

УРЯДОВИЙ КУР'ЄР

ПОНЕДІЛОК, 14 БЕРЕЗНЯ 2022 РОКУ

ЦІНА ДОГОВІРНА

№57 (7178)



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА
від 7 лютого 2022 р. № 265
Київ

Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад

Відповідно до частини другої статті 4, частини першої статей 9 і 11, частини восьмої статті 18, частин п'ятої та сьомої статті 21, частини другої статті 22, частин четвертої та шостої статті 24 і частин третьої та сьомої статті 26 Закону України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» Кабінет Міністрів України **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

- Затвердити такі, що додаються:
Порядок декларування та реєстрації місця проживання (перебування);
Порядок створення, ведення та адміністрування реєстрів територіальних громад;
Порядок електронної інформаційної взаємодії між інформаційно-комунікаційними системами та передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру.
- Установити, що витяги з реєстрів територіальних громад, сформовані засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг до набрання чинності цією постановою, мають таку ж юридичну силу, як і витяги з реєстрів територіальних громад, що передбачені Порядком створення, ведення та адміністрування реєстрів територіальних громад, затвердженим цією постановою.
- Внести до актів Кабінету Міністрів України зміни, що додаються.
- Визнати такими, що втратили чинність, постанови Кабінету Міністрів України згідно з переліком, що додається.
- Міністерствам, іншим центральним органам виконавчої влади забезпечити припинення власних нормативно-правових актів у відповідність із цією постановою.

Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 7 лютого 2022 р. № 265

ПОРЯДОК

декларування та реєстрації місця проживання (перебування)

1. Цей Порядок визначає механізм здійснення декларування/реєстрації місця проживання (перебування), зміни місця проживання, зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання (перебування), скасування декларування/реєстрації місця проживання (перебування), а також встановлює форми необхідних для цього документів.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про електронні довірчі послуги», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про адміністративні послуги» та «Про місцеве самоврядування в Україні».

3. Декларування/реєстрація місця проживання (перебування), зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання (перебування), зміна місця проживання (перебування), скасування декларування/реєстрації місця проживання (перебування) особи здійснюється органом реєстрації, на території територіальної громади, на яку поширюються повноваження відповідної ради.

4. Особа може задекларувати/зарєєструвати своє місце проживання (перебування) лише за однією адресою. У разі коли особа проживає у двох і більше місцях, вона здійснює декларування/реєстрацію місця проживання (перебування) за однією з таких адрес за власним вибором. За адресою задекларованого/зарєєстрованого місця проживання (перебування) з особою ведеться офіційне листування та вручення офіційної кореспонденції.

На період тимчасової окупації територій у Донецькій та Луганській областях, Автономної Республіки Крим та м. Севастополя положення частини першої статті 4 Закону України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» (далі — Закон) не поширюється на осіб, місце проживання яких зарєєстроване у житлі, що розташоване на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях, Автономної Республіки Крим та м. Севастополя. Така особа може задекларувати/зарєєструвати місце свого проживання без зняття з реєстрації місця свого попереднього проживання.

Особа, місце проживання якої зарєєстроване у житлі, що розташоване на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях, Автономної Республіки Крим та м. Севастополя, може задекларувати/зарєєструвати місце свого проживання за межами тимчасово окупованої території України без внесення будь-яких відміток до паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки.

Відомості про зарєєстроване місце проживання такої особи у житлі, що розташоване на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях, Автономної Республіки Крим та м. Севастополя, вносяться до реєстру територіальної громади, яка здійснила відповідну реєстраційну дію за межами тимчасово окупованої території України.

5. Громадянин України, який проживає на території України, а також іноземець чи особа без громадянства, які на законних підставах постійно або тимчасово проживають на території України, зобов'язані протягом 30 календарних днів після зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання та прибуття до нового місця проживання (перебування) задекларувати/зарєєструвати його. Іноземець чи особа без громадянства, які отримали довідку про звернення за захистом в Україні, можуть зарєєструвати місце свого перебування в Україні.

Батьки або інші законні представники зобов'язані задекларувати/зарєєструвати місце проживання (перебування) новонародженої дитини протягом трьох місяців з дня державної реєстрації її народження.

У разі коли особа, місце проживання якої задекларовано/зарєєстровано, декларує або реєструє нове місце проживання з одночасним зняттям з попереднього місця проживання (перебування), заяву про зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання не подається. При цьому внесення змін до реєстру територіальної громади за попереднім місцем проживання здійснюється на підставі повідомлення органу реєстрації про зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання (перебування) особи із зазначенням дати зняття з місця проживання (додаток 1).

