** – дані в електронній формі, які додаються до інших елек-тронних даних або логічно з ними пов'язані та призначені для ідентифікації підписувача цих даних. Для цілей цього Договору, а також для підписання Заявок на договірне списання, Електронних документів, в т.ч. Електронно–розрахункових документів при дистанційному розпорядженні Рахунку(ами), та замовлення інших послуг з дистанційного обслуговування Рахунку(ів) Електронним підписом визнається Одноразовий цифровий пароль, ПІН код, Підтвердження СМС–пропозиції від Банку, в залежності від обраного Клієнтом ДКП;

33. **Електронний–цифровий підпис (ЕЦП)** – реквізит Електронного документу (в тому числі Електронного розрахункового документу), призначений для захисту цього документу від підробки, отриманий в результаті криптографічного перетворення набору електронних даних, який додається до цього набору або логічно з ним поєднується і дає змогу підтвер-дити його цілісність та ідентифікувати Клієнта. Електронний цифровий підпис накладається за допомогою особистого ключа ЕЦП Клієнта та перевіряється за допомогою відкритого ключа ЕЦП Клієнта.

34. **Еквайр** – юридична особа, яка здійснює Еквайринг;

35. **Еквайринг** – діяльність Банку, що включає в себе проведення розрахунків з підпри-ємствами торгівлі (послуг) за операції, які здійснені Держателями платіжних карток, і вико-нання операцій з видачі готівки Держателям платіжних карток;

36. **Емітент** – член Платіжної системи, який здійснює емісію Платіжних карток.

37. **Законний представник Малолітньої/Неповнолітньої особи** – батьки, усиновлювачі або опікуни.

38. **Залишок грошових коштів/банківських металів** – сума грошових коштів/банківських металів Клієнта на Рахунку, що може бути використана Клієнтом протягом дії Договору.

39. **Заявка на здійснення договірного списання та/або доручення Користувача на здійс-нення операції та/або ініціювання переказу із використанням Платіжної Картки (Заявка на договірне списання)** – документ підтверджений Електронним підписом або Електронно–цифровим підписом Клієнта, що надається Клієнтом для здійснення Банком договірного списання відповідної суми грошових коштів з Карткового рахунку Клієнта за операціями переказу коштів, обслуговування Карткового рахунку, які включають, але не обмежуються випуском/пере випуском Платіжної Картки (основної або додаткової), проведенням Інфор-маційних операцій з обслуговування Карткового рахунку, підключенням додаткових послуг тощо, надання Створюючих послуг з відкриття нових Карткових рахунків. Заявка на дого-вірне списання, що містить розпорядження на списання грошових коштів з Карткового рахунку, є Електронним розрахунковим документом.

40. **Зарплатний проект** – встановлення відносин між Банком та Підприємством–робото-давцем на підставі Договору обслуговування зарплатного проекту, яким визначені умови співробітництва між Банком та Підприємством–роботодавцем при зарахуванні зарплатної плати та інших виплат, передбачених чинним законодавством України (надалі – заробітна плата) на Карткові рахунки працівників (співробітників) Підприємства–роботодавця, що уклали цей Договір з Банком, з метою забезпечення механізму безготівкового перерахуван-ня зарплатної плати Держателів на їх Карткові рахунки, відкриті в Банку на підставі відомос-тей, що щомісячно надаються Підприємством–роботодавцем Банку у порядку та на умовах визначених відповідним Договором обслуговування зарплатного проекту.

41. **Зарплатна Платіжна картка** – спеціальний платіжний засіб – Платіжна картка, еміто-вана Банком Держателю, за допомогою якої Клієнт здійснює операції по Картковому рахун-ку (надалі – Зарплатний рахунок), який використовується для зарахування зарплатної плати та інших виплат, передбачених чинним законодавством України (надалі – заробітна плата) працівникам (співробітникам) Підприємства–роботодавця.

42. **Заставна плата** – визначена Тарифами Банку грошова сума, яка включає в себе вар-тість ключів від індивідуального сейфа, вартість замка та вартість виклику й роботи спеціа-ліста по його замку.

43. **Зарплатний рахунок** – поточний рахунок, операції за яким здійснюються з викорис-танням Зарплатної Картки, відкритий Банком Клієнту у національній валюті України відпо-відно до умов Договору обслуговування зарплатного проекту. На Зарплатний рахунок може бути встановлено Ліміт Дозволеного овердрафту згідно умов Програм кредитування. Зарплатний рахунок відноситься до Карткових рахунків.

44. **Заява на приєднання** – Заява–анкета на приєднання до Договору комплексного бан-ківського обслуговування фізичних осіб, шляхом подання якої здійснюється Акцептування Клієнтом даної Публічної пропозиції за адресами місцезнаходження структурних підрозділів Банку, перелік яких оприлюднений на Сайті Банку. У момент заповнення Заяви на приєднан-ня, Клієнт фіксує в ній конкретні параметри обраного Продукту. Акцептуючи дану публічну Пропозицію Клієнт, зокрема погоджується з умовами продажу послуг та обслуговування через Дистанційні канали продажів, які викладені у цьому Договорі.

45. **Ідентифікаційні дані** – унікальний ідентифікатор Клієнта в системі ДБО (Логін) і паро-лі Клієнта для доступу в систему.

46. **Інформаційні операції (послуги)** – послуги, які надаються Банком Клієнту шляхом іні-ціювання останнім операції, що не пов'язані зі зміною балансу Рахунку (наприклад: побудо-ва виписки, перегляд залишку) або операції, які надаються Держателям Платіжних карток зі зміни стандартних параметрів використання Картки (наприклад зміна щоденних лімітів, відключення перевірки CVV2 коду тощо), а також здійснення обміну інформаційними пові-домленнями (листами) між Банком та Клієнтом, подачу Клієнтом заяв Банку через ДКП, без можливості надання Клієнтом Електронних розрахункових документів.

47. **Картка миттєвого випуску (не іменна)** – Платіжна картка Visa Electron Instant Issue, Debit MasterCard Instant Issue, HCEMF, Citrus/Maestro та інші Картки дебетного класу, визна-чені Банком, на лицевій стороні якої відсутні ім'я та прізвище Держателя Картки.

48. **Картка «Френді-Кард»** – спеціальний платіжний засіб – Платіжна картка, емітована Банком на ім'я малолітньої та/або неповнолітньої особи віком від 6 до 17–ти років (надалі – Дитина), право на користування якою надається батьками (усиновлювачами) або опікунами (надалі – Клієнт – законний представник). Під наданням Клієнтом – законним представни-ком права Дитині розпоряджатися коштами, розміщеними на Картковому рахунку, слід розуміти надання письмової згоди шляхом підписання Заяви на приєднання.

49. **Касовий документ** – документ, який оформляється для здійснення касової операції.

50. **Клієнт** – фізична особа (резидент / нерезидент) (відповідно до умов продукту) існую-чий або новий Клієнт Банку, на ім'я якого відкривається Банком Рахунок(и), та який виявив бажання оформити один або кілька Продуктів, вказаних в п.2.2. цього Договору. У разі від-криття Поточного/Депозитного рахунку на користь третьої особи, Клієнтом вважається особа, що відкриває Поточний/Депозитний рахунок на користь третьої особи, до моменту першого звернення у Банк особи, на користь якої відкрито Поточний/Депозитний рахунок, з метою використання Поточного/Депозитного рахунку. Після першого звернення у Банк особи, на користь якої відкрито Поточний/Депозитний рахунок, з метою використання Поточного/Депозитного рахунку та ідентифікації цієї особи, Клієнтом вважається особа, на користь якої відкрито Поточний/Депозитний рахунок.

51. **Клієнт–отримувач соціальних виплат** – фізична особа – пенсіонер або одержувач грошової допомоги від Пенсійного фонду України або органів соціального захисту населен-ня, на ім'я якого в банку відкрито Картковий рахунок для зарахування, зберігання та випла-ти сум пенсії та/або грошової допомоги, що надходять до Банку на користь пенсіонера або одержувача грошової допомоги від органів Пенсійного фонду України або органів соціаль-ного захисту населення.

52. **Кінцева дата** – день, в який Банк повертає Депозит Вкладнику або списує Депозит з Депозитного рахунку на підставах, обумовлених чинним законодавством України.

53. **Кредитна схема** – платіжна схема, під час застосування якої Клієнт або довірена особа Клієнта здійснює операції з використанням платіжної картки в межах суми встанов-леного на Картковому рахунку Клієнта Ліміту Дозволеного овердрафту.

54. **Програма Кредитування** – кредитна програма, яка затверджена Колегіальним орга-ном Банку, містить певні умови надання, використання та погашення Дозволеного овер-драфту, та оприлюднена на офіційному сайті Банку за адресою: <http://www.ukrgasbank.com/>.

55. **Контакт–центр Банку** – централізований підрозділ головної установи Банку, який у цілодобовому режимі опрацьовує дзвінки та електронні повідомлення, які надходять на «гарячу лінію», а також є ефективним та доступним каналом дистанційного продажу бан-ківських продуктів і послуг.

56. **Користувач** – Клієнт Банку (фізична особа–резидент / нерезидент), який підключе-ний до системи ДБО.

57. **Користувач сейфом** – Клієнт Банку, який уклав з Банком Договір–заяву та користу-ється індивідуальним сейфом.

58. **Кредитний рахунок** – в межах цього Договору під кредитним рахунком розуміються транзитні рахунки що супроводжують облік кредитних операцій, рахунки для обліку забор-гованості за кредитами (в т.ч. простроченої), рахунки для обліку нарахованих процентів за кредитами (в т.ч. простроченими), рахунки для обліку нарахованих доходів за кредитними операціями (в т.ч. простроченими).

59. **Логін** – унікальний набір цифр та/або латинських літер, що разом із Особистим паро-лем та ОТР–паролем використовується для аутентифікації Користувача в системі ДБО та надає Користувачу право на доступ до системи ДБО.

60. **Ліміт Дозволеного овердрафту** – максимальна сума, у межах якої Банк зобов'язуєть-ся проводити видаткові операції за Картковим рахунком у разі відсутності на Картковому рахунку власних коштів Клієнта, за рахунок коштів Банку, що надаються Клієнту на умовах, визначених відповідною Програмою Кредитування та цим Договором.

61. **Ліміт транзакції ДБО** – це максимальна сума однієї транзакції (операції) через ДБО, яку Клієнт може здійснювати без підтвердження ЕЦП.

62. **Малолітня особа** – фізична особа, яка не досягла 14 (чотирнадцяти) років.

63. **Міжнародний «стоп-список»** – список номерів Платіжних Карток, за якими забороне-но проведення операцій в регіонах обслуговування VISA Int./MasterCard Worldwide (актуаль-но для операцій без проведення авторизації).

64. **Мінімальний платіж** – сума обов'язкового щомісячного погашення заборгованості за Дозволеним овердрафтом, яка розраховується Банком 1-го банківського дня кожного міся-ця у вигляді відсотку від фактичної заборгованості за Дозволеним овердрафтом на Картко-вому рахунку Клієнта станом на 1-е число місяця, але не менше розміру, встановленого від-повідною Програмою Кредитування. В разі, якщо розрахована сума Мінімального платежу перевищує суму фактичної заборгованості за Дозволеним овердрафтом на Картковому рахунку Клієнта станом на 1-е число місяця, Мінімальний платіж дорівнює сумі фактичної заборгованості за Дозволеним овердрафтом станом на 1-е число місяця.

65. **Мінімальний постійний залишок** – мінімальний із всіх залишків на «Ощадному» рахунку, на кінець кожного календарного дня Розрахункового місяця.

66. **Незніжувальний залишок** – мінімальна сума коштів Клієнта на Картковому рахунку, у розмірі, визначеному у Тарифах, яку Клієнт зобов'язується розмістити на Картковому рахунку та не може бути використана Держателем Платіжної картки, за винятком випадку закриття Карткового рахунку.

67. **Неповнолітня особа** – фізична особа у віці від 14 до 18 (від чотирнадцяти до вісім-надцяти) років. Відповідно до ст.35 Цивільного кодексу України неповнолітній особі може бути надана повна цивільна дієздатність. Повна цивільна дієздатність, надана фізичній особі, поширюється на усі цивільні права та обов'язки.

68. **Несанкціонований переказ** – рух певної суми коштів внаслідок якого без ініціативи Клієнта або іншої особи, що має право ініціювати переказ згідно норм чинного законодав-ства України, відбувається її списання з Рахунку Клієнта.

69. **Номер мобільного телефону** – номер, зазначений в Заяві на приєднання, який пові-домляється Клієнтом при реєстрації у відділенні Банку або, у разі зміни Номеру мобільного телефону, повідомляється Клієнтом шляхом подання відповідної заявки за встановленою Банком формою, та використовується для отримання СМС повідомлень з Одноразовим цифровим паролем при здійсненні операцій через ДБО, для отримання СМС–пропозиції Банку та надсилення Підтверджень від Клієнта до Банку.

70. **Овердрафт (кредит)** –кредит у національній валюті, який надається Банком Клієнту в разі перевищення суми Операції з використанням Картки залишку коштів на його Картково-му рахунку.

71. **Одноразовий цифровий пароль (ОТР–пароль)** – пароль одноразової дії, який автома-тично доставляється Користувачу від Банку за допомогою СМС–повідомлень та генерується генератором одноразових цифрових паролів. Використовується Користувачем для під-твердження операцій в ДБО. Одноразовий цифровий пароль доставляється на Номер мобільного телефону Клієнта.

72. **Операція з використанням Картки** – операції, ініційовані Клієнтом з отримання готів-кових грошових коштів у пунктах видачі готівки і банкоматах та/або будь-який переказ за допомогою Картки коштів на інший власний рахунок та/або на користь Банку чи третіх осіб, зокрема, для оплати товарів (робіт, послуг), в тому числі і за допомогою системи дистан-ційного банківського обслуговування.

73. **Операційний день системи ДБО** – операційний час, протягом якого здійснюється при-йняття та обробка доручень Клієнта на здійснення операцій в Системі ДБО. Тривалість Опе-раційного дня Системи ДБО встановлюється Банком самостійно і відображається в Порядку роботи ДБО, з яким Клієнт може ознайомитися на Сайті Банку або звернувшись до праців-ника Банку.

74. **Операційний день** – частина робочого дня, протягом якої приймаються від Клієнтів документи на переказ та, за наявності технічної можливості, здійснення Банком їх обробки, передачі та виконання.

75. **Основна картка** – Платіжна картка, що відповідно до цього Договору випускається Банком Клієнту на ім'я останнього, та/або Картки, що будуть випущені в майбутньому після припинення дії останньої випущеної Основної Картки та взамін її.

76. **Особиста Платіжна картка** – спеціальний платіжний засіб – Платіжна картка, еміто-вана Банком Держателю, за допомогою якої Клієнт здійснює операції по Картковому рахун-ку, не пов'язані з підприємницькою діяльністю;

77. **Особистий кабінет/Персональна сторінка** – персоналізоване робоче середовище Користувача у системі ДБО у закритому доступі.

78. **Особистий пароль** – відомий тільки Користувачу набір цифр, літер та/або символів, що разом із Логіном використовується для аутентифікації Користувача у систем

ОГОЛОШЕННЯ

93. **Порядок роботи ДБО** – Порядок роботи через систему Дистанційного банківського обслуговування для Користувачів, який є частиною (главою) Порядку роботи ДКП, та оприлюднено на Сайті Банку.

94. **Призупинення (деактивація) дії Картки** – тимчасова неможливість здійснення операцій з використанням Картки внаслідок виникнення обставин, передбачених цим Договором та/або чинним законодавством України.

95. **Припинення дії Картки** – неможливість здійснення операцій з використанням Картки внаслідок закінчення строку її дії чи Анулювання Картки або виникнення інших обставин, передбачених цим Договором та/або правилами відповідних платіжних систем.

96. **Продовження Строк зберігання коштів** – період на який продовжується Строк зберігання коштів за певними видами Депозитів, для яких згідно з Умовами залучення депозитів передбачена можливість Автопродлонгації. Параметри та порядок Продовження Строку зберігання коштів визначаються Умовами залучення депозитів та Договором послуг на відкриття та обслуговування строкових вкладних (депозитних) рахунків.

97. **Продукт Банку (Продукт)** – це певна послуга або комплекс послуг, що надається Банком Клієнту на підставі цього Договору, має власні особливості, умови обслуговування, Тарифи.

98. **Розрахунковий рахунок** – поточний рахунок, операції за яким здійснюються з використанням Платіжних карток, відкритий на ім'я Клієнта у Банку в національній валюті України, номер якого зазначений Клієнтом в Заяві на приєднання (в дорученні на договірне списання коштів із зарахуванням їх на «Ощадний» рахунок Клієнта). Розрахунковий рахунок відноситься до Карткових рахунків.

99. **Рахунок або Рахунки** – Поточний рахунок, Картковий рахунок, Депозитний рахунок, Кредитний рахунок, Розрахунковий рахунок про який(і) ідеться в цьому Договорі, що відкриті та/або будуть відкриті у майбутньому на ім'я Клієнта у Банку згідно цього Договору.

100. **Рахунок, операції за яким здійснюються з використанням спеціального платіжного засобу (Картковий рахунок)** – поточний рахунок, який відкривається Банком Клієнту на договірній основі для зберігання коштів й здійснення розрахунково-касових операцій за допомогою спеціальних платіжних засобів – Платіжних Карток, емітованих Банком відповідно до умов Договору та вимог законодавства України (бал. рах.2625).

101. **Розрахунковий документ** – документ на паперовому носії, що містить доручення та/або вимогу про перерахування коштів з рахунку Клієнта на рахунок отримувача.

102. **Розрахунковий місяць** – період з першого по останній календарний день місяця (або по день, в якому Договору буде розірвано), в якому Банком були надані Клієнту послуги по обслуговуванню Карткового рахунку.

103. **Розрахункові операції** – надання Клієнту послуг, в т.ч. через ДКП, пов'язаних з перерахунок коштів з Поточних/Карткових рахунків на підставі Розрахункових документів, Електронних розрахункових документів, Заявки на договірне списання тощо. Розрахункове обслуговування включає в себе також інформаційні операції та Створюючі операції.

104. **Робочий день** – будь-який день, що визнається робочим для банків згідно із законодавством України.

105. **Сайт Банку** – офіційний сайті Банку www.ukrgasbank.com;

106. **Соціальна (Пенсійна) Платіжна картка** – спеціальний платіжний засіб – Платіжна картка, емітована Банком Держателю, за допомогою якої Клієнт здійснює операції по Картковому рахунку, який використовується для зарахування сум пенсій та/або грошової допомоги, що надходять до Банку на користь пенсіонера або одержувача грошової допомоги від органів Пенсійного фонду України або органів соціального захисту населення.

107. **СМС-повідомлення або СМС або СМС-канал** – сервіс текстових повідомлень, що служить для відправлення певних текстів та даних на Номер мобільного телефону.

108. **СМС – пропозиція Банку** – текстове повідомлення від Банку, яке містить пропозицію Клієнту придбати певну послугу та стислий опис цієї послуги, надіслане на Номер мобільного телефону через СМС-канал.

109. **Стандартна процентна ставка** – процентна ставка, визначена у Тарифах Банку для «Ощадного» та/або «Ощадно-кредитного» рахунку, за якою нараховуються проценти на залишок коштів на «Ощадному» та/або «Ощадно-кредитному» рахунку, відповідно до умов пп. 4.3.4. та 4.5.3. Договору послуг на відкриття карткового рахунку, випуск платіжної картки, встановлення ліміту дозволеного овердрафту та їх обслуговування, який є Додатком до цього Договору та є його невід'ємною частиною.

110. **Створюючі операції (послуги)** – надання засобами Системи ДБО Клієнту послуг, пов'язаних зі створенням (відкриттям/змінною зазначених у запиті об'єктів: договорів в облікових системах Банку, Поточних/Карткових/Депозитних рахунків, Картки);

111. **Строк дії Картки** – період часу, що починається з дати випуску (Перевипуску) Картки і закінчується в останній день місяця, зазначеного на її лицьовій стороні.

112. **Строк зберігання коштів/банківських металів (Строк зберігання коштів, Строк зберігання банківських металів)** – період на який Вкладник розміщує Депозит в Банку.

113. **Термінал самообслуговування** – програмно-технічний комплекс самообслуговування, що дає змогу ініціатору здійснити самообслуговування за операціями ініціювання переказу коштів в готівковій формі та/або з використанням банківської платіжної картки, одержання інформації про стан своїх рахунків, а також виконати інші операції згідно з функціональними можливостями цього комплексу.

114. **Транзакція** – операція, ініційована Держателем/Довіреною особою Держателя з використанням Картки для доступу до Карткового рахунку з метою одержання інформації про його стан, здійснення платежів, одержання готівкових коштів за допомогою Картки.

115. **Умови залучення депозитів** – основні параметри видів депозитів, що діють у Банку (Строк зберігання коштів/банківських металів, що визначається у днях або місяцях, можлива валюта/банківські метали Депозиту, мінімальна сума/маса Депозиту, максимальна сума/маса Депозиту, періодичність нарахування та виплати процентів, можливість поповнення суми/маси Депозиту, можливість автоматичного поновлення строку зберігання коштів, умови дострокового повернення (витребування) Депозиту). Конкретні значення основних параметрів видів депозитів, що діють у Банку визначаються відповідними внутрішньобанківськими нормативними документами та розміщуються у мережі Інтернет на Сайті Банку.

116. **Універсальна Платіжна картка** – спеціальний платіжний засіб, емітований Банком Держателю, за допомогою якого Клієнт здійснює операції по Картковому рахунку (надалі – «Ощадно-кредитний» рахунок) на умовах, визначених Договором, з можливістю вільного поповнення та використання коштів та який призначений як для накопичення грошових коштів та отримання Клієнтом додаткового прибутку у вигляді Стандартних та Підвищених процентів на залишок протягом Розрахункового місяця так і для здійснення операцій з використанням Картки за рахунок наданого Банком кредиту (Дозволеного овердрафту) в разі відсутності залишку власних коштів Клієнта на Картковому рахунку.

117. **Фізичні особи-резиденти** – громадяни України, іноземці, особи без громадянства, які мають постійне місце проживання на території України, у тому числі ті, що тимчасово перебувають за кордоном.

118. **Фізичні особи-нерезиденти** – іноземці, особи без громадянства, громадяни України, які мають постійне місце проживання за межами України, у тому числі ті, що тимчасово перебувають на території України.

119. **Шоденні карткові ліміти** – граничні показники операцій з Платіжними картками встановлені Банком з метою мінімізації можливих збитків по операціям з Платіжними картками Клієнтів. Встановлюються як в грошовому гривневому еквіваленті на загальну суму операцій, так і у кількісному (кількість операцій) по кожній Платіжній картці. Банк встановлює наступні ліміти: по сумі здійснення операцій через ДБО, яка може здійснюватись без додаткового підтвердження платежу Користувачем (Ліміт транзакції ДБО), по сумі отриманої готівки в банкоматах, по кількості спроб здійснення операцій з Платіжною картою в банкоматах, по сумі операцій в касах банків, по сумі операцій в торгово-сервісній мережі, по кількості спроб здійснення операцій в торгово-сервісній мережі в касах банків, по сумі спроб здійснення операцій поповнення Платіжної картки та/або операцій «повернення товару» в торгово-сервісній мережі та загальний сумарний ліміт за добу.

120. **Шоденний ліміт по Картці** – ліміт, що встановлює максимальну суму та кількість операцій по Картці Держателя на добу: по зняттю готівки в банкоматі та операціям через POS – термінал та операціям через ДКП.

121. **CV22/CVV2/CV2 код** – тризначний або чотиризначний код перевірки достовірності Картки (а) для карт платіжної системи Visa International (анг. Card Verification Value2 – **CV22**) або (б) для карт платіжної системи MasterCard Worldwide (Card Validation Code 2 – **CV2C**), призначений для підтвердження операцій в мережі Інтернет. Перевірка **CV22/CVV2** коду по всім Карткам Банку є одним із стандартних параметрів використання Картки.

122. **FATCA** – Закон Сполучених Штатів Америки «Про податкові вимоги до іноземних рахунків» (Foreign Account Tax Compliance Act), який набув чинності з 01.07.2014р. та визначає обов'язкові для всіх фінансових установ-учасників FATCA, у тому числі Банку, процедури щодо Податкових резидентів США. Статус Податкового резидента США визначається відповідно до вимог FATCA.

123. **POS-термінал** – електронний пристрій, призначений для виконання процедури авторизації із застосуванням Картки та, як правило, друкуювання документа за операцією із застосуванням Картки.

124. **USB-токен (ключовий носій)** – апаратний пристрій для захищеного зберігання ЕЦП, який містить внутрішній криптографічний процесор та пам'ять, використовує USB-інтерфейс для підключення до комп'ютера і є захищеним носієм таємної інформації – особисто-го ключа ЕЦП Користувача.

Всі інші терміни, значення яких не визначені цим Договором, вживаються в цьому Договорі в значеннях, якими вони визначені згідно з нормативно-правовими актами Національного банку України, іншими актами законодавства України та правилами відповідних Платіжних систем.

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Договір визначає умови та порядок надання Банком комплексного обслуговування Клієнта по обраних Продуктах Банку.

2.2. Договір регулює відносини між Клієнтом і Банком (далі разом з текстом – Сторони) щодо надання Банком наступних послуг Клієнту:

- відкриття та обслуговування Поточних рахунків у національній, іноземній валютах або у банківських металах;
- відкриття Депозитних рахунків, розміщення Депозитів у національній, іноземній валюті або банківських металах;
- відкриття та обслуговування Карткових рахунків, випуск Картки;
- надання Дозволеного овердрафту по Картковим рахункам;
- надання додаткових послуг по Картковим рахункам та Карткам, в т.ч. М-банкінг;
- надання послуг через Дистанційні канали продажів;
- надання в користування індивідуального банківського сейфу (без відповідальності Банку за вміст сейфу);
- надання послуг з отримання, відправлення та зміни реквізитів Переказів МПС, в т.ч. через ДКП, які підтримують таку функцію.

2.3. Особливості надання послуг в розрізі Продуктів Банку визначаються у Договорах послуг, які є Додатками до цього Договору та є його невід'ємною частиною.

2.4. Підписанням Заяви на приєднання, Клієнт беззаперечно приєднується до умов цього Договору. Своєю підписом на Заяві на приєднання Клієнт підтверджує, що на момент укладання Договору Клієнт ознайомився з текстом Договору з усіма Додатками до нього, повністю зрозумів їхній зміст та погоджується з викладеним у Договорі.

2.5. Договір вважається укладеним в день отримання Банком від Клієнта письмової заповненої та підписаної Заяви на приєднання.

2.6. Клієнт дає згоду Банку на надсилання інформації, що становить банківську таємницю, на Номер мобільного телефону, зазначений у відповідній Заяві на приєднання або, у разі зміни Номеру мобільного телефону, повідомлений Клієнтом шляхом подання відповідної заявки за встановленою Банком формою, та/або електронну та/або поштово адресу, зазначені у відповідній Заяві на приєднання або повідомлені Клієнтом через Дистанційні канали продажів. Банк не несе відповідальності за ризики, пов'язані з відправкою інформації за вказаними Клієнтом адресами та підтвердженими у спосіб, визначений умовами Договору.

2.7. Клієнт дає згоду:

– відповідно до ст. 6 Закону України «Про захист персональних даних» на обробку та використання його персональних даних для надання банківських послуг, як передбачених, так і не передбачених цим Договором та підписаною відповідною Заявою на приєднання;

– відповідно до ст. 14 Закону України «Про захист персональних даних» на передачу часткового або повного права обробки та використання його персональних даних іншими суб'єктами відносин, пов'язаних із персональними даними, зокрема, але не виключно, у випадках: передачі Банком прав виконання певних функцій, пов'язаних з наданням послуг за цим Договором, шляхом залучення зовнішніх незалежних сторін на договірній основі.

2.8. Клієнт приєднанням до цього Договору, зокрема, підтверджує, свою згоду на збирання, систематизацію, накопичення, зберігання, уточнення (оновлення, зміну), використання, розповсюдження (передачу), знеособлення, блокування та знищення персональних даних Банком, а також на передачу цих персональних даних третім особам в інтересах Клієнта. Під персональними даними для цілей цього пункту розуміється будь-яка інформація про Клієнта, що отримана Банком на підставі цього Договору, або отримана Банком в процесі виконання цього Договору (обсяг та ціль отримання інформації і, як наслідок, обробка персональних даних Клієнта в рамках внутрішніх процедур Банку та в обсязі не меншому, ніж це передбачено вимогами чинного законодавства України).

Для цілей цього пункту, до числа третіх осіб будуть відноситися професійні консультанти, аудитори, а також установи, що здійснюють обробку персональних даних на професійній основі, особи (організації), які проводять акції та/або розіграші та/або програми лояльності тощо відповідно до укладених між такими особами (організаціями) та Банком договорів.

Цим Клієнт підтверджує, що вважає, що наявність цього пункту в Договорі є достатнім для повного виконання Банком п.2 статті 12 Закону України «Про захист персональних даних» і не потребує додаткових письмових повідомлень про наведене нижче. Клієнт чин також підтверджує, що він повідомлений:

– про те, що дата укладення цього Договору є датою внесення його персональних даних до бази персональних даних Банком;

– про свої права, що передбачені статтею 8 Закону України «Про захист персональних даних»;

– про те, що метою збору його персональних даних є виконання вимог Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму», Закону України «Про інститути спільного інвестування», інших законів та нормативно-правових актів України, положень, установчих та інших документів Банку;

– про те, що особи, яким передаються персональні дані (надалі – відповідальні працівники Банку), використовують такі персональні дані виключно відповідно до їхніх службових або трудових обов'язків та такі відповідальні працівники Банку несуть персональну відповідальність за розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням ними службових або трудових обов'язків.

2.9. Договір вважається укладеним після отримання Банком від Клієнта Заяви на приєднання. Клієнт має право скористатись будь-якою послугою, що надається Банком в рамках комплексного банківського обслуговування на умовах цього Договору в межах відповідного Продукту Банку, шляхом замовлення Продукту Банку у спосіб, визначений умовами цього Договору (за наявності технічної можливості у Банку надавати відповідну послугу). Датою укладення цього договору є дата підписання Клієнтом Заяви на приєднання. Датою підписання Заяви на приєднання є дата заповнення Заяви на приєднання. Номером договору є номер Заяви на приєднання.

2.10. Підставою для початку надання Банком тієї або іншої послуги, зміни параметрів усіх послуг, якими вже користується Клієнт, припинення надання послуг в межах цього Договору є відповідне письмове розпорядження Клієнта (Заява на приєднання, Розрахунковий документ, Касовий документ тощо) при обслуговуванні у відділенні Банку; Заявка на договірне списання, Електронний та Електронно-розрахунковий документ при обслуговуванні через систему Дистанційного банківського обслуговування; усна заява (розпорядження) при зверненні до Банку по телефонних Контакт-центру Банку; підтвердження розпорядження Банку на замовлення Продукту Банку шляхом відправлення СМС, e-mail або підтвердженням через банкомат, термінал самообслуговування способом, визначеним умовами цього Договору (за наявності технічної можливості у Банку застосовувати певний канал ДКП на момент доведення банківських Продуктів і послуг до Клієнта).

2.11. Для цього Договору поширюється на будь-які Поточні/Карткові/Депозитні/Кредитні рахунки, що вже були відкриті Банком Клієнту на умовах відповідного Договору на паперовому носії до моменту укладення цього Договору, протягом строку дії відповідного Договору на паперовому носії в частині, що визначає порядок обслуговування Рахунків та зміни параметрів послуг, якими вже користується Клієнт, через ДКП.

2.12. Банк під час здійснення своєї діяльності вживає всіх заходів для дотримання вимог FATCA та зареєстрований Податковою службою США зі статусом «Учасника» (Participating FFI).

2.13. Клієнт засвідчує та гарантує, що Клієнт, Довірені особи Клієнта не є податковими резидентами США (якщо Клієнтом/Довіреною особою Клієнта не було надано до Банку іншої інформації разом із заповненою відповідно до вимог Податкової служби США формою W9 із зазначенням податкового номеру платника податків США (GILN) Клієнта або Довіреної особи Клієнта).

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

3.1. Згідно з умовами цього Договору Банк у разі акцептування Клієнтом умов цього Договору зобов'язується відкривати Поточні та Карткові рахунки Клієнту та обслуговувати такі рахунки з урахуванням особливостей визначених цим Договором, видати Клієнту Картку/Картки зі строком дії зазначеним на її лицьовій стороні та ПІН – код до неї, надавати кредит у формі Дозволеного овердрафту на Карткові рахунки, на умовах визначених цим Договором, відкривати Депозитні рахунки та приймати від Клієнта Депозити внесені ним в порядку та на умовах, визначених цим Договором, обслуговувати Кредитні рахунки в частині надання інформаційних послуг та зарахування коштів для погашення заборгованості за кредитами, надавати у користування індивідуальні банківські сейфи, на умовах визначених цим Договором, надавати послуги з відправлення, виплати, повернення раніше відправлених, зміни реквізитів відправлених Переказів МПС, надавати інші послуги, передбачені цим Договором.

3.2. Банк в порядку та на умовах визначених цим Договором зобов'язується протягом строку дії цього Договору та строку дії Картки (Картки) забезпечити здійснення операцій по Рахунках Клієнта, та операції з використанням Картки (Картки), надавати інші послуги згідно з цим Договором, в т.ч. через ДКП щодо дистанційного розпорядження Рахунками Клієнта та замовлення нових, зміни параметрів існуючих, припинення надання послуг через ДКП, ініціювання переказів, в т.ч. здійснення Переказів МПС (відправлення, виплата, повернення раніше відправленого переказу, зміна реквізитів відправленого переказу) з Поточних, Карткових рахунків, в т.ч. за допомогою Картки у випадках якої операція здійснюється Клієнтом за Картковим рахунком, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку плату за його послуги та виконувати інші зобов'язання відповідно до цього Договору.

3.3. Банк здійснює всі операції по Поточним рахункам Клієнта, Депозитним рахункам Клієнта, Кредитним рахункам Клієнта, Картковим рахункам Держателя (у т.ч. з використанням актами Національного банку та цим Договором, за умови оплати послуг Банку, передбачених тарифами Банку, що оприлюднені на Сайті Банку (далі з текстом – Тарифи).

3.4. Особливості предмету Договору в розрізі Продуктів Банку визначаються у Договорах послуг, які є Додатками до цього Договору та є його невід'ємною частиною.

4. ЗАГАЛЬНІ ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Банк зобов'язаний:

4.1.1. Належним чином виконувати умови Договору.

4.1.2. Відкривати Поточні/Карткові/Депозитні рахунки та проводити комплексне обслуговування Рахунків Клієнта та здійснювати за дорученням Клієнта розрахункові та касові операції у відповідності з чинним законодавством України, внутрішнього розпорядку Банку і умов Договору.

4.1.3. Надавати Клієнту інформацію про відповідні Тарифи, діючі на момент здійснення Клієнтом операції та можливі строки проведення операції.

4.1.4. Гарантувати збереження банківської таємниці. Без згоди Клієнта надавати інформацію, що становить банківську таємницю, тільки у випадках, передбачених чинним законодавством та цим Договором.

4.1.5. Виконувати відповідно до чинного законодавства функції податкового агента Клієнта, а саме:

– самостійно нараховувати, утримувати та перераховувати до бюджету від імені та за рахунок Клієнта суми відповідних податків та зборів під час здійснення за Рахунками видаткових операцій;

– у разі виплати Клієнту доходу, в т.ч. у вигляді процентів, який підлягає оподаткуванню податком на доходи фізичних осіб згідно з Податковим кодексом України, під час кожного такого нарахування (виплати) із застосуванням встановленої ставки, нараховувати, утримувати та сплачувати (перераховувати) в бюджет за місцем своєї реєстрації податок на доходи фізичних осіб (у разі, якщо такі обов'язок покладений на Банк нормами чинного законодавства України);

– протягом звітного періоду подавати у строки, встановлені Податковим кодексом України, податковий розрахунок суми доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку, а також суми утриманого з них податку до органу Державної фіскальної служби України за місцем свого розташування.

4.1.6. Надати Клієнту право доступу до системи ДБО, шляхом його реєстрації у системі ДБО та надавши йому Ідентифікаційні дані, здійснювати обслуговування Клієнта через сис-

тему ДБО, за умови приєднання Клієнта до цього Договору шляхом подання відповідної Заяви на приєднання, яка передбачає обслуговування через ДБО.

4.1.7. Протягом строку дії цього Договору надати Користувачу доступ до системи ДБО, проводити її обслуговування та супроводження.

4.1.8. Супроводжувати систему ДБО: вести протоколи обміну інформацією, здійснювати їх архівацію тощо згідно з прийнятою у Банку технологією та вимогами НБУ.

4.1.9. Надсилати СМС-повідомлення, що містять Особистий пароль та OTP-пароль на Номер мобільного телефону.

4.1.10. Приймати до виконання та виконувати Заявки на здійснення договірних списань, Електронні документи, в т.ч. Електронно-розрахункові документи, які містять доручення Клієнта на здійснення операцій через ДКП, відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

4.1.11. З моменту одержання Банком повідомлення (усного чи письмового) від Клієнта: – щодо компрометації/відклякнення ключа ЕЦП – припинити подальше обслуговування Клієнта в системі ДБО шляхом блокування облікового запису Користувача та ключа ЕЦП Клієнта;

– про виявлення несанкціонованого переказу/спроби несанкціонованого переказу у будь-якій формі – припинити подальше обслуговування Клієнта в системі ДБО шляхом блокування облікового запису Користувача та ключів ЕЦП Клієнта (за наявності);

– щодо втрати (крадіжки) мобільного телефону (відповідної SIM-карти) Клієнта, на який здійснюється відправлення OTP-паролу, припинити подальше обслуговування Клієнта в системі ДБО шляхом блокування облікового запису Користувача та надавати інші послуги через ДКП, виконання яких потребує використання Номеру мобільного телефону.

4.1.12. У випадку зміни умов та/або порядку здійснення операцій через ДКП, визначених Правилами роботи ДКП, не пізніше ніж за 3 (три) робочих дні до набрання чинності нових умов та/або порядку здійснення операцій, повідомити про зміни та доповнення Клієнтів, шляхом розміщення оновленого Порядку роботи ДКП на Сайті Банку. Крім розміщення на Сайті Банку, Банк може також надіслати Клієнту повідомлення про внесення змін та доповнень до Порядку роботи ДКП за допомогою ДКП: через систему ДБО та/або електронною поштою на адресу електронної пошти, зазначену у відповідній Заяві на приєднання або повідомлену Клієнтом через ДКП, та/або направленням СМС на Номер мобільного телефону, та/або шляхом розміщення інформації на екранах банкоматів та терміналів самообслуговування Банку, та/або шляхом друкуювання інформації на чеках банкоматів та терміналів самообслуговування Банку тощо.

4.1.13. Зобов'язання Банку в розрізі Продуктів Банку визначаються у Договорах послуг, які є Додатками до цього Договору та є його невід'ємною частиною.

4.2. Клієнт зобов'язаний:

4.2.1. Належним чином виконувати умови Договору.

4.2.2. Проводити операції по Рахунках, згідно режиму функціонування Рахунків, передбаченого чинним законодавством України, дотримуючись вимог нормативно-правових актів з питань здійснення розрахунково-касових операцій та правил роботи в Банку.

4.2.3. Сплачувати вартість послуг Банку по обслуговуванню Рахунків та/або за надання інших Послуг за цим Договором у відповідності з розділом 5 даного Договору та у розмірі згідно Тарифів Банку. Оплата послуг Банку здійснюється Клієнтом в момент надання відповідної послуги або в інший строк, якщо такий визначений Тарифами, в тому числі шляхом передплати. Акцептуванням цього Договору Клієнт підтверджує, що з Тарифами від ознайомлений та згодний.

4.2.4. Подавати інформацію та відповідні документи до Банку протягом 3 (трьох) банківських днів з дати відповідних змін у документах та/або інформації (паспортних дані, адреси місця проживання та реєстрації, контактних реквізитах, закінчення строку дії наданих документів тощо), які були надані Клієнтом при укладенні цього Договору.

4.2.5. З метою виконання вимог законодавства, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, на першу вимогу Банку надавати будь-які документи та/або відомості, необхідні для з'ясування особи Клієнта, суті діяльності та фінансового стану Клієнта, повідомляти Банк про зміну місцезнаходження (проживання та/або перебування) та телефонів та ненадання відповідних підтверджуючих документів. Не рідше ніж раз на три роки з'являтися в Банк для уточнення інформації з ідентифікації.

4.2.6. Надавати на вимогу Банку інформацію та документи, що стосуються їх Податкового статусу Клієнта, у тому числі на вимогу Банку надати заповнені відповідно до вимог Податкової служби США форми W8 чи W9.

4.2.7. негайно інформувати Банк про зміну свого Податкового статусу Клієнта, та у разі набуття статусу Податкового резидента США негайно надати до Банку форму W9 із зазначенням ідентифікаційного номера платника податків США (TIN).

4.2.

ОГОЛОШЕННЯ

— неповідомлення Банку про зміну місцезнаходження (проживання та/або перебування) та телефонів та ненадання відповідних документів.

4.3.5. Закрити всі або окремі Рахунки Клієнта та/або відмовитися від надання Послуг за цим Договором, проведення операцій по Рахункам Клієнта чи призупинити (тимчасово) операції по ним, та/або розірвати цей Договір, якщо Клієнт не надав необхідної інформації для проведення FATCA—ідентифікації, або було виявлено недостовірність або порушення засвідчень та гарантій, наведених в п. 2.13., п. 4.2.6. та п. 4.2.7. цього Договору.

4.3.6. Запроваджувати нові програмно—технічні та технологічні засоби з метою вдосконалення роботи ДКП, проводити профілактичні (регламентні) роботи, що час від часу може призводити до тимчасового призупинення обслуговування Клієнтів через ДКП.

4.3.7. Виконувати періодичні (не рідше одного разу на рік) перевірки виконання Користувачем вимог захисту інформації та зберігання засобів захисту у системі ДБО і припиняти обслуговування Користувача за допомогою системи ДБО, в разі невиконання ним вимог безпеки.

4.3.8. Змінювати та доповнювати цей Договір та Тарифи, в порядку, визначеному розділом 9 цього Договору.

4.3.9. Співсувати кошти з Рахунків Клієнта за його дорученням та/або шляхом договірноїго списання та/або на підставі платіжних вимог стягувачів у порядку та випадках, передбачених законодавством та/або умовами цього Договору.

4.3.10. Здійснювати договірне списання грошових коштів на користь Банку з Поточних/Карткових рахунків Клієнта в національній та в іноземних валютах, банківських металах, а саме: в разі настання будь—яких термінів/строків здійснення будь—яких платежів, або виконання інших грошових зобов'язань Клієнтом, або поза термінами/строками здійснення будь—яких платежів у випадку наявності будь—якої простроченої заборгованості за цим Договором, або будь—якими іншими договорами, що укладені між Банком та Клієнтом, списувати на користь Банку з будь—яких Поточних/Карткових рахунків в національній та іноземній валютат, банківських металах, що відкриті, або будуть відкриті Клієнтом в Банку, будь—яку заборгованість Клієнта перед Банком, що виникла відповідно до умов даного Договору та/або інших договорів про надання банківських послуг, в тому числі комісії, проценти, суму заборгованості по кредиту, суми неустойки та всіх видатків, понесених Банком під час виконання умов даного Договору та/або інших договорів про надання банківських послуг, згідно з їх умовами.

У разі відсутності, або недостатності коштів у валюті заборгованості за Договором на Поточних/Карткових рахунках Клієнта в разі настання будь—яких термінів/строків здійснення будь—яких платежів, або виконання інших грошових зобов'язань Клієнта, або поза термінами/строками здійснення будь—яких платежів у випадку наявності будь—якої простроченої заборгованості за будь—якими договорами, що укладені між Банком та Клієнтом, Банк має право на договірне списання коштів з Поточних/Карткових рахунків Клієнта, відкритих в Банку в валютах, відмінних від валюти заборгованості (у т.ч. кредиту), а також банківських металів з рахунків в банківських металах, в розмірі, достатньому для погашення заборгованості Клієнта перед Банком. При цьому купівля—продаж/обмін списаної валюти (банківських металів) здійснюється Банком на Міжбанківському валютному ринку України та/або міжнародних валютних ринках за поточним (комерційним) курсом на день продажу/обміну. Банк здійснює операції купівлі—продажу/обміну у відповідності з вимогами законодавства України, в тому числі про валютне регулювання і валютний контроль. Комісія, належна Банку за здійснення зазначених операцій, а також понесені Банком при реалізації цього права видатки, відшкодовуються за рахунок Клієнта (в тому числі — шляхом договірного списання). Отримани Банком в результаті договірного списання грошові кошти направляються Банком на погашення заборгованості Клієнта за укладеним в цим договором.

4.3.11. Відмовити Клієнту у здійсненні операції через ДКП у випадку:

- Неповного (невійного) зазначення Клієнтом реквізитів операції, яка проводиться, в залежності від виду операції;
- Невідповідності операції, що проводиться, чинному законодавству України та внутрішнім документам Банку;
- Оформлення Заявки на здійснення договірного списання, Електронного документа, в т.ч. Електронно—розрахункового документа, які містять доручення Клієнта на здійснення операції через ДКП, з порушенням умов цього Договору та/або чинного законодавства України;
- У випадках недостатності коштів на відповідному Картковому рахунку/іншому Поточному рахунку Клієнта для здійснення платежів та/або сплати комісії Банку за операцією, що проводиться, та в інших випадках, передбачених чинним законодавством України;
- У випадку порушення Клієнтом п. 4.2.5. цього Договору якщо Банк матиме підозру, що метою здійснення операції, яка ініціюється Клієнтом відповідною Заявкою на здійснення договірного списання, Електронним розрахунковим документом, є легалізація (відмивання) грошових коштів, здобутих злочинним шляхом або фінансування тероризму;
- Ненадання Клієнтом протягом 48 годин з моменту відправлення засобами системи ДБО або додатковими каналами зв'язку відомостей, необхідних для з'ясування його особи, суті діяльності, мети здійснення операції, фінансового стану або якщо Клієнт умисно подає неправдиві відомості по себе.