6. Видані компетентними органами іноземної держави документи, що додаються для реєстрації місця проживання, зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання засвідчуються в установленому законодавством порядку, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України. Такі документи подаються з перекладом на українську мову, засвідченим нотаріально.

7. Декларування місця проживання особи за декларацією про місце проживання (далі — декларація), поданою такою особою в електронній формі засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі — Портал Дія), здійснюється щодо особи, яка:

- пройшла автентифікацію з використанням інтегрованої системи автентифікації, кваліфікованого електронного підпису або інших засобів електронної ідентифікації, які дають змогу однозначно встановити особу заявника;
- декларує місце проживання:
 - у житлі приватної форми власності, за умови внесення відомостей про таке житло до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;
 - у гуртожитку, що не належить особі на праві власності, спільної власності (спільної часткової або спільної сумісної власності), за умови надання згоди уповноваженої особи з управління (утримання) гуртожитку, що належить до сфери управління підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності (далі — уповноважена особа житла).
- Декларація формується засобами Порталу Дія у довільній формі, придатній для сприйняття її змісту, відповідно до відомостей, зазначених у пункті 9 цього Порядку.

- У декларації зазначаються такі відомості про особу:
 - прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);
 - стать;
 - дата народження;
 - місце народження (країна, область, район, населений пункт (за наявності));
 - відомості про громадянство;
 - адреса житла, в якому декларується місце проживання;
 - попереднє місце проживання (перебування) із зазначенням адреси житла (якщо попереднє місце проживання (перебування) особи задекларовано/зарєєстровано);
 - контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності));
- реквізити паспортного документа особи (серія та/або номер, дата видачі паспорта громадянина України, найменування уповноваженого суб'єкта, що видав, строк дії (за наявності); для дитини віком до 14 років, крім іноземців та осіб без громадянства, — серія та номер свідоцтва про народження або реквізити документа про реєстрацію народження, виданого компетентним органом іноземної держави і легалізованого у встановленому порядку, якщо інше не передбачено міжнародним договором України, згода на обов'язковість якого надана Верховною Радою України, за умови підтвердження таких відомостей засобами електронної інформаційної взаємодії);
- реквізити паспортного документа іноземця чи особи без громадянства (за наявності) — для осіб, які декларують місце свого проживання на підставі посвідки на постійне проживання або посвідки на тимчасове проживання, оформленої засобами Єдиного державного демографічного реєстру;

- унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);
- реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності);
- окремий номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів (далі — Реєстр військовозобов'язаних) (за наявності) або відомості військово-облікового документа (тип військово-облікового документа, найменування районного (об'єднаного районного), міського (районного) у містах, об'єднаного міського) територіального центру комплектування та соціальної підтримки (далі — територіальний центр комплектування та соціальної підтримки), в якому особа перебуває та/або перебувала на військовому обліку; для військовозобов'язаних та резервістів — також серія та/або номер військово-облікового документа (за наявності);
- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);
- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);
- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);
- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);
- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);
- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);
- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);
- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини);

пристрій, критерії якого підтримують використання такого додатка, та пройшла електронну ідентифікацію та автентифікацію.

- Під час формування декларації отримуються/підтверджуються такі відомості:
 - з Державного реєстру актів цивільного стану громадян — відомості про серію та номер, дату видачі свідоцтва про народження, найменування органу, який його видав, та про батьків чи одного з батьків, якщо заяву подає неповнолітня особа;
 - з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно — відомості про право власності на житло, обтяження речових прав на житло;
 - із словників Державного реєстру речових прав на нерухоме майно — відомості про актуальні найменування населених пунктів, іменованих об'єктів, вулиць, провулків, площ, бульварів, проспектів, проїздів тощо кожного населеного пункту та назви вулиць іменуваних об'єктів;

- з Єдиного державного демографічного реєстру через єдину інформаційну систему МВС (щодо осіб, які мають паспорт громадянина України у формі картки та/або паспорт громадянина України для виїзду за кордон, або посвідку на постійне проживання, або посвідку на тимчасове проживання, оформлені засобами Єдиного державного демографічного реєстру) — відомості про унікальний номер запису у зазначеному Реєстрі, стать особи, дату та місце народження, паспортний документ особи, адресу та дату поточного задекларованого/зарєєстрованого місця проживання або адресу та дату попереднього задекларованого/зарєєстрованого місця проживання та дату зняття з нього (для осіб, які на дату формування декларації не мають задекларованого/зарєєстрованого місця проживання);
- з Реєстру військовозобов'язаних — окремий номер запису в зазначеному Реєстрі (за наявності);