4.3.12. Призупинити доступ Користувача до системи ДБО в разі порушення або виявленої Банком спроби порушення ним умов безпеки доступу до цієї системи, що визначається Банком на власний розсуд виходячи з системного аналізу операцій Користувача, чи у випадках коли операції, що здійснюються Користувачем з використанням цієї системи загрожують або можуть загрожувати будь—яким охоронюваним правам та/або інтересам Банку та/або інших Клієнтів та/або будь—яких третіх осіб, при цьому наявність загрози інтересам Банку та/або інших Клієнтів та/або будь—яких третіх осіб, що може статися внаслідок вчинення Користувачем відповідних операцій із використанням цієї системи визначається Банком самостійно чи в інших випадках передбачених цим Договором та/або чинним в Україні законодавством. Укладанням цього Договору Клієнт підтверджує, що вказані умови є зрозумілими і прийнятними для нього і жодним чином не порушують права Клієнта, що встановлені цим Договором та/або діючим в Україні законодавством.

4.3.13. В порядку передбаченому цим Договором блокувати доступ до системи ДБО в разі послідовного неввірного вводу ідентифікаційних даних Користувача.

4.3.14. Вимагати від Клієнта надання додаткової інформації та/або документів, що стосуються операції, яка проводиться, в цілях перевірки виконання вимог чинного законодавства України.

4.3.15. Припинити подальше обслуговування Клієнта в системі ДБО шляхом блокування ключів ЕЦП Клієнта при наявності інформації щодо їх компрометації або підозри щодо їх компрометації.

4.3.16. Блокувати обліковий запис Користувача в системі ДБО та ключі ЕЦП Користувача (за наявності) в разі виявлення працівниками Банку підозри щодо отримання несанкціонованого переказу/спроби несанкціонованого переказу в системі ДБО.

4.3.17. Припинити подальше обслуговування Клієнта в системі ДБО та надання інших послуг через ДКП, виконання яких потребує використання Номеру мобільного телефону, при наявності інформації або підозрі щодо втрати (крадіжки) мобільного телефону (відповідної SIM—карти) Клієнтом.

4.3.18. Відмовити Клієнту у підключенні до ДБО у разі відсутності щонайменш одного Поточного рахунку в національній валюті та щонайменш одного Карткового рахунку у будь—якій валюті, відкритих у Банку на ім'я Клієнта та відмови Клієнта відкривати такі рахунки.

4.3.19. Списувати шляхом договірного списання кошти з Рахунку Клієнта у випадку зарахування на Рахунок Клієнта суми Несанкціонованого переказу, та надходження від банку, що обслуговує особу, з рахунку якої був здійснений такий переказ, повідомлення про несанкціонований переказ з зазначенням ознак неправомірності здійсненого переказу (надалі — «Повідомлення банку»). Цим Клієнт надає Банку доручення на здійснення договірного списання суми коштів, зазначеної у Повідомленні банку, з будь—якого Рахунку Клієнта та перерахування її на рахунок, вказаний у Повідомленні банку особі. Таке доручення підлягає виконанню Банком не раніше дати отримання Повідомлення банку та за умови, якщо до Повідомлення банку додано копію письмового повідомлення про незгоду з транзакцією особи, з рахунку якої був здійснений несанкціонований переказ, та копію документу, що підтверджує порушення кримінального провадження стосовно такого несанкціонованого переказу.

4.3.20. Списувати шляхом договірного списання кошти з Рахунку Клієнта у випадку зарахування на Рахунок Клієнта суми несанкціонованого переказу з будь — якого рахунку, відкритого Банком іншому клієнту (надалі — «Неналежний платник») та надходження письмового повідомлення від такого Неналежного платника про відсутність ініціативи з його сторони у здійсненні згаданого переказу з копією документу, що підтверджує порушення кримінального провадження стосовно такого несанкціонованого переказу (надалі — «Повідомлення неналежного платника»). Цим Клієнт надає Банку доручення на здійснення договірного списання суми коштів, вказаної у Повідомленні неналежного платника з будь—якого Рахунку Клієнта та перерахування її на рахунок Неналежного платника. Таке доручення підлягає виконанню Банком не раніше дати отримання Повідомлення Неналежного платника та у випадку, якщо несанкціонований переказ має ознаки неправомірно здійсненого.

4.3.21. Списувати з Рахунків кошти шляхом договірного списання, які Клієнт доручає Банку списувати з цих Рахунків, як помилково зараховані з вини Банку, в момент виявлення цього факту (умова про договірне списання), у разі же суми і у тій же валюті.

4.3.22. Права Банку в розрізі Продуктів Банку визначаються у Договорах послуг, які є Додатками до цього Договору та є його невід'ємною частиною.

4.4. Банк не несе відповідальності:

4.4.1. За помилки, затримки або неможливість отримання Клієнтом доступу до ДКП, пов'язані з несправністю обладнання Клієнта.

4.4.2. За uszkodження обладнання Клієнта або інформації, що зберігається в устаткуванні Клієнта, за безпеку програмного забезпечення та персонального комп'ютера, мобільного телефону Клієнта від різних вірусів і інших пошкоджень.

4.4.3. За засоби, продукти та послуги, за допомогою яких здійснюється обслуговування через ДКП, що забезпечуються третьою стороною (провайдер доступу до Інтернет, оператор мобільного зв'язку та інші).

4.4.4. За виконання операцій, в тому числі списання коштів з Рахунку Клієнта на підставі незаконно оформлених/наданих Електронних документів/Заявок на договірне списання, якщо Електронний підпис таких документів є правильним.

4.4.5. За наслідки несвочасового повідомлення Клієнтом Банку про втрату (крадіжку) ідентифікаційних даних та/або Номеру мобільного телефону, на який здійснюється відправлення Одноразового цифрового паролю, Особистого паролю, надсилаються Пропозиції Банку.

4.4.6. За помилкове зарахування (списання) коштів на(з) Рахунків Клієнта, яке відбулося з вини Клієнта.

4.4.7. За невиконання розпоряджень Клієнта щодо проведення операцій за Рахунками Клієнта, у разі недостатності коштів на Рахунках Клієнта для здійснення платежу/переказу та оплати послуг Банку.

4.4.8. За виконання операцій, в тому числі списання коштів з Рахунку Клієнта, у разі здійснення операцій через Контакт—центр Банку, у разі, якщо розпорядження Клієнта на

виконання операції/здійснення платежу/переказу підтверджено у спосіб, визначений у цьому Договорі.

4.5. Клієнт має право:

4.5.1. Для здійснення розрахунків самостійно обирати платіжні інструменти у формах, визначених чинним законодавством.

4.5.2. Самостійно розпоряджатися коштами та/або банківськими металами, що знаходяться на його Рахунках, в межах, встановлених чинним законодавством України та механізмами, реалізованими Банком через ДКП, на умовах цього Договору.

4.5.3. Користуватись повним комплексом послуг, які надаються Банком через ДКП, та на умовах, передбачених цим Договором.

4.5.4. Вимагати від Банку виконання Заявок на здійснення договірного списання, Електронних документів, в т.ч. Електронно—розрахункових, які містять доручення Клієнта на здійснення операції через ДКП згідно з умовами цього Договору.

4.5.5. Права Клієнта в розрізі Продуктів Банку визначаються у Договорах послуг, які є Додатками до цього Договору та є його невід'ємною частиною.

5. ЗАГАЛЬНИЙ ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ БАНКУ

5.1. Обслуговування Банком Клієнта здійснюється за плату, у строки та порядку, що визначені умовами цього Договору. Вартість послуг Банку сплачується Клієнтом згідно з Тарифами Банку та/або Програмою кредитування.

5.2. Клієнт, за домовленістю з Банком, має право самостійно сплачувати послуги Банку по обслуговуванню Клієнта, якщо це передбачене Тарифами.

5.3. Якщо у Клієнта відкрито один Поточний або Картковий рахунок, сума заборгованості з оплати Послуг за цим Договором, а також іншими договорами, укладеними між Банком та Клієнтом, списується з такого Поточного або Карткового рахунку.

5.4. Якщо у Клієнта відкрито декілька Поточних та/або Карткових рахунків, Клієнт доручає Банку списувати з будь—яких власних Поточних/Карткових рахунків в національній валюті та в іноземних валютах, банківських металах, відкритих у Банку та в інших банках (списання коштів з Поточних рахунків, відкритих в інших банках, здійснюється на підставі платіжної вимоги та у разі, якщо умова про договірне списання коштів передбачена у договорах Клієнта, укладених з іншими банками) в строки, зазначені в Тарифах, або в будь—який момент за межами цих строків (умова про договірне списання), грошові кошти в оплату Послуг за цим Договором, а також іншими договорами, укладеними між Банком та Клієнтом, у розмірі згідно з тарифами.

5.5.У разі відсутності, або недостатності коштів у валюті заборгованості на Поточних/Карткових рахунках Клієнта в разі настання будь—яких термінів/строків здійснення будь—яких платежів, або виконання інших грошових зобов'язань Клієнта, або поза термінами/строками здійснення будь—яких платежів у випадку наявності будь—якої простроченої заборгованості за будь—якими договорами, що укладені між Банком та Клієнтом, Клієнт уповноважує Банк списувати кошти з Поточних/Карткових рахунків Клієнта, відкритих в АБ «УКРГАЗБАНК» в валютат, відмінних від валюти заборгованості (у т.ч. кредиту), а також банківських металів з рахунків в банківських металах, в розмірі, достатньому для погашення заборгованості Клієнта перед Банком. При цьому купівля—продаж/обмін списаної валюти (банківських металів) здійснюється Банком на Міжбанківському валютному ринку України та/або міжнародних валютних ринках за поточним (комерційним) курсом на день продажу/обміну. Банк здійснює операції купівлі—продажу/обміну у відповідності з вимогами законодавства України, в тому числі про валютне регулювання і валютний контроль. Комісія, належна Банку за здійснення зазначених операцій, а також понесені Банком при реалізації цього права видатки, відшкодовуються за рахунок Клієнта (в тому числі — шляхом договірного списання). Отримани Банком в результаті договірного списання грошові кошти направляються Банком на погашення заборгованості Клієнта за укладеним з ним договором.

5.6. З метою проведення оплати послуг за здійснення операцій по Поточним рахункам Клієнта в іноземних валютах, Клієнт уповноважує Банк списувати з Поточних рахунків Клієнта в іноземних валютах, відповідні суми іноземної валюти та продавати їх на Міжбанківському валютному ринку України за курсом уповноваженого банку на день продажу (згідно з нормативно—правовими актами НБУ), а гривневий еквівалент безпосередньо зараховувати на рахунок доходів Банку (у разі, якщо Тарифами передбачено такий порядок оплати комісії).

5.7. В результаті обслуговування Рахунків Клієнта, Банк може понести додаткові витрати, які мають бути відшкодовані Клієнтом Банку. З метою відшкодування Банку додаткових витрат Банк надає Клієнту в письмовій формі розрахунок додаткових витрат. У випадку, якщо суму додаткових витрат не було списано з Поточного/Карткового рахунку Клієнта (при договірному списанні), останній зобов'язаний відшкодувати Банку суму додаткових витрат, на підставі наданого розрахунку та у порядку, визначеному пунктом 6.3. цього Договору.

5.8. Порядок оплати послуг Банку з врахуванням особливостей Продуктів Банку визначається у Договорах послуг, які є Додатками до цього Договору та є його невід'ємною частиною.

6. ЗАГАЛЬНИЙ ПОРЯДОК ЗАСТОСУВАННЯ ТАРИФІВ НА ПОСЛУГИ, ЩО НАДАЮТЬСЯ БАНКОМ

6.1. Плата за послуги, передбачена Тарифами та/або Програмою кредитування сплачується (списується) у національній валюті України.

6.2. В іноземній валюті та банківських металах Клієнт комісію не сплачує. У разі здійснення операцій за Поточним(и) рахунком(ами) в іноземній валюті, Банк у порядку, визначеному у п. 5.6. цього Договору, шляхом договірного списання здійснює продаж іноземної валюти, з метою спрямування отриманого гривневого еквіваленту у рахунок сплати Клієнтом комісії у національній валюті.

6.3. Зазначені у Тарифах ставки застосовуються тільки до операцій, виконання яких здійснюється у звичайному порядку.

Якщо при обслуговуванні Клієнта виникають додаткові витрати, яких не існує при звичайній процедурі виконання відповідної операції, то такі додаткові витрати (телекомунікаційні та поштові видатки, додаткові комісії банків—кореспондентів, податки, мито, збори та інші подібні непередбачені видатки) сплачуються (списуються) у їх фактичному розмірі, додатково до визначених Тарифів. Такі витрати відшкодовуються Клієнтом у гривнях, відповідно до наданого Банком розрахунку, по курсу НБУ на день складання такого розрахунку.

Додаткові витрати відшкодовуються Клієнтом протягом 1-го банківського дня з дня отримання Клієнтом розрахунку.

6.4. У випадку примусового списання (стягнення) коштів з Рахунку, відповідно до чинного законодавства України, комісії за проведенні операції списуються Банком або сплачуються Клієнтом з Рахунку у звичайних розмірах згідно Тарифів Банку, передбачених для відповідних розрахункових операцій.

6.5. Розрахунки за послуги (операції) Банка здійснюються:

- а) Банком — у порядку договірного списання з Поточного/Карткового рахунку в національній/іноземній валюті України;
- б) Клієнтом — за касовим, розрахунковим, в т.ч. Електронним розрахунковим документом Клієнта, за умови:

- якщо це спеціально обумовлено тарифним планом — передбачено «Передплата»;
- якщо у тарифних планах не передбачено договірне списання відповідної комісії.

6.6. Порядок застосування Тарифів з врахуванням особливостей Продуктів Банку визначається у Договорах послуг, які є Додатками до цього Договору та є його невід'ємною частиною.

7. ЗАГАЛЬНИЙ ПОРЯДОК ОБСЛУГОВУВАННЯ КЛІЄНТІВ ЧЕРЕЗ ДИСТАНЦІЙНІ КАНАЛИ ПРОДАЖІВ

7.1. Клієнт отримує право на обслуговування через ДКП за умови відкриття в Банку Карткового/Поточного рахунку та після подання Клієнтом до Банку належним чином оформленої за встановленою Банком формою Заяви на приєднання. У разі підключення до ДБО Клієнту в обов'язковому порядку відкривається Поточний рахунок у національній валюті та Картковий рахунок у будь—якій валюті, у разі їх відсутності.

7.2. За надані Банком послуги з обслуговування через ДКП Клієнт сплачує вартість Послуг Банку у розмірах згідно з діючими на момент надання таких послуг Тарифами.

7.3. Обслуговування через ДКП здійснюється для всіх Рахунків Клієнта, які відкриті або будуть в подальшому відкриті в Банку. Порядок, строки та інші умови здійснення операцій через ДКП передбачені в цьому Договорі.

7.4. Сторони визнають, що Заявка на здійснення договірного списання, Електронний документ, в т.ч. Електронно—розрахунковий документ які містять доручення Клієнта на здійснення операцій через ДКП, надання яких згідно з умовами цього Договору можливе із використанням ДКП вважаються такими, що виходять від Клієнта та юридично прівноються до документів, отриманих від Клієнта на паперовому носії, оформлених у відповідності до вимог чинного законодавства України.

7.5. Сторони визнають, що Заявка на здійснення договірного списання, Електронний документ, в т.ч. Електронно—розрахунковий документ які містять доручення Клієнта на здійснення операцій через ДКП, надання яких згідно з умовами цього Договору можливе із використанням ДКП, підтверджуються/підписуються Клієнтом Електронним підписом, у спосіб, визначений нижче, в залежності від типу ДКП, за яким пропонується Банком проведення операції через ДКП:

- **ДБО** — Електронним підписом Клієнта, яким для цілей даного Договору в частині обслуговування Клієнта через зазначені у цьому пункті ДКП є Одноразовий цифровий пароль, що надсилається Клієнту шляхом СМС—повідомлень на Номер мобільного телефону та використовується для операцій через ДКП під час передачі Електронних документів від Клієнта до Банку. У разі, якщо сума операції, перевищує Ліміт транзакції ДБО, документ в обов'язковому порядку підписується/підтверджується Електронним цифровим підписом.
- **Контакт—центр Банку** — Електронним підписом Клієнта, яким для цілей даного Договору в частині обслуговування Клієнта через зазначені у цьому пункті ДКП є Підтвердження, надіслане Клієнтом з Номеру мобільного телефону, та використовується для Операцій через ДКП під час передачі електронних документів від Клієнта до Банку. Для виконання певних операцій, визначених у внутрішніх нормативних документах, Банк може не вимагати обов'язкового надсилання Клієнтом Підтвердження. Операції виконуються після належної ідентифікації Клієнта Контакт—центром Банку.

- **Банкоматів, терміналів самообслуговування** — Електронним підписом Клієнта, яким для цілей даного Договору в частині обслуговування Клієнта через зазначені у цьому пункті ДКП є Персональний ідентифікаційний номер (ПІН) Держателя Картки та використовується для операцій через ДКП під час передачі Електронних документів від Клієнта до Банку.
- **СМС — канал** — Електронним підписом Клієнта, яким для цілей даного Договору в частині обслуговування Клієнта через зазначений у цьому пункті ДКП є Підтвердження, надіслане Клієнтом з Номеру мобільного телефону, та використовується для Операцій через ДКП під час передачі електронних документів від Клієнта до Банку.

7.6. Всі документи, операції Клієнта, що ініціюються в електронному вигляді та підписані/підтверджені за допомогою Електронного підпису вважаються такими, що підписані власноручним підписом Клієнта. Електронний підпис не може бути визнано недійсним через те, що він не має статусу Електронного цифрового підпису чи через його електронну форму.

7.7. Всі документи, передані в Банк в електронному вигляді за допомогою засобів ДКП, виконуються Банком відповідно до даних, зазначених в таких Заявах на здійснення договірного списання, Електронних документах, в т.ч. Електронно—розрахункових документах та/або інших документах, надання яких згідно з умовами цього Договору можливе із використанням ДКП. Сторони визнають, що такий порядок підтвердження Заявок на здійснення договірного списання, Електронних документах, в т.ч. Електронно—розрахункових, які містять доручення Клієнта на здійснення операції через ДКП є зрозумілим та вигідним для Сторін. Клієнт заявляє та погоджується з тим, що Банк не несе відповідальності за виконання документів, надання яких згідно з умовами цього Договору можливе із використанням ДКП, переданих в Банк за допомогою ДКП, що містять Електронний підпис, в разі якщо таке ініціювання було підтверджено Клієнтом у спосіб, визначений у пункті 7.5. цього Договору.

7.8. Банк не несе відповідальності за невиконання Заяв на здійснення договірного списання, Електронних документів, в т.ч. Електронно—розрахункових документів та/або інших документів наданих Клієнтом через ДКП та за невиконання операцій через ДКП у разі їх невідповідності вимогам чинного законодавства України та/або умовам цього Договору.

7.9. У випадку, якщо Банк не може виконати Заяви на здійснення договірного списання, Електронно—розрахункові документи з переказу коштів / проведення платежу, в т.ч. з причини закриття рахунку отримувача, Банк повертає кошти на рахунок відправника.

7.10. Особливості дистанційного обслуговування Клієнта через ДКП наведено у відповідних Договорах послуг та Порядку роботи ДКП, який оприлюднено на Сайті Банку.

7.11. Банк також може використовувати такі ДКП, як: мережа банкоматів та терміналів самообслуговування Банку, Контакт—центр Банку та СМС—канал для здійснення банківських операцій поза межами цього Договору.

8. ФОРС—МАЖОР

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання будь—якого з положень цього Договору, якщо це невиконання стало наслідком причин, що знаходяться поза сферою контролю невиконуючої сторони. Такі причини включають стихійні лиха, екстремальні погодні умови, пожежі, війни, страйки, військові дії, громадське безладді і таке інше (далі — «Форс—мажор»), але не обмежуються ними. Період звільнення від відповідальності починається з моменту оголошення невиконуючою стороною Форс—мажору і закінчується чи закінчився б, якщо невиконуюча сторона вжила б заходів, які вона і справді могла вжити для виходу з Форс—мажору. Форс—мажор автоматично продовжує строк виконання зобов'язань на весь період його дії та ліквідації наслідків. Про настання Форс—мажорних обставин сторони мають інформувати одна одну невідкладно та по їх закінченню надати документи, видані уповноваженими державними органами, що підтверджують факт дії Форс—мажору. Якщо ці обставини триватимуть більше ніж 6 місяців, то кожна із сторін матиме право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за цим Договором, і в такому разі жодна із сторін не матиме права на відшкодування другою стороною можливих збитків.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА РОЗРІВАННЯ ДАНОГО ДОГОВОРУ ТА УМОВИ ЗАКРИТТЯ РАХУНКІВ

9.1. Цей Договір діє з дати підписання та подання до Банку Заяви на приєднання невизначений строк.

9.2. Зміни до даного Договору можуть бути внесені виключно за згодою Сторін, окрім випадків, передбачених в п. 9.3. та п.9.4. цього Договору.

9.3. Умови та порядок односторонньої зміни Банком Договору:

9.3.1. Сторони цього Договору домовились, що Банк вправі в односторонньому порядку вносити зміни та доповнення до цього Договору (в тому числі до Тарифів), що не суперечать вимогам чинного законодавства України, шляхом вчнення одностороннього письмового правочину Банку. Такий односторонній письмовий правочин Банку створює та/чи змінює відповідним чином права та обов'язки Банку та/або Клієнта (і, відповідно, держателів платіжної картки) за цим Договором. Такий правочин набуває чинності з дати, вказаної в ньому.

Банк вправі вчиняти односторонні письмові правочини шляхом публікації (оголошення) письмового правочину Банку у газеті «Урядовий кур'єр» (за виключенням змін та доповнень до Тарифів) та розміщення на Сайті Банку (в тому числі змін та доповнень до Тарифів). Сторони погоджуються, що розміщений односторонній правочин Банку у спосіб, вказаний вище, є письмовим одностороннім правочиним Банку.

Після публікації (оголошення) письмового правочину Банку у газеті «Урядовий кур'єр» та розміщення на Сайті Банку, Банк може також надіслати Клієнту повідомлення про вчинення такого правочину за допомогою Дистанційних каналів продажів: через систему ДБО та/або електронною поштою на адресу електронної пошти, зазначену у відповідній Заяві на приєднання або повідомленню Клієнтом через Дистанційні канали продажів, та/або направленням СМС на Номер мобільного телефону, та/або шляхом розміщення інформації на екранах банкоматів та терміналів самообслуговування Банку, та/або шляхом друкування інформації на чеках банкоматів та терміналів самообслуговування Банку тощо.

У кожному разі вчинення Банком одностороннього письмового правочину Банку, такий правочин публікується у газеті «Урядовий кур'єр» (за виключенням змін та доповнень до Тарифів) та розміщується (оголошується) на Сайті Банку за 30 календарних днів до дати, з якої застосовуватимуться зміни та доповнення до цього Договору, та набуває чинності з дати, вказаної в ньому. Клієнт має право до дати, з якої застосовуватимуться зміни та доповнення до цього Договору, розірвати Договір без сплати додаткових комісій за його розірвання. Зміни та доповнення до цього Договору є погодженими Клієнтом, якщо до дати, з якої вони застосовуватимуться, Клієнт не повідомить банк про розірвання Договору. Клієнт зобов'язується щомісячно заходити на відповідну сторінку Сайту Банку у будь—який день з метою перевірки вчинення Банком одностороннього письмового правочину. Невиконання Клієнтом вказаного вище обов'язку не зупиняє набуття чинності одностороннім письмовим правочиним Банку з відповідними правовими наслідками, що випливають з такого одностороннього правочину.

9.3.2. Сторони домовляються, що у разі ознайомлення Клієнта з одностороннім письмовим правочиним Банку у газеті «Урядовий кур'єр» або на Сайті Банку, Клієнт, у разі незгоди з умовами одностороннього письмового правочину Банку, зобов'язаний у строк до набуття чинності змін та доповнень до цього Договору письмово повідомити Банк про таку незгоду. Письмова незгода Клієнта з умовами одностороннього письмового правочину Банку буде вважатись надісланою або наданою Банку лише у разі її отримання Банком до 17—00 за Києвським часом останнього банківського дня, що передує дню набрання чинності одностороннім письмовим правочиним Банку; при цьому Клієнт у строк, протягом якого він має надіслати/надати до Банку відповідну письмову незгоду, зобов'язаний з'явитися в банківський день до Банку особисто або через свого уповноваженого до довіреністю представника та узгодити з Банком ті положення одностороннього письмового правочину Банку, з якими Клієнт не погоджується. Незалежно від причин (в тому числі, поважних причин) неявики Клієнта (його представника) у відповідні строки для узгодження з Банком положень одностороннього письмового правочину Банку, з якими Клієнт не погоджувався, Сторони цього Договору вважатимуть письмовою незгоду Клієнта анульованою Клієнтом та такою, що не має юридичної сили і не повинна розглядатись Банком, а односторонній письмовий правочин Банку таким, що набуває чинності з вказаної в ньому дати та обов'язковим для виконання Сторонами цього Договору.

9.3.3. У разі неотримання Банком письмової незгоди Клієнта з умовами одностороннього письмового правочину Банку (незалежно від причин, в тому числі, поважних причин) в строк до 17—00 за Києвським часом останнього банківського дня, що передує дню набрання чинності одностороннім письмовим правочиним Банку, загальний односторонній письмовий правочин Банку, односторонній письмовий правочин Банку вважатиметься таким, що набуває чинності з вказаної в ньому дати та обов'язковим для виконання сторонами цього Договору.

9.3.4. У разі, якщо день, що передує дню набрання чинності одностороннім письмовим правочиним Банку, припадає на неробочий день, останнім днем для отримання Банком письмової незгоди Клієнта з умовами одностороннього письмового правочину Банку вважається банківський день, що передує такому неробочому дню.

9.4. Порядок зміни умов цього Договору, вказаний у п. 9.3. цього Договору, не застосовується до випадків внесення змін та доповнень до Програм кредитування, Умов залучення депозитів та Порядку роботи ДКП. Зміни до умов цього договору, що визначені даним пунктом, здійснюються у наступному порядку:

- у разі затвердження змін та доповнень до Порядку роботи ДКП, Банк не пізніше ніж за 3 (три) робочих дні до набрання ними чинності, повідомляє про зміни та доповнення Клієнтів, шляхом розміщення оновленого Порядку роботи ДКП на Сайті Банку;
- у разі затвердження змін та доповнень до Програм кредитування та/або Умов залучення депозитів, Банк не пізніше ніж за 1 (один) робочий день до набрання ними чинності, повідомляє про зміни та доповнення Клієнтів, шляхом розміщення оновлених Програм кредитування та/або Умов залучення депозитів на Сайті Банку.

Крім розміщення на Сайті Банку, Банк може також надіслати Клієнту повідомлення про внесення змін та доповнень до Порядку роботи ДКП та/або Програм кредитування та/або Умов залучення депозитів за допомогою ДКП: через систему ДБО та/або електронною поштою на адресу електронної пошти, зазначену у відповідній Заяві на приєднання або повідомлену Клієнтом через ДКП, та/або направленням СМС на Номер мобільного телефону та/або шляхом розміщення інформації на екранах банкоматів та терміналів самообслуговування Банку, та/або шляхом друкування інформації на чеках банкоматів та терміналів самообслуговування Банку тощо.

Клієнт приймає на себе обов'язок самостійно відстежувати наявність/відсутність змін та доповнень до Порядку роботи ДКП та/або Програм кредитування та/або Умов залучення депозитів на Сайті Банку.

Зміни та доповнення до Програм кредитування та/або Умов залучення депозитів, визначені цим пунктом Договору, поширюються на Ліміти Дозволених овердрафтів та/або Депозити, які будуть встановлені/розміщені, починаючи з дати набрання чинності таких змін та доповнень, та не поширюватимуться на Ліміти Дозволених овердрафтів/Депозити, які були встановлені/розміщені до набрання чинності таких змін та доповнень.

Зміни та доповнення до Порядку роботи ДКП, визначені цим пунктом Договору, поширюються на всі Рахунки Клієнта, які обслуговуються через ДКП та відкриті або будуть відкриті на/з дату(и) набрання чинності таких змін та доповнень.

9.5. Порядок закриття Поточних/Карткових/Депозитних рахунків викладено у відповідних Договорах послуг, які є Додатками до цього Договору та є його невід'ємною частиною.

9.6. Розірвання цього Договору.

9.6.1. Цей Договір може бути розірвано за заявою Клієнта у будь—який час.

ОГОЛОШЕННЯ

9.6.2. Банк має право вимагати розірвання цього Договору у разі відсутності операцій за Поточними та/або Картковими рахунками протягом року (у разі, якщо у Клієнта немає відкритих Депозитних рахунків та/або йому не надано в користування індивідуальних банківських сейфів та/або по Картковим рахункам Клієнта не встановлено Ліміт Дозволеного овердрафту), у випадку порушення Клієнтом будь-яких зобов'язань за цим Договором, а також в інших випадках, встановлених цим Договором, або законодавством України.

9.6.3. Банк може відмовитися від цього Договору та закрити Поточні, Карткові рахунки Клієнта у разі відсутності операцій за цими рахунками протягом трьох років підрід та відсутності залишку коштів на цих рахунках.

9.6.4. Банк має право вимагати розірвання цього Договору в випадках, викладених у відповідних Договорах послуг, які є Додатками до цього Договору та є його невід'ємною частиною.

10. БАНКІВСЬКА ТАЄМНИЦЯ

10.1. Банк зобов'язується не розголошувати інформацію щодо операцій за Рахунками і відомостей про Клієнта, яка складає банківську таємницю, за виключенням випадків, коли розкриття банківської таємниці без погодження з Клієнтом є обов'язковим для Банку у відповідності з законодавством України та в випадках, передбачених цим Договором.

10.2. Відомості про Клієнта та операції та Рахунками можуть бути надані Банком тільки Клієнту, або його Довіреній особі. Іншим особам, у тому числі органам державної влади, їхнім посадовим і службовим особам, такі відомості можуть бути надані Банком виключно в випадках та в порядку, встановлених законом.

10.3. Клієнт погоджується, що умови, передбачені п.10.1 та п.10.2 цього Договору щодо збереження банківської таємниці, не поширюються на випадки розкриття Банком третім особам інформації щодо операцій за Рахунками і відомостей про Клієнта, що складає банківську таємницю у випадках порушення Клієнтом умов цього Договору. Клієнт підписанням цього Договору, надав згоду Банку розкривати інформацію, що складає банківську таємницю, у випадках порушення Клієнтом умов цього Договору, шляхом надання її у спосіб та в обсягах, визначених Банком, необмеженому колу третіх осіб, у т.ч. правоохоронним органам, судам, фінансовим установам, юридичним фірмам, іншим установам, підприємствам, організаціям тощо.

10.4. Клієнт також надає згоду Банку на розкриття останнім банківської таємниці у випадках та в обсягах, необхідних для проведення перевірок діяльності Банку з боку аудиторських організацій, або уповноважених державних органів; також на запити рейтингових агентцій відповідно до укладених з ними договорів та уповноважених органів управління, які управляють корпоративними правами, що належать державі в статутному капіталі Банку, а також необхідну третім особам для забезпечення виконання ними своїх функцій або надання послуг Банку, включаючи, але не обмежуючись послугами з відповідального зберігання документів, ведення архівів, проведення заходів щодо впорядкування існуючої заборгованості Клієнта, проведення акцій та/або розіграшів та/або програм лояльності тощо відповідно до укладених між такими особами (організаціями) та Банком договорів.

10.5. Підписанням цього Договору, Клієнт свідчить, що він згоден з умовами та порядком розкриття банківської таємниці, викладеними у ньому.

10.6. За незаконне розголошення інформації, що містить банківську таємницю Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України.

11. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

11.1. За невиконання або неналежне виконання Умов Договору сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даного Договору.

11.2. Сторони не несуть відповідальності за прострочення виконання зобов'язань за цими Умовами у випадках, якщо прострочення викликано дією обставин непереборної сили – форс-мажор.

11.3. За несвоєчасну оплату послуг Банку Клієнт зобов'язаний сплатити Банку пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний день прострочення виконання зобов'язання. Якщо Клієнт прострочив виконання зобов'язання в іноземній валюті, пеня розраховується та сплачується в національній валюті України по курсу НБУ на день виставлення Клієнту претензії про сплату пені. В іноземній валюті штрафи, пені не сплачуються.

11.4. Банк не несе відповідальності перед Клієнтом, його контрагентами за будь-які утримання, санкції, обмеження та інші негативні наслідки щодо Рахунків, грошових коштів та операцій за Рахунками, якщо такі наслідки пов'язані із виконанням вимог FATCA з боку Податкової служби США, банків-кореспондентів та інших осіб, що приймають участь в переказах, а також за будь-які пов'язані з цим збитки, витрати, моральну шкоду та/або неотриманні доходи.

12. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

12.1. Всі спори щодо виконання умов цього Договору вирішуються шляхом переговорів.

12.2. При неможливості вирішення спорів шляхом переговорів, вони вирішуються у порядку, передбаченому законодавством України.

13. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Банк:
Юридична адреса: 03087, м. Київ, вул. Євранська, 1
Поштова адреса: 01004, м. Київ, вул. Червоноармійська, 39
Кореспондентський рахунок 32008186401 в Головному управлінні Національного банку України по місту Києву та Київській області, МФО 321024
Код ЄДРПОУ 23697280
МФО Банку 320478
Індивідуальний податковий номер 236972826658
Телефони: +380 44 494 46 50, 0 800 309 000 (безкоштовно для дзвінків з міських телефонів в межах України)
Факс: +380 44 239 28 44
Сайт Банку: www.ukrgasbank.com

Голова Правління С. Г. Мамедов

Додаток А до Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб АБ «УКРГАЗБАНК»

Договір послуг на відкриття карткового рахунку, випуск платіжної картки, встановлення ліміту дозволеного овердрафту та їх обслуговування

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Договір послуг, який є Додатком до Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб АБ «УКРГАЗБАНК» та є його невід'ємною частиною (далі разом – Договір, окремо цей Договір послуг – цей(дані) Додаток до Договору) регулює відносини між Сторонами щодо відкриття Карткових рахунків, випуску Платіжних карток, встановлення Ліміту Дозволеного овердрафту та їх обслуговування. Цей додаток до Договору, зокрема регулює відносини Сторін щодо оформлення та обслуговування наступних Платіжних карток Банку:

- Зарплатних Платіжних карток;
- Особистих Платіжних карток;
- Соціальних та пенсійних Платіжних карток;
- Депозитних Платіжних карток «Pro–Запас»;
- Платіжних карток з лімітом Дозволеного овердрафту;
- Універсальних Платіжних карток (з поєднанням функціоналу Депозитної Платіжної карти та Картки з Лімітом Дозволеного овердрафту);
- Картку «Френді-Кард»;

а також здійснення Переказів МПС (відправлення, виплата, повернення раніше відправленого переказу, зміна реквізитів відправленого переказу).

1.2. В разі подання Клієнтом–отримувачем соціальних виплат відповідної заяви про зарахування пенсій та грошової допомоги на Картковий рахунок, складеної та наданої на адресу відповідного підрозділу Пенсійного фонду України, Банк здійснює зарахування на Картковий рахунок, зберігання та виплату пенсій та грошової допомоги, що надходять на користь Клієнта–отримувача соціальних виплат від органів Пенсійного фонду України або органів соціального захисту населення.

1.3. Банк здійснює всі операції по Карткових рахунках Клієнтів з використанням Платіжних карток та/або їх реквізитів згідно із чинним законодавством України, нормативно–правовими актами Національного банку України, правилами відповідних Платіжних систем та цим Договором.

1.4. В межах цього Додатку до Договору у Заяві на приєднання Клієнт фіксує конкретні параметри обраного ним виду Продукту, в тому числі: валюту Карткового рахунку, Тарифний план, тип Платіжної картки, додаткові послуги. Заява на приєднання подається за адреси місцезнаходження структурних підрозділів Банку, перелік яких оприлюднений на Сайті Банку. Шляхом подання першої Заяви на приєднання – здійснюється акцептування Клієнтом Публічної пропозиції, шляхом подання кожної наступної Заяви на приєднання – здійснюється підтвердження акцептування Клієнтом Публічної пропозиції.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Згідно з умовами цього додатку до Договору Банк у разі акцептування Клієнтом умов Договору зобов'язується відкривати Картковий рахунок Клієнту та обслуговувати такі рахунки з урахуванням особливостей визначених цим додатком до Договору. Заявою на приєднання або Електронним документом, сформованим та відправленим Клієнтом в порядку, визначеному Договором при відкритті Карткового рахунку через ДКП, видати Клієнту Картку/Картки зі строком дії зазначеним на її лицьовій стороні та ПІН – код до неї.

2.2. Банк в порядку та на умовах визначених цим додатком до Договору зобов'язується протягом строку дії Договору та строку дії Картки (Картки) забезпечити здійснення операцій з використанням Картки (Картки), надавати інші послуги згідно з цим Договором, в т.ч. через ДКП щодо дистанційного розпорядження рахунками Користувача та замовлення нових послуг через ДКП, ініціювання переказів, в т.ч. здійснення Переказів МПС (відправлення, виплата, повернення раніше відправленого переказу, зміна реквізитів відправленого переказу) за допомогою Картки у випадках яких операція здійснюється Клієнтом за Картковим рахунком, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку плату за його послуги, встановлювати/змінювати на Картковому рахунку Клієнта ліміт Дозволеного овердрафту та виконувати інші зобов'язання відповідно до цього Договору. Зобов'язання Сторін, що виникли на підставі цього Додатку до Договору можуть бути припинені за згодою сторін або в односторонньому порядку, у випадках та порядку, встановлених чинним законодавством України та/або умовами Договору.

2.3. Операції за Картковим рахунком(ми) Держателя з використанням Картки (Картки) (її реквізитів) здійснюються також з урахуванням правил відповідних Платіжних систем.

2.4. Картки є власністю Банку і надаються Держателю (його Довіреній особі) в тимчасове користування на умовах Договору.

3. ЗАГАЛЬНІ УМОВИ ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ КАРТКОВИХ РАХУНКІВ ТА ОФОРМЛЕННЯ ПРОДУКТІВ БАНКУ

3.1 Банк відкриває Картковий рахунок та видає Платіжну картку та ПІН–код до неї на підставі підписаної Клієнтом Заяви на приєднання або Електронного документу, сформованого та відправленого Клієнтом в порядку, визначеному Договором при відкритті Карткового рахунку через ДКП, відповідно до законодавства України та правил відповідної Платіжної системи.

3.2. Кошти на Картковому рахунку використовуються для здійснення наступних розрахунків за допомогою Платіжної картки:

- безготівкової оплати за товари (послуги), у тому числі в системах електронної торгівлі (комерції);
- перерахування коштів із Карткових рахунків на інші власні рахунки та на рахунки інших осіб;

- одержання готівки в касах банків, інших фінансових установ і через банкомати.
- 3.3. Контроль за використанням коштів із Карткового рахунку здійснюється Клієнтом.
- 3.4. Облік операцій по Картковому рахунку ведеться у валюті Карткового рахунку.

3.5. Приєднанням до Договору Клієнт доручає (дає згоду) Банку здійснювати списання коштів з Карткового рахунку на суму операцій, виконаних за допомогою Платіжної картки, на підставі та відповідно до платіжних повідомлень еквайрів, відповідно до умов встановлених законодавством України та правил відповідних Платіжних систем.

3.6. Платіжна карта не може використовуватись в будь-яких цілях, що суперечать законодавству України та/або правилам Платіжної системи, зокрема для купівлі товарів та послуг, що заборонені законодавством України.

3.7. За надання послуг (здійснення операцій), що передбачені цим Договором, Банк отримує плату в розмірі та в строки, що передбачені Тарифами.

3.8. У разі здійснення розрахунку з використанням Платіжної карти у валюті, яка відрізняється від валюти Карткового рахунку, Банк здійснює перерахунок суми за операцією у валюту Карткового рахунку за курсом, який визначається як поточний комерційний курс купівлі (продажу) валюти Банком по операціях з використанням Платіжних карток, що діє на дату списання коштів з Карткового рахунку Клієнта.

3.9. У випадку запровадження Банком Незнижувального залишку Держатель зобов'язаний підтримувати Незнижувальний залишок по Картковому рахунку, а для Платіжних карток з Лімітом Дозволеного овердрафту – підтримувати розмір Ліміту Дозволеного овердрафту, яким Клієнт не може скористатись протягом строку дії ліміту Дозволеного овердрафту, у розмірі, визначеному Банком.

3.10. Клієнт має право здійснювати розрахунки за операціями, проведеними з використанням Платіжної картки винятково в межах суми залишку на Картковому рахунку, а у разі запровадження Банком Незнижувального залишку, в сумі, що розраховується як різниця між фактичною сумою залишку по Картковому рахунку та сумою Незнижувального залишку.

Клієнт має право здійснювати розрахунки за операціями, проведеними з використанням Платіжної картки з Лімітом Дозволеного овердрафту – за рахунок наданого Банком овердрафту, а у разі запровадження Банком Незнижувального залишку, в сумі, що розраховується як різниця між Лімітом Дозволеного овердрафту та сумою Незнижувального залишку.

3.11. В день закриття Карткового рахунку Банк видає Клієнтові готівкою, або перераховує на інший, визначений Клієнтом, рахунок всю суму залишку коштів на Картковому Рахунку(в т.ч. суму Незнижувального залишку).

3.12. Клієнт погоджується із тим, що Банк надає йому Картку в неактивованому стані. Активізація Картки відбувається шляхом управління уповноваженим співробітником Банку статусом Картки у програмно–апаратному комплексі Банку з обслуговування Платіжних карток після отримання Клієнтом Картки та нанесення власного підпису на відкривному аркуші ПІН – конверту. Держатель погоджується з тим, що не зможе здійснювати операції із застосуванням Картки, до моменту Активації Картки.

3.13. Платіжна карта АБ «УКРГАЗБАНК» є власністю Банку. Банк має право у будь-який момент на свій розсуд зупинити чи призупинити дію Платіжної картки, а також відмовити Клієнту у її поновленні, замінити чи випуску нової Платіжної картки у разі порушення Клієнтом будь-яких умов цього Договору, Правил платіжних систем та законодавства України.

3.14. Укладанням цього Договору Клієнт підтверджує, що він ознайомлений з правилами платіжних систем MasterCard Worldwide (CША), Visa International (CША), УкрКарт (Україна) та HСMEП (Україна) (надалі – Правила платіжної системи), умовами одержання та використання Платіжної картки.

3.15. Сторони погоджуються, що на умовах цього Договору, крім випадків встановлення Ліміту Дозволеного овердрафту, у Клієнта може виникати заборгованість перед Банком в разі настання наступних випадків:

- надходження до клірингу інформації про операцію, за якою Еквайр (Платіжна система) попередньо в установленій Платіжною системою термін не надіслав Емітенту платіжне повідомлення;
- надходження до клірингу інформації про операцію, за якою Еквайр (Платіжна система) попередньо надіслав емітенту платіжне повідомлення, але відповідна сума не була блокована на Карткому рахунку Клієнта для забезпечення його зобов'язань за здійсненою операцією, або така сума була розблокована до надходження з Платіжної системи інформації за результатами клірингу;
- зміни курсів валют і надходження до клірингу інформації про операцію в іноземній валюті в сумі більшій, ніж та, яку Еквайр (Платіжна система) попередньо надіслав емітенту в платіжному повідомленні і яку було блоковано на Картковому рахунку Клієнта для забезпечення його зобов'язання за здійсненою операцією;
- виникнення технічних помилок у роботі надіслання емітента, Еквайра, або процесингового центру;
- в разі недостатності суми залишку коштів на Картковому рахунку Клієнта та/або суми встановленого на Картковому рахунку Клієнта ліміту Дозволеного овердрафту для оплати Клієнтом наданих Банком послуг згідно з Тарифами та Програмою кредитування.

3.16. Клієнт погоджується з тим, що зазначена в п. 3.15. цього Додатку до Договору заборгованість має бути погашена в день її виникнення:

- по Картковому рахунку в іноземній валюті за рахунок залишку коштів на Картковому рахунку Клієнта в іноземній валюті та/або надходження коштів на Картковий рахунок Клієнта в іноземній валюті у порядку, передбаченому цим Договором;
- по Картковому рахунку в національній валюті за рахунок залишку коштів на Картковому рахунку Клієнта в національній валюті, та/або суми встановленого на Картковому рахунку Клієнта ліміту Дозволеного овердрафту та/або надходження коштів на Картковий рахунок Клієнта у порядку, передбаченому цим Договором. Клієнт погоджується з тим, що у разі відсутності залишку коштів на Картковому рахунку в національній валюті та/або недостатності суми ліміту Дозволеного овердрафту та/або надходження коштів на Картковий рахунок Клієнта в національній валюті, погашення заборгованості здійснюється за рахунок кредиту, який виникає на Картковому рахунку Клієнта в національній валюті в разі неможливості виконання Клієнтом зобов'язань за цим Договором за рахунок власних коштів та або наданого банком Дозволеного овердрафту (далі та по тексту – Овердрафт (кредит)) .
- 3.17. В разі непогашення Овердрафту (кредиту) в день його виникнення, Клієнт зобов'язується сплатити проценти за користування Овердрафтом (кредитом), нараховані Банком відповідно до п. 3.18. цього Додатку до Договору у розмірі, визначеному у Тарифах Банку.

3.18. Банк нараховує проценти за користування Овердрафтом (кредитом) у валюті Овердрафту (кредиту) за фактичний строк використання кредитних коштів, виходячи із щоденного підсумкового залишку заборгованості на Картковому рахунку. Проценти нараховуються щомісячно не пізніше останнього банківського дня місяця, в день закінчення строку, на який надано Дозволений овердрафт (у разі, якщо Клієнт звернувся у цей день до відділення Банку з метою погашення заборгованості за Дозволеним овердрафтом), а також в день розірвання цього Договору або припинення зобов'язань Сторін, що виникли на підставі цього додатку до Договору, виходячи з Тарифів до даного Договору, починаючи з дня виникнення зазначеної заборгованості, застосовуючи метод «Факт/факт», коли для розрахунку береться фактична кількість днів у місяці та у році (365/366). День повернення заборгованості не враховується в період, за який нараховуються проценти.

3.19. Сторони домовились, що при надходженні коштів на Картковий рахунок Клієнта в національній валюті, погашення заборгованості за Овердрафтом (кредитом) здійснюється у наступній черговості: 1). прострочена заборгованість за нарахованими процентами за користування Дозволеним овердрафтом та Овердрафтом (кредитом) (якщо буде мати місце прострочення); 2). заборгованість за нарахованими процентами за користування Дозволеним овердрафтом; 3). прострочена заборгованість за Дозволеним овердрафтом та Овердрафтом (кредитом) (якщо буде мати місце прострочення); 4). заборгованість за Дозволеним овердрафтом (в т.ч. Мінімальний платіж). Укладанням цього Договору, у відповідності із законодавством України, Клієнт надає Банку право самостійно приймати рішення щодо зміни черговості погашення заборгованості Клієнта за цим Договором. Банк інформує Клієнта у письмовій формі на його запит про застосування черговості погашення заборгованості. Погашення Клієнтом заборгованості кожної наступної черги повинне відбуватися виключно після повного погашення заборгованості кожної попередньої черги. Сторони встановлюють, що Банк має право самостійно зараховувати кошти, які направлені Клієнтом на погашення заборгованості, згідно встановленої черговості, або змінювати черговість погашення, шляхом проведення відповідних бухгалтерських проводок по відповідних рахунках.