- з відомчої інформаційної системи ДМС через єдину інформаційну систему МВС — відомості про адресу та дату поточного задекларованого/ зарєєстрованого місця проживання або адресу та дату попереднього задекларованого/зарєєстрованого місця проживання та дату зняття з нього (для осіб, які на дату формування декларації (заяви) не мають задекларованого/зарєєстрованого місця проживання), відомості про особу (за наявності) (стать, дата та місце народження, серія та номер, дата видачі паспорта громадянина України, найменування уповноваженого суб'єкта, що видав).

24. Формування декларації припиняється засобами Порталу Дія, якщо зазначені у ній відомості:

- надані не в повному обсязі;
- не відповідають вимогам арифметичного та формато-логічного контролю;
- не відповідають відомостям, отриманим засобами Порталу Дія з інформаційно-комунікаційних систем, зазначених у пункті 23 цього Порядку.

Після формування декларації програмними засобами Порталу Дія та накладення електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, декларація блокується для редагування та надсилається через єдину інформаційну систему МВС до органу реєстрації.

25. Орган реєстрації у день надходження декларації або на наступний робочий день у разі коли декларація надійшла у неробочий час, здійснює декларування місця проживання особи або приймає рішення про відмову у декларуванні місця проживання (далі — рішення про відмову) в установленому законодавством порядку.

26. У день декларування/зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання або прийняття рішення про відмову орган реєстрації надсилає через єдину інформаційну систему МВС:

- до Порталу Дія — відомості про декларування/зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання або рішення про відмову, які надсилаються Порталом Дія на адресу електронної пошти заявника, а також до його особистого електронного кабінету користувача на Порталі Дія (у разі утворення кабінету) або у мобільний додаток Порталу Дія;
- до Реєстру військовозобов'язаних — відомості про декларування/ зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів.

Відомості містять прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності), окремий номер запису в Реєстрі військовозобов'язаних або відомості військово-облікового документа відповідно до підпункту 13 пункту 9 цього Порядку, зняте місце проживання та/або нове задеклароване місце проживання (за наявності).

3) до реєстру територіальної громади за попереднім місцем проживання — повідомлення про зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання особи (за формою відповідно до додатка 1) у разі декларування місця проживання з одночасним зняттям з попереднього місця проживання. У разі коли реєстр територіальної громади ведеться засобами власної інформаційно-комунікаційної системи органу реєстрації і повідомлення про зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання особи неможливо надіслати в електронній формі, таке повідомлення у день проведення реєстраційної дії надсилається відповідному органу реєстрації в паперовій формі;

4) до відомчої інформаційної системи ДМС для подальшої передачі до Єдиного державного демографічного реєстру — відомості про задеклароване місце проживання або зняття із задекларованого/ зарєєстрованого місця проживання за переліком даних, визначених у Порядку електронної інформаційної взаємодії між інформаційно-комунікаційними системами та передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. № 265.

27. Реєстрація місця проживання (перебування) особи здійснюється під час особистого відвідування органу реєстрації (у тому числі через центр надання адміністративних послуг) за адресою житла незалежно від форми власності.

28. У разі коли особа не може самостійно звернутися до органу реєстрації, реєстрація місця проживання (перебування) може бути здійснена за зверненням законного представника або представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому законом порядку (далі — представник).

29. Реєстрація місця проживання (перебування) особи здійснюється в день отримання органом реєстрації документів.

30. У разі коли реєстрація місця проживання здійснюється одночасно із зняттям з попереднього місця проживання (перебування), окрема заява про зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання не подається.

31. Особи, які досягли 14-річного віку, самостійно подають заяву про реєстрацію місця проживання (перебування).

32. У разі подання заяви про реєстрацію місця проживання (перебування) особою, яка не досягла 18-річного віку, реєстрація місця проживання (перебування) здійснюється за згодою батьків або інших законних представників такої особи. Згода не надається у разі коли особа є здобувачем освіти та здійснює реєстрацію свого місця проживання (перебування) в гуртожитку, що належить до сфери управління закладу освіти.

33. Подання заяви про реєстрацію місця проживання (перебування) особи віком до 14 років здійснюється одним з її батьків або інших законних представників за згодою іншого з батьків або законних представників (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування).

Згода батьків або інших законних представників може бути надана у присутності особи, яка приймає заяву про реєстрацію місця проживання, або засвідчена нотаріально в установленому законодавством порядку.

34. У разі коли місце проживання батьків або інших законних представників особи віком до 18 років задекларовано/зарєєстровано за однією адресою, згода іншого з батьків або законних представників не надається.

35. Для реєстрації місця проживання (перебування) особа або її законний представник (представник), уповноважена особа житла або уповноважена особа спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживаннями подає:

- заяву за формою згідно з додатками 2, 3 і 8;
- паспортний документ особи або довідку про звернення за захистом в Україні (для осіб, які реєструють місце перебування);
- свідоцтво про народження (для дітей віком до 14 років), крім іноземців та осіб без громадянства, або документ про реєстрацію народження, виданий компетентним органом іноземної держави і легалізований у встановленому порядку, якщо інше не передбачено міжнародним договором України, згода на обов'язковість якого надана Верховною Радою України;
- довідку про реєстрацію особи громадянином України (у разі здійснення вперше реєстрації місця проживання дитини віком до 14 років, у свідоцтві про народження якої зазначено, що батьки або один із батьків є іноземцем чи особою без громадянства);



ДОКУМЕНТИ

5) документи, що підтверджують: право на проживання (перебування) в житлі, зокрема свідоцтво про право власності, ордер, договір оренди (найму, піднайму), договір найму житла у гуртожитку (для студентів), рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особи права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання або інші підтверджуючі документи. У разі відсутності зазначених документів реєстрація місця проживання (перебування) особи здійснюється за згодою власника (співласників) житла, наймача та членів його сім'ї, уповноваженої особи житла (зазначені документи та згода не вимагаються під час реєстрації місця проживання (перебування) малолітніх та неповнолітніх дітей за адресою задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або законних представників (представників), або одного з них;

право на перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, іншого надавача соціальних послуг з проживанням (довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій соціальній установі, іншого надавача соціальних послуг з проживанням за формою згідно з додатком 4, копія посвідчення про взяття на облік бездомної особи, форма якого затверджується Мінсоцполітики (для осіб, які перебувають на обліку у таких установах або закладах);

6) відомості або документ, що підтверджує сплату адміністративного збору (не подається у разі здійснення реєстрації місця перебування);

7) військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку).

36. У разі подання заяви законним представником (представником) особи, крім зазначених у пункті 35 цього Порядку документів, додатково подаються:

1) документ, що посвідчує особу законного представника (представника);

2) документ, що підтверджує повноваження особи як представника, крім випадків, коли заява подається законним представником малолітньої дитини.

37. Заяви, зазначені у підпункті 1 пункту 35 цього Порядку, формуються посадовою особою органу реєстрації або адміністратором центру надання адміністративних послуг з використанням відповідних програмно-технічних засобів та відтворюються примірники у паперовій формі, після чого особа або законний представник (представник) підтверджують правильність внесених відомостей власним підписом. Відповідальність за достовірність відомостей, що містяться в заяві, несе заявник, якщо інше не встановлено судом.

38. У разі перебування житла в іпотеці, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань для реєстрації місця проживання особи додатково подається письмова згода відповідного іпотекодержателя або довірчого власника.

39. Особа, яка є здобувачем освіти і проживає в гуртожитку, що належить до сфери управління закладу освіти, реєструє своє місце проживання в такому гуртожитку у порядку, визначеному пунктом 35 цього Порядку.

40. Посадова особа органу реєстрації або адміністратор центру надання адміністративних послуг перевіряє належність паспортного документа особи особі, що його подала, його дійсність, правильність заповнення заяви про реєстрацію місця проживання (перебування) та наявність документів, необхідних для реєстрації місця проживання (перебування), про що робиться відповідний запис у заяві.

41. Посадова особа органу реєстрації з метою перевірки належності особи, що подала заяву для реєстрації місця проживання (перебування), відповідного житла на праві власності чи належності власнику (співласникам), що надали згоду особи для реєстрації місця проживання (перебування), відповідного житла на праві власності, а також з метою перевірки перебування такого житла в іпотеці або довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань використовує відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно відповідно до Порядку доступу до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 р. № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (Офіційний вісник України, 2016 р., № 2, ст. 108; 2018 р., № 52, ст. 1827).