3.20. Клієнт погоджується з тим, що Банк має право заблокувати Платіжну картку у разі непогашення Клієнтом заборгованості за Овердрафтом (кредитом) та процентами за користування овердрафтом (кредитом) у строк десяти календарних днів з дати складання чергової щомісячної виписки по Картковому рахунку, що зазначена в п.7.3.1 цього Додатку до Договору.

3.21. У випадку наявності будь-якої заборгованості Клієнта перед Банком, яка виникла на підставі цього Договору, Договір може бути розірвано за заявою Клієнта виключно після погашення такої заборгованості у повному обсязі.

3.22. У разі смерті Клієнта проценти на залишок коштів на Картковому рахунку та проценти за користування Дозволеним овердрафтом, Овердрафтом (кредитом) (в разі наявності) нараховуються відповідно до вимог чинного законодавства України.

3.23. Всі питання, не врегульовані Договором та цим додатком до Договору, регулюються у відповідності з чинним законодавством України, зокрема: Законом України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні», Законом України «Про банки і банківську діяльність», Інструкцією Національного банку України «Про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземних валютах», затвердженою Постановою Правління Національного банку України № 492 від 12.11.2003 із змінами та доповненнями, та «Порядком виплати пенсій та грошової допомоги за згодою пенсіонерів та одержувачів

допомоги через їх поточні рахунки у банках», затвердженою Постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 1999 року №1596 із змінами та доповненнями.

3.24. У разі якщо Клієнт бажає скористатися Лімітом Дозволеного овердрафту по Картковому рахунку відповідно до умов Програми Кредитування, яку він обрав:

– Клієнту надається інформація щодо сукупної вартості споживчого кредиту (Дозволеного овердрафту) у Додатку №1 до Заяви на приєднання, що є невід'ємною частиною цього Договору (під час обслуговування у відділені Банку);

або

– Клієнту доводиться посилання на загальнодоступний розділ Сайту Банку (<http://www.ukrgasbank.com>), де Клієнт ознайомлюється з Таблицею визначення сукупної вартості споживчого кредиту та реальної процентної ставки (під час обслуговування Клієнта через ДКП).

Підтвердженням проведення операції Електронним підписом (у спосіб визначений умовами цього Договору), Клієнт приймає умови кредитування, підтверджує, що він ознайомлений з Таблицею визначення сукупної вартості споживчого кредиту та реальної процентної ставки на виконання Правил надання банками України інформації споживачу про умови кредитування та сукупну вартість кредиту , затвердженою Постановою Правління Національного банку України від 10.05.2007 р. № 168 (зі змінами та доповненнями), які розміщені на веб-сторінці БАНКУ за адресою: <http://www.ukrgasbank.com/> в розділі обраної ім Програми Кредитування, та згоден з ними. Дозволений овердрафт, відкритий на підставі підтвердження проведення операції Електронним підписом (у спосіб визначений умовами цього Договору), Сторони домовилися вважати таким, що відкритий в тому числі на підставі Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб.

3.25. Клієнт проінформований та надає згоду на те, що Банк має право контролювати ризики, пов'язані з наданням послуг Клієнту, і з цією метою Клієнт надає Банку право на передачу, збір, зберігання, використання та поширення інформації, яка складає його кредитну історію, через будь-яке бюро кредитних історій. У випадку передавання Банком до бюро кредитних історій інформації для формування кредитної історії Клієнта, Банк письмово повідомить Клієнту назву та адресу такого бюро кредитних історій.

Також Клієнт надає згоду на доступ до його кредитної історії та отримання Банком інформації в повному обсязі кредитної історії Клієнта у будь-якому бюро кредитних історій. Ця згода діє до моменту повного погашення всіх зобов'язань Клієнта перед Банком, незалежно від часу та підстав їх виникнення.

4. ОСОБЛИВОСТІ ОБСЛУГОВУВАННЯ КАРТКОВИХ РАХУНКІВ

4.1. ОСОБЛИВОСТІ ОБСЛУГОВУВАННЯ ЗАРПЛАТНОГО РАХУНКУ ТА ОФОРМЛЕННЯ ЗАРПЛАТНОЇ ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ

4.1.1. При відкритті Клієнтом Карткового рахунку для зарахування, зберігання та виплати заробітної плати та інших виплат, передбачених чинним законодавством України, використання Зарплатної Платіжної картки також регулюється договором, укладеним в рамках реалізації Зарплатного проекту між Банком та Підприємством–роботодавцем (надалі – Зарплатний договір).

4.1.2. Зарплатні Рахунки відкриваються Клієнту в рамках Зарплатних проектів. Банк на підставі листа з переліком працівників Підприємства – роботодавця та Заяви на приєднання відкриває Картковий рахунок Держателю, фізичній особі–резиденту / нерезиденту, випускає та надає Держателю Зарплатну Платіжну картку та ПІН – конверт до неї, а також забезпечує здійснення розрахунків за операціями, проведеними з використанням Картки. Держатель забезпечує оплату послуг Банку згідно з Тарифами по Зарплатній Платіжній картці.

4.1.3. Держатель має право доручати Підприємству–роботодавцю отримувати у Банку його Картку та ПІН–код до неї, в т.ч. у разі її Перевипуску. Банк не несе відповідальності перед Держателем у разі неотримання, несвоечасного отримання, пошкодження ПІН–коду до Картки та/або самої Картки, а також за будь-які списання грошових коштів з Зарплатного Рахунку, якщо Картка та/або ПІН–код, були передані за дорученням Держателя Підприємству–роботодавцю, вказаному Держателем.

4.1.4. Держатель як власник Карткового рахунку надає Банку право на передачу Підприємству–роботодавцю номера Карткового рахунку, який відкривається Держателю для зарахування заробітної плати та прирівняних до неї виплат.

4.1.5. У випадку помилкового зарахування коштів Підприємством–роботодавцем, з яким Банк уклав Зарплатний договір, на Картковий рахунок Держателя, Держатель доручає Банку здійснити договірне списання коштів з Карткового рахунку на суми таких помилкових зарахувань коштів, та повернути їх на рахунок Підприємства–роботодавця, з якого вони надійшли.

4.1.6. Укладенням цього Договору Сторони погоджуються, що у разі припинення трудових відносин Держателя з Підприємством–роботодавцем Держатель Зарплатної Платіжної картки у термін, що не перевищує 7 календарних днів з дати звільнення, зобов'язаний звернутись до Банку для закриття Карткового рахунку, проведення остаточного розрахунку. У разі сплати Держателем всіх належних з нього платежів, відсутності заборгованості на Картковому рахунку та наданням Клієнтом відповідної заяви Банк припиняє дію Картки з її подальшим анулюванням та закриттям Карткового рахунку.

4.2. ОСОБЛИВОСТІ ОБСЛУГОВУВАННЯ КАРТКОВИХ РАХУНКІВ ДЛЯ ЗАРАХУВАННЯ ПЕНСІЙ ТА ГРОШОВОЇ ДОПОМОГИ

4.2.1. Банк відкриває Картковий рахунок фізичної особи-резидента, та видає Клієнту Картку та ПІН–код до неї на підставі підписаної Клієнтом Заяви на приєднання або Електронного документу, сформованого та відправленого Клієнтом в порядку, визначеному Договором при відкритті Карткового рахунку через ДКП.

4.2.2. При відкритті Клієнтом Карткового рахунку здійснення зарахування на Картковий рахунок пенсій та/або грошової допомоги відбувається на підставі та за умови отримання Банком списків та описів списків на зарахування пенсій та грошової допомоги.

4.2.3. Не зараховується на Картковий рахунок

ОГОЛОШЕННЯ

рахунку, та за виключенням Розрахункового місяця, в якому Договір буде розірвано або припиніні зобов'язання Банку щодо обслуговування «Ощадного» рахунку), тобто на суму мінімального із всіх залишків на «Ощадному» рахунку, на кінець кожного календарного дня Розрахункового місяця.

• по Стандартній процентній ставці проценти нараховуються: 1) протягом дії Договору або до припинення зобов'язань Банку щодо відкриття та обслуговування «Ощадного» рахунку на різницю між фактичною сумою залишку на «Ощадному» рахунку та сумою Мінімального постійного залишку на кінець кожного календарного дня Розрахункового місяця (починаючи з Розрахункового місяця, в якому виникли зобов'язання Банку в частині відкриття та обслуговування «Ощадного» рахунку, та за виключенням Розрахункового місяця, в якому цей Договір буде розірвано або припиніні зобов'язання Банку щодо обслуговування «Ощадного» рахунку); 2) в Розрахунковому місяці, в якому цей Договір буде розірвано або припиніні зобов'язання Банку щодо обслуговування «Ощадного» рахунку, на суму фактичного залишку на кінець кожного календарного дня Розрахункового місяця.

4.3.5. Мінімальний постійний залишок на «Ощадному» рахунку Клієнта розраховується в кожному Розрахунковому місяці протягом дії цього Договору (починаючи з Розрахункового місяця, в якому укладений цей Договір в частині відкриття та обслуговування «Ощадного» рахунку, та за виключенням Розрахункового місяця, в якому цей Договір буде розірвано або припиніні зобов'язання Банку щодо обслуговування «Ощадного» рахунку) наступним чином – беруться до уваги залишки коштів на «Ощадному» рахунку на кінець кожного календарного дня Розрахункового місяця та визначається календарний день місяця, в якому залишок по рахунку був мінімальним – цей залишок буде Мінімальним постійним залишком в Розрахунковому місяці та базою для нарахування процентів за Підвищеною процентною ставкою. В Розрахунковому місяці, в якому цей Договір буде розірвано, Мінімальний постійний залишок не розраховується.

4.3.6. Сторони домовились, що процентні ставки (Стандартна та/або Підвищена), за якими нараховуються проценти на суму залишку коштів на «Ощадному» рахунку, що зазначені в Тарифах Банку, встановлюються та залишаються незмінними протягом 365 або 93 днів з дати укладення цього Договору в частині відкриття та обслуговування «Ощадного» рахунку (кількість днів 365 або 93 в цьому пункті та інших пунктах цього Додатку до Договору заляжить від того, що зазначено Клієнтом в Заяві на приєднання в графі продукт – Pro–запас або Pro–запас трьохмісячний).

4.3.7. Після закінчення строку, визначеного у п. 4.3.6. цього Додатку до Договору по «Ощадному» рахунку Клієнта Банком встановлюються нові процентні ставки (Стандартна та/або Підвищена), тобто нові процентні ставки (Стандартна та/або Підвищена) застосовуються з наступного календарного дня за 365-тим або 93-тим днем дії процентних ставок, при цьому перший день встановлення нових процентних ставок є першим днем наступного 365-ти денного або 93-ти денного строку, на який процентні ставки встановлюються.

4.3.8. Під встановленням нових процентних ставок Сторони розуміють застосування до умов цього Договору процентних ставок (Стандартної та/або Підвищеної), що діють у Банку на день встановлення нових процентних ставок по «Ощадному» рахунку Клієнта.

4.3.9. В разі, якщо розмір процентних ставок, що діють в Банку в день встановлення нових процентних ставок по «Ощадному» рахунку Клієнта, не відрізняється від розміру процентних ставок, що діяли у попередній 365-ти денний або 93-три денний період, процентні ставки по «Ощадному» рахунку Клієнта залишаються незмінними протягом нового 365-ти денного або 93-три денного строку.

4.3.10. За 3 (три) банківських дні до закінчення кожного 365-ти денного або 93-три денного строку дії процентних ставок, Клієнт зобов'язується відвідувати Банк, або заходити на відповідну сторінку сайту Банку, з метою ознайомлення із розміром нових процентних ставок (Стандартної та/або Підвищеної) по Договору, що будуть встановлені Банком з наступного календарного дня за днем закінчення строку дії процентних ставок.

4.3.11. У випадку незгоди Клієнта із розміром нових процентних ставок (Стандартної та/або Підвищеної), Клієнт зобов'язується за 3 (три) банківських дні, що передують дню встановлення нових процентних ставок, з'явитись особисто до Банку та подати письмово заяву про таку незгоду. Підписанням цього Договору Клієнт встановлює, що письмова заява про незгоду із новими процентними ставками є одночасно заявою Клієнта про розірвання цього Договору повністю (якщо Клієнт не користується будь-якими іншими послугами згідно цього Договору) або припинення зобов'язань Сторін в частині обслуговування «Ощадного» рахунку, при цьому даний Договір повністю розривається/зобов'язання Сторін припиняються через 3 (три) банківські дні з моменту отримання Банком цієї заяви від Клієнта. Розірвання даного Договору/припинення зобов'язань Сторін є підставою для закриття Банком «Ощадного» рахунку в порядку та в строки, визначені в п.9.1.2. цього Додатку до Договору.

4.3.12. Сторони домовились, що неподання Клієнтом до Банку заяви про незгоду із новими процентними ставками, в порядку передбаченому цим Додатком до Договору, підтверджує згоду Клієнта із новими процентними ставками.

4.4. ОСОБЛИВОСТІ ОБСЛУГОВУВАННЯ КАРТКОВОГО РАХУНКУ ІЗ ВСТАНОВЛЕННЯМ ЛІМІТУ ДОЗВОЛЕНОГО ОВЕРДРАФТУ

4.4.1. Банк відкриває Клієнту Картковий рахунок виключно в національній валюті України та видає Платіжну картку та ПІН-код до неї на підставі підписаної Клієнтом Заяви на приєднання або Електронного документу, сформованого та відправленого Клієнтом в порядку, визначеному Договором при відкритті Карткового рахунку через ДКП.

4.4.2. Банк встановлює на Картковому рахунку Клієнта ліміт Дозволеного овердрафту відповідно умов Програми Кредитування, яку обрав Клієнт, та в сумі зазначеній в Заяві на приєднання або по клопотанню (відповідно процедури встановленої цим Договором) Клієнта на встановлення ліміту Дозволеного овердрафту відповідно до умов Програми Кредитування (які розміщені на веб-сторінці Банку за адресою: <http://www.ukgasbank.com/>). В межах ліміту Дозволеного овердрафту Клієнт має право здійснювати в порядку, передбаченому цим Договором, видаткові операції зі свого Карткового рахунку понад залишок коштів на ньому.

4.4.3. Порядок сплати процентів залежить від наявності Пільгового періоду по Картковому рахунку, а саме:

4.4.3.1. Якщо відповідно до умов Програми Кредитування обраної Клієнтом передбачено Пільговий період, то за користування Дозволеним овердрафтом протягом Пільгового періоду встановлюється процентна ставка в розмірі зазначеному у умовах відповідної Програми . У разі непогашення заборгованості за Дозволеним овердрафтом протягом Пільгового періоду, починаючи з наступного календарного дня за останнім днем дії Пільгового періоду на суму строкової заборгованості за Дозволеним овердрафтом нараховуються проценти в розмірі, зазначеному у умовах Програми Кредитування обраної Клієнтом.

4.4.3.2. Якщо відповідно до умов Програми Кредитування, обраної Клієнтом не передбачено Пільговий період, то за користування Дозволеним овердрафтом встановлюється процентна ставка в розмірі зазначеному у умовах Програми Кредитування.

4.4.4. На суму простроченої заборгованості за Дозволеним овердрафтом та суму заборгованості за Овердрафтом (кредитом), в разі його виникнення відповідно умов, наведених у п.3.15 цього Додатку до Договору, нараховуються проценти в розмірі зазначеному умовами відповідної Програми Кредитування.

4.4.5. Ліміт Дозволеного овердрафту встановлюється на строк зазначений в умовах Програми Кредитування обраної Клієнтом а також зазначені у підписаній Клієнтом Заяві на приєднання або визначений у інший спосіб (через ДКП), передбачений умовами цього Договору (надалі – Строк дії ліміту Дозволеного овердрафту), якщо тільки не застосовується інший термін повернення Дозволеного овердрафту (достокрово) відповідно до умов п.6.2.12. цього Додатку до Договору.

4.4.6. Порядок погашення заборгованості за Дозволеним овердрафтом залежить від наявності щомісячного графіку зменшення ліміту Дозволеного овердрафту.

4.4.7. Якщо відповідно до умов Програми Кредитування, обраної Клієнтом, не передбачено зменшення ліміту Дозволеного овердрафту, то погашення заборгованості за Дозволеним овердрафтом, Овердрафтом (кредитом), нарахованими процентами за користування Дозволеним овердрафтом, нарахованими процентами за користування Овердрафтом (кредитом) здійснюється за рахунок надходження коштів на Картковий рахунок Клієнта в порядку, визначеному цим Договором та п.4.4.16 цього Додатку до Договору.

4.4.8. Якщо відповідно до умов Програми Кредитування, обраної Клієнтом, передбачено зменшення ліміту Дозволеного овердрафту, то ліміт Дозволеного овердрафту зменшується протягом строку дії ліміту Дозволеного овердрафту щомісячно рівними частинами, починаючи з наступного календарного місяця за місяцем, в якому його було встановлено на Картковому рахунку Клієнта, за рахунок надходження коштів на Картковий рахунок Клієнта в порядку, визначеному цим Договором та п.4.4.18 цього Додатку до Договору.

4.4.9. Клієнт гарантує повернення заборгованості за Дозволеним овердрафтом, Овердрафтом (кредитом), нарахованими процентами за користування Дозволеним овердрафтом, нарахованими процентами за користування Овердрафтом (кредитом) всіма коштами, майном, майновими правами, що йому належать.

4.4.10. За встановлення ліміту Дозволеного овердрафту Банком може встановлюватись Фіксована комісія від суми встановленого ліміту Дозволеного овердрафту розмір якої зазначається в умовах Програми Кредитування, обраної Клієнтом, та в Таблиці визначення сукупної вартості споживчого кредиту та реальної процентної ставки на виконання Правил надання банками України інформації споживачу про умови кредитування та сукупну вартість кредиту, затвердженого Постановою Правління Національного банку України від 10.05.2007р. №168 (зі змінами та доповненнями), яка розміщена на веб-сторінці Банку за адресою: <http://www.ukgasbank.com/>, в розділі умови Програми Кредитування. Оплата Фіксованої комісії здійснюється у день встановлення ліміту Дозволеного овердрафту у національній валюті України шляхом договірного списання з Карткового рахунку Клієнта за рахунок власних коштів Клієнта на Картковому рахунку (в разі наявності) або за рахунок ліміту Дозволеного овердрафту.

4.4.11. Надання Дозволеного овердрафту здійснюється Банком за наступних умов: 1) на Картковому рахунку відсутні або недостатньо коштів Клієнта для здійснення платежу; 2) не закінчився Строк дії ліміту Дозволеного овердрафту; 3) загальна сума наданих кредитних коштів не перевищує ліміту Дозволеного овердрафту.

4.4.12. Щомісячно, не пізніше останнього банківського дня кожного місяця користування Дозволеним овердрафтом та/або Овердрафтом (кредитом), а також в день розірвання цього Договору або припинення зобов'язань Сторін в частині відкриття та обслуговування Карткового рахунку, за яким встановлено Ліміт Дозволеного овердрафту, Банк нараховує проценти на суму заборгованості за Дозволеним овердрафтом та заборгованості за Овердрафтом (кредитом) у національній валюті України за фактичний строк використання кредитними коштами, виходячи із щоденного підсумкового залишку заборгованості на Картковому рахунку в розмірі процентних ставок, визначених відповідною Програмою Кредитування, обраною Клієнтом. Нарахування процентів здійснюється за методом «Факт/»«факт», коли для розрахунку береться фактична кількість днів у місяці та фактична кількість днів у році. День повернення заборгованості не враховується в період, за який нараховуються проценти.

4.4.13. Щомісячно, до 25 числа місяця, наступного за місяцем, в якому Клієнт користувався кредитними коштами (Дозволеним овердрафтом), в день закінчення строку, на який надано Дозволений овердрафт (у разі, якщо Клієнт звернувся у цей день до відділення Банку з метою погашення заборгованості), а також в день розірвання цього Договору повністю або припинення зобов'язань Сторін в частині відкриття та обслуговування Карткового рахунку, за яким встановлено Ліміт Дозволеного овердрафту , Клієнт зобов'язаний сплатити Банку нараховані проценти за користування Дозволеним овердрафтом та Овердрафтом (кредитом) (в разі наявності). Якщо останній день для сплати процентів за користування Дозволеним овердрафтом та Овердрафтом (кредитом) (в разі наявності) припадає на вихідний або святковий день, то сплата нарахованих процентів здійснюється у день, що передує такому вихідному або святковому дню.

4.4.14. Цим договором встановлюється наступний порядок погашення процентів:

4.4.14.1. В разі, якщо відповідно до умов Програми Кредитування, обраної Клієнтом, передбачено встановлення ліміту Дозволеного овердрафту на Зарплатний рахунок Клієнта, то погашення процентів за користування Дозволеним овердрафтом та Овердрафтом (кредитом) (в разі наявності) здійснюється за рахунок надходження коштів на Зарплатний рахунок Клієнта.

4.4.14.2. В разі, якщо відповідно умов Програми Кредитування, обраної Клієнтом, передбачено встановлення ліміту Дозволеного овердрафту на Картковий рахунок Клієнта (крім Зарплатного рахунку), то погашення процентів за користування Дозволеним овердрафтом здійснюється, згідно умов певної Програми кредитування, а саме:

– або шляхом перерахування коштів з Зарплатного рахунку на Картковий рахунок на підставі доручення Клієнта на договірне списання відповідно до п.4.4.22.1. цього Додатку до Договору;

– або за рахунок надходження коштів на Картковий рахунок Клієнта.

4.4.14.3. В разі повної або часткової несплати Клієнтом нарахованих процентів за користування Дозволеним овердрафтом, в строки згідно з п.4.4.13 цього Додатку до Договору, Банк наступного банківського дня переносить суму цих несплачених процентів на рахунок прострочених нарахованих доходів.

4.4.15. В разі відсутності графіку щомісячного зменшення Ліміту дозволеного овердрафту повне погашення заборгованості за Дозволеним овердрафтом здійснюється в кінці Строку дії ліміту дозволеного овердрафту за рахунок надходження коштів на Картковий рахунок Клієнта.

4.4.16. В разі наявності Мінімального платежу, погашення суми основного боргу за Дозволеним овердрафтом здійснюється у розмірі Мінімального платежу до 25 числа кожного місяця протягом Строку дії ліміту Дозволеного овердрафту, починаючи з наступного календарного місяця за місяцем, в якому на Картковому рахунку Клієнта був встановлений Ліміт дозволеного овердрафту, за рахунок надходження коштів на Картковий рахунок Клієнта. Якщо останній день для сплати Мінімального платежу припадає на вихідний або святковий день, то сплата суми Мінімального платежу здійснюється у день, що передує такому вихідному або святковому дню. В разі відсутності щомісячного зменшення Ліміту дозволеного овердрафту, внесений Клієнтом Мінімальний платіж, по погашенню суми основного боргу за Дозволеним овердрафтом, стає доступним для використання, одразу після його зарахування на Картковий рахунок відповідно п.4.4.20 цього Додатку до Договору.

4.4.17. В разі повного або часткового непогашення Клієнтом суми Мінімального платежу, в строки згідно з п.4.4.16 цього Додатку до Договору, сума непогашеної заборгованості за Мінімальним платежем визнається простроченою та наступного банківського дня переноситься на рахунок простроченої заборгованості.

4.4.18. В разі відсутності Мінімального платежу та наявності графіку щомісячного зменшення ліміту Дозволеного овердрафту, погашення суми основного боргу за Дозволеним овердрафтом здійснюється у строки дії ліміту Дозволеного овердрафту у сумі перевищення фактичної заборгованості за Дозволеним овердрафтом поточного періоду над лімітом Дозволеного овердрафту наступного періоду відповідно до п.4.4.8 цього Додатку до Договору, шляхом перерахування коштів з Зарплатного рахунку Клієнта на Картковий рахунок Клієнта на підставі доручення Клієнта на договірне списання відповідно до п.4.4.22.1. цього Додатку до Договору.

4.4.19. У разі ненадходження коштів на Картковий рахунок Клієнта, у встановлені цим Договором строки, суми непогашеної заборгованості основного боргу за Дозволеним овердрафтом визнаються простроченими та наступного банківського дня переносяться на рахунок простроченої заборгованості.

4.4.20. В разі погашення Клієнтом заборгованості за Дозволеним овердрафтом в повному обсязі або частково протягом Строку дії ліміту дозволеного овердрафту, Банк надає Клієнту можливість повторного користування кредитними коштами в сумі, що дорівнює різниці між Лімітом дозволеного овердрафту та фактичною заборгованістю за Дозволеним овердрафтом на дату повторного користування кредитними коштами.

4.4.21. Сторони погоджуються, що в разі непогашення Клієнтом простроченої заборгованості за Дозволеним овердрафтом/Овердрафтом (кредитом) та/або простроченої заборгованості за нарахованими процентами за користування Дозволеним овердрафтом/Овердрафтом (кредитом) протягом 45 календарних днів з моменту виникнення такої простроченої заборгованості на Картковому рахунку Клієнта, Банк з наступного банківського дня після завершення 45-денного терміну встановлює наступні обмеження подальшого використання Клієнтом ліміту дозволеного овердрафту:

4.4.21.1. Зменшення суми ліміту Дозволеного овердрафту до суми фактичної заборгованості за Дозволеним овердрафтом, що присутня на Картковому рахунку Клієнта станом на наступний банківський день після закінчення 45-денного терміну з моменту виникнення такої простроченої заборгованості на Картковому рахунку Клієнта.

4.4.21.2. Відмова у наданні Клієнту можливості повторного користування кредитними коштами протягом строку дії ліміту Дозволеного овердрафту, яка передбачена п.4.4.20 цього Додатку до Договору. Тобто, вид ліміту Дозволеного овердрафту змінюється з відновлювального (який передбачає можливість повторного користування кредитними коштами протягом строку дії ліміту Дозволеного овердрафту) на не відновлювальний овердрафт (який надається Банком Клієнту одноразово).

4.4.22. Якщо відповідно до умов Програми Кредитування, обраної Клієнтом, передбачено встановлення ліміту Дозволеного овердрафту на Картковий рахунок (крім Зарплатного рахунку) Клієнта, то:

4.4.22.1. За цим Договором та у відповідності до п.6.6 Інструкції про безготівкові розрахунки в Україні в національній валюті, затвердженої постановою Правління Національного банку України від 21 січня 2004 р. №22, Клієнт доручає Банку самостійно (без надання Клієнтом розрахункових документів) в строки, визначені цим Договором, списувати кошти на умовах договірного списання зі свого Зарплатного рахунку, на свій Картковий рахунок для погашення заборгованості, що виникла на Картковому рахунку за Дозволеним овердрафтом, Овердрафтом (кредитом), нарахованими процентами за користування Дозволеним овердрафтом, нарахованими процентами за користування Овердрафтом (кредитом) та інших платежів, передбачених цим Договором.

4.4.22.2. Банк здійснює договірне списання коштів в момент їх зарахування на Зарплатний рахунок Клієнта в розмірі, що дорівнює сумі: 1). простроченої заборгованості за нарахованими процентами за користування Дозволеним овердрафтом та Овердрафтом (кредитом) (якщо буде мати місце прострочення); 2). заборгованості за нарахованими процентами за користування Дозволеним овердрафтом; 3). Простроченої заборгованості за Дозволеним овердрафтом та Овердрафтом (кредитом) (якщо буде мати місце прострочення); 4). Заборгованість за Дозволеним овердрафтом або відсоток від суми зарахованих коштів на Зарплатний рахунок Клієнта, зазначений в умовах Програми Кредитування, обраної Клієнтом, але не більше фактичної заборгованості за Дозволеним овердрафтом.

При зарахуванні на Картковий рахунок Клієнта списання з Зарплатного рахунку Клієнта коштів, погашення заборгованості за цим Договором здійснюється у порядку, визначеному у першому абзаці цього пункту. Підписанням цього Договору, у відповідності із законодавством України, Клієнт надає Банку право самостійно приймати рішення щодо зміни черговості погашення заборгованості Клієнта за цим Договором. Банк інформує Клієнта у письмовій формі на його запит про застосовану черговість погашення заборгованості. Погашення Клієнтом заборгованості кожної наступної черги повинне відбуватись виключно після повного погашення заборгованості кожної попередньої черги.

Сторони встановлюють, що Банк має право самостійно зараховувати кошти на Картковий рахунок Клієнта, списані з Зарплатного рахунку Клієнта, згідно встановленої черговості, або змінювати черговість погашення, шляхом проведення відповідних бухгалтерських проводок по відповідних рахунках.

4.4.23. Клієнт може отримувати та погашати кредитні кошти протягом всього строку дії ліміту Дозволеного овердрафту у розмірах, які не перевищують заздалегідь обумовленого ліміту враховуючи зменшення ліміту Дозволеного овердрафту, відповідно п.4.4.8. цього Додатку до Договору в разі його передбачення в умовах Програми Кредитування, обраної Клієнтом.

4.4.24. В окремих випадках (в т.ч. в разі розірвання цього Договору) погашення заборгованості за Дозволеним овердрафтом, Овердрафтом (кредитом), нарахованими процентами за користування Дозволеним овердрафтом, нарахованими процентами за користування Овердрафтом (кредитом) може відбуватись шляхом поповнення Карткового рахунку через каси Банку та банків-партнерів, банкомати та термінали самообслуговування за допомогою Платіжної картки.

4.4.25. Протягом дії цього Договору Банк/Клієнт може ініціювати встановлення або зміну розміру Дозволеного овердрафту. Максимальний розмір Дозволеного овердрафту не може перевищувати того, який встановлено Банком за відповідною Програмою Кредитування. Підтвердженням проведення операції (у спосіб визначений умовами цього Договору), Клієнт приймає нові умови, та згоден з ними, ознайомлений з Довідкою про умови кредитування та ориєнтовно сукупну вартість споживчого кредиту у формі овердрафту та з Таблицею визначення сукупної вартості споживчого кредиту та реальної процентної ставки на виконання Правил надання банками України інформації споживачу про умови кредитування та сукупну вартість кредиту , затвердженого Постановою Правління Національного банку України від 10 .05.2007р. п. № 168 (зі змінами та доповненнями), які розміщені на веб-сторінці БАНКУ за адресою: <http://www.ukgasbank.com/> в розділі обраної ім Програми, та згоден з ними. Дозволений овердрафт, відкритий на підставі Підтвердження проведення операції (у спосіб визначений умовами цього Договору), Сторони домовились вважати таким, що відкритий в тому числі на підставі Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб.

4.5. ОСОБЛИВОСТІ ОБСЛУГОВУВАННЯ ОЩАДНО-КРЕДИТНОГО КАРТКОВОГО РАХУНКУ З ОФОРМЛЕННЯМ УНІВЕРСАЛЬНОЇ ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ

4.5.1. Банк відкриває Клієнту Картковий рахунок, виключно в національній валюті України та видає Універсальну Платіжну Картку та ПІН-код до неї на підставі підписаної Клієнтом Заяви на приєднання або Електронного документу, сформованого та відправленого Клієнтом в порядку, визначеному Договором час при відкритті Карткового рахунку через ДКП.

4.5.2. Універсальна Платіжна картка поєднує у собі функціонал Депозитної Платіжної картки та Картки з лімітом Дозволеного овердрафту.

4.5.3. Банк здійснює обслуговування «Ощадно-кредитного» Карткового рахунку на умовах, визначених цим Договором, особливостями якого є застосування різних умов обслуговування в залежності від стану Карткового рахунку. У випадку позитивного залишку коштів на Картковому рахунку Банком нараховуються проценти у вигляді Стандартної та Підвищеної процентних ставок, встановлених згідно з Тарифами Банку, а в разі відсутності залишку власних коштів Клієнта на Картковому рахунку здійснення операцій з використанням Картки можливе за рахунок наданого Банком Дозволеного овердрафту, встановленого Банку відповідно до Програми Кредитування, обраної Клієнтом.

4.5.4. Умови обслуговування «Ощадно-кредитного» Карткового рахунку визначені у п. 4.3. та 4.4. цього Додатку до Договору.

4.6. ОСОБЛИВОСТІ ОБСЛУГОВУВАННЯ КАРТКОВОГО РАХУНКУ З ОФОРМЛЕННЯМ ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ «ФРЕНДІ-КАРД»

4.6.1. Банк відкриває Клієнту Картковий рахунок у валюті, визначеній Клієнтом, та видає Платіжну картку та ПІН-код до неї на підставі підписаної Клієнтом Заяви на приєднання або Електронного документу, сформованого та відправленого Клієнтом в порядку, визначеному Договором, при відкритті Карткового рахунку через ДКП.

4.6.2. Банк відкриває Картковий рахунок на ім'я Клієнта – одного з батьків, уживуювача або опікуна (надалі – Законний представник) та випускає Платіжну картку миттєвого випуску або персоналізовану картку Visa Electron на ім'я малолітньої та/або неповнолітньої особи віком від 6 до 17-ти років (надалі – Дитина);

4.6.3. Сторони визнають, що при підписанні Клієнтом – Законним представником Заяви на приєднання, або Електронного документу, сформованого та відправленого Клієнтом в порядку, визначеному Договором, у інший спосіб з метою відкриття Карткового рахунку через ДКП, Клієнт – Законний представник надає згоду на виконання Дитиною дрібних побутових правочинів за допомогою Платіжної картки «Френді-Картд» відкрити Банком на ім'я Дитини Клієнта – Законного представника.

4.6.4. Сторони визнають, що при відкритті Карткового рахунку з оформленням Платіжної картки «Френді-Картд» Банком налаштовується автоматичне приєднання Платіжної картки Клієнта – Законного представника, випущеної до Розрахункового рахунку Клієнта – Законного представника у Банку до Карткового рахунку з оформленням Платіжної картки «Френді-Картд» з метою реалізації можливості здійснення Клієнтом – Законним представником операцій переказу коштів з Розрахункового рахунку на Картковий рахунок з оформленням Платіжної картки «Френді-Картд».

4.7. ОСОБЛИВОСТІ ЗДІЙСНЕННЯ ПЕРЕКАЗІВ МПС (ВІДПРАВЛЕННЯ, ВИПЛАТА, ПОВЕРНЕННЯ РАНІШЕ ВІДПРАВЛЕНОГО ПЕРЕКАЗУ, ЗМІНА РЕКВІЗИТІВ ВІДПРАВЛЕНОГО ПЕРЕКАЗУ)

4.7.1. Здійснення Переказів МПС відбувається відповідно до вимог чинного законодавства України та нормативно-правових актів України, а також відповідно до правил відповідних Систем переказів (далі за текстом п.4.7. – Система – міжнародна платіжна система, що надає послуги грошових переказів та з якою Банк має відповідний договір).

4.7.2. Перекази МПС можуть здійснювати Клієнти як в межах України і за її межі. Умови цього Договору не поширюються на перекази, пов'язані з підприємницькою та інвестиційною діяльністю фізичних осіб.

4.7.3. Перекази МПС, як правило можуть бути виплачені в будь-якому пункті відповідної Системи в межах обраної відправником країни через кілька хвилин після відправлення (з урахуванням робочих годин в країні отримання переказу).

4.7.4. Відправлення переказу, що включає в себе вибір Системи, суми та валюти переказу, визначення напрямку переказу та отримувача переказу/ виплата (отримання) переказу здійснюється клієнтом самостійно у спосіб визначений п. 5.5. цього Додатку до Договору.

4.7.5. В деяких випадках виплата переказу можлива в валюті відмінній від тієї валюти в якій було здійснено відправлення переказу. В такому випадку курс обміну доводиться до Клієнта.

4.7.6. Для відправлення Переказів МПС в валюті, відмінній від валюти Карткового/Поточного рахунку Клієнта (для зарахування при виплаті (отриманні) Переказу МПС на Картковий/Поточний рахунок Клієнта в валюті відмінній від валюти переказу), Клієнт доручає Банку оформити заявку на продаж / купівлю валюти на МВРУ від імені Клієнта. Банк здійснює купівлю / продаж іноземної валюти на МВРУ від імені та за дорученням Клієнта (за курсом МВРУ для цієї операції на дату її проведення). Під час купівлі іноземної валюти, Клієнт доручає Банку перераховувати з власного Поточного рахунку в гривнях суму збору на обов'яз

ОГОЛОШЕННЯ

5.4. Обслуговування через ДКП здійснюється для всіх Карткових рахунків Клієнта, які відкриті або будуть в подальшому відкриті в Банку. Порядок, строки та інші умови здійснення Операцій через ДКП передбачені в цьому Договорі.

5.5. Сторони визнають, що Заявки на здійснення договірного списання та доручення Клієнта на здійснення операції через ДКП, надання яких згідно з умовами цього Договору можливе із використанням ДКП, підтверджуються/підписуються Клієнтом у спосіб, визначений нижче, в залежності від типу ДКП, за яким пропонується Банком проведення операції через ДКП:

ДБО – Електронним підписом Клієнта, яким для цілей даного Договору в частині обслуговування Клієнта через зазначені у цьому пункті ДКП є Одноразовий цифровий пароль, що надсилається Клієнту шляхом СМС–повідомлень на Номер мобільного телефону, зазначений в Заяві на приєднання, та використовується для Операцій через ДКП під час передачі електронних документів від Клієнта до Банку. У разі, якщо сума операції, перевищує Ліміт транзакції ДБО, документ в обов'язковому порядку додатково підписується/підтверджується Електронним цифровим підписом.

Контакт-центр Банку – Електронним підписом Клієнта, яким для цілей даного Договору в частині обслуговування Клієнта через зазначені у цьому пункті ДКП є Підтвердження, надіслане Клієнтом з Номеру мобільного телефону, та використовується для операцій через ДКП під час передачі електронних документів від Клієнта до Банку. Для виконання певних операцій, визначених у внутрішніх нормативних документах, Банк може не вимагати обов'язкового надсилання Клієнтом Підтвердження. Операції виконуються після належної ідентифікації Клієнта Контакт–центром Банку.

Банкомати, термінали самообслуговування – Електронним підписом Клієнта, яким для цілей даного Договору в частині обслуговування Клієнта через зазначені у цьому пункті ДКП є Персональний ідентифікаційний номер (ПІН) Держателя Картки та використовується для Операцій через ДКП під час передачі електронних документів від Клієнта до Банку.

СМС-канал – Електронним підписом Клієнта, яким для цілей даного Договору в частині обслуговування Клієнта через зазначений у цьому пункті ДКП є Підтвердження, надіслане Клієнтом з Номеру мобільного телефону, та використовується для Операцій через ДКП під час передачі електронних документів від Клієнта до Банку.

5.6. Перелік послуг, що може надавати Банк по Картковим рахункам з використанням ДКП (надалі – Операції через ДКП) наведено у цьому пункті. Перелік Операцій через ДКП, які надаються Банком в розрізі ДКП, наведено у Порядку роботи ДКП. В залежності від обраного Клієнтом/Банком ДКП, технічних реалізацій та/або наявних у Банку пропозицій перелік Операцій через ДКП може змінюватись. Про внесення змін та доповнень до Порядку роботи ДКП, Банк інформує Клієнтів згідно п. 9.4. Договору.

5.6.1 Операції з відкриття та обслуговування Карткового рахунку:

- Відкриття Карткового рахунку Клієнта та випуск Картки;
- Перевипуск Картки Клієнта;
- Випуск Додаткової картки Клієнта;
- Закриття Карткового рахунку Клієнта;
- Блокування Картки Клієнта;
- Деактивація Картки Клієнта;
- Активація Картки Клієнта;
- Підключення до послуги М-банкінг;
- Відключення послуги М-банкінг;
- Підключення/відключення е-мэй пилітки;
- Перегляд/зміна Щоденних лімітів Картки;
- Перегляд/зміна параметрів авторизації Картки;
- Відкриття та обслуговування Дозволеного овердрафту по Картковому рахунку Клієнта:
 - ✓ підключення додаткових послуг;
 - ✓ здійснення договірного списання;
 - ✓ оформлення Ліміту Дозволеного овердрафту;
 - ✓ зміна розміру Ліміту Дозволеного овердрафту;
 - ✓ закриття Ліміту Дозволеного овердрафту;
 - ✓ зміна умов обслуговування Дозволеного овердрафту.

5.6.2. Фінансові операції:

- Переказ з Картки Клієнта в національній/іноземній валюті на Картку Клієнта в межах Банку
- Переказ з Картки Клієнта в національній/іноземній валюті на власний Поточний рахунок Клієнта в межах Банку
- Переказ з Картки Клієнта в національній валюті на власний Поточний рахунок Клієнта в іншому банку
- Переказ з Картки Клієнта в національній валюті на Картку іншої особи в межах Банку
- Переказ з Картки Клієнта в національній/іноземній валюті на транзитний рахунок, що супроводжує облік кредитних операцій за кредитом Клієнта
- Переказ з Картки Клієнта в національній/іноземній валюті на Депозитний рахунок Клієнта в межах Банку
- Переказ з Картки Клієнта в національній валюті на рахунок іншої особи в межах Банку
- Переказ з Картки Клієнта в національній валюті на рахунок іншої особи в іншому банку
- Платіж з Картки Клієнта в національній валюті на рахунок юридичної особи в іншому банку
- Платіж з Картки Клієнта по фіксованим реквізітам
- Регулярні платежі з Карткового рахунку Клієнта
- Здійснення переказів МПС (відправлення, виплата, повернення раніше відправленого переказу, зміна реквізитів відправленого переказу)

5.6.3. Інформаційні операції:

- Запит залишку по Картковому рахунку в національній/іноземній валюті Клієнта
- Формування виписки по Картковому рахунку в національній/іноземній валюті Клієнта
- Запит списку Карток Клієнта та Карткових рахунків в національній/іноземній валюті Клієнта
- Обмін інформаційними повідомленнями з Банком
- Отримання інформації по Картці в національній/іноземній валюті Клієнта (номер карти, дата закінчення строку дії, основна/додаткова тощо)
- Пошук за реквізитами, перегляд та друк Електронних розрахункових документів

5.7. Порядок проведення операцій через ДКП

5.7.1. **З використанням ДБО.** Зарєєстрований Користувач системи після введення персонального логіну та пароллю може ініціювати Операції через ДКП шляхом обрання послуги з переліку представлених в Особистому кабінеті/на Персональній сторінці в ДБО. Після ознайомлення з Тарифами Банку на обрану послугу, налаштування необхідних параметрів Продукту Банку, переказу/платежу тощо згідно переліку п. 5.6. цього Додатку до Договору підтвердити проведення обраної Операції через ДКП у спосіб визначений п. 5.5. цього Додатку до Договору.

5.7.2. **З використанням Контакт-центру Банку.** При зверненні по телефону в Контакт-центр Банку чи відповіді на телефонне звернення співробітника Контакт-центру Банку, Клієнт зобов'язаний пройти процедуру ідентифікації та, при необхідності, подати додаткові відомості про себе. Клієнт після проходження процедури ідентифікації може ініціювати Операцію через ДКП, шляхом отримання пропозиції/консультації щодо Продукту/Послуги Банку, переказу/платежу тощо згідно переліку п. 5.6. цього Додатку до Договору підтвердити проведення обраної Операції через ДКП у спосіб визначений п. 5.5. цього Додатку до Договору. У разі, якщо після усного спілкування Клієнт попередньо погодився з усною пропозицією Банку, Банк може вимагати підтвердження, для чого Клієнту на Номер мобільного телефону надсилається СМС-пропозиція, яку Клієнт підтверджує у визначений у Договорі спосіб. При відмові Клієнта від пропозиції Банку, Клієнт зобов'язаний повідомити про це співробітника Контакт-центру Банку, який здійснював комунікацію з Клієнтом. Співробітник Контакт-центру Банку повинен внести відповідний запис про відмову в журнал реєстрації подій, який ведеться Контакт–центром Банку.

5.7.3. **З використанням банкомату, терміналу самообслуговування.** Після проходження ідентифікації шляхом зчитування відповідним пристроєм банкомату, терміналу самообслуговування персональної інформації з Платіжної картки Держателя та введенням Держателем Персонального ідентифікаційного номеру (ПІН) Клієнт може отримати пропозицію від Банку у вигляді повідомлення на екрані банкомату, терміналу самообслуговування та підтвердити/відмовитись від неї шляхом обрання відповідної опції банкомату, терміналу самообслуговування.

5.7.4. **З використанням СМС-каналу.** Банк може надіслати Клієнту СМС–пропозицію на Номер мобільного телефону, зазначений Клієнтом в Заяві на приєднання, а Клієнт, в свою чергу, відмовитись від Операції через ДКП шляхом обрання відповідної опції в меню/на клавіатурі мобільного телефону або погодитись шляхом надсилання Підтвердження, з Номеру мобільного телефону, на який було надіслано СМС–пропозицію Банку.

5.8. Обслуговування Клієнтів через Дистанційні канали продажів в частині Дозволеного овердрафту

5.8.1. Обслуговування через ДКП передбачає можливість здійснювати підключення послуг та/або оформлення ліміту Дозволеного Овердрафту або зміну його розміру або умов його обслуговування одним з каналів ДКП обраного Клієнтом.

5.8.2. Обслуговування через ДКП здійснюється для всіх Карткових рахунків Клієнта, які відкриті або будуть в подальшому відкриті в Банку. Порядок здійснення підключення послуг та/або оформлення ліміту Дозволеного Овердрафту або зміну його розміру або умов його обслуговування проводиться в порядку передбаченому в цьому Договорі.

5.8.3. Сторони визнають, що Заявки на здійснення договірного списання, доручення Клієнта на підключення послуг та/або оформлення ліміту Дозволеного Овердрафту, зміну його розміру або надання інших послуг, надання яких згідно з умовами цього Договору можливе із використанням ДКП, вважаються такими, що виходять від Клієнта та юридично прив'язуються до документів, отриманих від Клієнта на паперовому носії, оформлених у відповідності до вимог чинного законодавства України.

5.8.4. Сторони визнають, що при використанні ДКП підтвердженням проведення операції є – доручення Клієнта на підключення послуг та/або доручення Клієнта на оформлення ліміту Дозволеного Овердрафту та/або доручення Клієнта на зміну розміру Дозволеного Овердрафту підписані/підтверджені Електронним підписом Клієнта, відповідно до обраного ДКП, а саме:

– у разі використання ДБО для підписання/підтвердження Електронним підписом Клієнта є Одноразовий цифровий пароль, що надсилається Клієнту шляхом СМС–повідомлень на Номер мобільного телефону, зазначений в Заяві на приєднання;

– у разі використання Контакт-центру Банку та СМС-каналу для підписання/підтвердження Електронним підписом Клієнта є Підтвердження, надіслане з Номеру мобільного телефону. Для виконання певних операцій, визначених у внутрішніх нормативних документах, Банк може не вимагати обов'язкового надсилання Клієнтом Підтвердження. Операції виконуються після належної ідентифікації Клієнта Контакт–центром Банку;

– у разі використання Банкомату/Терміналу самообслуговування для підписання/підтвердження Електронним підписом Клієнта є введення персонального ідентифікаційного номеру Картки по картковому рахунку, до якого вона відноситься. Передачі в Банк за допомогою одного з ДКП (визначених цим Договором) доручення виконуються Банком відповідно до даних, зазначених в таких дорученнях Клієнта на підключення послуг та/або доручення Клієнта на оформлення ліміту Дозволеного Овердрафту та/або доручення Клієнта на зміну розміру Дозволеного Овердрафту.

Сторони визнають, що такий порядок підтвердження доручення Клієнта на підключення послуг та/або доручення Клієнта на оформлення ліміту Дозволеного Овердрафту та/або доручення Клієнта на зміну розміру Дозволеного Овердрафту є зрозумілим та вигідним для Сторін. Клієнт заявляє та погоджується з тим, що Банк не несе відповідальності за виконання доручення Клієнта на підключення послуг та/або доручення Клієнта на оформлення ліміту Дозволеного Овердрафту та/або доручення Клієнта на зміну розміру Дозволеного Овердрафту, надання яких згідно з умовами цього Договору можливе із використанням Дистанційних каналів продаж, переданих в Банк за допомогою Дистанційних каналів продаж, що містять Електронний підпис, в разі якщо таке ініціювання було підтверджене Клієнтом відповідно умов цього Договору.

5.8.5. Протягом дії цього Договору Клієнт може здійснювати підключення послуг та/або оформлення продуктів та зміну їх умов одним з ДКП я обраного Клієнтом, а саме:

5.8.5.1. **З використанням ДБО.** Банк/Клієнт може ініціювати встановлення/зміну/закриття Ліміту Дозволеного овердрафту відповідно п. 4.4.25. цього Додатку до Договору та зміну процентної ставки. Банк також може ініціювати зміну інших умов обслуговування Дозволеного овердрафту, зокрема зміну Тарифів, призупинення кредитного обслуговування. За ініціативою Клієнта операція здійснюється шляхом обрання Програми кредитування в Особистому кабінеті/на Персональній сторінці у ДБО, якою Клієнт бажає скористатись, або нового бажаного розміру ліміту Дозволеного овердрафту з подальшим підписанням/підтвердженням Електронним підписом Клієнтом проведення операції (у спосіб визначений умовами цього Договору) в тому числі Заявки на здійснення договірного списання відповідно умов обраної Програми. Після розгляду заяви Клієнта та прийняття рішення щодо встановлення Ліміту Дозволеного овердрафту, Клієнт засобами Системи ДБО отримує повідомлення про встановлення Ліміту Дозволеного овердрафту. За ініціативою Банку встановлення/збільшення Ліміту Дозволеного овердрафту та/або зміна процентної ставки здійснюється шляхом розміщення відповідного повідомлення Клієнту в Особистому кабінеті/на Персональній сторінці в ДБО з подальшим підписанням/підтвердженням Електронним підписом Клієнтом проведення операції (у спосіб визначений умовами цього Договору). Клієнту доводиться посилання на загальнодоступний розділ сайту Банку (<http://www.ukrgasbank.com>) з зазначеними умовами обраного Продукту де Клієнт ознайомлюється з Довідкою про умови кредитування, Таблицею визначення сукупної вартості споживчого кредиту та реальної процентної ставки. Шляхом підписання/підтвердження Електронним підписом Клієнт стверджує, що йому надано повну, необхідну, доступну, достовірну інформацію про сукупну вартість з урахуванням процентної ставки за ним, вартості всіх супутніх послуг, а також інших фінансових зобов'язань, які пов'язані з отриманням, обслуговуванням та погашенням кредиту і мають бути оплачені Клієнтом згідно з вимогами законодавства України та/або Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб, що Клієнт ознайомився з Довідкою про умови кредитування в якій зазначено – найменування та місцезнаходження банку – юридичної особи та його структурного підрозділу, умови кредитування, зокрема – можливу суму кредиту, строк, на який кредит може бути одержаний, мету, для якої кредит може бути використаний, форми та види його забезпечення, необхідність здійснення оцінки майна та, якщо така оцінка є необхідною, ким вона здійснюється, наявні форми кредитування з коротким описом відмінностей між ними, у тому числі між зобов'язаннями споживача, тип процентної ставки (фіксована, плаваюча тощо), переваги та недоліки пропонуваних схем кредитування, орієнтовну сукупну вартість кредиту з урахуванням, процентної ставки за кредитом, вартості всіх супутніх послуг, а також інших фінансових зобов'язань споживача, які пов'язані з отриманням, обслуговуванням і погашенням кредиту (у тому числі на користь третіх осіб – страховиків, оцінювачів, рестраторів, нотаріусів тощо), варіантів погашення кредиту, включаючи кількість платежів, їх періодичність та обсяги, можливість та умов дострокового повернення кредиту та інші умови, передбачені законодавством. А також ознайомлен з орієнтовною сукупною вартістю споживчого кредиту у формі овердрафту, Таблицею визначення сукупної вартості споживчого кредиту та реальної процентної ставки та підписав/підтвердив їх Електронним підписом. За ініціативою Банку зменшення Ліміту Дозволеного овердрафту/призупинення кредитного обслуговування, зміна Тарифів може здійснюватись шляхом розміщення відповідного повідомлення Клієнту в Особистому кабінеті/на Персональній сторінці в ДБО, без додаткового підписання/підтвердження Електронним підписом Клієнта проведення операції.

5.8.5.2. **З використанням Контакт-центру Банку.** Банк/Клієнт може ініціювати встановлення/зміну/закриття Ліміту Дозволеного овердрафту відповідно п. 4.4.25. цього Додатку до Договору та зміну процентної ставки. Банк також може ініціювати зміну інших умов обслуговування Дозволеного овердрафту, зокрема зміну Тарифів, призупинення кредитного обслуговування. За ініціативою Клієнта операція здійснюється шляхом телефонного звернення до Контакт–центру Банку та послідовного отримання пропозиції/консультації та обрання Програми кредитування, якою Клієнт бажає скористатись, або нового бажаного розміру ліміту Дозволеного овердрафту з подальшим підписанням/підтвердженням Електронним підписом Клієнтом проведення операції (у спосіб визначений умовами цього Договору) в тому числі Заявки на здійснення договірного списання відповідно умов обраної Програми. За ініціативою Банку встановлення/збільшення Ліміту Дозволеного овердрафту та/або зміна процентної ставки здійснюється шляхом отримання пропозиції/консультації з подальшим підписанням/підтвердженням Електронним підписом Клієнтом проведення операції (у спосіб визначений умовами цього Договору). Клієнту доводиться посилання на загальнодоступний розділ сайту Банку (<http://www.ukrgasbank.com>) з зазначеними умовами обраного Продукту де Клієнт ознайомлюється з Довідкою про умови кредитування Таблицею визначення сукупної вартості споживчого кредиту та реальної процентної ставки. Шляхом підписання/підтвердження Електронним підписом Клієнт стверджує, що йому надано повну, необхідну, доступну, достовірну інформацію про сукупну вартість з урахуванням процентної ставки за ним, вартості всіх супутніх послуг, а також інших фінансових зобов'язань, які пов'язані з отриманням, обслуговуванням та погашенням кредиту і мають бути оплачені Клієнтом згідно з вимогами законодавства України та/або Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб, що Клієнт ознайомився з Довідкою про умови кредитування в якій зазначено – найменування та місцезнаходження банку – юридичної особи та його структурного підрозділу, умови кредитування, зокрема – можливу суму кредиту, строк, на який кредит може бути одержаний, мету, для якої кредит може бути використаний, форми та види його забезпечення, необхідність здійснення оцінки майна та, якщо така оцінка є необхідною, ким вона здійснюється, наявні форми кредитування з коротким описом відмінностей між ними, у тому числі між зобов'язаннями споживача, тип процентної ставки (фіксована, плаваюча тощо), переваги та недоліки пропонуваних схем кредитування, орієнтовну сукупну вартість кредиту з урахуванням, процентної ставки за кредитом, вартості всіх супутніх послуг, а також інших фінансових зобов'язань споживача, які пов'язані з отриманням, обслуговуванням і погашенням кредиту (у тому числі на користь третіх осіб – страховиків, оцінювачів, рестраторів, нотаріусів тощо), варіантів погашення кредиту, включаючи кількість платежів, їх періодичність та обсяги, можливість та умов дострокового повернення кредиту та інші умови, передбачені законодавством. А також ознайомлен з орієнтовною сукупною вартістю споживчого кредиту у формі овердрафту, Таблицею визначення сукупної вартості споживчого кредиту та реальної процентної ставки та підписав/підтвердив їх Електронним підписом. За ініціативою Банку зменшення Ліміту Дозволеного овердрафту/призупинення кредитного обслуговування, зміна Тарифів може здійснюватись шляхом відправлення відповідного СМС-повідомлення Клієнту на Номер мобільного телефону, без додаткового підписання/підтвердження Електронним підписом Клієнта проведення операції.

5.8.5.3. **З використанням СМС-каналу.** Банк може запропонувати Клієнту, а Клієнт, в свою чергу, ініціювати встановлення/зміну Ліміту Дозволеного овердрафту відповідно п. 4.4.25. цього Додатку до договору, зміну процентної ставки та інших умов обслуговування Дозволеного овердрафту, зокрема зміну Тарифів, призупинення кредитного обслуговування, шляхом ознайомлення з пропозицією та в разі бажання нею скористатись – підтвердити підписанням/підтвердженням Електронним підписом Клієнтом проведення операції (у спосіб визначений умовами цього Договору) в тому числі Заявки на здійснення договірного списання відповідно умов обраної Програми. Клієнту доводиться посилання на загальнодоступний розділ сайту Банку (<http://www.ukrgasbank.com>) з зазначеними умовами обраного Продукту де Клієнт ознайомлюється з Довідкою про умови кредитування Таблицею визначення сукупної вартості споживчого кредиту та реальної процентної ставки. Шляхом підписання/підтвердження Електронним підписом Клієнт стверджує, що йому надано повну, необхідну, доступну, достовірну інформацію про сукупну вартість з урахуванням процентної ставки за ним, вартості всіх супутніх послуг, а також інших фінансових зобов'язань, які пов'язані з отриманням, обслуговуванням та погашенням кредиту і мають бути оплачені Клієнтом згідно з вимогами законодавства України та/або Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб, що Клієнт ознайомився з Довідкою про умови кредитування в якій зазначено – найменування та місцезнаходження банку – юридичної особи та його структурного підрозділу, умови кредитування, зокрема – можливу суму кредиту, строк, на який кредит може бути одержаний, мету, для якої кредит може бути використаний, форми та види його забезпечення, необхідність здійснення оцінки майна та, якщо така оцінка є необхідною, ким вона здійснюється, наявні форми кредитування з коротким описом відмінностей між ними, у тому числі між зобов'язаннями споживача, тип процентної ставки (фіксована, плаваюча тощо), переваги та недоліки пропонуваних схем кредитування, орієнтовну сукупну вартість кредиту з урахуванням, процентної ставки за кредитом, вартості всіх супутніх послуг, а також інших фінансових зобов'язань споживача, які пов'язані з отриманням, обслуговуванням і погашенням кредиту (у тому числі на користь третіх осіб – страховиків, оцінювачів, рестраторів, нотаріусів тощо), варіантів погашення кредиту, включаючи кількість платежів, їх періодичність та обсяги, можливість та умов дострокового повернення кредиту та інші умови, передбачені законодавством. А також ознайомлен з орієнтовною сукупною вартістю споживчого кредиту у формі овердрафту, Таблицею визначення сукупної вартості споживчого кредиту та реальної процентної ставки та підписав/підтвердив їх Електронним підписом. При цьому, за ініціативою Банку зменшення Ліміту Дозволеного овердрафту/призупинення кредитного обслуговування, зміна Тарифів може здійснюватись шляхом відправлення відповідного СМС-повідомлення Клієнту на Номер мобільного телефону, без додаткового підписання/підтвердження Електронним підписом Клієнта проведення операції.

5.8.5.4. **З використанням Банкомату/Терміналу самообслуговування.** Банк може запропонувати Клієнту, а Клієнт може ініціювати встановлення/зміну Ліміту Дозволеного овердрафту відповідно п. 4.4.25. цього Додатку до Договору та зміну процентної ставки та інших умов обслуговування Дозволеного овердрафту, шляхом ознайомлення з пропозицією та в разі бажання нею скористатись – підписати/підтвердити Електронним підписом Клієнта проведення операції (у спосіб визначений умовами цього Договору) в тому числі Заявки на здійснення договірного списання відповідно умов обраної Програми. Клієнту доводиться

посилання на загальнодоступний розділ сайту Банку (<http://www.ukrgasbank.com>) з зазначеними умовами обраного Продукту де Клієнт ознайомлюється з Довідкою про умови кредитування Таблицею визначення сукупної вартості споживчого кредиту та реальної процентної ставки. Шляхом підписання/підтвердження Електронним підписом Клієнт стверджує, що йому надано повну, необхідну, доступну, достовірну інформацію про сукупну вартість з урахуванням процентної ставки за ним, вартості всіх супутніх послуг, а також інших фінансових зобов'язань, які пов'язані з отриманням, обслуговуванням та погашенням кредиту і мають бути оплачені Клієнтом згідно з вимогами законодавства України та/або Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб, що Клієнт ознайомився з Довідкою про умови кредитування в якій зазначено – найменування та місцезнаходження банку – юридичної особи та його структурного підрозділу, умови кредитування, зокрема – можливу суму кредиту, строк, на який кредит може бути одержаний, мету, для якої кредит може бути використаний, форми та види його забезпечення, необхідність здійснення оцінки майна та, якщо така оцінка є необхідною, ким вона здійснюється, наявні форми кредитування з коротким описом відмінностей між ними, у тому числі між зобов'язаннями споживача, тип процентної ставки (фіксована, плаваюча тощо), переваги та недоліки пропонуваних схем кредитування, орієнтовну сукупну вартість кредиту з урахуванням, процентної ставки за кредитом, вартості всіх супутніх послуг, а також інших фінансових зобов'язань споживача, які пов'язані з отриманням, обслуговуванням і погашенням кредиту (у тому числі на користь третіх осіб – страховиків, оцінювачів, рестраторів, нотаріусів тощо), варіантів погашення кредиту, включаючи кількість платежів, їх періодичність та обсяги, можливість та умов дострокового повернення кредиту та інші умови, передбачені законодавством. А також ознайомлен з орієнтовною сукупною вартістю споживчого кредиту у формі овердрафту, Таблицею визначення сукупної вартості споживчого кредиту та реальної процентної ставки та підписав/підтвердив їх Електронним підписом. При цьому, за ініціативою Банку зменшення Ліміту Дозволеного овердрафту/призупинення кредитного обслуговування, зміна Тарифів може здійснюватись шляхом інформування Клієнта повідомленням на екрані банкомату, терміналу самообслуговування, без додаткового підписання/підтвердження Електронним підписом Клієнта проведення операції.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Банк зобов'язаний:

6.1.1. Відкрити Клієнту Картковий рахунок, надати Клієнту Платіжну картку та ПІН-код до неї та здійснювати обслуговування Карткового рахунку у відповідності до умов цього Договору, правил відповідної Платіжної системи та законодавства України.

6.1.2. Забезпечувати зарахування коштів на Картковий рахунок Клієнта не пізніше наступного банківського дня за днем надходження коштів до Банку.

6.1.3. Забезпечувати проведення переказу за допомогою Платіжної картки у строк, встановлений в законодавстві України.

6.1.4. Нараховувати проценти за користування залишками коштів на Картковому рахунку не пізніше останнього банківського дня кожного календарного місяця або в день розірвання цього Договору або припинення зобов'язання Банку щодо відкриття та обслуговування Карткового рахунку, у валюті Карткового рахунку в розмірі процентної ставки (а для «Ощадного» та/або «Ощадно-кредитного» рахунку – у розмірі Стандартної та/або Підвищеної процентних ставок) згідно з Тарифами Банку за фактичну кількість днів користування грошовими коштами Клієнта (враховуючи вихідні та святкові дні) в Розрахунковому місяці.

6.1.5. Протягом 3-ох банківських днів кожного місяця, наступного за Розрахунковим місяцем, або в день розірвання цього Договору або припинення зобов'язання Банку щодо обслуговування «Ощадного» та/або «Ощадно-кредитного» рахунку, зараховувати нараховані згідно п. 4.3.2. та п. 4.5.3. цього Додатку до Договору проценти на «Ощадний» та/або «Ощадно-кредитний» рахунок або на Розрахунковий рахунок Клієнта (залежно від того, що зазначено Клієнтом у Заяві на приєднання). За іншими Картковими рахунками – зараховувати нараховані проценти на Картковий рахунок в останній банківський день місяця, за який нараховуються проценти.

6.1.6. Нараховувати проценти, застосовуючи метод «факт/факт», коли для розрахунку береться фактична кількість днів у місяці та у році (365 або 366 днів).

6.1.7. Заблукувати Платіжну картку, випущену до Карткового рахунку, у випадку звернення Клієнта з приводу втрати (викрадення) Платіжної картки, або коли Клієнт вважає, що його ПІН-код дискредитований (розголошений) та розблокувати при отриманні письмової заяви від Клієнта на розблокування Платіжної картки.

6.1.8. Змінювати Щоденні карткові ліміти на підставі звернення Клієнта особисто в Банк (зміна лімітів виконується на весь період дії Платіжної картки, випущеної до Карткового рахунку) або при зверненні Клієнта до Контакт-центру Банку за телефоном (зміна лімітів виконується до кінця поточної доби та у розмірах за рішенням Банку).

6.1.9. Надавати Клієнту виписку з Карткового рахунку в порядку, передбаченому цим Договором.

6.1.10. Інформувати Клієнта про розмір встановлених Щоденних карткових лімітів за Платіжною картою та у разі зміни таких лімітів вивішувати відповідні об'яви у загальнодоступних місцях операційних зал Банку, а також на Сайті Банку.

6.1.11. Обслуговувати Клієнта на умовах Договору, в т.ч. через ДКП щодо дистанційного розпорядження рахунками Користувача та замовлення нових послуг через ДКП, встановлення/зміни на Картковому рахунку Клієнта ліміту Дозволеного овердрафту, а також встановлювати інші зобов'язання відповідно до умов цього Договору.

6.1.12. В день встановлення ліміту Дозволеного овердрафту на Картковому рахунку Клієнта здійснити списання коштів з Карткового рахунку за рахунок власних коштів Клієнта (в разі наявності) або за рахунок ліміту Дозволеного овердрафту на оплату Фіксованої комісії за надання кредиту.

6.1.13. Щомісячно, не пізніше останнього банківського дня кожного місяця користування Дозволеним овердрафтом та/або Овердрафтом (кредитом), в день закінчення строку, на який надано Дозволений овердрафт (у разі, якщо Клієнт звернувся у цей день до віділення Банку з метою погашення заборгованості за Дозволеним овердрафтом), а також в день розірвання цього Договору або припинення зобов'язань Сторін, що виникли на підставі цього додатку до Договору, нараховувати проценти за користування Дозволеним овердрафтом та/або Овердрафтом (кредитом) в порядку, передбаченому цим Договором.

6.1.14. У разі відкликання згоди Клієнта на встановлення Дозволеного ліміту овердрафту, повернути Клієнту кошти, сплачені ним у зв'язку із встановленням Ліміту Дозволеного овердрафту згідно з цим Договором, але не пізніше, ніж протягом 7 (семи) днів, з дати отримання письмового повідомлення від Клієнта про відкликання.

6.2. Клієнт зобов'язаний:

6.2.1. Використовувати Картковий рахунок та платіжну картку відповідно до умов цього Договору, правил відповідної Платіжної системи та чинного законодавства України, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку України, Правил користування Платіжною картою

ОГОЛОШЕННЯ

6.2.18. Додержуватись Правил користування Платіжною картою, що викладені в розділі 7 цього Додатку до Договору.

6.2.19. Клієнт зобов'язується за 3 (три) банківських дні до закінчення кожного 365-ти денного або 93-трьох денного строку дії процентних ставок (Стандартної та/або Підвищеної), відвідувати Банк, або заходити на відповідну сторінку сайту Банку, з метою ознайомлення із розміром нових процентних ставок (Стандартної та/або Підвищеної) по Договору, що будуть встановлені Банком з наступного дня за днем закінчення строку дії процентних ставок.

6.2.20. Контролювати розмір залишку коштів на Картковому рахунку та його відповідність здійсненим операціям.

6.3. Банк має право:

6.3.1. Відмовити в здійсненні розрахункових операцій при недотриманні Клієнтом умов цього Договору, наявності фактів, що свідчать про порушення Клієнтом законодавства України.

6.3.2. Банк має право відмовити Клієнту в здійсненні обслуговування рахунків, у випадку порушення Клієнтом вимог законодавства України, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, зокрема:

- ненадання на першу вимогу Банку документів, необхідних для з'ясування особи Клієнта, суті діяльності та його фінансового стану;
- неповідомлення Банку про зміну місцезнаходження (проживання та/або перебування) та телефонів та ненадання відповідних підтверджуючих документів.

6.3.3. Відмовити Клієнту в проведенні операції по Картковому рахунку у разі ненадання до Банку документів, необхідних Банку для проведення Клієнтом відповідної операції у відповідності з вимогами законодавства України, та/або необхідних для виконання Банком функцій агента валютного контролю.

6.3.4. Обмежити права Клієнта щодо розпорядження коштами на Картковому рахунку у випадках, передбачених даним Договором та законодавством України.

6.3.5. Списувати з Картового рахунку кошти, на підставі платіжних інструментів, встановлених цим Договором, правилами відповідних Платіжних систем та законодавством України.

6.3.6. Відмовитись від надання Клієнтові передбаченого цим Договором Дозволеного овердрафту частково або в повному обсязі у разі наявності обставин, які явно свідчать про те, що наданий Клієнту Дозволений овердрафт свавісно не буде повернений.

6.3.7. Вимагати дострокового виконання зобов'язань Клієнтом за цим Договором, зокрема, у разі порушення Клієнтом строків/термінів сплати будь-яких платежів за цим Договором, в тому числі сплати процентів, комісій, та інших платежів, передбачених цим Договором, про що Клієнт повідомляється відповідною письмовою вимогою.

6.3.8. Списувати з Картового рахунку кошти шляхом договірною списання, які Клієнт доручає Банку списувати з Картового рахунку, як помилково зараховані з вини Банку, в момент виявлення цього факту (умова про договірне списання), у тій же сумі і у тій же валюті.

6.3.9. Банк має право використовувати грошові кошти на Картковому рахунку Клієнта, гарантуючи його право безперешкодно розпоряджатися цими коштами.

6.3.10. У випадку невиконання, або неналежного виконання Клієнтом умов цього Договору Банк має право заблокувати Платіжну картку, відмовитись від виконання своїх зобов'язань за цим Додатком до договору в повному обсязі, , повідомивши про це Клієнта письмово не менше ніж за 10 календарних днів до дати припинення зобов'язань, та вимагати відшкодування у повному обсязі збитків, завданих порушенням зобов'язань Клієнтом, а також стягнути з Клієнта всю заборгованість за цим Договором.

6.3.11. Самостійно встановлювати Щоденні карткові ліміти, повідомляючи про це Клієнта шляхом розміщення відповідної інформації на дошках об'єв, або на офіційному сайті Банку.

6.3.12. В порядку передбаченому цим Договором встановлювати нові процентні ставки (Стандартну та/або Підвищену) зазначені в Тарифах Банку на строк 365 днів або 93 дні з дня наступного за днем закінчення 365-ти денного або 93-трьох денного строку дії процентних ставок (відповідно).

6.3.13. Встановлювати розмір сум коштів, яка має залишатись на Картковому рахунку Клієнта (в тому числі на «Ощадному» рахунку), до моменту його закриття (Незвичайний залишок), а також розмір Ліміту Дозволеного овердрафту, якого Клієнт не може скористатись протягом строку дії ліміту Дозволеного овердрафту (далі – Сума в банку), для забезпечення оплати Клієнтом наданих Банком послуг згідно з Тарифами.

6.3.14. У випадку виникнення підозри на здійснення шахрайських операцій заблокувати Платіжну картку.

6.3.15. Встановлювати Щоденні карткові ліміти по кожній Платіжній картці з метою попередження шахрайських операцій.

6.3.16. У разі помилкового зарахування коштів на рахунок Клієнта протягом 3-х банківських днів від дати надходження коштів повідомити Клієнта (в телефонному режимі, або шляхом надсилання короткого текстового повідомлення (SMS) на номер його мобільного телефону) про помилковий переказ.

6.3.17. Заблокувати платіжну картку у разі порушення строків/термінів сплати будь-яких платежів за цим Договором, в тому числі порушення строків/термінів сплати процентів, комісій, повернення Дозволеного овердрафту та інших платежів, передбачених цим Договором, та розблокувати її виключно після виконання Клієнтом зобов'язань у повному обсязі, та за умови надання Клієнтом відповідної заяви про розблокування платіжної картки.

6.3.18. У будь-який момент протягом строку дії Договору незалежно від будь-яких інших умов Договору змінити умови обслуговування «Ощадного» та/або «Ощадно-кредитного» рахунку (у тому числі розмір Стандартної та/або Підвищеної процентних ставок, за якими нараховуються проценти на залишки коштів на «Ощадному» та/або «Кредитному»-рахунку), за умови настання під час дії цього Договору будь-якої з наступних подій:

- зміна розміру облікової та/або лямбардної ставки та/або ставки рефінансування Національного банку України;
- зміна вартості української гривні по відношенню до долара США та/або Євро;
- зміна вартості придбання Банком кредитних ресурсів;
- збільшення рівня інфляції;
- прийняття уповноваженими органами державної влади рішень, що прямо, або опосередковано впливають на стан фінансового (у тому числі грошово-кредитного) ринку України.

Сторони погоджуються, що настання будь-якої із зазначених вище подій є істотною зміною обставин, якими Сторони керуються на момент укладання даного Договору, відповідно до ст. 652 Цивільного кодексу України.

Укладанням цього Договору Сторони домовились, що Банк визначає нові умови обслуговування «Ощадного» та/або «Ощадно-карткового» рахунку, які б відповідали ситуації на фінансовому (у тому числі грошово-кредитному) ринку, зокрема, новий розмір Стандартної та/або Підвищеної процентних ставок, що нараховуються на залишки коштів на «Ощадному» та/або «Ощадно-картковому» рахунку.

Сторони доручають Банку визначити нові умови обслуговування «Ощадного» та/або «Ощадно-карткового» рахунку у випадках, передбачених цим пунктом, та направити письмове повідомлення Клієнту, в якому б були зазначені нові умови обслуговування «Ощадного» та/або «Ощадно-карткового» рахунку та дату, з якої такі умови набиратимуть силу. Таке письмове повідомлення Банк направляє на адресу Клієнта поштою, або надає особисто під розписку, не менш ніж за 10 (десять) банківських днів до моменту вступу в силу нових умов обслуговування «Ощадного» та/або «Ощадно-карткового» рахунку.

Клієнт зобов'язується протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту отримання від Банку повідомлення щодо зміни умов обслуговування «Ощадного» та/або «Ощадно-карткового» рахунку, з'явитись особисто до Банку та переукласти (забезпечити переукладання) цього Договору із встановленням нових умов обслуговування «Ощадного» та/або «Ощадно-карткового» рахунку.

Клієнт погоджується, що у випадку нез'явлення Клієнта до Банку протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту отримання від Банку повідомлення щодо зміни умов обслуговування «Ощадного» та/або «Ощадно-карткового» рахунку, нові умови обслуговування «Ощадного» та/або «Ощадно-карткового» рахунку, визначені Банком та повідомлені Клієнту вступають в силу з дати, вказаної в повідомленні. Укладанням цього Договору Клієнт встановлює, що письмова заява про незгоду із визначеннями Банком новими умовами обслуговування «Ощадного» та/або «Ощадно-карткового» рахунку є одночасно заявою Клієнта про розірвання цього Договору повністю (якщо Клієнт не користується будь-якими іншими послугами згідно цього Договору) або заявою про припинення зобов'язань в частині обслуговування «Ощадного» та/або «Ощадно-карткового» рахунку в день подання такої заяви.

6.3.19. Визначати і контролювати напрями використання Клієнтом грошових коштів на Карткових рахунках Клієнта і встановлювати інші обмеження його права у випадках, передбачених чинним законодавством України;

6.3.20. Відмовити Клієнту в обслуговуванні будь-якого Картового рахунку у випадках невиконання чи неналежного виконання ним своїх зобов'язань за цим Договором та в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

6.4. Клієнт має право:

6.4.1. Розпоряджатися коштами на Картковому рахунку відповідно до законодавства України, правил відповідної Платіжної системи та цього Договору.

6.4.2. Дати доручення Банку на видану додаткових Платіжних карток по своєму Картковому рахунку Довіренним особам, що зазначені в Заяві на приєднання, за умови обов'язково надання довіреності та зразків підписів Довірених осіб.

6.4.3. В будь-який час відкликати, або припинити дію додаткової Платіжної картки шляхом направлення в Банк письмового повідомлення і повернення даної додаткової Платіжної картки, або у випадку, коли додаткову Платіжну картку неможливо передати у Банк, направити письмове повідомлення у Банк з проханням її вилучити.

6.4.4. Клієнт та/або Держатель Платіжної картки вправі ініціювати перед Банком зміну Щоденних карткових лімітів шляхом особистого звернення в Банк і оформлення відповідної заяви, або шляхом звернення до Контакт-центру Банку за умов виконання ідентифікації Держателя платіжної картки, в порядку передбаченому п. 6.2.2. цього Додатку до Договору та по телефону, вказаним в п. 6.2.2. цього Додатку до Договору. При цьому Банк має право відмовити Клієнту у зміні Щоденних карткових лімітів.

6.4.5. Поповнювати Картковий рахунок за рахунок готівкових чи безготівкових коштів усіма засобами, передбаченими законодавством України.

6.4.6. У випадку незгоди Клієнта із розміром нових процентних ставок, що застосовуються до «Ощадного» рахунку (Стандартної та/або Підвищеної), Клієнт зобов'язується за 3 (три) банківських дні, що передують дню встановлення нових процентних ставок, з'явитись особисто до Банку та подати письмову заяву про свою незгоду. Підписанням цього Договору Клієнт встановлює, що письмова заява про незгоду із новими процентними ставками є одночасно заявою Клієнта про розірвання цього Договору повністю (якщо Клієнт не користується будь-якими іншими послугами згідно цього Договору) або в частині обслуговування «Ощадного» рахунку.

6.4.7. Протягом Строку дії ліміту Дозволеного овердрафту та в межах Ліміту Дозволеного овердрафту отримувати Дозволений овердрафт в порядку, визначеному в розділі 4.4 цього Додатку до Договору, з урахуванням обставин, встановлених пунктами 6.3.2., 6.3.6., 6.3.7., 6.3.11., 6.3.17. цього Додатку до Договору.

6.4.8. Відмовитись від зобов'язань за Договором в частині встановлення Ліміту Дозволеного овердрафту на Картковий рахунок Клієнта за умови дострокового повернення Дозволеного овердрафту.

7. ПРАВИЛА КОРИСТУВАННЯ ПЛАТІЖНОЮ КАРТКОЮ

7.1. Користування Платіжною картою та ПІН-кодом.

7.1.1. Держатель платіжної картки може отримувати готівкові кошти та проводити безготівкові платежі з використанням Платіжної картки в оплату за товари (послуги) та здійснювати інші операції, передбачені законодавством України та правилами відповідної Платіжної системи.

7.1.2. Держатель Платіжної картки повинен підписати Платіжну картку кульковою ручкою в присутності співробітника Банку відразу при її отриманні.

7.1.3. ПІН-код – персональний ідентифікаційний номер – 4-х значне число, що видається Держателю Платіжної картки разом з Платіжною картою в спеціальному конверті та призначений для отримання/внесення готівки в банкоматах, а також при оплаті товарів та послуг в підприємствах торгівлі, сфери послуг та отримання/внесення готівкових коштів в касах Банку. Держатель Платіжної картки має запам'ятати ПІН-код та зберігати його окремо від Платіжної картки.

7.1.4. При користуванні Платіжною картою для сплати товарів/послуг Держатель Платіжної картки повинен підписати рахунок, або роздрукувкву касового термінулу, попередньо перевіривши, що в цьому документі вірно вказані номер Платіжної картки, сума і дата операції. Держатель Платіжної картки несе відповідальність за вірність вказаної в цих документах інформації. Операція по отриманню готівки в банкоматі, або через термінал Банку вважається вірно проведеною та не може бути відмінена при умові виконання Держателем Платіжної картки всіх необхідних для її проведення дій, а саме – правильне введення ПІН-коду, користування картою із дійсним терміном та не ушкодження.

7.1.5. Після третьої невірної спроби введення ПІН-коду Держателем Платіжної картки така Платіжна картка блокується та після четвертої автоматично вилучається банкоматом. Картка та гроші, які Держатель Платіжної картки залишає в банкоматі, можуть бути вилучені після появи відповідного повідомлення на екрані банкомату, яке супроводжується звуковим сигналом.

7.1.6. Клієнт повинен зберігати всі документи по операціях з використанням Платіжної картки протягом 120 календарних днів з дати здійснення такої операції та надавати їх Банку на першу вимогу.

7.1.7. При користуванні Платіжною картою для сплати товарів/послуг в мережі Інтернет та замовлення товарів поштою, або по телефону Держатель Платіжної картки повинен використовувати код CVС2/CV2E (card verification code/value), що складається з трьох цифр які надруковано на оборотній стороні Платіжної картки (на віртуальних Платіжних картках код CVС2/CV2E розміщено на лицьовій стороні Платіжної картки). Код CVС2/CV2E під час проведення операції необхідно вводити на інтернет-сайті магазину, або повідомляти оператору у разі замовлення товарів/послуг по телефону.

7.2. Втрата Платіжної картки, або її незаконне використання.

7.2.1. Держатель платіжної картки повинен вживати заходи проти втрати (крадіжки) Платіжної картки та ПІН-коду, або їх незаконного використання.

7.2.2. В разі втрати Платіжної картки та/або ПІН-коду, або отримання відомостей про їх незаконне використання, а також якщо за будь-яких причин Платіжна картка не буде повернена Держателю Платіжної картки банкоматом під час використання, Держатель Платіжної картки повинен терміново інформувати про це Банк, шляхом телефонного дзвінку до Контакт-центру Банку за телефонами, вказаними нижче. При цьому Держатель Платіжної картки повинен пройти ідентифікацію, зокрема зобов'язаний назвати слово-пароль, яке було вказане в Заяві на приєднання та відповісти на інші питання оператора щодо Платіжної картки. На підставі отриманого повідомлення Банк здійснює блокування відповідної Платіжної картки.

АБ «УКРГАЗБАНК», Контакт-центр Банку 0-800-309-000 (дзвінки по Україні безкоштовні), 044 494 46 50 (цілодобово).

7.2.3. Не пізніше наступного банківського дня після звернення до Банку Клієнт повинен надати письмову заяву на адресу Банку, в якій повинні бути вказані обставини втрати Платіжної картки та/або ПІН-коду, або відомі Клієнту відомості про їх незаконне використання, а також куди і коли Клієнт (Держатель Платіжної картки) заявив про ці обставини.

7.2.4. Банк має право передати отриману інформацію у розпорядження правоохоронних органів для вжиття необхідних заходів.

7.2.5. При знаходженні Платіжної картки, яка раніше заявлена як втрачена, або яка незаконно використовувалась, Держатель Платіжної картки повинен терміново повідомити про це Банк та повернути Платіжну картку до Банку.

7.3. Виплиси з Картового рахунку.

7.3.1. Клієнт зобов'язується отримувати виплиси про рух коштів на Картковому рахунку (які складаються Банком щомісячно, 1-го банківського дня місяця, наступного за Розрахунковим місяцем, якщо впродовж Розрахункового місяця проводились будь-які операції по Картрахунку) не пізніше 10-го числа місяця, наступного за Розрахунковим місяцем, одним із способів: безпосередньо в Банку, листом на електронну та/або поштову адресу, у вигляді текстового повідомлення на мобільний телефон, через банкомат тощо.

7.3.2. В разі виявлення розбіжностей між операціями / сумами, вказаними у виписці, з фактично проведеними / сплаченими, Клієнт має право протягом строку, встановленого законодавством України та правилами Платіжної системи, звернутися із заявою про розгляд спірного питання до Банку або до суду. Розгляд заяви здійснюється Банком у порядку та строки, визначені правилами Платіжної системи та згідно із законодавством України.

7.3.3. Під час розгляду претензій Клієнта емітент у порядку та в строки, визначені правилами Платіжної системи, може одержувати від Еквайра документи за операціями із застосуванням Платіжних карток, або їх копії, що підтверджують здійснення Клієнтом цих операцій.

7.3.4. До моменту розгляду заяви Клієнта кошти, раніше списані з Картового рахунку, не повертаються.

7.3.5. Для врегулювання спірних питань між Банком і Клієнтом в якості доказів можуть бути використані сліп, квітанція торговельного термінала, чек касового апарата та чек банкомата оформлені відповідно до вимог законодавства України, які мають статус первинних платіжних документів Держателів платіжної картки, за якими виконана операція.

7.4. Термін дії Платіжної картки.

7.4.1. Термін дії Платіжної картки надрукований на лицьовій стороні Платіжної картки. Платіжна картка є дійсною до 24 години останнього дня вказаного на ній місяця (включно).

7.4.2. По закінченню терміну дії Платіжної картки Клієнт може звернутися в Банк із заявою про її поновлення. Попередня Платіжна картка анулюється.

7.4.3. Клієнт несе відповідальність за повернення до Банку всіх Платіжних карток (основної та додаткових), виданих по Картковому рахунку, по закінченню терміну їх дії.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРН

8.1. Банк несе відповідальність за збереження коштів, розміщених Клієнтом на Картковому рахунку, та гарантує Клієнту повернення залишку коштів на Картковому рахунку, відповідно до умов цього Договору.

8.2. Банк не несе відповідальності за дії третіх осіб, збої зовнішніх систем оплати, розрахунків, обробки та передачі даних, а також за відмову у прийнятті Платіжної картки до оплати третьою стороною.

8.3. Банк не несе відповідальності за наслідки розголошення ПІН-коду та несанкціоноване використання Платіжної картки третіми особами. За будь-які операції, що вчинені за допомогою Платіжної картки, в тому числі ті операції, що вчинені Довіреними особами Клієнта, несе Клієнт.

8.4. Клієнт несе відповідальність за виконання умов цього Договору згідно з законодавством України.

8.5. В разі порушення умов цього Договору Сторони зобов'язані відшкодувати будь-які втрати та/або збитки завдані винними діями іншої сторони. Під збитками Сторони розуміють неодержані доходи (втрачена вигода), які Сторона мала право одержати у разі належного виконання зобов'язань за цим Договором другою Стороною; витрати, здійснені Сторонами за цим Договором; заборгованість за цим Договором в повному обсязі (в т.ч. сума кредиту, проценти за користування кредитними коштами, комісія, неустойка, будь-яка інша заборгованість Клієнта за цим Договором).

9. ЗАКЛЮЧНИ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Закриття Картового рахунку.

9.1.1. Картковий рахунок Клієнта закривається:

- на підставі заяви Клієнта;
- у разі смерті Власника рахунку (за заявою третьої особи, зокрема спадкоємця);
- у разі розірвання цього Договору;
- на інших підставах, передбачених законодавством України, або цим Договором.

9.1.2. За наявності підстав для закриття Картового рахунку:

– протягом 3 (трих) банківських днів, якщо Клієнту видано одну, або декілька наступних Платіжних карток: Cirrus/Maestro; Visa Electron; MasterCard Electronic, Debit MasterCard, HCEMF або

– протягом 30 (тридцяти) банківських днів, якщо Клієнту видано хоча б одну Платіжну картку Платіжних систем MasterCard або Visa International іншу, ніж перелічені у цьому пункті вище.

Банк здійснює завершальні операції за Картковим рахунком в порядку передбаченому законодавством України та згідно п.п. 6.3.5–6.3.7. цього Додатку до Договору (з виконання платіжних документів Платіжної системи, вимог на примусове списання (стягнення) коштів, договірне списання коштів). В разі якщо залишку коштів на Картковий рахунок не достатньо для здійснення завершальних операцій за рахунком Клієнт зобов'язаний сплатити відповідну заборгованість до моменту закриття Картового рахунку. По завершенню здійснення даних операцій Банк, згідно вимог законодавства України, виплачує залишок коштів Клієнту готівкою, або перераховує залишок коштів на підставі платіжного доручення Клієнта на інший рахунок Клієнта, зазначений у заяві. Датою закриття Картового рахунку вважається наступний банківський день після проведення останньої операції за цим рахунком.

Додаток Б до Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб АБ «УКРГАЗБАНК»

Договір послуг на відкриття та обслуговування строкових вкладних (депозитних) рахунків

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Цей Договір послуг, який є Додатком до Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб АБ «УКРГАЗБАНК» та є його невід'ємною частиною (далі разом – Договір, окремо цей Договір послуг – цей(дані) Додаток до Договору) визначають загальні умови розміщення строкових вкладів (надалі за текстом – Депозит), порядок від-

криття Депозитних рахунків, здійснення операцій за Депозитними рахунками, порядок визначення розміру процентної ставки, що нараховується на Депозит, порядок нарахування процентів на Депозит, права та обов'язки Вкладника та Банку, строки та порядок зарахування та повернення коштів з Депозитного рахунку, порядок обслуговування Депозитних рахунків через ДКП, а також інші умови, обслуговування Депозитних рахунків.

1.2. Якщо інше не передбачено цим Додатком до Договору, терміни та поняття, які застосовуються по його тексту, мають значення, передбачене Договором про комплексне банківське обслуговування фізичних осіб АБ «УКРГАЗБАНК». В усіх інших випадках, терміни та поняття в цьому Додатку до Договору застосовуються по аналогії з чинним законодавством України

1.3. В межах цього Додатку до Договору у Заяві на приєднання Вкладник фіксує конкретні параметри обраного ним Депозиту, в тому числі: найменування депозитного Продукту (вид Депозиту), суму Депозиту, валюту/банківський метал Депозиту, Строк зберігання коштів/банківських металів, розмір процентної ставки на Депозит. Заява на приєднання подається за адресами місцезнаходження структурних підрозділів Банку, перелік яких оприлюднений на Сайті Банку. Шляхом подання першої Заяви на приєднання – здійснюється акцептування Клієнтом Публічної пропозиції, шляхом подання кожної наступної Заяви на приєднання – здійснюється підтвердження акцептування Клієнтом Публічної пропозиції. У межах цього Договору Заява на приєднання Вкладника прирівнюється до Договору банківського вкладу.

2. ПОРЯДОК РОЗМІЩЕННЯ ДЕПОЗИТУ

2.1. Банк відкриває Депозитний рахунок на підставі підписаної Клієнтом Заяви на приєднання або Електронного документу, сформованого у відправленого Клієнтом в порядку, визначеному Договором при розміщенні Депозиту через ДКП, та відповідно до законодавства України.

2.2. Вид Депозиту обирається Вкладником самостійно згідно з Умовами залучення депозитів.

2.3. В день розміщення Депозиту, Вкладник здійснює операцію переказу коштів/маси банківського металу на Депозитний рахунок або внесення готівки в касу Банку у сумі/масі Депозиту, зазначеної в Заяві на приєднання або здійснює операцію переказу коштів на Депозитний рахунок у сумі Депозиту, визначеної у Електронному документі, сформованому та відправленому Клієнтом в порядку, визначеному Договором при відкритті Депозитного рахунку через ДКП, та відповідно до законодавства України.

2.4.Операція переказу коштів на Депозитний рахунок здійснюється одним із шляхів:

- внесення грошових коштів через касу Банку;
- безготівкового переказу коштів з рахунку Вкладника у іншому банку;
- безготівкового переказу коштів з Поточного/Картового рахунку Вкладника в Банку, в тому числі за допомогою ДКП;
- безготівкового переказу коштів з іншого Депозитного рахунку Вкладника в Банку.

2.5. Операція переказу маси банківського металу у сумі Депозиту на Депозитний рахунок здійснюється шляхом перерахування з Поточного рахунку Вкладника в банківських металах відкритого в Банку виключно з присутності Вкладника в відділенні Банку.

2.6. Якщо умовами обраного Вкладником Депозиту передбачається можливість додаткового внесення коштів на Депозитний рахунок (поповнення Депозиту) протягом Строку зберігання коштів/банківських металів, грошові кошти/банківські метали в сумі/масі поповнення Депозиту можуть бути внесені способами, обумовленими п. 2.4. та 2.5. цього Додатку до Договору.

2.7. Внесення грошових коштів на Депозитний рахунок та їх повернення підтверджується касовим документом, засвідченим печаткою та підписом касира, в якому зазначається найменування Банку, який здійснює касову операцію, дата здійснення касової операції, номер Депозитного рахунку Вкладника та грошова сума, зарахована на Депозитний рахунок або списана з Депозитного рахунку або випискою Банку з Депозитного рахунку, в якій зазначається найменування Банку, номер Депозитного рахунку, грошові суми, зараховані на Депозитний рахунок та списані з Депозитного рахунку, дата такого зарахування або списання, а також залишок грошових коштів на Депозитному рахунку.

2.8. Внесення банківського металу на Депозитний рахунок та його повернення підтверджується випискою Банку з Депозитного рахунку, в якій зазначається найменування Банку, номер Депозитного рахунку, маса банківського металу, зарахована на Депозитний рахунок та списана з рахунку, дата такого зарахування або списання, а також залишок банківського металу на Депозитному рахунку.

ОГОЛОШЕННЯ

Для Депозитів, які розміщено в банківських металах – в день повернення Депозиту шляхом безготівкового перерахування на Поточний рахунок Вкладника в банківських металах, відкритий в Банку та зазначений в Заяві на приєднання.

3.4. У разі смерті Вкладника проценти по Депозиту нараховуються:

- до дня отримання Банком документального підтвердження відомостей про факт смерті Вкладника у розмірі процентної ставки згідно п. 3.2. цього Додатку до Договору;
- з дня, наступного за днем отримання Банком документального підтвердження відомостей про факт смерті Вкладника, у розмірі процентної ставки, яка встановлюється для Депозитів, за якими Банком отримано документальне підтвердження відомостей про факт смерті Вкладника, згідно з чинними в Банку Умовами залучення депозитів на день отримання Банком такого документального підтвердження.

Депозит та нараховані проценти, які не були сплачені Вкладнику до моменту звернення Спдкоємця, виплачуються готівкою Спдкоємцю, який звернувся до Банку з свідцтвом про право на спадщину, або дозволом нотаріуса чи рішенням суду на отримання Депозиту або його частини та процентів за Депозитом.

3.5. Після дня, що передує даті закінчення Строку зберігання коштів, Банк нараховує проценти за Депозитом (крім Депозитів, які розміщені в умовах Автопрोलонгації) не пізніше останнього банківського дня кожного календарного місяця та в день повернення Депозиту за зниженою процентною ставкою із розрахунку 0,000001% річних. Нараховані проценти виплачуються у порядку, передбаченому в п. 3.3.6. цього Додатку до Договору.

4. ПОРЯДОК ПОВЕРНЕННЯ ДЕПОЗИТУ

4.1. Повернення Депозиту по закінченню Строку зберігання коштів/банківських металів.

4.1.1. Повернення Депозиту, крім Депозитів умовами яких передбачена Автопролонгація, здійснюється Банком в день закінчення Строку зберігання коштів/банківських металів, який зазначений у Заяві на приєднання, шляхом:

– безготівкового перерахування на Поточний (Картковий) рахунок Вкладника, відкритий в Банку та зазначений в Заяві на приєднання або визначений у інший спосіб під час розміщення Депозиту через ДКП;

– безготівкового перерахування на інший Депозитний рахунок Вкладника відкритий в Банку в день закінчення Строку зберігання коштів за умови подання Вкладником відповідної заяви не пізніше ніж за 2-ва банківські дні до дати закінчення Строку зберігання коштів до відділення банку у письмовій формі;

– видачі готівки з каси Банку за умови подання Вкладником відповідної заяви не пізніше ніж за 2-ва банківські дні до дати закінчення Строку зберігання коштів до відділення банку у письмовій формі.

4.1.2. Повернення Депозиту умовами якого передбачена Автопролонгація здійснюється Банком в день закінчення Строку зберігання коштів, який зазначений у Заяві на приєднання або визначений у інший спосіб під час розміщення Депозиту через ДКП, або в день закінчення продовженого Строку зберігання коштів, шляхом видачі готівки з каси Банку або шляхом безготівкового перерахування на Поточний (Картковий) рахунок Вкладника, відкритий в Банку та зазначений в Заяві на приєднання або визначений у інший спосіб під час розміщення Депозиту через ДКП, за умови подання Вкладником до відділення банку у письмовій формі відповідної заяви про повернення Депозиту не раніше 7 (сьомого) банківського дня та не пізніше 2 (другого) банківського дня до дня закінчення Строку зберігання коштів або до дня закінчення продовженого Строку зберігання коштів або шляхом відміни Автопролонгації через систему ДБО.

4.1.3. Якщо Вкладник подав до Банку заяву про повернення Депозиту та нарахованих процентів шляхом видачі готівки з каси Банку, але не звернувся до Банку у день закінчення Строку зберігання коштів або у день закінчення продовженого Строку зберігання коштів для отримання коштів, повернення Депозиту та нарахованих процентів здійснюється наступного банківського дня після закінчення Строку зберігання коштів/продовженого Строку зберігання коштів шляхом безготівкового перерахування на Поточний (Картковий) рахунок Вкладника, відкритий в Банку та зазначений в Заяві на приєднання.

4.1.4. Умовами відповідного виду Депозиту може бути передбачена умова повернення Депозиту виключно, шляхом безготівкового перерахування на Поточний (Картковий) рахунок Вкладника або на Поточний рахунок Вкладника у банківських металах, відкритий в Банку та зазначений в Заяві на приєднання або визначений у інший спосіб під час розміщення Депозиту через ДКП.

4.1.5. Якщо день закінчення Строку зберігання коштів (банківських металів) /продовженого Строку зберігання коштів припадає на вихідний (неробочий) день, повернення Депозиту з нарахованими та несплаченими процентами переноситься на наступний за ним банківський день.

4.2. Повернення Строкового вкладу до закінчення Строку зберігання коштів.

4.2.1. За першою вимогою Вкладника Банк достроково повертає Депозит або його частину/нараховані та несплачені проценти. Кількість банківських днів, протягом яких Банк з дня одержання вимоги Вкладника повертає Депозит визначається Умовами залучення депозитів для відповідного виду Депозиту. Порядок повернення Депозиту: або шляхом видачі готівки з каси Банку, або шляхом безготівкового перерахування на Поточний/Картковий рахунок Вкладника, зазначається Вкладником у вимозі про дострокове повернення Депозиту. При цьому вимога Вкладника про дострокове повернення Депозиту або його частини подається до відділення Банку у письмовому вигляді та оформляється за формою заяви, визначеної Банком.

4.2.2. При достроковому поверненні Депозиту (його частини) до закінчення Строку зберігання коштів/банківських металів проценти на Депозит нараховуються та сплачуються за процентною ставкою в розмірі, визначеному Умовами залучення депозитів для відповідного виду Депозиту.

4.2.3. При достроковому поверненні Спдкоємцю Депозиту (його частини) до закінчення Строку зберігання коштів/банківських металів проценти на Депозит нараховуються та сплачуються за процентною ставкою в розмірі, згідно п.3.4. цього Додатку до Договору.

5. ПОВНЕННЯ СТРОКУ ЗБЕРІГАННЯ КОШТІВ (АВТОПРОЛОНГАЦІЯ)

5.1. Умовами залучення депозитів для певних видів Депозитів може передбачатись можливість автоматичного поновлення Строку зберігання коштів (Автопролонгація). Інформація про те, чи здійснюється поновлення Строку зберігання коштів, зазначається в Заяві на приєднання або у інший спосіб під час розміщення Депозиту через ДКП. При цьому кожен новий строк зберігання коштів дорівнює кількості днів/місяців строку/терміну розміщення Депозиту, зазначеного в Заяві на приєднання або у інший спосіб під час розміщення Депозиту через ДКП.

5.2. Датою початку нового Строку зберігання коштів в Кінцева дата попереднього Строку зберігання коштів.

5.3. Поновлення строку зберігання коштів відбувається автоматично, у випадку не витребування Вкладником свого Депозиту шляхом подання заяви про витребування Вкладу наданої до відділення Банку у письмовому вигляді не раніше 7 (сьомого) банківського дня та не пізніше 2 (другого) банківського дня до дня закінчення строку зберігання коштів або шляхом відміни Автопролонгації через систему ДБО та за умови, якщо на момент закінчення строку зберігання коштів Умовами залучення депозитів передбачено відповідний вид Депозиту та можливість автоматичного поновлення строку зберігання коштів.

6. ОСОБЛИВІ УМОВИ ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ДЕПОЗИТНОГО РАХУНКУ НА КОРИСТЬ ТРЕТЬОЇ ОСОБИ

6.1. Вкладником вважається особа, що відкриває Депозитний рахунок на користь третьої особи, до моменту першого звернення у Банк особи, на користь якої відкрито Депозитний рахунок, з метою скористатися правами Вкладника за Депозитом. Після першого звернення особи, на користь якої відкрито Депозитний рахунок, у Банк, з метою скористатися правами Вкладника за Депозитом та її ідентифікації, Вкладником вважається вона. У разі розміщення Депозиту в національній валюті фізичною особою-покупцем на користь третьої фізичної особи–покупця в рамках договору купівлі-продажу, особа, на користь якої відкрито рахунок, буде вважатися Вкладником з метою скористатися правами Вкладника за Депозитом після першого її звернення у Банк, її ідентифікації та пред'явлення до Банку підписаного нею і особою, що відкриває рахунок на користь третьої особи, та нотаріально посвідченого договору купівлі-продажу.

6.2. Під час першого звернення до Банку з метою скористатися правами Вкладника за Депозитом особа, на користь якої відкрито Депозитний рахунок, має надати необхідні документи для здійснення її ідентифікації, а у разі розміщення Депозиту в національній валюті фізичною особою–покупцем на користь третьої фізичної особи–покупця в рамках договору купівлі–продажу, також надати підписаний нею і особою, що відкриває рахунок на користь третьої особи, та нотаріально посвідчений договір купівлі–продажу.

6.3. Особа, на користь якої відкрито Депозитний рахунок, має право відмовитися від прав Вкладника за Депозитом, шляхом подання письмової заяви. Письмова заява може бути складена у довільній формі або згідно форми встановленої у Банку.

6.4. Умови Договору банківського вкладу можуть бути змінені протягом строку зберігання коштів тільки особою, що відкриває рахунок на користь третьої особи, якщо не відбулося укладення та нотаріального посвідчення договору купівлі–продажу між особою, що відкриває рахунок на користь третьої особи, та особою, на користь якої відкрито рахунок.

6.5. В разі відмови особи, на користь якої відкрито Депозитний рахунок, від прав Вкладника за Депозитом, особа, що відкрила Депозитний рахунок на користь третьої особи, має право:

- вимагати повернення (у т.ч. дострокового) Депозиту;
- перевести Депозит на своє ім'я шляхом відкриття нового Депозитного рахунку.

7. ОСОБЛИВІ УМОВИ ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ДЕПОЗИТНОГО РАХУНКУ НА ІМ'Я МАЛОЛІТНЬОЇ ОСОБИ

7.1. Вкладником вважається Законний представник Малолітньої особи (батьки, усиновителі або піклувальники). Коштами на Депозитному рахунку, відкритому на ім'я Малолітньої особи, розпоряджаються Законні представники Малолітньої особи після її ідентифікації Банком.

7.2. До досягнення Малолітньою особою 14-ти річного віку, всі права та обов'язки, передбачені даним Договором, належать її Законним представникам (батькам, усиновителям або піклувальникам).

7.3. Всі права та обов'язки Вкладника передбачені даним Договором переходять до Малолітньої особи по досягненню нею 14-ти річного віку. З цього моменту Малолітня особа може скористатися правами Вкладника за Депозитом тільки за згодою Органів опіки та піклування, а також її батьків (усиновителів) або піклувальників у відповідності з чинним законодавством України, за умови подання документів про згоду зазначених осіб та органів на вчинення Вкладником відповідних операцій.

7.4. По досягненню Малолітньою особою 18-ти річного віку, або з набуттям повної цивільної дієздатності раніше 18-ти річного віку, Малолітня особа набуває права самостійного розпорядження Депозитним рахунком у відповідності з чинним законодавством України та згідно з правилами Банку.

8. ОСОБЛИВІ УМОВИ ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ДЕПОЗИТНОГО РАХУНКУ НА КОРИСТЬ МАЛОЛІТНЬОЇ ОСОБИ

8.1. Вкладником вважається Особа, що відкриває Депозитний рахунок на користь малолітньої особи, до моменту першого звернення у Банк Законного представника Малолітньої особи (законного представника малолітньої особи) на користь якої відкрито Депозитний рахунок, з метою скористатися правами Вкладника за Депозитом.

Після першого звернення Законного представника малолітньої особи, на користь якої відкрито Депозитний рахунок, у Банк, з метою скористатися правами Вкладника за Депозитом та ідентифікації Малолітньої особи та її Законного представника, Вкладником вважається Законний представник малолітньої особи (до досягнення Малолітньою особою 14-річного віку). По досягненню 14-ти річного віку після першого звернення Малолітньої особи, на користь якої відкрито Депозитний рахунок, у Банк, з метою скористатися правами Вкладника за Депозитом, її ідентифікації та за наявності необхідних документів, які надають їй це право, Вкладником вважається вона.

8.2. Законний представник малолітньої особи до досягнення малолітньою особою 14-ти річного віку, під час першого звернення до Банку, з метою скористатися правами Вкладника за Депозитом, що оформлений на користь малолітньої особи, має надати документи необхідні для ідентифікації як малолітньої особи так і себе.

8.3. При досягненні Малолітньою особою 14-ти річного віку, під час першого звернення до Банку, з метою скористатися правами Вкладника за Депозитом, що оформлений на її користь, Малолітня особа має надати документи необхідні для її ідентифікації. При цьому, до досягнення Малолітньою особою 18-ти річного віку, необхідно також надати документи щодо надання згоди Органу опіки та піклування та її батьків (усиновителів) або піклувальників на набуття Малолітньою особою прав Вкладника за Депозитом.

8.4. До досягнення Малолітньою особою 14-ти річного віку в разі відмови від прав Вкладника за Депозитом, Законний представник має подати відповідну письмову заяву до Банку. Письмова заява може бути складена за довільною формою або згідно форми встановленої у Банку.

8.5. Після досягнення 14-ти річного віку Малолітньою особою, в разі відмови від прав Вкладника за Депозитом, Малолітня особа має подати відповідну письмову заяву до Банку. При цьому, до досягнення Малолітньою особою 18-ти річного віку, необхідно також надати документ щодо надання згоди Органу опіки та піклування та її батьків (усиновителів) або піклувальників на відмову Малолітньою особою від прав Вкладника за Депозитом. Письмова заява може бути складена за довільною формою або згідно форми встановленої у Банку.

8.6. Малолітня особа (Законний представник) має право відмовитися від набуття права Вкладника за Депозитом, що оформлено на користь Малолітньої особи.

В разі відмови Малолітньої особи (Законного представника) від прав Вкладника за Депозитом, Особа, що відкриває Депозитний рахунок на користь Малолітньої особи має право:

- вимагати повернення (у т.ч. дострокового) Депозиту;

- перевести Депозит на своє ім'я шляхом відкриття нового Депозитного рахунку.

8.7. До досягнення Малолітньою особою 14-ти річного віку, всі права та обов'язки Вкладника, передбачені даним Договором, належать її Законним представникам (за умови звернення їх до Банку з метою скористатися правами Вкладника).

8.8. По досягненню Малолітньою особою 14-ти річного віку, всі права та обов'язки Вкладника переходять до неї (за умови звернення Малолітньої особи до Банку з метою скористатися правами Вкладника). З цього моменту Малолітня особа може користуватися правами Вкладника за Депозитом тільки за згодою Органів опіки та піклування, а також її батьків (усиновителів) або піклувальників у відповідності з чинним законодавством України, за умови подання відповідної заяви про згоду зазначених осіб та органів на вчинення Вкладником відповідних операцій.

8.9. По досягненню Малолітньою особою 18-ти річного віку, або з набуттям повної цивільної дієздатності раніше 18-ти річного віку, Малолітня особа набуває права самостійно користуватися правами Вкладника за Депозитом у відповідності з чинним законодавством України та згідно з правилами Банку (за умови звернення Малолітньої особи до Банку з метою скористатися правами Вкладника).

9. ОСОБЛИВІ УМОВИ ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ДЕПОЗИТНОГО РАХУНКУ НА ІМ'Я НЕПОВНОЛІТНЬОЇ ОСОБИ БАТЬКАМИ АБО УСИНОВЛЮВАЧАМИ

9.1. Вкладником вважається Неповнолітня особа, на ім'я якої відкрито Депозитний рахунок, за наявності необхідних документів, які надають їй право розпорядження коштами на Депозитному рахунку та після проведення її ідентифікації.

9.2. До досягнення Неповнолітньою особою 18-ти річного віку, вона може користуватися правами Вкладника за Депозитом тільки за згодою Органів опіки та піклування, а також її батьків (усиновителів) у відповідності з чинним законодавством України, за умови подання документів про згоду зазначених осіб та органів на вчинення Вкладником відповідних операцій.

9.3. По досягненню Неповнолітньою особою 18-ти річного віку, або з набуттям повної цивільної дієздатності, раніше 18-ти річного віку, Неповнолітня особа набуває права самостійно скористатися правами Вкладника за Депозитом у відповідності з чинним законодавством України та згідно з правилами Банку.

10. ОСОБЛИВІ УМОВИ ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ДЕПОЗИТНОГО РАХУНКУ НА ІМ'Я НЕПОВНОЛІТНЬОЇ ОСОБИ ІНШОЮ ФІЗИЧНОЮ ОСОБОЮ (в т.ч. піклувальником)

10.1. Вкладником вважається Неповнолітня особа, на ім'я якої відкрито Депозитний рахунок, за наявності необхідних документів, які надають їй право розпорядження коштами на Депозитному рахунку та після проведення її ідентифікації.

10.2. До досягнення Неповнолітньою особою 18-ти річного віку, вона може користуватися правами Вкладника за Депозитом тільки за згодою Органів опіки та піклування, а також її батьків (усиновителів) або піклувальників у відповідності з чинним законодавством України, за умови подання документів про згоду зазначених осіб та органів на вчинення Вкладником відповідних операцій.

10.3. По досягненню Неповнолітньою особою 18-ти річного віку, або з набуттям повної цивільної дієздатності, раніше 18-ти річного віку, Неповнолітня особа набуває права самостійно скористатися правами Вкладника за Депозитом у відповідності з чинним законодавством України та згідно з правилами Банку.

11. ОСОБЛИВІ УМОВИ ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ДЕПОЗИТНОГО РАХУНКУ НА КОРИСТЬ НЕПОВНОЛІТНЬОЇ ОСОБИ

11.1. Вкладником вважається особа, що відкриває Депозитний рахунок на користь неповнолітньої особи, до моменту першого звернення у Банк Неповнолітньої особи з метою скористатися правами Вкладника за Депозитом. Після першого звернення Неповнолітньої особи у Банк, з метою скористатися правами Вкладника за Депозитом, її ідентифікації та за наявності необхідних документів, які надають їй зазначене право, Вкладником вважається вона.

11.2. Під час першого звернення Неповнолітньої особи до Банку, з метою скористатися правами Вкладника за Депозитом, що оформлено на її користь, Неповнолітня особа має надати документи необхідні для здійснення її ідентифікації. При цьому до досягнення Неповнолітньою особою 18-ти річного віку також необхідно надати документ щодо надання згоди Органу опіки та піклування та її батьків (усиновителів) або піклувальників на набуття неповнолітньою особою прав Вкладника за Депозитом.

11.3. В разі відмови від права на Депозит, що оформлено на користь Неповнолітньої особи, Неповнолітня особа має подати відповідну письмову заяву до Банку. Письмова заява може бути складена за довільною формою або згідно форми встановленої у Банку. При цьому до досягнення Неповнолітньою особою 18-ти річного віку, також необхідно надати документ щодо надання згоди Органу опіки та піклування та її батьків (усиновителів) або піклувальників на відмову Неповнолітньою особою від прав Вкладника за Депозитом.

11.4. Неповнолітня особа має право відмовитися від прав на Депозит, що оформлено на її користь.

11.5. В разі відмови Неповнолітньою особою від прав Вкладника за Депозитом, Особа, що відкриває Депозитний рахунок на користь неповнолітньої особи, має право:

- вимагати повернення (у т.ч. дострокового) Депозиту;
- перевести Депозит на своє ім'я шляхом укладання Додаткової угоди до цього Договору з відкриттям нового Депозитного рахунку.

11.6. До досягнення Неповнолітньою особою 18-ти річного віку, вона може користуватися правами Вкладника тільки за згодою Органів опіки та піклування, а також її батьків (усиновителів) або піклувальників у відповідності з чинним законодавством України, за умови подання документів про згоду зазначених осіб та органів на вчинення Вкладником відповідних операцій.

11.7. По досягненню Неповнолітньою особою 18-ти річного віку, або з набуттям повної цивільної дієздатності, раніше 18-ти річного віку, Неповнолітня особа набуває права самостійно скористатися правами Вкладника за Депозитом у відповідності з чинним законодавством України та згідно з правилами Банку.

12. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

12.1. Банк має право:

12.1.1. Використовувати грошові кошти Вкладника на Депозитному рахунку протягом Строку зберігання коштів.

12.1.2. Встановлювати обмеження поповнення Депозитів певною сумою.

12.1.3. Вимагати від Вкладника належного виконання обов'язків перед Банком згідно цього Договору.

12.1.4. Відмовити Вкладнику в здійсненні обслуговування Депозитного рахунку, у випадку порушення Вкладником вимог законодавства, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, зокрема: ненадання на першу вимогу Банку документів, необхідних для з'ясування особи Вкладника, суті діяльності та його фінансового стану; неповідомлення Банку про зміну місцезнаходження (проживання та/або перебування) та телефонів та ненадання відповідних документів.

12.1.5. В разі зміни кон'юнктури ринку, зміни облікової ставки НБУ ініціювати зміну процентної ставки за Депозитом, шляхом направлення письмового повідомлення Вкладнику за 10 банківських днів до дня введення зазначених змін. У випадку, якщо Вкладник погоджується з новим розміром процентної ставки, вкладник подає у відділення Банку відповідну Заяву на приєднання, з зазначенням у ній новим розміром процентної ставки.

У випадку, якщо Вкладник не з'явився до Банку в зазначений в повідомленні термін або якщо Вкладник не погоджується з новим розміром процентної ставки, Сторони вважають Договір банківського вкладу розірваним із виплатою Вкладнику процентів за період із дати укладання цього Договору до дати його розірвання за ставкою зафіксованою в Заяві на приєднання. При цьому датою розірвання Договору банківського вкладу вважається дата, зазначена в письмовому повідомленні Банку.

12.1.6. Необхідним та достатнім доказом надіслання Банком письмового повідомлення Вкладнику про зміну процентної ставки є поштова квитанція (касовий/фінансовий чек)

поштового відділення про прийняття від Банку поштових відправлень – рекомендованих листів за адресою Вкладника, зазначеною в Заяві на приєднання, або наданої Вкладником у випадку зміни його місцезнаходження.

12.2. Банк зобов'язаний:

12.2.1. Нараховувати та сплачувати Вкладнику проценти на Депозит відповідно до умов, зазначених у Заяві на приєднання або у визначених у інший спосіб під час розміщення Депозиту через ДКП, та згідно з Умовами залучення депозитів;

12.2.2. Після здійснення операцій за Депозитним рахунком, надавати Клієнту на його вимогу відповідну виписку Банку з Депозитного рахунку;

12.2.3. У день, зазначений у Заяві на приєднання або визначений у інший спосіб під час розміщення Депозиту через ДКП, повернути Вкладнику суму Депозиту та сплатити суму нарахованих процентів згідно з Умовами залучення та Договором;

12.2.4. У випадку розірвання Договору банківського вкладу з ініціативи Вкладника, повернути Вкладнику Депозит та сплатити суму нарахованих процентів згідно з Умовами залучення депозитів та цього Додатку до Договору;

12.3. Вкладник має право:

12.3.1. На дострокове повернення Депозиту (або його частини) з виплатою процентів відповідно Умов залучення депозитів та цього Додатку до Договору.

12.3.2. Вкладник має право зробити відповідне розпорядження Банку щодо коштів/банківських металів, що знаходяться на Депозитному рахунку на випадок своєї смерті (розпорядження).

12.4. Вкладник зобов'язаний:

12.4.1. Виконувати умови цього Договору та дотримуватись Умов залучення депозитів.

12.4.2. Внести готівкою в касу Банку або шляхом безготівкового перерахування для зарахування на Депозитний рахунок грошові кошти/банківські метали в сумі, зазначений в Заяві, в день укладання Договору банківського вкладу.

12.4.3. Направити до Банку вимогу у вигляді заяви про намір повернення частини Депозиту або дострокового розірвання Договору та повернення всієї суми Депозиту у термін, визначений Умовами залучення депозитів.

12.4.4. Повідомити Банк про намір повернення Депозиту не раніше 7 (сьомого) банківського дня та не пізніше 2 (другого) банківського дня до дня закінчення строку зберігання коштів або до дня закінчення продовженого строку зберігання коштів, письмово у відділенні Банку або відміни Автопролонгації через систему ДБО.

12.4.5. Подавати інформацію та відповідні документи до Банку протягом 3 (трьох) календарних днів з дати відповідних змін у випадку зміни місця проживання, закінчення строку дії наданих документів, а також зміни платіжних реквізитів.

12.4.6. Самостійно ознайомлюватися із змінами Тарифів та/або Договору та/або Умов залучення депозитів на Сайт Банку.

13. ОБСЛУГОВУВАННЯ КЛІЄНТІВ ЧЕРЕЗ ДИСТАНЦІЙНІ КАНАЛИ ПРОДАЖІВ

13.1. Клієнт отримує право на обслуговування Депозитів через ДКП за умови наявності відкритого в Банку Поточного/Карткового рахунку, що обслуговується банком через ДКП у порядку визначеному цим Договором.

13.2. В день відкриття/поповнення Депозитного рахунку через ДКП, Вкладник здійснює операцію безготівкового переказу коштів в сумі Депозиту/поповнення Депозиту зі свого Поточного/Карткового рахунку відкритого в Банку.

13.3. Якщо в день відкриття Депозитного рахунку на Депозитний Рахунок не буде внесено сума Депозиту, то Банк має право закрити Депозитний Рахунок, та відмовити Вкладнику у прийнятті Депозиту.

13.4. Зарахування коштів на Депозитний рахунок та їх повернення підтверджується випискою Банку з Депозитного рахунку, в якій зазначається найменування Банку, номер Депозитного рахунку, грошові суми, зараховані на Депозитний рахунок та списані з Депозитного рахунку, а також залишок грошових коштів на Депозитному рахунку, що може бути надана Клієнту в паперовій формі при особистому відвідуванні відділення банку або отримана в електронній формі через ДКП.

13.5. Оплата Клієнтом послуг, передбачених п.13.10. цього Додатку до Договору здійснюється в умовах, визначених Тарифами Банку, шляхом договірного списання коштів з Поточного/Карткового рахунку Клієнта, до якого замовляється будь-яка послуга, передбачена п. 13.10. цього Додатку до Договору. У випадку якщо коштів на Поточному/Картковому рахунку, до якого замовляється послуга, передбачена п.13.10. цього Додатку до Договору, недостатньо, Банк може стягнути таку оплату з іншого рахунку Клієнта або відмовити Клієнту у здійсненні Операції через ДКП.

ОГОЛОШЕННЯ

13.11.4. **З використанням СМС – каналу.** Банк може надіслати Клієнту СМС–пропозицію на Номер мобільного телефону, зазначений Клієнтом в Заяві на приєднання, а Клієнт, в свою чергу, відмовитись від Операції через ДКП шляхом обрання відповідної опції в меню/на клавіатурі мобільного телефону або погодитись шляхом надсилання Підтвердження, з Номеру мобільного телефону, на який було надіслано СМС–пропозицію Банку.

14. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

14.1. Депозитний рахунок закривається:

- після списання суми Депозиту з Депозитного рахунку Вкладнику при закінченні терміну/строку зберігання коштів;
- після дострокового повернення Депозиту (в повній сумі) Вкладнику;
- після списання Депозиту з Депозитного рахунку з інших підстав, обумовлених чинним законодавством України.

Додаток В до Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб АБ «УКРГАЗБАНК»

Договір послуг про відкриття та обслуговування банківського рахунку фізичної особи

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Цей Договір послуг, який є Додатком до Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб АБ «УКРГАЗБАНК» та є його невід'ємною частиною (далі разом – Договір, окремо цей Договір послуг – цей(данний) Додаток до Договору) визначає загальні умови відкриття та обслуговування Поточних рахунків Клієнта, здійснення операцій за Поточними рахунками, права та обов'язки Клієнта та Банку, їх відповідальність, порядок обслуговування Поточних рахунків через ДКП, а також інші умови, обслуговування Поточних рахунків.

1.2. Банк, протягом строку Договору в порядку та на умовах визначених ним, здійснює операції за Поточними рахунками за ініціативою Клієнта та на виконання інших умов Договору, надає інші послуги згідно з цим Договором, в т.ч. через ДКП щодо дистанційного розпорядження рахунками Клієнта та замовлення нових послуг через ДКП.

1.3. Клієнт сплачує належну Банку плату за отримані послуги та виконує інші зобов'язання відповідно до умов Договору.

1.4. Банк здійснює всі операції по Поточним рахункам згідно із законодавством України, нормативно–правовими актами Національного банку та цим Договором, за умови оплати послуг Банку, передбачених Тарифами Банку, що оприлюднені на Сайті Банку.

1.5. В межах цього Додатку до Договору у Заяві на приєднання Клієнт фіксує конкретні параметри обраного ним виду Продукту, в тому числі: валюту Поточного рахунку, Тарифний план. Заява на приєднання подається за адресами місцезнаходження структурних підрозділів Банку, перелік яких оприлюднений на Сайті Банку. Шляхом подання першої Заяви на приєднання – здійснюється акцептування Клієнтом Публічної пропозиції, шляхом подання кожної наступної Заяви на приєднання – здійснюється підтвердження акцептування Клієнтом Публічної пропозиції.

2. ЗАГАЛЬНІ УМОВИ ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ПОТОЧНИХ РАХУНКІВ

2.1. Банк відкриває Клієнту Поточний рахунок в національній валюті України та/або в іноземних валютах та/або в банківських металах на підставі підписаної Клієнтом Заяви на приєднання або Електронного документу, сформованого та відправленого Клієнтом в порядку, визначеному Договором при відкритті Поточного рахунку через ДКП, та відповідно до законодавства України.

2.2. Банк відкриває Клієнту Поточний рахунок в національній валюті України та/або в іноземних валютах та/або в банківських металах з метою зарахування грошових коштів/банківських металів і здійснення розрахунково–касових операцій відповідно до режиму використання Поточних рахунків, передбаченого чинним законодавством України.

2.3. Банк має право відкривати Поточні рахунки на ім'я інших фізичних осіб в тому числі малолітніх осіб (дітей, які не досягли 14 років), неповнолітнім особам та на користь третіх осіб відповідно до норм встановлених актами Національного банку України, а також у відповідності з чинним законодавством України, та згідно з правилами роботи в Банку.

2.4. Використання Поточного рахунку з метою, що не відповідає чинному законодавству України, в тому числі з метою здійснення підприємницької діяльності, а також оплати вартості товарів або послуг, обіг яких заборонено чинним законодавством України, забороняється. У випадку виявлення Банком факту використання Поточного рахунку для здійснення дій, що мають ознаки протиправних, Банк залишає за собою право надання інформації у правоохоронні та/або інші уповноважені державні органи згідно з встановленим чинним законодавством України порядком.

2.5. Банк здійснює обслуговування Клієнта за Поточним рахунком, та надає додаткові послуги відповідно до Тарифів Банку.

2.6. Обслуговування Поточного(них) рахунку(ів) здійснюється в операційний час. Обслуговування у післяопераційний час здійснюється виключно за згодою Банку. Операційний час визначається внутрішніми документами Банку та розміщується на інформаційних дошках в приміщенні Банку.

2.7. Розрахунково–касове обслуговування Поточного рахунку Клієнта здійснюється відповідно до режимів цього Поточного рахунку, встановлених нормативними актами Національного банку України, а також у відповідності з чинним законодавством України, та згідно з правилами роботи в Банку. Розрахункові та касові документи надаються Клієнтом до Банку за формою, встановленою Банком згідно вимог чинного законодавства України.

2.8. Прийом/видача готівкових коштів/банківських металів з фізичною поставкою здійснюється у відповідності з правилами касової роботи в Банку. Видача готівки/ банківських металів з фізичною поставкою здійснюється у відповідності з попередніми письмовими заявками Клієнта, наданими в Банк за один день до отримання готівки, або, за згодою Банку, в день отримання заявки.

2.9. Розрахункові документи Клієнта можуть бути паперовими або електронними. Електронні розрахункові документи мають однакову юридичну силу з паперовими документами. Подання Електронного розрахункового документа на переказ коштів здійснюється за допомогою ДКП, порядком обслуговування та користування якими визначається цим Договором. Клієнт дозволяє Банку списувати кошти зі свого Поточного рахунка та зараховувати кошти на нього на підставі паперових та/або Електронних розрахункових документів.

2.10. Грошові кошти/банківські метали з Рахунку списуються: за дорученням Клієнта на підставі примірника розрахункового документа оформленого згідно чинного законодавства України та наданого Клієнтом до Банку на паперовому носії, який залишається на зберігання в Банку, а інші примірники розрахункового документа, але не менше ніж один, передаються Клієнту.

на підставі Електронного розрахункового документа, оформленого згідно чинного законодавства України, та наданого Клієнтом до Банку за допомогою ДКП. У цьому випадку додаткове надання Клієнтом розрахункового документа на паперовому носії не вимагається.

2.11. Примусове списання (стягнення) грошових коштів/банківських металів з Поточного рахунку здійснюється у випадках, передбачених чинним законодавством України.

2.12. Виписки з Поточного(них) Рахунку(ів) та додатки до них, що підтверджують списання/зарахування грошових коштів/банківських металів з/на Поточного/ий Рахунка/нок Банк видає за вимогою Клієнта (Довіреної особи Клієнта) . Виписки з Рахунка(ів) також є звітами про операції проведені на підставі Заяви про купівлю/продаж/конвертацію іноземної валюти/банківських металів. Виписки з Рахунка(ів) вважаються підтвердженнями, якщо Клієнт не заявить свої заперечення (в письмовій формі) наступного банківського дня після одержання виписки. Клієнт може отримувати виписки за допомогою системи ДБО.

2.13. Розрахункові/касові документи Клієнта приймаються Банком до виконання за умови, якщо сума цих документів/маса банківського металу, що зазначена в цих документах не перевищує фактичний залишок грошових коштів/банківських металів на відповідному Поточному рахунку. Проведення розрахунків за межами залишку на Поточному рахунку здійснюється на підставі окремого договору щодо надання овердрафту.

2.14. Розрахункові/касові документи Клієнта виконуються відповідно до черговості, визначеної чинним законодавством України, дотримуючись строків їх виконання, встановлених чинним законодавством України.

Розрахункові та касові документи Клієнта, які надійшли до Банку виконуються:

- в операційний час – в день їх надходження;
- в післяопераційний час – не пізніше наступного операційного дня.

2.15. Під час розрахунків в іноземній валюті/банківських металах Банк визначає дату валютування, виходячи із строків виконання переказу, встановлених Клієнтом, але не пізніше ніж на третій банківський день після отримання Банком відповідного платіжного доручення. На платіжних дорученнях в іноземній валюті Банк проставляє дату валютування.

Платіжні доручення в іноземній валюті зі строком виконання переказу «Терміновий», які надійшли до Банку в післяопераційний час, до виконання не приймаються.

2.16. Операції з купівлі, продажу, конвертації іноземної валюти/банківських металів на Міжбанківському валютному ринку України здійснюються за кошти Клієнта на підставі Заяви про купівлю/продаж/конвертацію іноземної валюти/банківських металів, згідно вимог чинного законодавства та встановлених правил НБУ, на умовах, зазначених у відповідній Заяві. При цьому, у Заяві про купівлю іноземної валюти міститься доручення Банку перераховувати з власного Поточного рахунку в гривнях суму збору на обов'язкове пенсійне страхування в розмірі, встановленому законодавством України, від суми в гривнях, витраченої на купівлю іноземної валюти, без урахування комісії за цією операцією. Банк утримує (нараховує) збір на обов'язкове державне пенсійне страхування від імені та за рахунок Клієнта і перераховує цей збір до Державного бюджету України в установленому законодавством України порядку (у разі встановлення законодавством збору на обов'язкове державне пенсійне страхування).

2.17. У разі невикористання Клієнтом купленої іноземної валюти/банківських металів, а також отриманої в результаті конвертації, протягом встановленого законодавством строку на цілі, зазначені у відповідній Заяві про купівлю іноземної валюти/банківських металів, Банк списує (без надання Клієнтом платіжного доручення в іноземній валюті/банківських металах) відповідну суму іноземної валюти/масу банківських металів з Поточного рахунку та продас її за гривні на Міжбанківському валютному ринку України.

2.18. Пошук грошових коштів/банківських металів, що не надійшли на Поточний рахунок Клієнта, або пошук грошових коштів/банківських металів, які списані з Поточного рахунку Клієнта та не отримані його контрагентом, Банк здійснює за відповідною заявою Клієнта.

3. ОСОБЛИВОСТІ ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ПОТОЧНИХ РАХУНКІВ

3.1. ОСОБЛИВОСТІ ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ПОТОЧНИХ РАХУНКІВ ДЛЯ ЗАРАХУВАННЯ ПЕНСІЙ ТА ГРОШОВОЇ ДОПОМОГИ

3.1.1. Банк відкриває Клієнту Поточний рахунок в національній валюті України Для зарахування, зберігання та виплати пенсій та грошової допомоги, що надходять на користь Клієнта від органів Пенсійного фонду України та органів соціального захисту населення, а також здійснення інших видів операцій по Поточному рахунку відповідно до чинного законодавства України.

3.1.2. Банк здійснює зарахування сум пенсій та грошової допомоги на рахунок Клієнта на підставі та за умови отримання списків та описів списків на зарахування пенсій і грошової допомоги не пізніше наступного операційного дня після надходження зазначених сум від органів Пенсійного фонду та органів соціального захисту населення.

3.1.3. Не зараховуються суми пенсій та грошової допомоги на Поточний рахунок Клієнта у разі:

- невідповідності будь–яких реквізитів, зазначених у списках, отриманих від органів Пенсійного фонду та органів соціального захисту населення, даним Поточного рахунку Клієнта;
- наявності даних про смерть Клієнта;
- закриття Поточного рахунку Клієнта;
- письмової вимоги органу соціального захисту населення.

3.1.4. За письмовими запитаннями органів Пенсійного фонду або органів соціального захисту населення Банк подає інформацію щодо зарахування сум пенсій та грошової допомоги на Поточний рахунок Клієнта та про його закриття.

3.1.5. Клієнт має право надати право розпорядження Поточним рахунком третій особі шляхом оформлення довіреності у Банку або нотаріально завереної довіреності. Оформлення довіреності у Банку здійснюється згідно форми та правил оформлення затверджених внутрішніми документами Банку.

3.1.6. Якщо суми пенсій та грошової допомоги одержуються за довіреністю більше як один рік або не одержуються з Поточного рахунка більше як один рік – Клієнт зобов'язаний подати нову заяву в орган Пенсійного фонду або орган соціального захисту населення.

3.1.7. Якщо суми пенсій та грошової допомоги одержуються за довіреністю більше як один рік або не одержуються з Поточного рахунка більше як один рік – Банк повідомляє про це відповідний орган Пенсійного фонду або орган соціального захисту населення.

3.1.8. Клієнт має право у будь–який час вибрати інший банк для отримання пенсій та грошових допомог.

3.1.9. Клієнт зобов'язаний повідомити Банк у письмовій формі в тиждневий термін про вибір іншого Банку для отримання коштів від органів Пенсійного фонду України та органів соціального захисту населення та подати платіжне доручення на перерахування залишків коштів по Поточному рахунку.

3.1.10. Клієнт має право розпорядитися правом на залишки на Поточних рахунках на випадок своєї смерті, зробивши заповіданіе розпорядження.

3.1.11. У разі надходження до Банку відомостей про смерть Клієнта – Банк припиняє зарахування коштів на Поточний рахунок з місяця, наступного за місяцем смерті Клієнта. Суми пенсій та грошової допомоги, зараховані на Поточний рахунок разом з нарахованими на них процентами починаючи з місяця, наступного за місяцем смерті Клієнта, Банк повертає відповідно органам Пенсійного фонду та соціального захисту населення не пізніше наступного операційного дня надходження відомостей про смерть Клієнта.

3.1.12. У разі смерті Клієнта проценти за користування залишками на Поточних рахунках нараховуються до моменту отримання Банком документального підтвердження відомостей про факт смерті Клієнта. Нараховані до зазначеного моменту проценти зараховуються на власний Поточний рахунок Клієнта або ж виплачуються в повному обсязі або частково готівкою, разом з поверненням залишку або його частини з Поточного рахунка Клієнта Спадкоємцю, який звернувся до Банку з відповідною про право на спадщину, або дозволом нотаріуса чи рішенням суду на отримання залишку або його частини з поточного рахунка Клієнта та процентів по цьому поточному рахунку.

3.1.13. Банк може забезпечити за бажанням Клієнта видачу належних йому сум пенсій та грошової допомоги з доставкою Клієнту додому у зручний для нього час, що обумовлюється позначкою у відповідному полі Заяви на приєднання з обов'язковим поданням Клієнтом Заяви на отримання пенсій з доставкою додому.

3.2. ОСОБЛИВОСТІ ЗДІСНЕННЯ ПЕРЕКАЗІВ МПС (ВІДПРАВЛЕННЯ, ВИПЛАТА, ПОВЕРНЕННЯ РАНИШЕ ВІДПРАВЛЕННОГО ПЕРЕКАЗУ, ЗМІНА РЕКВІЗИТІВ ВІДПРАВЛЕННОГО ПЕРЕКАЗУ)

3.2.1. Здійснення грошових переказів відбувається відповідно до вимог чинного законодавства України та нормативно–правових актів України, а також відповідно до правил відповідних Систем переказів (далі за текстом п.3.2. – Система – міжнародна платіжна система, що надає послуги грошових переказів та з якою Банк має відповідний договір).

3.2.2. Перекази МПС можуть здійснювати Клієнти як в межах України, так і за її межі. Умови цього договору не поширюються на перекази, пов'язані з підприємницькою та інвестиційною діяльністю фізичних осіб.

3.2.3. Перекази МПС, як правило можуть бути виплачені в будь–якому пункті відповідної Системи в межах обраної відправником країни через кілька хвилин після відправлення (з урахуванням робочих годин в країні отримання переказу).

3.2.4. Відправлення переказу, що включає в себе вибір Системи, суми та валюти переказу, визначення напрямку переказу та отримувача переказу/супута (отримання) переказу здійснюється клієнтом самостійно у спосіб визначений п. 10.5. цього Додатку до Договору.

3.2.5. В деяких випадках виплата переказу можлива в валюті відмінній від той валюти в якій було здійснено відправлення переказу. В такому випадку курс обміну доводиться до Клієнта.

3.2.6. Для відправлення Переказів МПС в валюті, відмінній від валюти Карткового/Поточного рахунку Клієнта (для зарахування при виплаті (отриманні) Переказу МПС на Картковий/Поточний рахунок Клієнта в валюті відмінній від валюти переказу), Клієнт доручає Банку оформити заявку на продаж / купівлю валюти на МВРУ від імені Клієнта. Банк здійснює купівлю / продаж іноземної валюти на МВРУ від імені та за дорученням Клієнта (за курсом МВРУ для цієї операції на дату її проведення). Під час купівлі іноземної валюти, Клієнт доручає Банку перераховувати з власного Поточного рахунку в гривнях суму збору на обов'язкове пенсійне страхування в розмірі, встановленому законодавством України, від суми в гривнях, витраченої на купівлю іноземної валюти, без урахування комісії за цією операцією. Банк утримує (нараховує) збір на обов'язкове державне пенсійне страхування від імені та за рахунок Клієнта і перераховує цей збір до Державного бюджету України в установленому законодавством України порядку (у разі встановлення законодавством збору на обов'язкове державне пенсійне страхування).

3.2.7. Попередження про можливе шахрайство. Не рекомендується здійснювати перекази незнайомим особам та здійснювати оплату товарів/ послуг до моменту їх отримання.

3.2.8. Відправлення, виплата (отримання) Переказу МПС у відмінній Банку здійснюється на підставі документа для відправлення переказу готівки/ отримання його в готівковій формі, установлені відповідною платіжною системою та після ідентифікації Клієнта на підставі паспорта або документа, що його замінює. В разі, якщо того вимагає чинне законодавство та/або правила відповідної системи, Клієнт надає додаткові документи.

3.2.9. Відправлення Переказу МПС.

3.2.9.1. Відправлення Переказу МПС може здійснюватись двома способами: а) у відділенні Банку на підставі наданого Клієнтом документу для відправлення переказу готівки, установлені відповідною Системою; В разі, якщо того потребує чинне законодавство та/ або правила відповідної Системи, вказуються додаткові дані; надаються додаткові документи б) через ДКП з списанням суми переказу та суми комісії з Карткового/Поточного рахунка Клієнта (з урахуванням вимог п.3.2. та розділу 10. Обслуговування клієнтів через дистанційні канали продажів цього Додатку до Договору).

3.2.9.2. При відправленні Переказу МПС через ДКП, Клієнт вказує/ обирає з переліку наступні дані: Систему, країну отримання переказу, суму та валюту переказу, ПІБ отримувача, Картковий/Поточний рахунок з якого буде списана сума переказу та сума комісії. В разі, якщо того потребує чинне законодавство та/ або правила відповідної Системи, вказуються додаткові дані. Відповідальність за відповідність інформації про отримувача коштів, сутність операції, за якою здійснюється переказ несе Клієнт.

3.2.9.3. Відповідальність за повідомлення отримувача переказу про факт відправлення Переказу МПС та його реквізити (найменування Системи, номер переказу, сума та валюта переказу, ПІБ відправника, країна відправлення) несе Клієнт.

3.2.10. Виплата (отримання) Переказу МПС.

3.2.10.1. Виплата (отримання) Переказу МПС може здійснюватись двома способами: а) у відділенні Банку на підставі наданого Клієнтом документу для отримання переказу в готівковій формі, установлені відповідною Системою; б) через ДКП з зарахуванням суми переказу на Картковий/Поточний рахунок Клієнта (з урахуванням вимог п. 3.2. та розділу 10 «Обслуговування клієнтів через дистанційні канали продажів» цього Додатку до Договору). В разі, якщо того вимагає чинне законодавство, переказ може зараховуватись на рахунок клієнта та/або виплачуватись з продажем іноземної валюти на МВРУ.

3.2.10.2. Комісія за виплату (отримання) Переказу МПС входить до вартості відправки переказу (якщо інше не визначене конкретною Системою).

3.2.10.3. При виплаті (отриманні) Переказу МПС через ДКП, Клієнт вказує/ обирає з переліку наступні дані: Систему, суму та валюту переказу, Картковий/Поточний рахунок на який буде зарахована сума переказу. В разі, якщо того потребує чинне законодавство та/ або правила відповідної Системи, вказуються додаткові дані.

3.2.10.4. Виплата (отримання) Переказу МПС здійснюється при умові: – співпадіння ім'я та прізвища Клієнта в Системі ДБО з ім'ям та прізвищем, вказаним в реквізитах Переказу МПС (латинською або кирилицею); – контрольний номер переказу повністю збігається з введеним номером для пошуку; – валюта переказу співпадає з введеною валютою для пошуку; – сума переказу відрізняється від введеної сумою для пошуку не більш, ніж 10%.

В разі, якщо того потребує чинне законодавство та/ або правила відповідної Системи, Клієнт вказує додаткові дані та/або надає необхідні документи.

Неспівпадіння даних про отримувача або додаткових даних, що використовується для ідентифікації за правилами відповідної Системи є підставою для відмови у виплаті переказу отримувачу.

3.2.11. Повернення раніше відправленого Переказу МПС.

3.2.11.1. До моменту виплати (отримання) Переказу МПС, він може бути повернутий відправнику.

3.2.11.2. Поверненню підлягає виключно сума переказу (комісія Клієнту не повертається).

3.2.11.3. Оплата комісії за повернення раніше відправленого Переказу МПС здійснюється на умовах, визначених Тарифами Банку.

3.2.11.4. В цілому процедура повернення раніше відправленого Переказу МПС ідентична процедурі виплати (отримання) переказу МПС.

3.2.12. Зміна реквізитів відправленого Переказу МПС.

3.2.12.1. До моменту виплати (отримання) Переказу МПС, в його реквізити можуть бути внесені зміни. Якщо інше не встановлено відповідною Системою, змінені можуть бути виключно до ПІБ отримувача переказу.

3.2.12.2. Оплата комісії за зміну реквізитів відправленого Переказу МПС здійснюється на умовах, визначених Тарифами Банку.

3.2.12.3. Зміна реквізитів відправленого Переказу МПС може здійснюватись двома способами: а) у відділенні Банку на підставі наданої Клієнтом відповідної заяви; б) через ДКП (з урахуванням вимог п. 3.2. та розділу 10 «Обслуговування клієнтів через дистанційні канали продажів» цього Додатку до Договору)

3.3. ОСОБЛИВІ УМОВИ ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ПОТОЧНОГО РАХУНКУ НА КОРИСТЬ ТРЕТЬОЇ ОСОБИ

3.3.1. Клієнтом вважається особа, що відкриває Поточний рахунок на користь третьої особи, до моменту першого звернення у Банк особи, на користь якої відкрито Поточний рахунок, з метою використання Поточного рахунку. Після першого звернення у Банк особи, на користь якої відкрито Поточний рахунок, з метою використання Поточного рахунку та ідентифікації цієї особи, Клієнтом вважається особа, на користь якої відкрито Поточний рахунок.

3.3.2. Банк зобов'язаний здійснювати видаткові операції за Поточним рахунком лише після ідентифікації особи, на користь якої відкрито Поточний рахунок.

3.3.3. Під час першого звернення до Банку з метою використання Поточного рахунку, особа, на користь якої відкрито Поточний рахунок, має надати необхідні документи для здійснення її ідентифікації та надати зразок підпису.

3.3.4. Особа, на користь якої відкрито Поточний рахунок, має право відмовитися від прав Клієнта за Договором, шляхом подання письмової заяви. Письмова заява може бути складена за довільною формою або згідно форми встановленої у Банку.

3.3.5. В разі відмови особи, на користь якої відкрито Поточний рахунок, від прав Клієнта за Договором , особа, що відкрила Поточний рахунок на користь третьої особи, має право: • вимагати розірвати Договір;

• скористатись правом Клієнта за Договором шляхом подання нової Заяви на приєднання до даного Договору з відкриттям нового Поточного рахунку.

3.3.6. З моменту вираження особою, на користь якої відкрито Поточний рахунок наміру скористатись Поточним рахунком, особа, що відкрила Поточний рахунок на користь третьої особи та Банк не мають права змінити або розірвати Договір без згоди Клієнта. Право вимагати виконання Банком умов Договором належить лише Клієнту.

3.4. ОСОБЛИВІ УМОВИ ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ПОТОЧНОГО РАХУНКУ НА ІМ'Я МАЛОЛІТНЬОЇ ОСОБИ

3.4.1. Клієнтом вважається Законний представник Малолітньої особи (батьки, усиновителі або піклувальники). Після першого звернення Малолітньої особи, на ім'я якої відкрито Поточний рахунок, у Банк, з метою використання Поточного рахунку, її ідентифікації та за наявності необхідних документів, які надають їй це право, Клієнтом вважається вона.

3.4.2. До досягнення Малолітньою особою 14-ти річного віку, всі права та обов'язки, передбачені даним Договором, належать її Законним представникам (батькам, усиновителям або піклувальникам).

3.4.3. Всі права та обов'язки Клієнта передбачені даним Договором переходять до Малолітньої особи по досягненню нею 14-ти річного віку, з цього моменту Малолітня особа може скористатись правами Клієнта за Договором тільки за згодою Органів опіки та піклування, а також її батьків (усиновителів) або піклувальників у відповідності з чинним законодавством України, за умови подання документів про згоду зазначених осіб та органів на вчинення Клієнтом відповідних операцій.

3.4.4. По досягненню Малолітньою особою 18-ти річного віку, або з набуттям повної цивільної дієздатності раніше 18-ти річного віку, у випадках передбачених чинним законодавством, Малолітня особа набуває права самостійного розпорядження Поточним рахунком у відповідності з чинним законодавством України та згідно з правилами Банку.

3.5. ОСОБЛИВІ УМОВИ ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ПОТОЧНОГО РАХУНКУ НА КОРИСТЬ МАЛОЛІТНЬОЇ ОСОБИ

3.5.1. Клієнтом вважається особа, що відкриває Поточний рахунок на користь Малолітньої особи, до моменту першого звернення у Банк Малолітньої особи (інтереси якої буде представляти її Законний представник), на користь якої відкрито Поточний рахунок, з метою використання Поточного рахунку.

Після першого звернення Законного представника Малолітньої особи, на користь якої відкрито Поточний рахунок, у Банк, з метою використання Поточного рахунку і ідентифікації Малолітньої особи та її Законного представника, Клієнтом вважається Законний представник малолітньої особи (до досягнення Малолітньою особою 14-річного віку). По досягненню 14-ти річного віку після першого звернення Малолітньої особи, на користь якої від

ОГОЛОШЕННЯ

3.8. ОСОБЛИВИ УМОВИ ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ПОТОЧНОГО РАХУНКУ НА КОРИСТЬ НЕПОВНОЛІТНЬОЇ ОСОБИ

3.8.1. Клієнтом вважається особа, яка відкриває Поточний рахунок на користь неповнолітньої особи, до моменту першого звернення у Банк Неповнолітньої особи з метою використання Поточного рахунку. Після першого звернення Неповнолітньої особи у Банк, з метою використання Поточного рахунку, ідентифікації цієї особи та за наявності необхідних документів, які надають їй зазначене право, Клієнтом вважається вона.

3.8.2. Банк зобов'язаний здійснювати видаткові операції за Поточним рахунком лише після ідентифікації Неповнолітньої особи.

3.8.3. Під час першого звернення Неповнолітньої особи до Банку, з метою використання Поточного рахунку, що оформлено на її користь, Неповнолітня особа має надати документи необхідні для здійснення її ідентифікації. При цьому до досягнення Неповнолітньою особою 18-ти річного віку також необхідно надати документ щодо надання згоди Органу опіки та піклування та її батьків (усиновителів) або піклувальників на набуття Неповнолітньою особою прав Клієнта за Договором.

3.8.4. В разі відмови від прав наданих Неповнолітній особі на підставі Договору, що оформлено на її користь, Неповнолітня особа має подати відповідну письмово заяву до Банку. Письмова заява може бути складена за довільною формою або згідно форми встановленої у Банку. При цьому до досягнення Неповнолітньою особою 18-ти річного віку, також необхідно надати документ щодо надання згоди Органу опіки та піклування та її батьків (усиновителів) або піклувальників на відмову Неповнолітньою особою від прав Клієнта за Договором.

3.8.5. Неповнолітня особа має право відмовитися від прав за Договором, що оформлено на її користь в порядку передбаченому цим Договором.

3.8.6. В разі відмови Неповнолітньої особи від прав за Договором, особа, що відкриває Поточний рахунок на користь Неповнолітньої особи, має право:

- вимагати розірвати Договір;
- скористатись правом Клієнта за Договором шляхом подання нової Заяви на приєднання до даного Договору з відкриттям нового Поточного рахунку.

3.8.7. До досягнення Неповнолітньою особою 18-ти річного віку, вона може користуватись правами Клієнта тільки за згодою Органів опіки та піклування, а також її батьків (усиновителів) або піклувальників у відповідності з чинним законодавством України, за умови подання документів про згоду зазначених осіб та органів на вчинення Клієнтом неповнолітньою особою відповідних операцій.

3.8.8. По досягненню Неповнолітньою особою 18-ти річного віку, або з набуттям повної цивільної дієздатності, раніше 18-ти річного віку, Неповнолітня особа набуває права самостійно скористатися правами Клієнта за Договором у відповідності з чинним законодавством України та згідно з правилами Банку.

4. НАРУХУВАННЯ ТА СПЛАТА ПРОЦЕНТІВ

4.1. Згідно Тарифів, Банк в останній банківський день кожного календарного місяця нараховує Клієнту проценти за користування залишками на Поточному рахунку протягом поточного місяця. Нараховану суму процентів не пізніше 3-х банківських днів наступного місяця Банк зараховує на Поточний рахунок Клієнта.

4.2. У разі смерті Клієнта проценти за користування залишками на Поточних рахунках нараховуються до моменту отримання Банком документального підтвердження відомостей про факт смерті Клієнта. Нараховані до зазначеного моменту проценти зараховуються на власний Поточний рахунок Клієнта або ж виплачуються в повному обсязі або частково готівкою, разом з поверненням залишку або його частини з Поточного рахунку Клієнта Спадкоємцю, який звернувся до Банку з свідоцтвом про право на спадщину, або дозволом нотаріуса чи рішенням суду на отримання залишку або його частини з Поточного рахунку Клієнта та процентів по ньому.

5. ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ БАНКУ ЗА ПОТОЧНИМИ РАХУНКАМИ

5.1. Оплата вартості послуг (далі – комісія) за обслуговування Банком Поточного рахунку Клієнта здійснюється за плату у відповідності з Тарифами Банку, які є невід'ємною частиною цього Договору, та оприлюднені на Сайті Банку. При цьому Поточний рахунок, до якого застосовуються конкретні Тарифи зазначається у Заяві на приєднання або визначається у інший спосіб під час відкриття рахунку через ДКП.

6. ПОРЯДОК ЗАСТОСУВАННЯ ТАРИФІВ НА РОЗРАХУНКОВО-КАСОВЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ ТА ДОДАТКОВІ ПОСЛУГИ, ЧО НАДАЮТЬСЯ БАНКОМ

6.1. Інформаційні послуги, а також інші операції, які є об'єктом оподаткування податком на додану вартість, згідно чинного законодавства, у Тарифах зазначені у сумі, що включає цей податок і відзначені поміткою «+ (сума) грн. ПДВ». Інші операції по розрахунково-касовому обслуговуванню не є об'єктом оподаткування податком на додану вартість відповідно до норм Податкового кодексу України.

6.2. Розрахунково-касові документи Клієнта виконуються Банком після сплати відповідних комісій Банку, якщо інше не передбачено Тарифами (крім випадків, передбачених п.п. 6.3 та 6.4. цього Додатку до Договору).

6.3. При здійсненні Клієнтом міжнародного переказу, якщо Клієнтом в платіжному дорученні в іноземній валюті зазначено «Всі комісії за рахунок бенефіціара», комісія утримується Банком у валюті переказу за рахунок суми переказу.

6.4. При купівлі іноземної валюти на Міжбанківському валютному ринку України Клієнт перераховує на відповідний внутрішньобанківський рахунок належну суму національної валюти України, яка необхідна для купівлі іноземної валюти та сплати комісії. З цієї суми Банк утримує відповідну суму комісії у день проведення операції. На підставі доручення Клієнта, згідно п.п. 2.16. та 3.2.6. цього Договору, Банк перераховує з Поточного рахунку Клієнта в гривнях суму збору на обов'язкове пенсійне страхування в розмірі, встановленому законодавством України, від суми в гривнях, витраченої на купівлю іноземної валюти, без урахування комісії за цією операцією. Банк утримує (нараховує) збір на обов'язкове державне пенсійне страхування від імені та за рахунок Клієнта і перераховує цей збір до Державного бюджету України в установленому законодавством України порядку (у разі встановлення законодавством збору на обов'язкове державне пенсійне страхування).

При продажу/конвертації іноземної валюти комісія сплачується (списується) Банку(ом) в національній валюті України з Поточного рахунку в національній валюті України, зазначеної в Заяві про продаж/конвертацію іноземної валюти, в день проведення відповідної операції. Якщо поточний рахунок Клієнта в національній валюті України відкрито в іншому банку, то комісія за продаж утримується Банком з суми гривень, яка отримана від продажу іноземної валюти, до перерахування на поточний рахунок Клієнта в іншому банку.

6.5. При купівлі банківських металів на Міжбанківському валютному ринку України Клієнт перераховує на відповідний внутрішньобанківський рахунок належну суму національної валюти України, яка необхідна для купівлі банківського металу та сплати комісії. З цієї суми Банк утримує відповідну суму комісії у день проведення операції.

При продажу іноземної валюти Клієнт доручає Банку утримати належну йому плату в гривнях з коштів, отриманих від продажу банківських металів, без перерахування цієї плати на Поточний рахунок Клієнта в національній валюті.

6.6. Плата, яка отримана Банком за надані послуги (проведені операції), повернення не підлягає.

7. ОФОРМЛЕННЯ ДОВІРНОСТЕЙ ТА ЗАПОВІДАЛЬНИХ РОЗПОРЯДЖЕНЬ

7.1. Клієнт може надати право розпорядження коштами на Поточному рахунку третім особам на підставі довіреності, яку може оформити безпосередньо уповноважений працівник Банку за запитом Клієнта у присутності Клієнта та Довіреної особи (Довіреніх осіб), або нотаріально посвідченої чи прив'язаної до неї довіреності відповідно до чинного законодавства України.

7.2. Клієнт, відповідно до статті 1228 Цивільного кодексу України, може розпорядитися правом на кошти на Поточному рахунку на випадок своєї смерті, зробивши відповідне розпорядження Банку (надалі — «Заповідальне розпорядження»). У випадку надання Банку Клієнтом Заповідального розпорядження, всі права та обов'язки Клієнта за цим Договором переходять до особи, зазначеної у Заповідальному розпорядженні, за фактом смерті Клієнта та за умови прийняття такою особою спадщини. Кошти спадкоємцю видаються на підставі Свідоцтва про право на спадщину, яке оформлюється нотаріусом. Клієнт має право під час дії цього Договору скасувати надане Банку Заповідальне розпорядження повністю або частково, у тому числі шляхом оформлення нового Заповідального розпорядження.

8. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

8.1. Клієнт зобов'язується:

8.1.1. При списанні грошових коштів/банківських металів з Поточного(них) рахунку(ів) надавати розрахункові/касові документи, встановленої Банком форми, які дають можливість здійснити відповідні операції за Поточним(ними) Рахунком(ами).

8.1.2. Надавати до Банку документи, які необхідні у відповідності з вимогами чинного законодавства для проведення Клієнтом відповідних операцій за Поточним(ними) рахунком(ами), а також для виконання Банком функцій агента валютного контролю.

8.1.3. Використати куплену(ї)/конвертовану(ї) іноземну(ї) валюту(и)/банківські метали на цілі, на які вона(ї) була(ї) куплена(ї)/конвертована(ї), протягом встановленого законодавством строку.

8.1.4. Не пізніше наступного банківського дня після отримання виписок по Поточному(ним) рахунку(ам), повідомляти Банк про всі помічені неточності або помилки у виписках та інших документах, або про не визначення (не підтвердження) підсумкового сальдо за Поточним(ними) рахунком(ами). При неотриманні відповідних повідомлень від Клієнта залишок коштів/банківських металів на Поточному(ним) Рахунку(ах) вважається(ються) підтвердженим(и).

8.2. Клієнт має право:

8.2.1. Заявляти претензію про недостачу готівкових коштів/банківських металів, виявлену при перерахунку суми грошової готівки/перерахунку маси банківських металів в приміщенні Банку і в присутності представника Банку.

8.2.2. Відкликати розрахункові/касові документи, надані до Банку, у порядку, визначеному чинним законодавством України.

8.2.3. Доручати Банку вчиняти від імені Банка, в інтересах та за рахунок Клієнта, правочини щодо операцій купівлі/продажу/конвертації іноземної валюти/банківських металів, у відповідності з вимогами чинного законодавства.

8.2.4. Надати Банку право здійснювати за кошти Клієнта купівлю іншої іноземної валюти/іншого банківського металу на Міжбанківському валютному ринку України, яка надані використовуватиметься Банком для конвертації на потрібну Клієнту іноземну валюту/банківський метал на Міжнародних валютних ринках, шляхом надання до Банку Заяви про купівлю іноземної валюти.

8.2.5. Надати Банку право здійснювати конвертацію іноземної валюти/банківського металу Клієнта на іншу іноземну валюту на Міжнародних валютних ринках, з подальшим продажем іноземної валюти/банківського металу, отриманої від конвертації, на Міжбанківському валютному ринку України за гривні, шляхом надання до Банку Заяви про продаж іноземної валюти/банківського металу.

8.2.6. Клієнт має право надати право розпорядження рахунком третій особі шляхом оформлення довіреності у Банку або нотаріально завереної довіреності. Оформлення довіреності у Банку здійснюється згідно форми та правил оформлення затверджених внутрішніми документами Банку.

8.2.7. Клієнт має право розпорядитися правом на залишки на рахунках на випадок своєї смерті, зробивши Заповідальне розпорядження.

8.3. Банк зобов'язується:

8.3.1. Відкрити Поточний(ні) Рахунок(ки) та проводити комплексне обслуговування Поточного(них) Рахунку(ів) Клієнта та здійснювати за дорученням Клієнта розрахунково-касові операції у відповідності з чинним законодавством України. Розрахункові документи на паперовому носії тримувати від Клієнта або його Довіреної особи, документи в електронному вигляді отримувати від Клієнта.

8.3.2. Обслуговування Клієнта в відділені Банку здійснювати в операційний час.

8.3.3. Здійснювати прийом/видачу готівкових коштів/банківських металів з фізичною поставкою у відповідності з правилами касової роботи в Банку. Здійснювати видачу готівки у відповідності з попередніми письмовими заявками Клієнта, наданими в Банк за один день до отримання готівки/банківських металів, або, за згодою Банку, в день отримання заявки.

8.3.4. Списувати грошові кошти/банківські метали з Поточного(них) рахунку(ів) за дорученням Клієнта на підставі примірника розрахункового документа, оформленого згідно чинного законодавства України, та наданого Клієнтом до Банку на паперовому носії, який залишається на зберіганні в Банку. Інші примірники розрахункового документа, але не менше ніж один, передати Клієнту.

8.3.5. Списувати грошові кошти/банківські метали з Поточного(них) рахунку(ів) на підставі Електронного розрахункового документа, оформленого згідно чинного законодавства України, та наданого Клієнтом до Банку за допомогою ДКП. У цьому випадку додаткове надання Клієнтом розрахункового документа на паперовому носії не вимагається, а також, в разі визначення цим Договором інших умов виконання Банком доручень Клієнта.

8.3.6. Здійснювати примусове списання (стягнення) грошових коштів/банківських металів з Поточного(них) рахунку у випадках, передбачених чинним законодавством України.

8.3.7. За вимогою Клієнта (Довіреної особи Клієнта) видавати виписки з Поточного(них) рахунку(ів) та додатки до них, що підтверджують списання/зарахування грошових коштів/банківських металів з/на Поточного/ий рахунок/ок. Виписки з Поточного(них) Рахунку(ів) також є звітами про операції проведені на підставі Заяви про купівлю/продаж/конвертацію іноземної валюти/банківських металів. Виписки з Поточного(их) Рахунку(ів) вважаються підтвердженими, якщо Клієнт не заявить свої заперечення (в письмовій формі) наступного банківського дня після одержання виписки.

8.3.8. Приймати до виконання розрахункові та касові документи Клієнта за умови, якщо сума/маса банківського металу, яка зазначена в цих документах не перевищує фактичний залишок грошових коштів/банківських металів на відповідному(их) Поточному(них) рахунку(ах). Проведення розрахунків за межами залишку на Поточному(них) Рахунку(ах) (крім Рахунку в банківських металах) здійснювати на підставі окремого договору щодо надання овердрафту.

8.3.9. Виконувати розрахунково-касові документи Клієнта відповідно до черговості, визначеної чинним законодавством України, дотримуючись строків їх виконання, встановлених чинним законодавством України.

Виконувати розрахункові та касові документи Клієнта, які надійшли до Банку:

в операційний час – в день їх надходження;

в післяопераційний час – не пізніше наступного операційного дня.

8.3.10. Під час розрахунків в іноземній валюті/банківських металах визначати дату валютування, виходячи із строків виконання переказу, встановлених Клієнтом, але не пізніше ніж на третій банківський день після отримання Банком відповідного платіжного доручення. На платіжних дорученнях в іноземній валюті Банк пропоставляє дату валютування.

Платіжні доручення в іноземній валюті зі строком виконання переказу «Терміновий», які надійшли до Банку в післяопераційний час, до виконання не приймаються.

8.3.11. Здійснювати операції з купівлі, продажу, конвертації іноземної валюти/банківських металів на Міжбанківському валютному ринку України за кошти Клієнта на підставі Заяви про купівлю/продаж/конвертацію іноземної валюти/ банківських металів, згідно вимог чинного законодавства та встановлених правил НБУ, на умовах, зазначених в Заяві, встановленої Банком форми.

8.3.12. У разі невикористання Клієнтом купленої іноземної валюти/банківських металів, а також отриманої в результаті конвертації, протягом встановленого законодавством строку на цілі, зазначені в Заяві про купівлю/продаж іноземної валюти/банківських металів, списати (без надання Клієнтом платіжного доручення в іноземній валюті) відповідну суму іноземної валюти/банківських металів з Рахунку(ів) та продати її за гривні на Міжбанківському валютному ринку України.

8.3.13. На підставі інформації, що міститься в розрахунково-касових документах на паперових носіях та в електронних розрахункових документах, складати регістри аналітичного обліку (особовий Рахунок(ки) Клієнта), в яких відображаються (у вигляді дебетових і кредитових оборотів) суми за кожним виконаним документом.

8.3.14. За заявою Клієнта здійснювати пошук грошових коштів/банківських металів, що не надійшли на Рахунок Клієнта, або пошук грошових коштів/банківських металів, які списані з Рахунку Клієнта та не отримані його контрагентами.

8.3.15. Згідно Тарифів Банк в останній банківський день кожного календарного місяця нараховує Клієнту проценти за користування залишками на Поточному(них) Рахунку(ах) протягом поточного місяця. Нараховану суму процентів не пізніше 3-х банківських днів наступного місяця Банк зараховує на Рахунок Клієнта.

Банк, згідно умов цього Договору здійснює нараховування та сплату процентів за користування залишками на Поточному(них) Рахунку(ах) Клієнта у відповідності до умов зазначених в Тарифах на обслуговування Рахунку, а також утримує, чи має право отримувати від Клієнта на відповідні банківські рахунки належну йому плату за надані послуги.

8.3.16. У разі потреби консультувати Клієнта з питань здійснення розрахунків, правил документообігу та інших питань, що мають безпосереднє відношення до розрахунково-касового обслуговування.

8.3.17. У разі виплати Клієнту доходу, який підлягає оподаткуванню податком на доходи фізичних осіб згідно з Податковим кодексом України, Банк виконує обов'язки податкового агента, а саме: утримує та перераховує в бюджет за місцем своєї реєстрації податок на доходи фізичних осіб.

8.3.18. Не пізніше ніж на 7 (сьомий) календарний день, після отримання письмової вимоги Клієнта, надати Клієнту інформацію про здійснення ним операцій по Поточному(ним) Рахунку(ах).

8.3.19. Повернути Клієнту або Довіреній особі Клієнта розрахунково-касовий документ на паперових носіях та в електронній формі розрахункові документи без виконання, якщо відповідні документи оформлено з порушенням вимог чинного законодавства України, та правил роботи в Банку.

8.4. Банк має право:

8.4.1. Відмовити Клієнту в проведенні операції по Поточному(ним) рахунку(ах) у разі ненадання до Банку документів, необхідних Банку для проведення Клієнтом відповідної операції у відповідності з вимогами чинного законодавства, а також для виконання Банком функцій агента валютного контролю.

8.4.2. Обмежити права Клієнта щодо розпорядження грошовими коштами/банківськими металами на Поточному(ним) рахунку(ах) у випадках, передбачених чинним законодавством України та умовами цього Договору.

8.4.3. Відмовити в здійсненні розрахунково-касових операцій та повертати такі документи Клієнту без виконання, у разі:

— якщо в них є підписання, закреслені слова або будь-які інші виправлення;

— якщо текст неможливо прочитати внаслідок пошкодження;

— якщо хоча б один із реквізитів, що є обов'язковим для заповнення, не заповнений або заповнений невірно;

— якщо при підписанні використаний факсимільний підпис;

— якщо до початку Торговельної сесії Клієнт не перерахував необхідну суму грошових коштів/іноземної валюти/ банківських металів – для купівлі/продажу/конвертації іноземної валюти/банківських металів;

— якщо до початку Торговельної сесії на Поточному(них) рахунку(ках) Клієнта відсутня сума гривень, достатня для перерахування Банком до Державного бюджету України збору на обов'язкове державне пенсійне страхування за операціями, які визначені чинним законодавством України (у разі встановлення законодавством збору на обов'язкове державне пенсійне страхування);

— ненадання Клієнтом документів або відомостей, потрібних для з'ясування його особи, або умисного надання неправдивих відомостей;

— відсутності документів, які потрібні для купівлі/конвертації іноземної валюти/банківських металів та/або перерахування іноземної валюти/банківських металів з Поточного рахунку Клієнта, та для здійснення Банком валютного контролю.

8.4.4. Приймати до виконання розрахунково-касові документи Клієнта в національній валюті України, в іноземній валюті, в банківських металах з врахуванням поточних надходжень на відповідний Поточний(ні) Рахунок(ки).

8.4.5. Виконання розрахункових та касових документів у післяопераційний час за рахунок грошових коштів/банківських металів, що надійшли у операційний час (або у післяопераційний час) цього операційного дня, здійснюється за згодою Банку. За відмову у проведенні такої операції Банк відповідальності не несе.

8.4.6. На підставі заяви про продаж/купівлю іноземної валюти/банківських металів здійснювати списання іноземної валюти/банківських металів з Поточного(них) Рахунку(ів), зазначеного(их) в цій заяві, без додаткового надання платіжного доручення в іноземній валюті.

8.4.7. При отриманні уточнюючого запиту від банка-кореспондента (нерезидента), надавати з письмового дозволу Клієнта інформацію, що містить банківську таємницю (в т.ч., але не виключно, щодо проведених Клієнтом операцій, здійснених ним угод).

8.4.8. При відсутності на Рахунку(ах) Клієнта грошових коштів/банківських металів в сумі/масі, достатній для сплати послуг за обслуговування Поточного(их) рахунку(ів) згідно Тарифів, Банк має право не проводити видаткові операції по Поточному(ним) рахунку(ах) Клієнта.

8.4.9. Банк має право відмовити Клієнту в здійсненні обслуговування Рахунку(ів), у випадку порушення Клієнтом вимог законодавства, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, зокрема:

— ненадання на першу вимогу Банку документів, необхідних для з'ясування особи Клієнта, суті діяльності та його фінансового стану;

— неповідомлення Банку про зміну місцезнаходження (проживання та/або перебування) та телефонів та ненадання відповідних документів.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

9.1. Клієнт несе відповідальність за відповідність інформації, зазначеної ним в розрахунковому/касовому документі, суті операції. Клієнт має відшкодувати Банку шкоду, заподіяну внаслідок такої невідповідності інформації, в розмірі прямих дійсних збитків.

9.2. При виконанні розрахункових документів Клієнта Банк не несе відповідальності за затримки, помилки, невірне тлумачення і т.п., які виникають внаслідок неясних, неповних або неточних інструкцій Клієнта.

10. ОБСЛУГОВУВАННЯ КЛІЄНТІВ ЧЕРЕЗ ДИСТАНЦІЙНІ КАНАЛИ ПРОДАЖІВ

10.1. Клієнт отримує право на обслуговування через ДКП за умови відкриття в Банку Поточного/Карткового рахунку та після подання Клієнтом до Банку належним чином оформленої за встановленою Банком формою Заяви-анкети на приєднання.

10.2. Оплата Клієнтом послуг, передбачених п.10.6. цього Додатку до Договору здійснюється на умовах, визначених Тарифами Банку, шляхом договірного списання коштів з Поточного рахунку Клієнта, до якого замовляється будь-яка послуга, передбачена п.10.6. цього Додатку до Договору. У випадку якщо коштів на Поточному рахунку, до якого замовляється послуга, передбачена п.10.6. недостатньо, Банк може стягнути таку оплату з іншого Поточного/Карткового рахунку Клієнта або відмовити Клієнту у здійсненні Операції через ДКП.

10.3. Обслуговування через ДКП передбачає дистанційне розпорядження Поточним рахунком Клієнта та/або ініціювання переказів, а також здійснення Інформаційних операцій.

10.4. Обслуговування через ДКП здійснюється для всіх Поточних рахунків Клієнта, які відкриті або будуть в подальшому відкриті в Банку. Порядок, строки та інші умови здійснення Операцій через ДКП передбачені в цьому Договорі.

10.5. Сторони визнають, що доручення Клієнта на здійснення Операції через ДКП, надання яких згідно з умовами цього Договору можливе із використанням ДКП, підтверджуються/підписуються Клієнтом у спосіб, визначений нижче, в залежності від типу ДКП, за яким пропонується Банком проведення Операції через ДКП:

ДБО – Електронним підписом Клієнта, яким для цілей даного Договору в частині обслуговування Клієнта через зазначені у цьому пункті ДКП є Одноразовий цифровий пароль, що надсилається Клієнту шляхом СМС-повідомлень на Номер мобільного телефону, зазначений в Заяві на приєднання, та використовується для Операцій через ДКП під час передачі електронних документів від Клієнта до Банку. У разі, якщо сума операції, перевищує Ліміт транзакції ДБО, документ в обов'язковому порядку підписується/підтверджується Електронним цифровим підписом.

Контакт-центр Банку – Електронним підписом Клієнта, яким для цілей даного Договору в частині обслуговування Клієнта через зазначені у цьому пункті ДКП є Підтвердження, надіслане Клієнтом з Номеру мобільного телефону, зазначеного в Заяві на приєднання, та використовується для операцій через ДКП під час передачі електронних документів від Клієнта до Банку. Для виконання певних операцій, визначених у внутрішніх нормативних документах, Банк може не вимагати обов'язкового надсилання Клієнтом Підтвердження. Операції виконуються після належної ідентифікації Клієнта Контакт-центром Банку.

Банкоматом, термінали самообслуговування – Електронним підписом Клієнта, яким для цілей даного Договору в частині обслуговування Клієнта через зазначені у цьому пункті ДКП є Персональний ідентифікаційний номер (ПІН) Держателя Картки та використовується для Операції через ДКП під час передачі електронних документів від Клієнта до Банку.

СМС-канал – Електронним підписом Клієнта, яким для цілей даного Договору в частині обслуговування Клієнта через зазначений у цьому пункті ДКП є Підтвердження, надіслане Клієнтом з Номеру мобільного телефону, зазначеного в Заяві на приєднання, та використовується для Операцій через ДКП під час передачі електронних документів від Клієнта до Банку.

10.6. Перелік послуг, що може надавати Банк по Поточним рахункам з використанням ДКП (надалі – Операції через ДКП) наведено в даному пункті. Перелік Операцій через ДКП, які надаються Банком в розрізі ДКП, наведено у Порядку роботи ДКП. В залежності від обраного Клієнтом/Банком ДКП, технічних реалізацій та/а

ОГОЛОШЕННЯ

— у випадку порушення Клієнтом будь-яких зобов'язань та умов за цим Договором, які перешкоджають або роблять неможливим виконання Банком своїх зобов'язань за цим Договором;

в) на підставі рішення уповноваженого Державного органу про оголошення фізичної особи померлою чи визнання безвісно відсутньою;

г) на інших підставах, передбачених законодавством України;

д) у разі зміни імені Клієнта (Прізвища/Ім'я/По батькові).

11.2. У випадках, передбачених п.п. а), б) пункту 11.1. цього Додатку до Договору, Поточний(ні) рахунок(и) закривається(ються) за умови виконання сторонами вимог чинного законодавства.

11.3. У випадку закриття Поточного рахунку на підставі заяви, встановленої Банком форми, Клієнта, Рахунок закривається наступного дня за днем останньої операції за цим Поточним рахунком.

11.4. Після закриття Поточного рахунку залишок грошових коштів/банківських металів на ньому може бути перерахований Банком на інший, визначений Клієнтом рахунок. При наявності залишків грошових коштів у випадку закриття Поточного рахунку згідно п.п. б) п.11.1. цього Додатку до Договору залишки коштів з Поточного рахунку перераховуються на балансний рахунок 2903 «Кошти клієнтів банку за недіючими рахунками».

Додаток Г до Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб АБ «УКРГАЗБАНК»

Договір послуг про надання в користування індивідуальних сейфів

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Цей Договір послуг, який є Додатком до Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб АБ «УКРГАЗБАНК» та є його невід'ємною частиною (далі разом – Договір, окремо цей Договір послуг – цей(данний) Додаток до Договору) визначають загальні умови надання в користування індивідуальних сейфів, права та обов'язки Клієнта та Банку, їх відповідальність, а також інші умови.

1.2. Банк надає, а Клієнт (далі – Користувач сейфом) приймає в тимчасове платне користування у відповідності з умовами даного Додатку до Договору індивідуальний сейф, два ключа для зберігання документів, грошових коштів та інших цінностей на умовах зазначених в Договорі – заяві та в пунктах даного Додатку до Договору.

1.3. Банк не несе відповідальності за вміст сейфа, яким користується Користувач сейфом, а також по зобов'язанням Користувача сейфом перед третіми особами.

1.4. Можливий такий варіант користування індивідуальним сейфом (далі – Сумісне користування), коли одна фізична особа має доступ до індивідуального сейфу виключно в присутності іншої фізичної особи (разом – Користувачі сейфом). Наявність умови про сумісне користування зазначається в Договорі–заяві.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Користувач сейфом має право:

2.1.1. Використовувати сейф для зберігання дорожчих металів, грошових коштів, цінних паперів та інших цінностей у межах строку користування сейфом.

2.1.2. Здійснювати доступ до сейфа протягом строку користування сейфом необмежену кількістю разів. Дні та часи роботи сховища для індивідуальних сейфів встановлюється наказом по Банку.

2.1.3. Вимагати від Банку надання іншого сейфу у разі, якщо попередньо наданий сейф виявився непридатним для користування з незалежних від Користувача сейфом причин (не працює замок, не закриваються дверці).

2.1.4. Доручити користування сейфом від імені Користувача сейфу іншій особі з відповідним оформленням її повноважень довіреністю. Довіреність складається у двох примірниках та підписується Користувачем сейфу в присутності уповноваженого працівника Банка по роботі з депозитарієм. Один примірник довіреності та копія паспорта або документа, що його замінює, довіреної особи зберігаються у Банку разом з Договором – заявою про користування індивідуальним сейфом. Довіреність має містити зразок підпису довіреної особи. Повноваження довіреної особи можуть підтверджуватись довіреністю, засвідченою нотаріально.

2.1.5. При бажанні користуватись сейфом після закінчення терміну, визначеного в Договорі – заяві та зробивши письмову заяву не пізніше останнього дня цього терміну, погодити з Банком питання про продовження строку користування сейфом, підписавши до Договору–заяви Додаткову угоду про продовження строку користування сейфом. В разі, якщо останній день закінчення терміну, визначеного Договором – заявою припадає на вихідний або не робочий день, то письмова заява робиться напередодні. Умови Договору на новий строк встановлюються за домовленістю сторін.

2.2. Користувач сейфу зобов'язується:

2.2.1. Внести плату за користування сейфом згідно вимог Договору-заяви.

2.2.2. Не зберігати в сейфі речі, що можуть спричинити пожежу або іншу шкоду, а також речі, зберігання яких прямо заборонено чинним законодавством України: пожежо–вибухо–небезпечні, хімічні, радіоактивні речовини; наркотичні засоби; зброю, боєприпаси.

2.2.3. Сплатити заставну плату за замок та ключі від сейфа згідно вимог Договору–заяви, надійно зберігати ключі, не довіряти їх третім особам, крім довіреної особи (за наявності такої), не виготовляти копії ключів від сейфа.

2.2.4. негайно, всіма доступними для Користувача сейфом засобами, повідомляти Банк про втрату ключів (або одного ключа), інші обставини, що можуть вплинути на належне виконання Банком або Користувачем сейфу умов даного розділу Договору.

2.2.5. Сплатити штрафні санкції (неустойку) у випадках та у розмірі, що передбачені даним Додатком до Договору.

2.2.6. У випадку зміни місця проживання або паспортних даних, що зазначені в Договорі–заяві, сповістити про це Банк протягом трьох календарних днів з дня виникнення цих змін.

2.2.7. По закінченню строку користування сейфом, визначеного в Договорі–заяві забрати свої речі (майно) з сейфа, повернути два ключа від сейфа та здати сейф у стані, в якому він був отриманий, з урахуванням нормального зносу, уповноваженому працівнику Банку по роботі з депозитарієм не пізніше останнього банківського дня строку користування сейфом. Факт передачі (здачі) Користувачем сейфу двох ключів та сейфа засвідчується актом прийому–передачі.

2.2.8. Не розголошувати третім особам інформацію, яка містить відомості про порядок роботи з сейфом.

2.2.9. Користувач сейфом не має права посилається на зменшення цінності (кількості, якості або ваги) речей під час їх перебування в сейфі, звинувачуючи в цьому Банк.

2.2.10. негайно у письмовій формі повідомляти Банк про припинення довіреності виданої довіреній особі.

2.3. Банк має право:

2.3.1. Відмовити Користувачу сейфом в доступі до сейфа у разі, якщо Користувач сейфом прострочив термін звільнення сейфа (відповідно до Договору-заяви), до моменту сплати Користувачем сейфу плати за період користування сейфом поза встановленим Договором-заявою строком по тарифу плати за одну добу за кожен день користування сейфом та неустойки згідно з п. 6.2 цього Додатку до Договору, а також у випадку, якщо є відповідні рішення судових органів.

У випадку зазначеної у цьому пункті відмови Банку у зв'язку з наявністю відповідного рішення судових органів, плата за період користування сейфом поза строком, встановленим Договором–заявою, Користувачем сейфу не здійснюється.

2.3.2. Відкрити сейф без присутності Користувача(ів) сейфу(ів) у наступних випадках:

а) непередбачені обставини (пожежа, повінь, і т.д.);

б) рішення судівчих, судових або інших органів, які діють в межах своїх повноважень, оформлених у відповідності з чинним законодавством України;

в) у випадку, коли по закінченні трьох місяців з дня закінчення строку користування сейфом, Користувач сейфу не забирає речі з сейфа та не повертає ключі від наданого йому сейфа, комісія, створена Банком, відкриває сейф, про що складається відповідний акт. Цінності та документи після відкриття індивідуального сейфа три роки зберігаються в сховищі цінностей Банку як не витребуване майно. При цьому заставна плата Користувачу сейфом не повертається. Банк несе відповідальність за схоронність цінностей і документів, вилучені із сейфа під час його відкриття без присутності Користувача сейфу. Після трьох років зберігання вони передаються згідно з чинним законодавством України до відповідних органів;

г) зміни місцезнаходження/закриття установи Банку, в депозитарії якої знаходиться сейф, наданий у користування Користувачеві сейфом, за умови письмового повідомлення Користувача сейфом за 20 банківських днів до дати відкриття сейфа;

д) смерті Користувача сейфом;

ж) коли Користувач сейфом не забирає речі з сейфа та не повертає ключі від наданого йому сейфа протягом 20 банківських днів з дати надсилання письмового повідомлення Банком про прийняття рішення розірвати Договір–заяву, згідно п. 8.2 цього Додатку до Договору.

Заставна плата повертається Користувачу сейфом лише у випадках передбачених п.п. 2.3.2 «а» та п.п. 2.3.2 «г» цього Додатку до Договору.

2.3.3. Для вирішення спірних питань створювати комісію та проводити службові розслідування.

2.3.4. Відмовити Користувачу сейфом в доступі до сейфа у разі, якщо він порушує п. 3.1. цього Додатку до Договору.

2.3.5. В порядку встановленому п. 8 цього Додатку до Договору – розірвати Договір – заяву про користування індивідуальним сейфом, якщо Користувач(і) сейфу або довірена особа користується сейфом всупереч Договору – заяві або призначенням сейфа, та/або Користувач(і) сейфу або довірена особа своєю недбалою поведінкою створює загрозу пошкодження сейфа. Заставна плата повертається в повному обсязі у разі повернення двох ключів від сейфа та здачі сейфа у стані, в якому він був отриманий, з урахуванням нормального зносу протягом 20 банківських днів з дати надсилання письмового повідомлення Банком про прийняття рішення розірвати Договір–заяву, згідно п. 8.2. цього Додатку до Договору. Сума фактично внесеної згідно Договору–заяви плати, яка перевищує вартість, належну за фактичний період користування сейфом Користувачу сейфом не повертається.

2.3.6. Відмовити Користувачу в обслуговуванні, у випадку порушення Користувачем вимог законодавства, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, зокрема:

– ненадання на першу вимогу Банку документів, необхідних для з'ясування особи Користувача, суті діяльності та його фінансового стану;

– неповідомлення Банку про зміну місцезнаходження (проживання та/або перебування) та телефонів та ненадання відповідних підтверджуючих документів.

2.4. Банк зобов'язується:

2.4.1. Надати Користувачу сейфом у користування сейф та два ключа від сейфа на строк визначений в Договорі–заяві. Факт передачі засвідчується актом прийому–передачі.

2.4.2. Забезпечити умови для зберігання вкладення Користувача сейфом в сейф відповідно до вимог, що передбачені цим розділом Договору та Національним банком України. Банк не несе відповідальності за вміст сейфа.

2.4.3. Забезпечити вільний доступ Користувача сейфом (разом з Користувачем сейфом 2, якщо таке вказано в Договорі–заяві або довіреним особам до сейфа при умові дотримання ними встановленого чим розділом Договору порядку користування сейфом).

2.4.4. Забезпечити неможливість відкриття сейфа без участі Користувача(ів) сейфу або довіреної особи, окрім випадків, передбачених в п. 2.3.2. цього Додатку до Договору.

2.4.5. Ліквідувати за власний рахунок будь-які пошкодження сейфа або ключів, виникнення яких відбулося не з вини Користувача(ів) сейфу або довіреної особи.

2.4.6. Не розголошувати інформацію щодо діяльності та фінансового стану Користувача(ів) сейфом та довіреної особи, яка складає банківську таємницю, за виключенням випадків, коли розкриття банківської таємниці без погодження з Користувачем(ми) сейфом/ довіреною особою є обов'язковим для Банку у відповідності з чинним законодавством України, у разі порушення Користувачем сейфу умов цього Додатку до Договору, та у випадках, передбачених цим Додатком до Договору.

2.4.7. Відмовити в доступі до сейфа довіреної особи Користувача сейфом за заявою Користувача сейфом про припинення довіреності, оформлену у письмовій формі, з моменту одержання Банком такої заяви.

2.4.8. У випадку втрати або пошкодження Користувачем сейфу або довіреною особою одного/двох ключів від сейфа забезпечити відкриття сейфа для вилучення Користувачем сейфу цінностей протягом 5-ти робочих днів з дня отримання відповідної заяви.

3. ПОРЯДОК ДОПУСКУ ДО СХОВИЩА ДЛЯ ІНДИВІДУАЛЬНИХ СЕЙФІВ

3.1. Допуск Користувача сейфом або довіреної особи до сейфа в строки, що визначені в Договорі–заяві здійснюється після перевірки паспорта, або іншого документа, який посвідчує особу. В разі, якщо передбачено сумісне користування, допуск до сейфу надається тільки при обов'язковій присутності обох Користувачів.

3.2. Після перевірки уповноваженим працівником Банку по роботі з депозитарієм строку користування сейфом згідно Договору–заяві, сплати вартості послуг за користування сейфом, відповідності номера ключів та номера сейфа з номерами зазначеними в Договорі–заяві, уповноважений працівник Банку по роботі з депозитарієм робить запис про відвідування Користувачем сейфом, або довіреною особою, або Користувачем сейфом сховища для індивідуальних сейфів у Картці реєстрації відкриття Користувачами сейфом індивідуальних сейфів з відміткою про дату відвідування та підписом Користувача(ів) сейфом/ довіреної особи, супроводжує Користувача(ів) сейфом/ довірену особу до сховища та разом з ним(ними) відминає сейф. В разі, якщо сейфом користується довірена особа, уповноважений працівник Банку по роботі з депозитарієм додатково перевіряє наявність довіреності на право користування сейфом та копію паспортного документу довіреної особи.

3.3. Після відкриття сейфа Користувач(і) сейфом/ довірена особа в присутності уповноваженого працівника Банку по роботі з депозитарієм вилучає з сейфа видивний бокс та у супроводі уповноваженого працівника Банку по роботі з депозитарієм проходить(ять) до операційної кімнати, яка надається для проведення операцій з цінностями та документами.

3.4. У зв'язку з анонімністю зберігання цінностей і документів уповноважений працівник Банку по роботі з депозитарієм не може бути безпосередньо присутнім при вкладанні або вилученні цінностей, та перебуває у передсховищі сховища для індивідуальних сейфів.

4. ПОРЯДОК ДІЙ ПРИ ВТРАТІ КОРИСТУВАЧЕМ СЕЙФОМ КЛЮЧІВ (АБО ОДНОГО КЛЮЧА) ЧИ ПОШКОДЖЕННІ КЛЮЧА/КЛЮЧІВ/ЗАМКА ВІД ІНДИВІДУАЛЬНОГО СЕЙФА/СЕЙФА

4.1. У випадку втрати Користувачем сейфом/ довіреною особою одного/двох ключів від сейфа, Користувач сейфом повинен подати заяву про втрату одного/двох ключів від сейфа з проханням забезпечити відкриття цього сейфа для вилучення цінностей. Відкриття сейфа при втраті двох ключів здійснюється комісією Банку у присутності Користувача(ів) сейфом, про що складається відповідний акт.

4.2. У випадку пошкодження Користувачем сейфом або довіреною особою ключа /ключів/ замка від індивідуального сейфа/сейфа Користувач сейфом та Уповноважений працівник підписують Акт про пошкодження. Для вилучення вмісту, індивідуальний сейф відкривається комісією, про що складається відповідний Акт.

4.3. Якщо суму заставної плати було використано для відшкодування витрат Банку на відкриття індивідуального сейфа, заміну замка та відновлення ключа/ключів, а Користувач сейфом бажав взяти у тимчасове користування інший сейф та ключі до нього, з Користувачем сейфом укладається додаткова угода до Договору–заяви з внесенням Користувачем сейфом суми заставної плати згідно тарифів Банку. При не бажанні Користувача сейфом брати в користування інший сейф сума фактично внесеної згідно п.5.4 (а) цього Додатку до Договору плати, яка перевищує вартість, належну Банку за фактичний період користування сейфом не повертається Користувачу сейфом.

5. ВАРТІСТЬ КОРИСТУВАННЯ СЕЙФОМ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Вартість користування сейфом визначається у вигляді плати відповідно до тарифів Банку. Тарифи, що діють на момент укладання Договору–заяви, зазначаються в такому Договорі–заяві.

5.2. Оплата за користування сейфом здійснюється Користувачем сейфом шляхом попередньої оплати Банку 100% платежу за весь строк користування сейфом в розмірі, вказаному в Договорі–заяві та внесення заставної плати в розмірі, вказаному в Договорі–заяві в день укладання Договору–заяви.

Плата за користування сейфом після закінчення строку користування сейфом, здійснюється Користувачем сейфом по тарифу плати за одну добу за кожний день користування сейфом після закінчення строку користування сейфом, враховуючи день:

– подачі заяви про продовження строку користування сейфом,

– звернення Користувача сейфом до Банку,

– припинення користування сейфом відповідно до пп. «в» п. 2.3.2. цього Додатку до Договору.

згідно з тарифами Банку, які діляти на момент укладання Договору–заяви.

5.3. При оплаті послуг у безготівковій формі та перерахуванні заставної плати, сейф в користування надається після зарахування зазначених грошових сум на рахунок Банку.

5.4. Користувач сейфом вносить:

а) плату за весь строк користування сейфом визначений в Договорі–заяві в сумі, зазначений в Договорі–заяві на рахунок зазначений в Договорі–заяві;

б) заставну плату в сумі, зазначений в Договорі–заяві на рахунок зазначений в Договорі–заяві.

5.5. У випадку закінчення строку користування сейфом та відсутності претензій Банку, з підстав визначених п. 6.5. цього Додатку до Договору, Користувач сейфом одержує суму, що вносилася ним в якості заставної плати, в касі Банку або за письмовим розпорядженням Користувача сейфом на його Поточний рахунок на підставі заяви про повернення заставної плати за формою, що встановлена Банком.

5.6. У випадку дострокового розірвання Договору–заяви з ініціативи Користувача сейфом, сума фактично внесеної плати за користування індивідуальним сейфом, яка перевищує вартість, належну за фактичний період користування сейфом, Користувачу сейфу не повертається, а сума заставної плати, внесеної згідно п. 5.4(б) цього Додатку до Договору, повертається Користувачу сейфом в повному обсязі у разі відсутності претензій Банку з підстав визначених п. 6.5. цього Додатку до Договору, в касі Банку або за письмовою заявою Користувача сейфом на його поточний рахунок.

5.7. У випадках, зазначених в п.2.3.2. «б», «в», «д», «ж» цього Додатку до Договору коли відкриття сейфа відбувається без присутності Користувача сейфом, заставна плата Користувачу сейфом не повертається.

5.8. У випадках відкриття сейфа без присутності Користувача сейфом, передбачених п. 2.3.2 «б», «в», «д», «ж» цього Додатку до Договору сума фактично внесеної згідно п. 5.4.(а) цього Додатку до Договору плати, яка перевищує вартість, належну за фактичний період користування сейфом Користувачу сейфом не повертається.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Сторони цього Договору несуть відповідальність по своїх зобов'язанням за умовами цього Додатку до Договору згідно з чинним законодавством України та цим Додатком до Договору.

6.2. У випадку, якщо Користувач сейфом не звільнить сейф та не здасть ключі від сейфа в строк, передбачений в Договорі–заяві, він сплачує Банку неустойку в розмірі подвійної плати за користування сейфом по тарифу за одну добу, за кожен день затримки, враховуючи день: подачі заяви про продовження користування сейфом, звернення Користувача сейфом до Банку або припинення користування сейфом відповідно до пп. «в» п. 2.3.2. цього Додатку до Договору, згідно з тарифами Банку, які діляти на момент укладення Договору–заяви. Розрахунок суми неустойки здійснюється за весь період прострочення виконання зобов'язання.

Користувач сейфом звільняється від сплати неустойки в разі продовження строку користування сейфом на термін, що не менше ніж в два рази перевищує термін прострочення.

6.3. Користувач сейфом зобов'язується відшкодувати Банку збитки спричинені погіршенням сейфа, які сталися з його вини, а саме на протязі 10 календарних днів з моменту отримання відповідного рахунку від Банку перерахувати суму відшкодування збитків на рахунок, який зазначається в пред'явленому Банком рахунку.

6.4. Сплата неустойки та/або відшкодування збитків, спричинених за цим Договором, не звільняє Користувача сейфом від зобов'язання сплатити за користування сейфом плату, встановлену в розділі 5 цього Додатку до Договору.

6.5. У випадку втрати або пошкодження Користувачем сейфом ключів (або одного ключа) та/або замка складається відповідний акт про втрату або пошкодження ключів (або одного ключа) та/або замка за підписом Банка та Користувача сейфом. У випадку коли по закінченні трьох місяців з дня закінчення строку користування сейфом зазначеного у п. 1. Договору–заяви або коли протягом 20 банківських днів з дати надсилання письмового повідомлення Банком про прийняття рішення розірвати Договір, згідно п.8.2. цього Додатку до Договору Користувач сейфом не забирає речі з сейфа та не повертає ключі від наданого йому сейфа, комісією, створеною Банком, складається відповідний акт без участі Користувача сейфом. Дані акти являються підставою для неповернення заставної плати Користувачу.

6.6. Банк несе відповідальність за втрату, нестачу чи пошкодження не витребуваного майна, (п. 2.3.2 «в» цього Додатку до Договору), що сталося з вини Банку.

6.7. Банк не складає опису майна, що міститься в сейфі, не відповідає за його псування, а лише відповідає за зовнішню недоторканість сейфа.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Всі питання, неврегульовані цим Договором, вирішуються сторонами у відповідності з чинним законодавством, зокрема, нормами Цивільного кодексу України, які регулюють відносини майнового найму.

8. ЗМІНА УМОВ ДОГОВОРУ–ЗАЯВИ ТА ЙОГО РОЗІРВАННЯ

8.1. Зміни і доповнення до Договору-заяви вносяться за взаємною згодою Сторін шляхом складання Додаткової письмової угоди, яка підписується Користувачем сейфом/уповноваженим представником Користувача сейфом та уповноваженим представником Банку і є невід'ємною частиною Договору-Заяви.

8.2. Сторони дійшли згоди, що розірвання Договору–заяви у випадку, встановленому п. 2.3.5. цього Додатку до Договору, Банк вправі здійснити шляхом надсилання Користувачу сейфом, з моменту прийняття Банком такого рішення, письмового повідомлення, за 20 банківських днів до дати розірвання Договору та відкриття сейфа.

8.3. Строк, з якого зміни до Договору-заяви набирають чинності, або Договір-заява є розірванням, визначається Банком в письмовому повідомленні, що надсилається Користувачу сейфом у відповідності з п. 8.2. цього Додатку до Договору або додаткової угоди, що підписується Сторонами, згідно з п. 8.1. цього Додатку до Договору.

8.4. Необхідним та достатнім доказом надсилання Користувачу сейфом письмового повідомлення встановленого п. 8.2. цього Додатку до Договору є поштова квитанція (касовий/фінансовий чек) поштового відділення про прийняття для пересилання від Банку поштового відправлення рекомендованим листом за адресою Користувача, зазначеною в розділі 10. цього Додатку до Договору, а у разі наявності повідомлення Користувача сейфом про зміну адреси (п. 2.2.6 цього Додатку до Договору) – за зазначеною Користувачем адресою.

8.5. Договір-заява може бути достроково розірванням за взаємною згодою сторін в порядку, визначеному чинним законодавством України.

9. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Договір–заява набирає чинності з моменту підписання сторонами та діє до повного виконання сторонами, зазначеними в Договорі–заяві взятих на себе зобов'язань та проведення всіх розрахунків щодо заборгованості.

9.2. Сторони встановили, що строк позовної давності щодо виконання Користувачем сейфом грошових зобов'язань за цим Додатком до Договору встановлюється в три роки.

9.3 У випадку надання Банком письмового повідомлення Користувачу сейфом щодо з'ясування питань, пов'язаних з користуванням сейфом, Користувач сейфом повинен не пізніше п'яти календарних днів після отримання такого повідомлення від Банку прибути в Банк для з'ясування цих питань.

9.4. У випадку смерті Користувача сейфом, Договір–заява є припинення з моменту задоволення спадкоємцем вимог Банку щодо виконання грошових зобов'язання Користувача сейфом, за цим Додатком до Договору, в порядку встановленому чинним законодавством України.

9.5. Розшук Користувача сейфом Банком не здійснюється.

Договір – заява

М. _____ «__» _____ 20__ р.

У разі, якщо не передбачено Сумісне користування сейфом:

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «УКРГАЗБАНК», який зареєстрований платником податку на прибуток за основною ставкою відповідно п.151.1 ст.151 розділу III Податкового кодексу України, (далі по тексту – Банк), в особі _____, що діє на підставі _____, з однієї сторони, та громадянин(ка) _____, паспорт (або тимчасове посвідчення) серія № _____ виданий _____, що зареєстрований за адресою: _____, (далі по тексту – «Користувач сейфом»), з другої сторони, уклали цей Договір–заяву про наступне:

У разі, якщо передбачено Сумісне користування сейфом:

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «УКРГАЗБАНК», який зареєстрований платником податку на прибуток за основною ставкою відповідно п.151.1 ст.151 розділу III Податкового кодексу України, (далі по тексту – "Банк), в особі _____, що діє на підставі _____, з однієї сторони, та громадянин(ка) _____, паспорт (або тимчасове посвідчення) серія № _____ виданий _____, що зареєстрований за адресою: _____, (далі по тексту – «Користувач сейфом»), з другої сторони, та громадянин(ка) _____, паспорт (або тимчасове посвідчення) серія № _____ виданий _____, що зареєстрований за адресою: _____, (далі по тексту – «Користувач сейфом – 2»), з третьої сторони, уклали цей Договір–заяву про наступне:

1. Банк надає, а Користувач сейфом приймає в тимчасове платне користування у відповідності з умовами даного Договору – заяви та Публічної оферти Банку (розміщена на офіційному сайті АБ «УКРГАЗБАНК»: www.ukrgasbank.com) індивідуальний сейф розміром _____/_____/_____ мм № _____ в сховищі для індивідуальних сейфів Банку (надалі по тексту – "сейф"), два ключа № _____, на строк з «__» _____ 20__ року по «__» _____ 20__ року для зберігання Користувачем сейфом документів, грошових коштів та інших цінностей.

2. Користування сейфом здійснюється Користувачем сейфом на умовах спільного його використання з _____, паспорт серія _____ № _____ виданий _____, що зареєстрований за адресою _____, надалі – Користувач сейфом –2 з «__» _____ 20__ року по «__» _____ 20__ року.*

3. Після закінчення строку визначеного пунктом 2. цього Договору-заяви користування сейфом здійснюється Користувачем самостійно (без присутності Користувача сейфом – 2)*.

4. Вартість користування сейфом за весь строк становить _____грн., крім того, ПДВ _____грн., всього _____грн. Дану суму Користувач сейфом вносить на рахунок № 3739 _____: заставну плату у сумі _____ (_____) грн. Користувач сейфом вносить на рахунок № 2909 _____.

5. Плата за користування сейфом після закінчення строку користування сейфом, здійснюється Користувачем по тарифу плати за одну добу за кожний день користування сейфом після закінчення строку користування сейфом, на рахунок №3739 _____, згідно з тарифами Банку, які діляти на момент укладання цього Договору–заяви.

6. Користувач сейфом–2 своїм підписом на цьому Договорі–заяві, зокрема, підтверджує свою згоду на збирання, систематизацію, накопичення, зберігання, уточнення (оновлення, зміну), використання, розповсюдження (передачу), знеособлення, блокування та знищення персональних даних Банком, а також на передачу цих персональних даних третім особам в інтересах Користувача сейфом/Користувача сейфом-2. Цим Користувач сейфом-2 підтверджує, що наявність цього пункту в Договорі–заяві є достатнім для повного виконання Банком вимог п.2 статті 12 Закону України «Про захист персональних даних» і не потребує додаткових письмових повідомлень про наведене нижче. Користувач сейфом-2 також підтверджує, що він повідомлений про свої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних», мету збору даних.*

7. Цей Договір–заяву складено в 2-х примірниках (3-х примірниках при сумісному користуванні) — по одному для кожної із сторін.

РЕКВИЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Банк: АБ «УКРГАЗБАНК»

Користувач сейфом : _____
Паспорт: серія: _____ № _____, виданий _____
Місце реєстрації: _____
Фактична адреса: _____

телефон: _____

тел.дом.: _____ роб.: _____
дата народження: _____

підпис _____ (П.І.Б.)

Користувач сейфом 2*: _____
Паспорт: серія: _____ № _____, виданий _____
Місце реєстрації

ДОКУМЕНТИ

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА
від 26 листопада 2014 р. № 672
Київ

Про встановлення військовослужбовцям
Державної служби спеціального зв’язку
та захисту інформації надбавки за несення
служби вахтовим методом у зоні відчуження

Кабінет Міністрів України **постановляє**:
1. Установити військовослужбовцям Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації, які несуть службу вахтовим методом у зоні відчуження, надбавку за день несення служби вахтовим методом у розмірі до 100 відсотків добових витрат на відрядження в межах України, установлених Кабінетом Міністрів України.
Порядок виплати надбавки та її конкретний розмір визначаються Адміністрацією Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації.
2. Ця постанова набирає чинності через два місяці з дня набрання чинності Указом Президента України, що визначає порядок проходження військової служби (навчання) військовослужбовцями Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації України, але не раніше дня її опублікування.
Прем’єр-міністр України А. ЯЦЕНЮК

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА
від 30 жовтня 2014 р. № 678
Київ

Про деякі питання управління корпоративними
правами держави

Відповідно до пункту 13 частини першої статті 6 та підпункту «а» пункту 3 частини першої статті 7 Закону України «Про управління об’єктами державної власності» Кабінет Міністрів України **постановляє**:
1. Затвердити Порядок надання і погодження завдань на голосування представникам держави на загальних зборах та засіданнях наглядової ради господарського товариства, у статутному капіталі якого є корпоративні права держави, що додається.
2. Визнати такою, що втратила чинність, постанову Кабінету Міністрів України від 29 березня 2010 р. № 297 «Деякі питання управління корпоративними правами держави» (Офіційний вісник України, 2010 р., № 26, ст. 1030).
Прем’єр-міністр України А. ЯЦЕНЮК
ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 30 жовтня 2014 р. № 678

ПОРЯДОК
надання і погодження завдань на голосування представникам держави на загальних зборах та засіданнях наглядової ради господарського товариства, у статутному капіталі якого є корпоративні права держави
1. Цей Порядок визначає процедуру надання і погодження завдань на голосування представникам держави на загальних зборах та засіданнях наглядової ради господарського товариства, у статутному капіталі якого є корпоративні права держави (далі — завдання на голосування).
2. Міністерства, інші органи виконавчої влади (далі — уповноважені органи управління) та Фонд державного майна видають наказ про затвердження завдань на голосування не пізніше ніж за 15 днів до дати проведення загальних зборів або засідання наглядової ради, у разі включення до завдання питань щодо кандидатів до складу органів товариства — не пізніше ніж за сім днів до дати проведення загальних зборів, у разі проведення позачергових загальних зборів господарського товариства — не пізніше ніж за п’ять днів до дати їх проведення.
3. Уповноважені органи управління та Фонд державного майна інформують Кабінет Міністрів України і Мінекономрозвитку про видані накази про затвердження завдань на голосування в день їх видання, а також про результати голосування — в одноденний строк після складення протоколу загальних зборів або проведення засідання наглядової ради.
4. У наказах про затвердження завдань на голосування представникам держави на загальних зборах та засіданнях наглядової ради господарського товариства, яке належить до суб’єктів господарювання державного сектору економіки і відповідає одному або кільком критеріям, установленим пунктом 1 постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 р. № 999 «Про визначення критеріїв віднесення об’єктів державної власності до таких, що мають стратегічне значення для економіки і безпеки держави» (Офіційний вісник України, 2010 р., № 84, ст. 2948), банку, у статутному капіталі якого чатка держави становить 25 і більше відсотків, господарського товариства, фінансовий план якого затверджується Кабінетом Міністрів України, а також господарського товариства паливно-енергетичного комплексу, у статутному капіталі якого є корпоративні права держави (крім вугледобувних та вуглепереробних підприємств, науково-дослідних, проектно-конструкторських установ та будівельних організацій вугільної галузі), уповноважені органи управління та Фонд державного майна передбачають, що такі накази набирають чинності одночасно з розпорядженням Кабінету Міністрів України про їх погодження.
5. Для погодження з Кабінетом Міністрів України наказів, зазначених у пункті 4 цього Порядку, уповноважені органи управління та Фонд державного майна подають Кабінетові Міністрів України проект розпорядження Кабінету Міністрів України, до якого додаються:

завдання на голосування разом з копією наказу;
копія статуту господарського товариства;
пояснювальна записка з обґрунтуванням позиції стосовно кожного питання порядку денного загальних зборів акціонерів і засідання наглядової ради та відповідні рішення;
інформація щодо показників фінансово-господарської діяльності господарського товариства за формою згідно з додатком (банк), у статутному капіталі яких частка держави становить 25 і більше відсотків, таку інформацію подають з урахуванням особливостей показників ефективності їх діяльності);
матеріали, що містять загальну інформацію про господарське товариство (коротка довідка про товариство із зазначенням сфери його діяльності, відомостей щодо відповідності критеріям, зазначеним у пункті 4 цього Порядку, інформації щодо основних споживачів продукції, фінансового стану товариства за останній звітний квартал поточного року);
інформація про кандидатів для обрання до органів управління, ревізійної та лічильної комісії господарського товариства (довідки кадрових служб з місця роботи кандидата) — у разі внесення до порядку денного загальних зборів питання про зміну складу органів управління, ревізійної та лічильної комісії.
6. Завдання на голосування стосовно господарського товариства, функції з управління корпоративними правами якого виконує Кабінет Міністрів України, надається шляхом прийняття розпорядження Кабінету Міністрів України, проект якого розробляється Мінекономрозвитку або іншим центральним органом виконавчої влади, визначеним Кабінетом Міністрів України.
До такого проекту розпорядження відповідний центральний орган виконавчої влади додає документи та інформацію, що зазначені в абзацах четвертому — сьомому пункту 5 цього Порядку.
7. Проекти розпоряджень Кабінету Міністрів України, зазначені у пунктах 5 і 6 цього Порядку, не підлягають погодженню із заінтересованими органами виконавчої влади.
Зазначені проекти розпоряджень разом з документами, визначеними у пунктах 5 і 6 цього Порядку, розглядаються Кабінетом Міністрів України у строк не пізніше ніж 14 днів з дати їх надходження.

Додаток до Порядку			
ПОКАЗНИКИ фінансово-господарської діяльності			
(найменування господарського товариства)			
Найменування показника	Код рядка	20__ рік (за звітний період)	20__ рік (за попередній період)
Показники дохідності			
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000		
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050		
Відрахування частини чистого прибутку до державного бюджету	4215		
Виплати власникам (дивіденди)	4200		
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300		
Чистий прибуток (збиток)	2350/ 2355		
Витрати на оплату праці	2505		
Амортизація	2515		
Середньооблікова кількість штатних працівників на кінець звітного періоду			
Показники ліквідності			
Власний капітал	1495		
Довгострокові зобов’язання і забезпечення	1595		
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125		
Оборотні активи	1195		
Поточні зобов’язання і забезпечення	1695		
Загальна сума боргу*			
Показники платоспроможності			
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195		
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295		
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395		
Фінансові витрати	2250		
Інші фінансові доходи	2220		
Інші показники			
Основні засоби	1010		
Загальна вартість активів	1300		
Залишкова вартість основних засобів, що перебувають в заставі на кінець звітного періоду			
Вартість всіх активів, що перебувають у заставі на кінець звітного періоду			

*Включає кредити та зобов’язання з фінансового лізингу.

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА
від 26 листопада 2014 р. № 690
Київ

Про внесення змін до Положення
про Міністерство регіонального розвитку,
будівництва та житлово-комунального
господарства України

Кабінет Міністрів України **постановляє**:
Внести до Положення про Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 квітня 2014 р. № 197 (Офіційний вісник України, 2014 р., № 51, ст. 1345, № 82, ст. 2327), зміни, що додаються.
Прем’єр-міністр України А. ЯЦЕНЮК
ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 26 листопада 2014 р. № 690

ЗМІНИ,

що вносяться до Положення про Міністерство регіонального розвитку,
будівництва та житлово-комунального господарства України

1. Абзац другий пункту 1 після слів «розвитку інформаційного суспільства» доповнити словами «, у сфері ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів, енергозбереження, відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива, у сфері топографо-геодезичної і картографічної діяльності, у сфері земельних відносин, землеустрою, охорони земель (крім використання та охорони земель сільськогосподарського призначення), а також з питань Державного земельного кадастру і з питань відновлення Донецької та Луганської областей (Донбасу)».
2. Підпункт 2 пункту 3 після слів «розвитку інформаційного суспільства» доповнити словами «, у сфері ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів, енергозбереження, відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива, у сфері топографо-геодезичної і картографічної діяльності, у сфері земельних відносин, землеустрою, охорони земель (крім використання та охорони земель сільськогосподарського призначення), а також з питань Державного земельного кадастру і з питань відновлення Донецької та Луганської областей (Донбасу)».
3. У пункті 4:
1) у підпункті 2:
доповнити підпункт після абзацу восьмого новими абзацами такого змісту: «уніфіковані форми актів перевірок, що складаються за результатами проведення планових (позапланових) заходів державного нагляду (контролю) з питань, що належать до його компетенції;
ліцензійні умови провадження господарської діяльності з питань, що належать до його компетенції;
склад та вимоги щодо змісту, порядок формування запиту на інформацію, що надходить з метою обміну інформацією між містобудівним кадастром та Державним земельним кадастром, порядок та структуру формування відповіді, форму обміну інформацією, обмінний формат даних, вимоги до коректності,

відповідності та повноти інформації, процедуру взаємодії інформаційних систем, порядок внесення змін до встановлених вимог щодо обміну інформацією; разом із держателями інформаційних систем органів виконавчої влади порядок обміну даними між Державним земельним кадастром та іншими геоінформаційними системами та зміст таких даних;
нормативно-правові акти з питань Державного земельного кадастру, зокрема порядок адміністрування Державного земельного кадастру; порядок зберігання Поземельної книги у паперовій формі; перелік відомостей про економічну оцінку земель, які вносяться до Державного земельного кадастру; форму та опис посвідчення і печатки Державного кадастрового реєстратора;
нормативно-правові акти у сфері державної експертизи землевпорядної документації, зокрема методика проведення державної експертизи землевпорядної документації;
порядок ведення журналу авторського нагляду за виконанням проекту землеустрою;
порядок видачі кваліфікаційного свідоцтва оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок;
порядок нормативної грошової оцінки земель сільськогосподарського призначення та населених пунктів;
порядок перевірки відомостей, що зазначені в документах, поданих для набуття статусу саморегульованої організації оцінювачів;
форму витягу з Державного реєстру оцінювачів з експертної грошової оцінки земельних ділянок;
форму і порядок надання інформації щодо моніторингу земель (крім земель сільськогосподарського призначення);
порядок роботи Кваліфікаційної комісії, видачі та анулювання кваліфікаційного сертифіката інженера-землевпорядника, форму кваліфікаційного сертифіката;
порядок закупівлі послуг з виконання робіт із землеустрою, оцінки земель у процесі підготовки лотів до продажу земельних ділянок державної чи комунальної власності або прав на них (оренди, суперфіцію, емфітевзису) на земельних торгах та визначення виконавця земельних торгів організатором земельних торгів;
форми заяви про участь у земельних торгах, довідки про отримання документів виконавцем земельних торгів, книги реєстрації учасників торгів, вхідного квитка, інформаційної картки на лот та картки учасника торгів;
нормативно-технічні документи з питань геодезії, картографії, геоінформаційних систем;
порядок роботи Кваліфікаційної комісії, видачі та анулювання кваліфікаційного сертифіката інженера-геодезиста, форму кваліфікаційного сертифіката; вимоги до технічного і технологічного забезпечення виконавців топографо-геодезичних і картографічних робіт, а також виконавців робіт із землеустрою; інструкцію про типи центрів геодезичних пунктів;
положення про авторське право в картографії;
нормативно-правові та нормативно-технічні акти з питань встановлення, унормування, обліку, реєстрації, використання та збереження географічних назв; правила передачі назв географічних об’єктів України літерами латинського чи іншого алфавіту в офіційних документах, друкованих засобах масової інформації, картографічних, довідкових, енциклопедичних, навчальних та інших виданнях;
правила передачі українською мовою назв географічних об’єктів, що розташовані на території інших держав, а також географічних об’єктів, на які не поширюються суверенітет та юрисдикція будь-якої держави»;
у зв’язку з цим абзац дев’ятий вважати абзацом тридцять другим;
абзац тридцять другий після слів «розвитку інформаційного суспільства» доповнити словами «, у сфері ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів, енергозбереження, відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива, у сфері топографо-геодезичної і картографічної діяльності, у сфері земельних відносин, землеустрою, охорони земель (крім використання та охорони земель сільськогосподарського призначення)»;
2) доповнити пункт підпунктом 2¹ такого змісту:
«2¹) визначає види межових знаків, якими закріплюються межі земельних ділянок, і порядок відновлення меж земельних ділянок»;
3) підпункт 6 доповнити абзацом такого змісту:
«сприяння здійсненню заходів з відновлення об’єктів промисловості, соціальної і транспортної інфраструктури, житлового фонду та системи життєдіяльності населених пунктів Донецької та Луганської областей, що зазнали пошкоджень внаслідок проведення антитерористичної операції»;
4) у підпункті 7:
абзац третій після слова «устаткування») доповнити словами «, у сфері землеустрою та охорони земель (крім використання та охорони земель сільськогосподарського призначення)»;
доповнити підпункт абзацами такого змісту:
«здійснення землеустрою, а також розроблення та виконання загальнодержавних і регіональних програм з питань землеустрою, відтворення родючості ґрунтів (крім використання та охорони земель сільськогосподарського призначення);
розроблення рекомендацій та заходів щодо забезпечення родючості ґрунтів і застосування агрохімікатів, а також механізмів економічного стимулювання здійснення заходів щодо використання та охорони земель і підвищення родючості ґрунтів (крім використання та охорони земель сільськогосподарського призначення);
стітку систему управління щодо формування, ведення та використання страхового фонду документації України»;
5) підпункт 11 доповнити абзацами такого змісту:
«забезпечення ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів, енергозбереження, збільшення частки відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива в енергетичному балансі України;
виконання завдань, здійснення заходів та реалізації проектів з питань відновлення і розвитку Донецької та Луганської областей (Донбасу);
актів законодавства у сфері топографо-геодезичної і картографічної діяльності, у сфері земельних відносин, землеустрою, охорони земель (крім використання та охорони земель сільськогосподарського призначення), з питань Державного земельного кадастру, а також щодо розроблення державних цільових програм у сфері топографо-геодезичної і картографічної діяльності»;
6) підпункт 23 після слів «міжнародних стандартів» доповнити словами «; залученню інвестицій, у тому числі коштів міжнародних фінансових організацій та міжнародної технічної допомоги, з метою підготовки та виконання завдань, здійснення заходів та реалізації проектів з питань відновлення і розвитку Донецької та Луганської областей (Донбасу)».

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА
від 12 листопада 2014 р. № 692
Київ

Про премії видатним діячам
у сфері кінематографії

Кабінет Міністрів України **постановляє**:
1. Установити з 1 листопада 2014 р. Сенцову Олеху Геннадійовичу щомісячну премію у розмірі п’яти мінімальних заробітних плат.
2. Внести зміну до пункту 3 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для надання грантів Президента України молодим дітям мистецтва для створення і реалізації творчих проектів у сфері кінематографії та премій за видатні досягнення у галузі кінематографії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 березня 2013 р. № 172 (Офіційний вісник України, 2013 р., № 23, с. 773), доповнивши його підпунктом 4 такого змісту:
«4) виплату щомісячних премій окремим дітям у сфері кінематографії».
3. Міністерству культури забезпечити виплату родині Сенцова Олега Геннадійовича премії, зазначеної у пункті 1 цієї постанови, до його звільнення з-під варті за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті за програмою «Гранти Президента України молодим дітям мистецтва для створення і реалізації творчих проектів в сфері кінематографії та премій за видатні досягнення у галузі кінематографії».
4. Ця постанова діє до 1 січня 2016 року.
Прем’єр-міністр України А. ЯЦЕНЮК

ДОКУМЕНТИ

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА
від 26 листопада 2014 р. № 687
Київ

Про утворення Інституту модернізації змісту освіти та Інституту освітньої аналітики

Кабінет Міністрів України **ПОСТАНОВЛЯЄ:**
1. Прийняти пропозицію Міністерства освіти і науки щодо утворення бюджетних установ — Інституту модернізації змісту освіти та Інституту освітньої аналітики на базі державної наукової установи «Інститут інноваційних технологій і змісту освіти», що реорганізується шляхом поділу, з віднесенням їх до сфери управління Міністерства освіти і науки.
2. Реорганізацію державної наукової установи «Інститут інноваційних технологій і змісту освіти» здійснити у межах бюджетних асигнувань, передбачених Міністерству освіти і науки у Державному бюджеті України на 2014 рік на відповідні цілі.
Взято до відома, що утворення відповідно до пункту 1 цієї постанови бюджетних установ здійснюється в межах затвердженої в установленому порядку штатної чисельності працівників, визначеної для державної наукової установи «Інститут інноваційних технологій і змісту освіти».
3. Внести до актів Кабінету Міністрів України зміни, що додаються.
4. Міністерству освіти і науки затвердити у місячний строк статuti і структуру утворених відповідно до пункту 1 цієї постанови бюджетних установ та здійснити організаційні заходи щодо їх матеріально-технічного та кадрового забезпечення.

Прем'єр-міністр України А. ЯЦЕНЮК
ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 26 листопада 2014 р. № 687

ЗМІНИ,
що вносяться до актів Кабінету Міністрів України

1. У додатку до постанови Кабінету Міністрів України від 2 серпня 1996 р. № 897 «Про Державну міжвідомчу комісію у справах увічнення пам'яті учасників антитерористичної операції, жертв війни та політичних репресій» (ЗП України, 1996 р., № 16, ст. 426; Офіційний вісник України, 2012 р., № 23, ст. 883; 2013 р., № 76, ст. 2830; 2014 р., № 66, ст. 1841) позицію «Завідуючий відділом соціально-гуманітарної освіти Інституту інноваційних технологій і змісту освіти» замінити позицією «Заступник директора Інституту модернізації змісту освіти».
2. У підрозділі «МОН» розділу 3 «Заклади у галузі освіти» переліку позашкільних навчальних закладів та заходів з позашкільної роботи з дітьми, а також закладів та заходів у галузі освіти, що забезпечують виконання загальнодержавних функцій, видатки на які здійснюються з державного бюджету, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 серпня 2002 р. № 1133 (Офіційний вісник України, 2002 р., № 34, ст. 1573; 2004 р., № 6, ст. 329; 2006 р., № 6, ст. 300, № 18, ст. 1338; 2012 р., № 65, ст. 2662; 2013 р., № 63, ст. 2283; 2014 р., № 72, ст. 2089), позицію «Інститут інноваційних технологій і змісту освіти» замінити такими позиціями:
«Інститут модернізації змісту освіти
Інститут освітньої аналітики».
3. У додатку до розпорядження Кабінету Міністрів України від 25 травня 2006 р. № 293 «Про утворення Міжвідомчої комісії з питань сприяння розвитку вітчизняного книговидання та книгорозповсюдження» — із змінами, внесеними постановами Кабінету Міністрів України від 20 травня 2013 р. № 381 (Офіційний вісник України, 2013 р., № 41, ст. 1478) і від 16 травня 2014 р. № 143 (Офіційний вісник України, 2014 р., № 43, ст. 1129), позицію «Директор Інституту інноваційних технологій і змісту освіти МОН (за згодою)» замінити позицією «Директор Інституту модернізації змісту освіти (за згодою)».
4. У Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті на видання, придбання, зберігання та доставку підручників і посібників для забезпечення студентів вищих навчальних закладів, учнів загальноосвітніх і професійно-технічних навчальних закладів та вихованців дошкільних навчальних закладів, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2009 р. № 181 (Офіційний вісник України, 2009 р., № 18, ст. 566; 2011 р., № 18, ст. 768, № 88, ст. 3206; 2012 р., № 11, ст. 417; 2013 р., № 11, ст. 414):

1) у пункті 2 слова «Інститут інноваційних технологій і змісту освіти» замінити словами «Інститут модернізації змісту освіти»;
2) у пункті 15 слова «Порядку обслуговування державного бюджету за видатками та операціями з надання та повернення кредитів, наданих за рахунок коштів державного бюджету» замінити словами «Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами»;
3) у тексті Порядку слово «МОНмолодьспорт» у всіх відмінках замінити словом «МОН».
5. У Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті на придбання шкільних автобусів для перевезення дітей, що проживають у сільських місцевостях, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2010 р. № 366 (Офіційний вісник України, 2010 р., № 39, ст. 1306, № 98, ст. 3493; 2011 р., № 20, ст. 851, № 88, ст. 3207; 2012 р., № 10, ст. 375; 2013 р., № 11, ст. 415):
1) в абзаці першому пункту 2 слова «МОНмолодьспорт» та «Інститут інноваційних технологій і змісту освіти» замінити відповідно словами «МОН» та «Інститут модернізації змісту освіти»;
2) у пункті 8 слово «МОНмолодьспорт» замінити словом «МОН».
6. У назві, абзаці першому постановляючої частини постанови Кабінету Міністрів України від 19 січня 2011 р. № 24 «Про умови оплати праці працівників державної наукової установи «Інститут інноваційних технологій і змісту освіти» (Офіційний вісник України, 2011 р., № 4, ст. 208) та назві додатка до неї слова «державної наукової установи «Інститут інноваційних технологій і змісту освіти» замінити словами «бюджетної установи «Інститут освітньої аналітики»».
7. У Порядку проведення моніторингу та оцінки якості освіти, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2011 р. № 1283 (Офіційний вісник України, 2011 р., № 97, ст. 3543; 2013 р., № 38, ст. 1338):
1) у пункті 5 слова «Державна наукова установа «Інститут інноваційних технологій і змісту освіти» Міністерства освіти і науки» замінити словами «Інститут освітньої аналітики»;
2) у пункті 9 слова «Державна наукова установа «Інститут інноваційних технологій і змісту освіти» Міністерства освіти і науки» замінити словами «Інститут освітньої аналітики».
8. У пункті 2 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для проведення всеукраїнських та міжнародних олімпіад у сфері освіти, всеукраїнського конкурсу «Учитель року», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 лютого 2013 р. № 95 (Офіційний вісник України, 2013 р., № 12, ст. 454, № 63, ст. 2283; 2014 р., № 59, ст. 1599), слова «Інститут інноваційних технологій і змісту освіти» замінити словами «Інститут модернізації змісту освіти».

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
від 3 грудня 2014 р. № 1189-р
Київ

Про звільнення Олефірова А. В.
з посади заступника Міністра закордонних
справ України — керівника апарату

Звільнити Олефірова Андрія Володимировича з посади заступника Міністра закордонних справ України — керівника апарату у зв'язку з переходом на іншу роботу.

Прем'єр-міністр України А. ЯЦЕНЮК

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
від 3 грудня 2014 р. № 1190-р
Київ

Про звільнення Онищенко Г. В.
з посади Голови Державної реєстраційної
служби України

Звільнити Онищенко Ганну Володимирівну з посади Голови Державної реєстраційної служби України у зв'язку з переходом на іншу роботу.

Прем'єр-міністр України А. ЯЦЕНЮК

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
від 8 грудня 2014 р. № 1195-р
Київ

Про життєві тимчасових надзвичайних
заходів на ринку електричної енергії

1. З метою забезпечення надійної, безперебійної (стабільної) роботи об'єднаної енергетичної системи України, запобігання аварійним ситуаціям та пошкодженню електроенергетичних установок, їх елементів та споруд погодитись з пропозицією Міністерства енергетики та вугільної промисловості щодо життєвих на ринку електричної енергії таких тимчасових надзвичайних заходів:
1) Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, за зверненням Міністерства енергетики та вугільної промисловості — забезпечення:
коригування тарифів на виробництво електричної енергії, зокрема виробникам, які працюють за ціновими заявками (шляхом встановлення обмеження граничної ціни системи, показників, що використовуються для визначення цін за маневреність та робочу потужність тощо), та величин «зеленого тарифу»;
встановлення додаткових платежів (надбавки, знижки) виробникам електричної енергії;
коригування тарифів на передачу електричної енергії;
коригування інвестиційних програм ліцензіатів;
зміни алгоритму розподілу коштів оптового ринку електричної енергії України та нормативів перерахування коштів на поточні рахунки поставальників електричної енергії;
2) державним підприємством «Національна енергетична компанія «Укренерго» за погодженням з Міністерством енергетики та вугільної промисловості виходячи з наявних запасів палива для виробництва електричної енергії тепловими електростанціями енергогенеруючих компаній залежно від марок вугілля, стану електричних мереж та іншого енергетичного обладнання:
визначення допустимого рівня зниження резерву енергогенеруючих потужностей;
встановлення вимог щодо графіків (добових, тижневих тощо) та обсягів виробництва електричної енергії за окремими енергогенеруючими компаніями (у розрізі енергоблоків);
встановлення тимчасових обмежень виробництва електричної енергії, зокрема виробникам з альтернативних джерел енергії;
забезпечення дотримання встановлених лімітів потужності;
встановлення тимчасових обмежень щодо пропускної спроможності міждержавних електричних мереж України, а також визначення умов здійснення та обсягів міждержавного перетікання електричної енергії;
забезпечення контролю за виконанням завдань з обмеження споживання електричної енергії та потужності із залученням Державної інспекції з енергетичного нагляду за режимами споживання електричної і теплової енергії;
3) державним підприємством «Енергоринок»:
розроблення разом з державним підприємством «Національна енергетична компанія «Укренерго» з урахуванням графіків та обсягів виробництва електричної енергії графіків навантаження енергетичної системи України;
нарахування платежів за електричну енергію її виробникам, що працюють за ціновими заявками, для яких встановлені графіки та обсяги виробництва електричної енергії, за граничною ціною системи;
4) Державній інспекції з експлуатації електричних станцій і мереж та Державній інспекції з енергетичного нагляду за режимами споживання електричної і теплової енергії дозволити проведення перевірок енергетичних об'єктів суб'єктів електроенергетики з питань режимів та надійності роботи основного обладнання протягом осінньо-зимового періоду 2014/15 року.
2. Міністерству енергетики та вугільної промисловості за три дні до закінчення строку дії цього розпорядження поінформувати Кабінет Міністрів України про стан його виконання.
3. Це розпорядження набирає чинності з дня, наступного за днем його опублікування, і діє протягом місяця.

Прем'єр-міністр України А. ЯЦЕНЮК

реклама оголошення виклики до суду реклама оголошення виклики до суду

Сватівський районний суд Луганської області викликає Чистенко Олександра Михайловича, як відповідача, в судові засідання з цивільної справи за позовом Публічного акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк» до Чистенко Олександра Михайловича про стягнення заборгованості, в судові засідання, яке відбудеться 12 грудня 2014 року о 09-30 годині в приміщенні суду за адресою: Луганська область, м. Сватове, пл. 50-річчя Перемоги, 34.
У разі неявки у вказане судові засідання, суд розглядатиме справу без Вашої участі на підставі ст. 169, 224 ЦПК України.

Суддя О. А. Гашинська

Токмацький районний суд Запорізької області викликає Луцєєву Наталію Олексіївну в якості відповідача в судові засідання по цивільній справі за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Луцєєвої Наталії Олексіївни про стягнення заборгованості, яке відбудеться 12.12.2014 р. об 11 год. 20 хв. в приміщенні Токмацького районного суду Запорізької області (Запорізька обл., м. Токмак, вул. Леніна, 28, суддя Курдюков В. М.)

Токмацький районний суд Запорізької області викликає Перезва Дмитра Володимировича в якості відповідача в судові засідання по цивільній справі за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Перезва Дмитра Володимировича про стягнення заборгованості, яке відбудеться 12.12.2014 р. об 11 год. 40 хв. в приміщенні Токмацького районного суду Запорізької області (Запорізька обл., м. Токмак, вул. Леніна, 28, суддя Курдюков В. М.)

Токмацький районний суд Запорізької області викликає Цибу Наталію Леонідівну в якості відповідача в судові засідання по цивільній справі за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Циби Наталії Леонідівни про стягнення заборгованості, яке відбудеться 12.12.2014 р. об 11 год. 00 хв. в приміщенні Токмацького районного суду Запорізької області (Запорізька обл., м. Токмак, вул. Леніна, 28, суддя Курдюков В.М.)

Хмельницький міський районний суд Хмельницької області (адреса: Хмельницька область, м. Хмельницький, вул. Героїв Майдану, 54, каб. № 311) викликає в судові засідання Чернілевську Альону Анатоліївну, 09.09.1992 р. н., на 14 год. 00 хв. 12 грудня 2014 року як відповідача у справі за позовом Чернілевського Олега Вікторовича до Чернілевської Альони Анатоліївни про розірвання шлюбу. У разі неявки до суду та неповідомлення причин неявки, або якщо такі причини суд визнає неповажними, справа буде вирішена на підставі наявних у справі даних та доказів і буде постановлено заочне рішення.

Суддя С. М. Логінова

Садгірський районний суд м. Чернівці викликає Єліневського Олексія Вікторовича, що проживає за адресою: м. Рівне, вул. Курчатова, буд.62-В, кв.39, та Шпільну Світлану Іванівну, що проживає за адресою: м. Чернівці, вул. Шевченка, 24, кв. 5, як відповідачів по справі за позовом Собка Ігоря Орестовича про визнання недійсним договору купівлі-продажу.
Розгляд справи призначений на 22.12.2014 року о 10:00 годині у приміщенні Садгірського районного суду: м. Чернівці, вул. Хотинська, 3.
Явка до суду є обов'язковою. У разі Вашої неявки в судові засідання справу буде розглянуто у Вашу відсутність за наявними матеріалами.

Суддя Мілінчук С.В.

Білокуракинський районний суд Луганської області повідомляє, що 28 листопада 2014 року було винесено заочне рішення з цивільної справи за позовом Сорокіна Олександра Сергійовича до Сорокіної Людмили Олександрівни.
Позовні вимоги задоволені повністю.
Заяву про перегляд заочного рішення можливо подати протягом 10 днів з дня опублікування оголошення. За відсутності заяви відповідача про перегляд заочного рішення після вказаного строку рішення набуває законної сили.

Суддя Третяк О.Г.

Сватівський районний суд Луганської області викликає Федорченко Сергія Анатолійовича, як відповідача, в судові засідання з цивільної справи за позовом Публічного акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк» до Федорченко Сергія Анатолійовича про стягнення заборгованості, в судові засідання, яке відбудеться 12 грудня 2014 року о 09-00 годині в приміщенні суду за адресою: Луганська область, м. Сватове, пл. 50-річчя Перемоги, 34.
У разі неявки у вказане судові засідання, суд розглядатиме справу без Вашої участі на підставі ст. 169, 224 ЦПК України.

Суддя О.А. Гашинська

Першотравневий районний суд Донецької області (87400, смт Мангуш, вул. Котанова, 102, Першотравневого району Донецької області) розглядає цивільну справу за позовом ПАТ КБ «ПриватБанк» до Ніколаєва Олександра Валентиновича (11.10.1979 року, останнє місце прописки: смт Ялта, вул. Октябрська, 34 а, Першотравневого району Донецької області) про стягнення заборгованості за кредитним договором.
Відповідач викликається на 12 грудня 2014 року о 10-00 годині у Першотравневий районний суд, каб. №7, для участі у справі по суті.
Відповідачу пропонується надати свої заперечення щодо позову, докази до 12 грудня 2014 року. У випадку неприбуття відповідача – він повинен повідомити суд про причини неявки, інакше справа буде розглянута у його відсутності за наявними матеріалами.

Суддя С. В. Трегубенко

Томашпільський районний суд Вінницької області викликає Голубенка Сергія Миколайовича в судові засідання, що відбудеться 12.12.2014 року о 10.00 год. в Томашпільському районному суді Вінницької області за адресою: вул. Леніна, 45, смт Томашпіль, Томашпільський район, Вінницька область. Справа за позовом ПАТ «Акцент Банк» до Голубенка Сергія Миколайовича про стягнення заборгованості за кредитним договором. **Головуючий суддя Семко Г. В.**
Голубенко С. М. викликається в судові засідання як відповідач. Явка до суду є обов'язковою. У випадку неявки до суду, справа буде розглянута без участі відповідача.

У провадженні Оболонського районного суду м. Києва знаходиться цивільна справа № 2/756/5670/14 за позовом Насадюк Олени Валентинівни до Любімова Сергія Анатолійовича, 3-ї особи: Служба у справах дітей Подільської РДА в м. Києві, Служба у справах дітей Оболонської РДА в м. Києві, Управління громадянства імміграції та реєстрації фізичних осіб Оболонського району м. Києва про надання дозволу на виїзд малолітньої дитини за кордон.
Розгляд справи призначено на 11.30 годину 18 грудня 2014 року.
Суд викликає на вказаний час відповідача: Любімова Сергія Анатолійовича, явка якого до суду на вказаний час обов'язкова (м. Київ, вул. Маршала Тимошенка, 2-є, каб.інтер №18).

Суддя О. Г. Скрипник

Шановні клієнти та партнери!
Приватне акціонерне товариство
«Страхова компанія «ГРАВЕ УКРАЇНА», код за ЄДРПОУ 19243047, надалі – Товариство, **повідомляє Вас про зміну свого місцезнаходження, а саме:** попереднє місцезнаходження Товариства: 79044, м. Львів, вул. Метрологічна, буд. 2. Нове місцезнаходження Товариства: 01001, м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 15, кв. 124.
В.о. Голови Правління Базилевська Н.В.

Зарічним районним судом м. Суми (с. Сидоренко А.П., справа №591/3980/14-ц) визнано недійсним втрачений активний вексель векселедавця ТОВ «МВС-Актив» (код 37186242, м. Суми, вул. Курська, 18), бланк сер. АА 1459352, валюта – гривня, 2282141,06 грн, місце складання – м. Суми, дата складання 20 серпня 2010 р., дата платежу 11 серпня 2015 р. та відновлено право Товариства з обмеженою відповідальністю ««ОДА-ПРОМ» (місцезнаходження: 42621, Сумська обл., Троостянецький район, село Боромля, вул. Леніна, буд. 62 А, ідентифікаційний код юридичної особи: 36635898) на втрачений вексель.

РЕКЛАМА. ОГОЛОШЕННЯ

Оріхівський районний суд Запорізької області викликає Мирошниченко Олену Анатоліївну в якості відповідача в судове засідання по цивільній справі за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Мирошниченко Олени Анатоліївни про стягнення заборгованості, яке відбудеться 12.12.2014 р. о 08 год. 10 хв. в приміщенні Оріхівського районного суду Запорізької області (Запорізька обл., м. Оріхів, вул. Першотравнева, 23, суддя Фісун Н.В.)		Оріхівський районний суд Запорізької області викликає Засторожнікова Миколу Михайловича в якості відповідача в судове засідання по цивільній справі за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Засторожнікова Миколи Михайловича про стягнення заборгованості, яке відбудеться 12.12.2014 р. о 08 год. 00 хв. в приміщенні Оріхівського районного суду Запорізької області (Запорізька обл., м. Оріхів, вул. Першотравнева, 23, суддя Фісун Н.В.)		Сватівський районний суд Луганської області, розташований за адресою: Луганська область, м.Сватове, пл.50-річчя Перемоги, 34, викликає Жданова Олександра Сергійовича як відповідача в судове засідання по цивільній справі № 426/2109/14-ц за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Жданова Олександра Сергійовича про стягнення заборгованості, що відбудеться 12 грудня 2014 року о 10-30 год. У разі неявки на вказане судове засідання, суд розглядатиме справу без Вашої участі на підставі ст. 169 ЦПК України. Суддя В.О. Половинка		Сватівський районний суд Луганської області, розташований за адресою: Луганська область, м.Сватове, пл.50-річчя Перемоги, 34, викликає Божко Геннадія Дмитровича як відповідача в судове засідання по цивільній справі № 426/2111/14-ц за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Божко Геннадія Дмитровича про стягнення заборгованості, що відбудеться 12 грудня 2014 року о 10-00 год. У разі неявки на вказане судове засідання, суд розглядатиме справу без Вашої участі на підставі ст. 169 ЦПК України. Суддя В.О. Половинка
Северодонецький міський суд Луганської обл. повідомляє, що 12-12-2014 року о 08 годині 30 хвилин у приміщенні суду відбудеться судове засідання з розгляду цивільної справи № 428/7238/14-ц за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Кудінова Олександра Сергійовича про стягнення заборгованості. Суддя Кордюкова Ж. І.		Сватівський районний суд Луганської області, розташований за адресою: Луганська область, м.Сватове, пл.50-річчя Перемоги, 34, викликає Нікольську Анастасію Борисівну як відповідача в судове засідання по цивільній справі № 426/2119/14-ц за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Нікольської Анастасії Борисівни про стягнення заборгованості, що відбудеться 12 грудня 2014 року об 11-00 год. У разі неявки на вказане судове засідання, суд розглядатиме справу без Вашої участі на підставі ст. 169 ЦПК України. Суддя В.О. Половинка		Сватівський районний суд Луганської області, розташований за адресою: Луганська область, м.Сватове, пл.50-річчя Перемоги, 34, викликає Божко Геннадія Дмитровича як відповідача в судове засідання по цивільній справі № 426/2111/14-ц за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Божко Геннадія Дмитровича про стягнення заборгованості, що відбудеться 12 грудня 2014 року о 10-00 год. У разі неявки на вказане судове засідання, суд розглядатиме справу без Вашої участі на підставі ст. 169 ЦПК України. Суддя В.О. Половинка		Оріхівський районний суд Запорізької області викликає Силка Павла Олександровича в якості відповідача в судове засідання по цивільній справі за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Силка Павла Олександровича про стягнення заборгованості, яке відбудеться 12.12.2014 р. о 09 год. 30 хв. в приміщенні Оріхівського районного суду Запорізької області (Запорізька обл., м. Оріхів, вул. Першотравнева, 23, суддя Фісун Н.В.)
Кагарлицький районний суд Київської області викликає в якості відповідача гр. Поготова Олексія Миколайовича по цивільній справі № 368/2249/14-ц за позовом Єрмолович Катерини Вікторівни до Поготова Олексія Миколайовича, треті особи – Кагарлицький міжрайонний прокурор, служба в справах дітей Печерської районної державної адміністрації у м. Києві про позбавлення батьківських прав, для розгляду даної справи по суті. Останнє відоме місце проживання відповідача Поготова Олексія Миколайовича: с. Мирівка, вул. Пролетарська, 1, Кагарлицького р-ну Київської області. Фактичне місце проживання невідоме. Судове засідання відбудеться 16 грудня 2014 року об 11 год. 00 хв. в м. Кагарлик. Судове засідання відбудеться в приміщенні Кагарлицького районного суду Київської області, що знаходиться за адресою: Київська область, м. Кагарлик, вул. Московська-3, головуючий по справі суддя Шевченко ІІ. В разі неявки відповідача гр. Поготова Олексія Миколайовича, 28.10.1970 р. н. в судове засідання, справа буде розглянута в його відсутність.		Васильківський міськрайонний суд Київської області викликає Тисовського Василя Івановича у судове засідання у якості відповідача у справі за позовом Публічного акціонерного товариства «Комерційний банк «Хрещатик» до Тисовського Василя Івановича про звернення стягнення на предмет іпотеки, яке призначено на 22 січня 2015 року о 10 год. 30 хв. і відбудеться за адресою: Київська область, м. Васильків, вул. Шевченка, 8, кім. 202, суддя Ковбель М. М. Ви зобов'язані повідомити суд про причини неявки. Роз'яснюємо, що у разі неявки у судове засідання без поважних причин, судове засідання буде проведено у Вашу відсутність, а відповідно до ч.9 статті 74 ЦПК України з опублікуванням оголошення про виклик відповідач вважається повідомленим про час і місце розгляду справи.		Васильківський міськрайонний суд Київської області викликає Кулішову Світлану Вікторівну у судове засідання у якості відповідача у справі за позовом Публічного акціонерного товариства комерційний банк «Приватбанк» до Кулішової Світлани Вікторівни про стягнення заборгованості, яке призначено на 17 грудня 2014 року о 16 год. 30 хв. і відбудеться за адресою: Київська область, м. Васильків, вул. Шевченка, 8, кім. 202, суддя Ковбель М. М. Ви зобов'язані повідомити суд про причини неявки. Роз'яснюємо, що у разі неявки у судове засідання без поважних причин, судове засідання буде проведено у Вашу відсутність, а відповідно до ч. 9 ст. 74 ЦПК України з опублікуванням оголошення про виклик відповідач вважається повідомленим про час і місце розгляду справи.		
Автозаводський районний суд м. Кременчука Полтавської області викликає Данилейко Ілну Григорівну, 26.09.1984 року народження, Данилейка Григорія Володимировича, 20.04.1951 року народження, Данилейко Тетяну Юріївну, 21.06.1958 року народження, Данилейка Павла Григоровича, 23.06.1978 року народження, Осіпова Анатолія Андрійовича, 15.10.2005 року народження (останнє відоме місце реєстрації: Полтавська область, м. Кременчук, вул. Газопровідна, буд. 4), як відповідачів у судове засідання по цивільній справі за позовом Публічного акціонерного товариства Комерційний банк «Приватбанк» до Данилейко Ілни Григорівни, Данилейка Григорія Володимировича, Данилейко Тетяни Юріївни, Данилейка Павла Григоровича, Осіпова Анатолія Андрійовича про звернення стягнення на предмет іпотеки та виселення. Судове засідання відбудеться 22 грудня 2014 року о 09 год. 00 хв. у приміщенні суду за адресою: м. Кременчук, вул. Першотравнева, 29/5, кабінет № 26. Явка до суду відповідачів є обов'язковою. В разі неявки, справу буде розглянуто за Вашої відсутності. Відповідачі зобов'язані повідомити суд про причини неявки в судове засідання. Суддя Д. Д. Андрієць		Апеляційний суд м. Києва повідомляє Корзана Володимира Івановича, що розгляд апеляційних скарг публічного акціонерного товариства «Універсал банк» та Корзан Людмили Борисівни на рішення Дніпровського районного суду міста Києва від 09 липня 2014 року у справі за позовом публічного акціонерного товариства «Універсал Банк» до Корзан Людмили Борисівни, Корзана Володимира Івановича, третя особа: товариство з обмеженою відповідальністю «Фірма «Транзит» в особі арбітражного керуючого Мальцевої Альбіни В'ячеславівни про стягнення заборгованості за кредитним договором, відбудеться 17 грудня 2014 року о 12-20 год., в приміщенні Апеляційного суду м. Києва за адресою: м. Київ, вулиця Солом'янська, 2 А, зал № 0908, 9-й поверх. Суддя Болотов Є. В.		Коростенський міськрайонний суд Житомирської області (11500, Житомирська область, м. Коростень, вул. Сосновського, 38), відповідно до ст. 74 ч. 9 ЦПК України викликає по цивільній справі №279/4553/14-ц за позовом Публічного акціонерного товариства комерційний банк «Приватбанк» до Ковальчука Максима Юрійовича про стягнення заборгованості за кредитним договором в судове засідання – на 09.00 годину 12.12.2014 року, як відповідача Ковальчука Максима Юрійовича, 10.06.1984 року народження (останнє відоме місце проживання: м. Коростень, вул. Садова, б. 2, Житомирської області), для розгляду справи. Явка до суду є обов'язковою. В разі неявки відповідача, справа буде розглянута за наявними матеріалами справи. З опублікуванням оголошення про виклик відповідач вважається повідомленим про час і місце розгляду справи. Суддя С. М. Лешко		
Печатки Товариства з обмеженою відповідальністю «АІС АЗЧ МАРКЕТ», код ЄДРПОУ 33100549, «для документів №41» та «для податкових накладних», вважати недійсними.		Вважати втраченим диплом, виданий Київським будівельним технікумом, зареєстрований на ім'я Мозговий Олексій Миколайович, диплом ІЕ №001030, виданий 01 березня 1995 р.		Сватівський районний суд Луганської області викликає Глебо Олену Вікторівну, як відповідача у цивільній справі за позовом ПАТ Акцент Банк до Глебо Олени Вікторівни про стягнення заборгованості в судове засідання, яке відбудеться 12 грудня 2014 року о 12.30 год. в приміщенні суду за адресою Луганська обл. м.Сватове пл. 50-річчя Перемоги, 34. У разі неявки на вказані судові засідання, суд проводитиме розгляд справи без участі відповідача. Суддя О.А. Гашинська.		Деснянський районний суд м. Києва викликає в якості відповідача Видолоб Світлану Степанівну в судове засідання, яке призначено на 10 годину 00 хвилин, 22.12.2014 року по цивільній справі за позовом ПАТ «Дельта Банк» до Видолоб С. С. про звернення стягнення на предмет іпотеки (кабінет № 38, пр. Маяковського, 5-в, м. Київ). Суддя О. В. Журавська
Коропський районний суд Чернігівської області (вул. Кибальчича, 12, смт Короп Чернігівської області, 16200) викликає в судове засідання на 14.30 годину 22 грудня 2014 року Босенка Сергія Геннадійовича, останнє відоме місце проживання: м. Макіївка Донецької області, вул. Зарічна, 19, як відповідача по цивільній справі за позовом Босенко Наталії Миколаївни до Босенка Сергія Геннадійовича про розірвання шлюбу та стягнення аліментів. Явка до суду є обов'язковою. В разі неявки відповідача, суд відповідно до вимог ст. 169 ЦПК України, справу розглядатиме за наявними матеріалами в заочному порядку на підставі наявних у справі доказів. Суддя О. П. Грушко		Іллічівський міський суд Одеської області викликає Лаврієнка Руслана Мирославовича, 19.05.1978 р.н., зареєстрованого за адресою: Одеська обл., м. Іллічівськ, смт Олександрівка, вул. Толстого, буд.20, як відповідача в судове засідання по справі за позовом Товариства з додатковою відповідальністю Страхової компанії «Альфа-Гарант» про відшкодування матеріальної шкоди на 14:30 год. 15.01.2015 р. за адресою: м. Іллічівськ, вул. Праці, 10, каб. 5. Суд роз'яснює, що у разі неявки відповідача позов буде розглянуто у його відсутності. Суддя Т.В. Ледньова		Суворовський районний суд м. Херсона в зв'язку з розглядом цивільної справи за позовом Асріян Луїзи Валеріївни до Карімова Муххамада Маршариповича, третя особа Виконавчий комітет Суворовської ради у м. Херсоні служба у справах дітей про позбавлення батьківських прав, викликає в якості відповідача Карімова Муххамада Маршариповича, останнє відоме місце проживання: м. Херсон, вул. Київська, 22. Судове засідання відбудеться 16.12.2014 р. о 09-00. Адреса суду: м. Херсон, вул. Маяковського, 6, каб.808. Суддя О. В. Головка		Кам'янець-Подільський міськрайонний суд повідомляє, що 22 грудня 2014 року о 14 год. 00 хв. в приміщенні суду м. Кам'янець-Подільського по вулиці Шевченка, 29, кабінет №5, буде слухатись цивільна справа за позовом Роецької Тетяни Віталіївни до Роецького Юрія В'ячеславовича про стягнення додаткових витрат на дітей. В судове засідання викликаються сторони. У разі неявки відповідача справа буде розглянута у його відсутності. Суддя В. В. Савенюк
Солом'янський районний суд м. Києва (м. Київ, вул. М. Кривоноса, 25, каб. 10) викликає на 10:15 год. 19.12.2014 року Каракуліна Павла Анатолійовича як відповідача по цивільній справі за позовом ТОВ «МАРКС.КАПІТАЛ» до Каракуліна Павла Анатолійовича про стягнення страхового відшкодування в порядку регресу. При цьому повідомляємо, що в разі вашої неявки в судове засідання без поважних причин або не повідомлення про причини своєї неявки, суд вирішує справу на підставі наявних у ній доказів. Суддя В.В. Лазаренко		Нетішинський міський суд Хмельницької області (адреса суду: м. Нетішин, пр-т Незалежності, 12) викликає в судове засідання на 23 грудня 2014 року на 08:30 годину: Бондарчук Альону Павлівну, що зареєстрована за адресою: м. Нетішин, вул. Незалежності, буд. 6, кв. 449, в якості відповідача в цивільній справі за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Бондарчук А.П. про стягнення заборгованості. З опублікуванням оголошення відповідач вважається повідомленим про розгляд справи. У випадку неявки відповідача в судове засідання, справа буде розглянута на підставі наявних у ній доказів. Суддя Л. П. Гавришук		Корольовський районний суд м. Житомира викликає в якості відповідача Красицьку Наталію Петрівну у справі за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Красицького Василя Володимировича, Красицької Наталії Петрівни про стягнення заборгованості, розгляд якої відбудеться 17.12.2014 року о 12 год. 30 хв. в приміщенні Корольовського районного суду м. Житомира за адресою: м. Житомир, майдан Соборний, 1, каб. 332. У разі неявки у судове засідання відповідача без поважних причин справа буде розглянута у його відсутність на підставі наявних доказів. Суддя Н.М. Анциборенко		У провадженні Бердянського міськрайонного суду Запорізької області знаходиться цивільна справа за №310/5937/14-ц за позовом Публічного акціонерного товариства Комерційний банк «Приватбанк» до Котенко Олександра Миколайовича про стягнення заборгованості за кредитним договором. Судовий розгляд справи призначено на 23 грудня 2014 року об 11 год. 30 хв. в приміщенні Бердянського міськрайонного суду за адресою: Запорізька область, м. Бердянськ, вул. Комунарів, 64, каб. 409. Суддя Парій О. В., тел. (код 06153) 4 70 63. Суд викликає: Котенко Олександра Миколайовича як відповідача. Явка до суду є обов'язковою. В разі неявки справа розглядатиметься за наявними матеріалами.
Деснянський районний суд м. Києва викликає як відповідачів Слюсаренко Анну Павлівну та Слюсаренка Сергія Павловича в судове засідання, яке призначено на 10 годин 00 хвилин, 18.12.2014 року по цивільній справі за позовом ПАТ «Дельта Банк» до Слюсаренко А.П., Слюсаренка С.П. про стягнення заборгованості (кабінет № 38, пр. Маяковського, 5-в, м. Київ). Суддя О. В. Журавська		Суддею Бердянського міськрайонного суду Прінь І.П. (за адресою: м. Бердянськ, вул. Комунарів, 64, каб. № 302) 16 грудня 2014 року о 15 годині 30 хвилин буде розглядатися цивільна справа за позовом Публічного акціонерного товариства комерційний банк «Приватбанк» до Куликова Олексія Борисовича про стягнення заборгованості за кредитним договором. Явка відповідача Куликова О.Б. у справі обов'язкова. У разі його неявки справа буде розглянута за відсутності відповідача.		Новоград-Волинський міськрайонний суд Житомирської області викликає Погорельського Олексія Миколайовича, останнє відоме місце проживання: вул. Шевченка, 71, кв. 19, м. Новоград-Волинський Житомирської області у судове засідання як відповідача у цивільній справі №285/3536/14-ц за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Погорельського Олексія Миколайовича про стягнення заборгованості. Розгляд даної справи відбудеться 15 січня 2015 року, початок об 11-00 годині у приміщенні Новоград-Волинського міськрайонного суду за адресою: вул. І. Франка, 31, м. Новоград-Волинський, Житомирська область, головуючий – суддя Савицька Л. Й.		Білоцерківський міськрайонний суд (09100, м. Біла Церква, вул. Першотравнева, 4-а, зал судового засідання 4, суддя Буцмак Ю. Є.) викликає в суд відповідача Пилипа Володимира Марковича по цивільній справі № 357/12700/14-ц за позовом ПАТ «Дельта Банк» до Пилипа В.М. про стягнення боргу на 30.12.2014 року на 09.00 годину. У разі неявки в судове засідання справа буде розглядатись за вашої відсутності на підставі наявних доказів у справі.

РЕКЛАМА. ОГОЛОШЕННЯ

Бердянським міськрайонним судом, що знаходиться за адресою: вул. Комунарів, 64, м. Бердянськ, 24 грудня 2014 року о 16-30 годині буде проведено судове засідання у цивільній справі №310/8999/14-ц за позовом ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК» до Аксьонової Ірини Анатоліївни про стягнення заборгованості за кредитним договором.
Суд викликає Аксьонову Ірину Анатоліївну як відповідача.
Явка відповідача до суду є обов'язковою. У разі неявки відповідача в судове засідання, судове засідання буде проведене за наявними матеріалами.

Суддя З. П. Пустовіт

У провадженні Бердянського міськрайонного суду Запорізької області знаходиться цивільна справа за №310/6568/14-ц за позовом Публічного акціонерного товариства Комерційний банк «Приватбанк» до Смик Олександра Олеговича про стягнення заборгованості за кредитним договором. Судовий розгляд справи призначено на 23 грудня 2014 року об 11 год. 15 хв. в приміщенні Бердянського міськрайонного суду за адресою: Запорізька область, м. Бердянськ, вул. Комунарів, 64, каб. 409. **Суддя Парій О. В.**, тел. (код 06153) 4 70 63.
Суд викликає Смик Олександра Олеговича як відповідача. Явка до суду є обов'язковою. В разі неявки справа розглядатиметься за наявними матеріалами.

Білокуракинський районний суд Луганської області повідомляє, що 26 листопада 2014 року розглянуто цивільну справу №409/1284/14-ц за позовом Кононенко Наталії Володимирівни до Кононенка Ігоря Валерійовича (м. Луганськ, вул. Даргомижського, б. 21) про розірвання шлюбу та винесено заочне рішення про задоволення позову.

Суддя Третяк О. Г.

Сватівський районний суд Луганської області, розташований за адресою: Луганська область, м.Сватове, пл.50-річчя Перемоги, 34, викликає Скаліуш Мирослава Івановича, як відповідача в судове засідання по цивільній справі № 426/2221/14-ц за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Скаліуш Мирослава Івановича про стягнення заборгованості, що відбудеться 19 грудня 2014 року о 14-40 год.
У разі неявки на вказане судове засідання, суд розглядатиме справу без Вашої участі на підставі ст. 169 ЦПК України.

Суддя С. А. Пчолкін

Старобільський районний суд Луганської області викликає як відповідача Тіщенко Оксану Анатоліївну у судове засідання, для розгляду цивільної справи за позовом ПАТ КБ «ПриватБанк» про стягнення заборгованості. Засідання відбудеться 26.12.2014 р. об 11.15 год.
У разі неявки відповідача у призначений час або неповідомлення про причини неявки справу буде розглянуто за його відсутності за наявними доказами.
З опублікуванням цього оголошення відповідач по справі вважається належним чином повідомленим про час, день та місце проведення судового засідання.

Суддя О. В. Озеров

Рубіжанський міський суд Луганської області, розташований за адресою: Луганська область, м. Рубіжне, вул. Миру, 34, викликає Биковцова Володимира Олександровича, як відповідача в судове засідання по цивільній справі № 425/1924/14-ц за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Биковцова Володимира Олександровича про стягнення заборгованості, що відбудеться 17 грудня 2014 року о 10-00 год.
У разі неявки на вказане судове засідання, суд розглядатиме справу без Вашої участі на підставі ст. 169 ЦПК України.

Суддя Д. С. Коваленко

Рубіжанський міський суд Луганської області, розташований за адресою: Луганська область, м. Рубіжне, вул. Миру, 34, викликає Матиченко Дмитра Петровича, як відповідача в судове засідання по цивільній справі за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Матиченко Дмитра Петровича про стягнення заборгованості, що відбудеться 23 грудня 2014 року о 09-00 год.
У разі неявки на вказане судове засідання, суд розглядатиме справу без Вашої участі на підставі ст. 169 ЦПК України.

Суддя Д. С. Коваленко

Сватівський районний суд Луганської області, розташований за адресою: Луганська область, м.Сватове, пл.50-річчя Перемоги, 34, викликає Кільдюшкіна Валерія Олексійовича, як відповідача в судове засідання по цивільній справі за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Кільдюшкіна Валерія Олексійовича про стягнення заборгованості, що відбудеться 19 грудня 2014 року о 14-00 год.
У разі неявки на вказане судове засідання, суд розглядатиме справу без Вашої участі на підставі ст. 169 ЦПК України.

Суддя С. А. Пчолкін

Бердянським міськрайонним судом, що знаходиться за адресою: вул. Комунарів, 64, м. Бердянськ, 24 грудня 2014 року о 16-40 годині буде проведено судове засідання у цивільній справі №310/9002/14-ц за позовом ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК» до Меркулова Андрія Валерійовича про стягнення заборгованості за кредитним договором.
Суд викликає Меркулова Андрія Валерійовича як відповідача.
Явка відповідача до суду є обов'язковою. У разі неявки відповідача в судове засідання, судове засідання буде проведене за наявними матеріалами.

Суддя З. П. Пустовіт

Броварський міськрайонний суд Київської області викликає Больних Аллу Анатоліївну, як відповідача у цивільній справі за позовом Ковтуненко Людмили Олексіївни до Больних Алли Анатоліївни про поділ домоволодіння в натурі та встановлення порядку користування земельною ділянкою.
Розгляд справи призначено на 12 грудня 2014 року об 11 год. 00 хв., яке відбудеться в приміщенні суду за адресою: 07400, Київська обл., м. Бровари, вул. Грушевського, 2, каб. №208.
В разі Вашої неявки, справу буде розглянуто за наявними матеріалами справи.

Суддя Пухна О.М.

Старобільський районний суд Луганської області викликає як відповідача Полоскова Володимира Олександровича у судове засідання, для розгляду цивільної справи за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» про стягнення заборгованості. Засідання відбудеться 26.12.2014 р. о 10.30.
У разі неявки відповідача у призначений час або неповідомлення про причини неявки справу буде розглянуто за його відсутності за наявними доказами.
З опублікуванням цього оголошення відповідач по справі вважається належним чином повідомленим про час, день та місце проведення судового засідання.

Суддя О. В. Озеров

Сватівський районний суд Луганської області, розташований за адресою: Луганська область, м.Сватове, пл.50-річчя Перемоги, 34, викликає Ткачова Василя Васильовича, як відповідача в судове засідання по цивільній справі № 426/2228/14-ц за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Ткачова Василя Васильовича про стягнення заборгованості, що відбудеться 19 грудня 2014 року о 14-20 год.
У разі неявки на вказане судове засідання, суд розглядатиме справу без Вашої участі на підставі ст. 169 ЦПК України.

Суддя С. А. Пчолкін

Рубіжанський міський суд Луганської області, розташований за адресою: Луганська область, м. Рубіжне, вул. Миру, 34, викликає Журавльова Сергія Анатолійовича, як відповідача в судове засідання по цивільній справі за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Журавльова Сергія Анатолійовича про стягнення заборгованості, що відбудеться 12 грудня 2014 року о 10-00 год.
У разі неявки на вказане судове засідання, суд розглядатиме справу без Вашої участі на підставі ст. 169 ЦПК України.

Суддя В.В. Москаленко

Оріхівський районний суд Запорізької області викликає Приходченко Тетяну Валеріївну в якості відповідача в судове засідання по цивільній справі за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Приходченко Тетяни Валеріївни про стягнення заборгованості, яке відбудеться 15.12.2014 р. о 10 год. 00 хв. в приміщенні Оріхівського районного суду Запорізької області (Запорізька обл., м. Оріхів, вул. Першотравнева, 23, **суддя Щербань Л.С.**)

Оріхівський районний суд Запорізької області викликає Просандеєва Івана Вікторовича в якості відповідача в судове засідання по цивільній справі за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Просандеєва Івана Вікторовича про стягнення заборгованості, яке відбудеться 15.12.2014 р. о 10 год. 00 хв. в приміщенні Оріхівського районного суду Запорізької області (Запорізька обл., м. Оріхів, вул. Першотравнева, 23, **суддя Щербань Л.С.**)

Старобільський районний суд Луганської області викликає як відповідача Веребського Юрія Володимировича у судове засідання, для розгляду цивільної справи за позовом ПАТ КБ «ПриватБанк» про стягнення заборгованості. Засідання відбудеться 26.12.2014 р. об 11.00 год.
У разі неявки відповідача у призначений час або неповідомлення про причини неявки справу буде розглянуто за його відсутності за наявними доказами.
З опублікуванням цього оголошення відповідач по справі вважається належним чином повідомленим про час, день та місце проведення судового засідання.

Суддя О. В. Озеров

Бердянським міськрайонним судом, що знаходиться за адресою: вул. Комунарів, 64, м. Бердянськ, 22 грудня 2014 року о 16-15 годині буде проведено судове засідання у цивільній справі №310/8872/14-ц за позовом ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК» до Ромашова Ігоря Володимировича про стягнення заборгованості.
Суд викликає Ромашова Ігоря Володимировича як відповідача.
Явка відповідача до суду є обов'язковою. У разі неявки відповідача в судове засідання, судове засідання буде проведене за наявними матеріалами.

Суддя З. П. Пустовіт

Шевченківський районний суд м. Києва (адреса суду: 03680, м. Київ, вул. Дегтярівська, 31-А, каб. №402), викликає Божко Володимира Валентиновича в судове засідання, як відповідача, на 11 годину 30 хвилин 20 січня 2015 року, для розгляду цивільної справи за позовом Публічного акціонерного товариства Комерційний банк «Приватбанк» до Божко Володимира Валентиновича про стягнення заборгованості.
В разі Вашої неявки справа буде розглянута у Вашу відсутність за наявними матеріалами у справі.

Суддя Д. О. Мальцев

Сватівський районний суд Луганської області викликає Чепігіну Наталію Вікторівну, як відповідача, в судове засідання з цивільної справи за позовом Публічного акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк» до Чепігіної Наталії Вікторівни про стягнення заборгованості, в судове засідання, яке відбудеться 12 грудня 2014 року о 10-30 годині в приміщенні суду за адресою: Луганська область, м. Сватове, пл. 50-річчя Перемоги, 34.
У разі неявки у вказане судове засідання, суд розглядатиме справу без Вашої участі на підставі ст. 169, 224 ЦПК України.

Суддя О.А. Гашинська

Северодонецький міський суд Луганської обл. повідомляє, що 18.12.2014 року о 09 годині 00 хвилин у приміщенні суду відбудеться судове засідання з розгляду цивільної справи 428/7335/14-ц за позовом ПАТ КБ «ПриватБанк» до Турченко Віталія Володимировича про стягнення заборгованості.

Суддя Т. О. Комплектова

Рубіжанський міський суд Луганської області, розташований за адресою: Луганська область, м. Рубіжне, вул. Миру, 34, викликає Мирошніченко Олександра Федоровича, як відповідача в судове засідання по цивільній справі № 425/2412/14-ц за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Мирошніченко Олександра Федоровича про стягнення заборгованості, що відбудеться 18 грудня 2014 року о 10-00 год.
У разі неявки на вказане судове засідання, суд розглядатиме справу без Вашої участі на підставі ст. 169 ЦПК України.

Суддя Д.С. Коваленко

Оріхівський районний суд Запорізької області викликає Тімченко Ірину Олегівну в якості відповідача в судове засідання по цивільній справі за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Тімченко Ірини Олегівни про стягнення заборгованості, яке відбудеться 15.12.2014 р. о 10 год. 00 хв. в приміщенні Оріхівського районного суду Запорізької області (Запорізька обл., м. Оріхів, вул. Першотравнева, 23, **суддя Щербань Л.С.**)

Оріхівський районний суд Запорізької області викликає Берішвілі Константіне в якості відповідача в судове засідання по цивільній справі за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Берішвілі Константіне про стягнення заборгованості, яке відбудеться 15.12.2014 р. о 10 год. 00 хв. в приміщенні Оріхівського районного суду Запорізької області (Запорізька обл., м. Оріхів, вул. Першотравнева, 23, **суддя Щербань Л.С.**)

Старобільський районний суд Луганської області викликає як відповідача Есауленко Анастасію Олександрівну у судове засідання, для розгляду цивільної справи за позовом ПАТ КБ «ПриватБанк» про стягнення заборгованості. Засідання відбудеться 26.12.2014 р. о 10.15 год.
У разі неявки відповідача у призначений час або неповідомлення про причини неявки справу буде розглянуто за його відсутності за наявними доказами.
З опублікуванням цього оголошення відповідач по справі вважається належним чином повідомленим про час, день та місце проведення судового засідання.

Суддя О. В. Озеров

Бердянським міськрайонним судом, що знаходиться за адресою: вул. Комунарів, 64, м. Бердянськ, 22 грудня 2014 року о 16-00 годині буде проведено судове засідання у цивільній справі №310/8883/14-ц за позовом **ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК»** до Доненко Ірини Іванівни про стягнення заборгованості.
Суд викликає Доненко Ірину Іванівну як відповідача.
Явка відповідача до суду є обов'язковою. У разі неявки відповідача в судове засідання, судове засідання буде проведене за наявними матеріалами.

Суддя З. П. Пустовіт

Оболонський районний суд м. Києва викликає в судове засідання Устінова Олексія Анатолійовича, Легкоступ Людмилу Миколаївну як відповідачів по цивільній справі №2/756/5617/14р (756/14683/14-ц) за позовом Публічного акціонерного товариства «Комерційний банк «Глобус» до Устінова Олексія Анатолійовича, Легкоступ Людмили Миколаївни, третя особа: ТОВ «Ваш Добрий Лікар» про стягнення заборгованості за кредитним договором.
Судове засідання відбудеться 23 грудня 2014 р. об 11:00 годині в приміщенні Оболонського районного суду м. Києва за адресою: м. Київ, вул. М. Тимошенка, 2-є, каб. 15.

Суддя Д. Г. Камбулов

Сватівський районний суд Луганської області викликає Українцеву-Ворокосову Вероніку Олександрівну, як відповідача, в судове засідання з цивільної справи за позовом Публічного акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк» до Українцеву-Ворокосової Вероніки Олександрівни про стягнення заборгованості, в судове засідання, яке відбудеться 12 грудня 2014 року о 10-00 годині в приміщенні суду за адресою: Луганська область, м. Сватове, пл. 50-річчя Перемоги, 34.
У разі неявки у вказане судове засідання, суд розглядатиме справу без Вашої участі на підставі ст. 169, 224 ЦПК України.

Суддя О.А. Гашинська

Старобільський районний суд Луганської області викликає як відповідача Лобанова Дмитра Валерійовича у судове засідання, для розгляду цивільної справи за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» про стягнення заборгованості. Засідання відбудеться 26.12.2014 р. о 10.45 год.
У разі неявки відповідача у призначений час або неповідомлення про причини неявки справу буде розглянуто за його відсутності за наявними доказами.
З опублікуванням цього оголошення відповідач по справі вважається належним чином повідомленим про час, день та місце проведення судового засідання.

Суддя О. В. Озеров

Рубіжанський міський суд Луганської області, розташований за адресою: Луганська область, м. Рубіжне, вул. Миру, 34, викликає Шкрібневу Владислава Дмитровича, як відповідача в судове засідання по цивільній справі № 425/2408/14-ц за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Шкрібневу Владислава Дмитровича про стягнення заборгованості, що відбудеться 16 грудня 2014 року о 12-00 год.
У разі неявки на вказане судове засідання, суд розглядатиме справу без Вашої участі на підставі ст. 169 ЦПК України.

Суддя Д.С. Коваленко

Рубіжанський міський суд Луганської області, розташований за адресою: Луганська область, м. Рубіжне, вул. Миру, 34, викликає Чернова Анатолія Леонідовича, як відповідача в судове засідання по цивільній справі за позовом ПАТ КБ «Приватбанк» до Чернова Анатолія Леонідовича про стягнення заборгованості, що відбудеться 23 грудня 2014 року о 10-00 год.
У разі неявки на вказане судове засідання, суд розглядатиме справу без Вашої участі на підставі ст. 169 ЦПК України.

Суддя Д.С. Коваленко

Сватівський районний суд Луганської області викликає Чернятіну Альону Сергіївну, як відповідача, в судове засідання з цивільної справи за позовом Публічного акціонерного товариства комерційного банку «ПриватБанк» до Чернятіної Альони Сергіївни про стягнення заборгованості, в судове засідання, яке відбудеться 12 грудня 2014 року об 11-00 годині в приміщенні суду за адресою: Луганська область, м. Сватове, пл. 50-річчя Перемоги, 34.
У разі неявки у вказане судове засідання, суд розглядатиме справу без Вашої участі на підставі ст. 169, 224 ЦПК України.

Суддя О.А. Гашинська

ВІСТІ ЗВІДУСІЛЬ

«Динамо» демонструє чемпіонську гру

ПРЕМ'ЄР-ЛІГА. На зимові канікули команда Сергія Реброва йде беззаперечним лідером

Валерій РЕКУНОВ,
«Урядовий кур'єр»

На початку нового століття десять років поспіль «Дніпро» не міг пробитися в трійку призерів української Прем'єр-ліги. Прорив відбувся в останній сезон перебування у команді Хуанде Рамоса. Іспанський фахівець на прощання з містом на Дніпрі провів підопічний до срібла національної першості й кваліфікації Ліги чемпіонів.

Вихованець прикарпатського футболу Мирон Маркевич, який змінив Рамоса на тренерському містку, розпочав, як кажуть, з місця в кар'єрі. Після дев'яти турів Євген Коноплянка з партнерами очолювали турнірну таблицю з прекрасним результатом — 8 перемог і лише одна нічия з полтавською «Ворсклою».

Грім гримнув на початку листопада, коли календар приготував команді Ротаня і Зозулі перше серйозне випробування. Його господарі «Дніпро Арени» провалили — 0:3 проти київських динамівців. Психологічний удар від першої поразки в чемпіонаті мав жахливі наслідки: на фініші першості підопічний Маркевича набрали лише три очки з дванадцяти можливих і відкотилися на третю сходинку таблиці. Все, що було нажито важкою працею, розвіялося за вітром. На зимові канікули срібний призер Прем'єр-ліги йде, відстаючи від гірників на три очки, а від «Динамо» — на 8. Особливо прикро виглядає поразка в останньому турі від «Зорі» — 1:2.

У зустрічі із запорізьким «Металургом» по наших воротах пробили одного разу — забили гол, сьо-



Динамівець Сергій Сидорчук (у центрі) разом із партнерами пройшов осінню частину першості без поразок

годні два удари — два м'ячі. Будівництво нової команди слід починати з оборони, — вважає Мирон Маркевич. — Якщо наші захисники діятимуть надійно, ми найменш не програватимемо.

За словами головного тренера, він мав зустріч із власником клубу Ігорем Коломойським, який погодився з його аргументами. Серед можливих новачків називають півзахисника київського «Динамо» та збірної України Романа Безуса і лідера «Металіста» Клейтона Шав'єра.

Головна інтрига першого кола — повернення на головні ролі у вітчизняному футболі «Динамо». Кияни — єдина команда чемпіонату, яка не зазнала жодної поразки. Лише три клуби зуміли відібрати очки в беззаперечного лідера — внічию з ним зіграли донецький «Олімпік», львівські «Карпати» і «Зоря».

Підопічні Юрія Вернидуба підтвердили статус грози фаворитів. В очних двобоях вони обіграли чинного чемпіона і срібного призера минулорічного чемпіонату — «Шахтар» і «Дніпро», а також добилися почесної нічиєї — 2:2 з динамівцями. Молода луганська команда піднялася на шосте місце в таблиці та продовжує боротьбу за путівку в Лігу Європи наступного сезону.

18 грудня в Києві відбувся Конгрес Федерації футболу країни, який обіцяє бути надзвичайно цікавим. Днями написав заяву про складання повноважень члена виконкому і віце-президента ФФУ Андрій Павелко.

Третього грудня під час засідання виконкому відбулася жорстка і принципова чоловіча розмова, — пояснив він причини цього рішення. — Прозвучало багато справедливої

критики. Всім зрозуміло, що робота федерації вимагає негайного перезавантаження. Я закликаю весь управлінський штаб ФФУ наслідувати мій приклад. Таке самоочищення тільки додасть поваги і авторитету нашій футбольній асоціації. Даваймо продемонструємо людям, що механізм люстрації може бути цілком цивілізованим, а не тільки за допомогою смітєвих баків.

ТАБЛО «УК»

Чемпіонат України, 10 тур

Динамо — Металург Д — 3:0

Голи: Мбокани (16), Ярмоленко (40), Кравець (83)

Шахтар — Говерла — 4:1

Голи: Гладкий (20, 80), Хомин (53, автогол), Фред (90+2) — Мякушко (49)

Олімпік — Ворскла — 1:1

Голи: Семенина (84) — Дедечко (5)

Зоря — Дніпро — 2:1

Голи: Будківський (51), Сербієв (87) — Коноплянка (90)

Волинь — Металіст — 1:2

Голи: Кобахідзе (32) — Едмар (60), Жажа (71, пен.)

Іллічівець — Металург З — 1:2

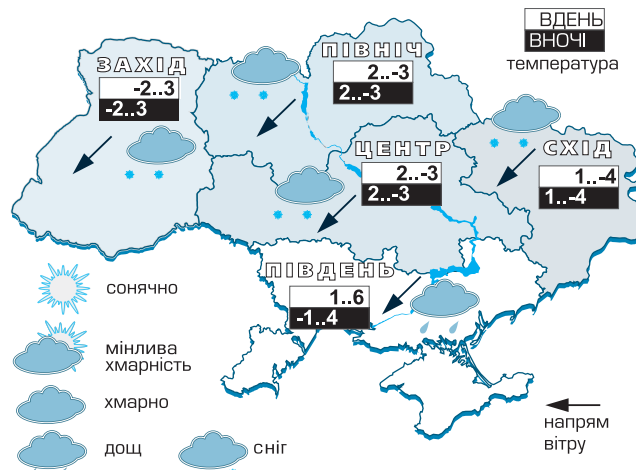
Голи: Кулач (82, пен.) — Гавриш (29), Лисицький (76)

Чорноморець — Карпати — 0:0

Турнірна таблиця

	В	Н	П	М	О
Динамо	11	3	0	33-7	36
Шахтар	10	1	3	32-8	31
Дніпро	8	4	2	25-11	28
Металіст	6	4	3	21-18	22
Олімпік	6	4	4	14-26	22
Зоря	6	3	5	17-16	21
Волинь	6	2	6	22-22	20
Ворскла	4	6	4	14-12	18
Чорноморець	3	6	4	13-13	15
Металург Д	3	5	6	15-19	14
Металург З	3	3	8	12-28	12
Говерла	1	6	7	9-20	9
Карпати	3	4	7	11-19	4
Іллічівець	0	3	11	12-31	3

ПОГОДА НА ЗАВТРА



ТЕМПЕРАТУРА ПО ОБЛАСТЯХ УКРАЇНИ НА 10 ГРУДНЯ

Область	Ніч	День	Область	Ніч	День
Київська	+2 -3	+2 -3	Черкаська	+2 -3	+2 -3
Житомирська	+2 -3	+2 -3	Кіровоградська	+2 -3	+2 -3
Чернігівська	+1 -4	+1 -4	Полтавська	+2 -3	+2 -3
Сумська	+1 -4	+1 -4	Дніпропетровська	+1 -4	+1 -4
Закарпатська	-1 +4	+1 +6	Одеська	-1 +4	+1 +6
Рівненська	-2 +3	-2 +3	Миколаївська	-1 +4	+1 +6
Львівська	-2 +3	-2 +3	Херсонська	-1 +4	+1 +6
Івано-Франківська	-2 +3	-2 +3	Запорізька	-1 +4	-1 +4
Волинська	-2 +3	-2 +3	Харківська	+1 -4	+1 -4
Хмельницька	+2 -3	+2 -3	Донецька	+1 -4	+1 -4
Чернівецька	+2 -3	+2 -3	Луганська	+1 -4	+1 -4
Тернопільська	-2 +3	-2 +3	Крим	+3 +8	9 +14
Вінницька	+2 -3	+2 -3	Київ	-1 +1	-1 +1

Укргідрометцентр

Футбольна Європа показала Росії жовту картку

Валерій КАЛІНІЧ
для «Урядового кур'єра»

РЕЗОНАНС. Складається враження, що у футбольних справах керівники улюбленої гри мільйонів сусідньої держави намагаються наслідувати приклад президента Росії. Наприкінці літа перший віце-президент Російського футбольного союзу Нікіта Сімонян повідомив, що три кримські клуби пройшли атестацію ПФЛ. А вже 12 серпня футболісти Севастопольського СКЧФ, ялтинської «Жемчужини» та сімферопольського ТСК дебютували у російських змаганнях — в 1/256 фіналу Кубка Росії.

Численна армія футбольних уболівальників України була шокована цією новиною. Як можна було клуби, які розташовуються на території іншої країни, прийняти до складу РФС? Представники європейської футбольної сім'ї відразу ж наголосили на тому, що діяльність РФС іде всупереч зі статутними нормами ФІФА, УЄФА і Федерації футболу України. Минулої середи крапки над «і» в цій історії, яка набула міжнародного розголосу, поставив футбольний штаб Старого Світу.

З 1 січня 2015 року футбольні клуби Криму не мають права брати участі в жодних змаганнях, що проводяться під егідою РФС, — таке рішення прийняв виконком УЄФА. Також Російський футбольний союз не зможе організувати будь-які змагання з футболу в Криму без згоди Федерації футболу України.

Крім цього, Крим тепер слід розглядати як особливу зону для футбольних цілей УЄФА, яка допомагатиме фінансувати футбол та інфраструктуру півострова. Контролером і керівником цієї ініціативи призначений член виконкому Франтішек Лаурінец.

— Ми віримо, що всі асоціації поважають це рішення, — заявив генеральний секретар УЄФА Джанні Інфантино. — Якщо одна з федерацій не буде додержуватися прийнятих правил, відкріємо дисциплінарну справу згідно із статутом нашої організації.

— Я доклав зусиль, щоб було прийнято саме таке справедливе рішення, — зізнався журналістам віце-президент УЄФА, почесний президент ФФУ Григорій Суркіс. — Відстоювання у виконкомі УЄФА інтересів України та національної Федерації футболу я вважаю важливою частиною своєї роботи у футбольному штабі Європи.

ТАЄМНА ЗБРОЯ ЧОЛОВІКІВ

*Висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи МОЗ України від 01.07.2010 р. № 05.03.02-03/45179

Для інтимного здоров'я чоловіків – Тонгкат Алі Платинум!

ДОВЕДЕНО! Зміцнення ерекції, посилення бажання; підвищення рівня тестостерону у крові; багатократність і подовження статевого акту; поліпшення кровообігу, стимуляція імунітету.

Клінічні випробування показали значне підвищення репродуктивної активності, що настає за 1 годину після прийому. Ефект зберігається протягом 3-7 днів. Тонгкат™ Алі Платинум ефективний сексуальний стимулятор та надійний засіб збереження чоловічого здоров'я.

НОВОРІЧНА АКЦІЯ*

0 800 503 088

тел. у Києві (044) 454 14 14. Конфіденційно

*АКЦІЯ ДІЄ НА ВСІЙ ТЕРИТОРІЇ УКРАЇНИ, з 01.12.14 - 12.01.15 р.

ДІЗНАЙТЕСЯ УМОВИ ЗА ТЕЛЕФОНОМ ГАРЯЧОЇ ЛІНІЇ

Консультація, доставка - безкоштовно.



Дзвінок в межах України зі стаціонарного телефону безкоштовний, з мобільного - за тарифами операторів. БАД. НЕ є лікарським засобом.

УРЯДОВИЙ КУР'ЄР

Засновник — Кабінет Міністрів України
Реєстраційне свідоцтво КВ № 2 від 12 квітня 1994 року
Передплатні індекси «Урядового кур'єра» —
61035, 40227 (соціальний)

Головний редактор — Сергій БРАГА
Перший заступник
головного редактора
Леонід САМСОНЕНКО
Заступники головного редактора:
Павло БЕБА, Лариса УСЕНКО
Відповідальний секретар Іван ГРОМ'ЯК

Адреса в Інтернеті: www.ukurier.gov.ua
Адреса редакції: 01008, Київ, вул. Садова, 1
Телефон для довідок: 253-12-95.
Телефони відділу реклами: 253-55-09,
факс: 230-06-71, e-mail: adv@ukcc.com.ua
«Урядовий кур'єр» виходить у вівторок, середу, четвер,
п'ятницю та суботу
Зам. № 39041. Тираж 27786

Листування з читачами тільки
на сторінках газети.
Відповідальність за достовірність
інформації та реклами несуть автори
та рекламодавці.
Набрано і зверстано у комп'ютерному
центрі «Урядового кур'єра».
Друк: ТОВ «Мега-Поліграф»,
04073, Київ, вул. Марка Вовчка, 12/14
www.mega-poligraf.kiev.ua