42. Подання заяви про реєстрацію місця проживання бездомних та інших осіб, які не мають постійного місця проживання, покладається на відповідну спеціалізовану соціальну установу, іншого надавача соціальних послуг з проживанням, в яких зазначеним особам надаються соціальні послуги відповідно до Закону України «Про соціальні послуги».

43. У разі подання заяви про реєстрацію місця проживання бездомної особи відповідно уповноваженою особою спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням або уповноваженою особою житла документи, визначені пунктом 35 цього Порядку, не рідше одного разу на тиждень подаються ними до органу реєстрації для здійснення реєстрації місця проживання такої особи.

44. У разі вшлугування дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, до закладу для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дитячого будинку сімейного типу, прийомної сім'ї місце проживання такої дитини реєструється за адресою закладу, дитячого будинку сімейного типу, житла проживання прийомної сім'ї.

45. Подання заяви про реєстрацію місця проживання або зміну місця проживання дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, покладається на органи опіки та піклування за місцем проживання такої дитини.

46. Посадова особа органу реєстрації в день звернення особи або її законного представника (представника) чи в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг або представника спеціалізованої соціальної установи, закладу соціального обслуговування та соціального захисту або даних від органу соціального захисту населення:

приймає рішення про реєстрацію місця проживання (перебування) або про відмову у реєстрації місця проживання (перебування) особи;

вносить відомості про реєстрацію місця проживання (перебування) до реєстру територіальної громади відповідно до Порядку створення, ведення та адміністрування реєстрів територіальних громад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. № 265;

формує інформацію про реєстрацію місця проживання (перебування) особи для її передачі до відомчої інформаційної системи ДМС з подальшою передачею інформації до Єдиного державного демографічного реєстру відповідно до Порядку електронної інформаційної взаємодії між інформаційно-комунікаційними системами та передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. № 265;

за зверненням особи, що декларує/реєструє/знімає задеклароване/ зареєстроване місце проживання (перебування), або її законного представника (представника) видає витяг з реєстру територіальної громади.

Якщо під час подання документів встановлено, що особа, яка є громадянином України, звернулася для реєстрації нового місця проживання після закінчення 30 календарних днів після зняття з реєстрації з попереднього місця проживання або подала для реєстрації місця проживання недійсний паспорт громадянина України, посадова особа органу реєстрації або адміністратор центру надання адміністративних послуг складає протокол про адміністративне правопорушення відповідно до статті 197 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

Якщо під час подання документів іноземцем чи особою без громадянства встановлено, що вони звернулися для реєстрації місця проживання після закінчення 30 календарних днів з дня отримання посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, зняття з реєстрації попереднього місця проживання або подала для реєстрації нового місця проживання недійсний документ, іноземця чи особу без громадянства направляють до територіального підрозділу ДМС відповідно до території обслуговування для вжиття до них заходів адміністративного впливу або інших заходів, визначених законодавством.

47. У разі здійснення реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з реєстрації попереднього місця проживання в іншій адміністративно-територіальній одиниці до органу реєстрації, на території обслуговування якого зареєстроване попереднє місце проживання особи, не пізніше наступного дня надсилається в електронній формі повідомлення про зняття з реєстрації місця проживання особи для внесення інформації до відповідного реєстру територіальної громади. У разі коли реєстр територіальної громади створено та ведеться засобами інформаційно-комунікаційної системи органу реєстрації і повідомлення неможливо надіслати в електронній формі, таке повідомлення в день здійснення реєстраційної дії надсилається відповідному органу реєстрації у паперовій формі.

48. Про внесення до реєстру територіальної громади інформації про реєстрацію місця проживання дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, за поданою заявою орган реєстрації у день внесення відповідної інформації повідомляє органу опіки та піклування засобами телефонного, електронного зв'язку або поштою.

49. Строк зберігання заяв про реєстрацію місця проживання (перебування), зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання осіб та у разі потреби відповідних копій документів, які подаються для здійснення реєстрації місця проживання (перебування) або зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання в паперовій формі, становить три роки.

50. Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) здійснюється на підставі:

1) заяви про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), поданої особою або її законним представником (представником) за формою згідно з додатком 5;

2) рішення суду, яке набрало законної сили, про позбавлення права власності на житло або права користування житлом, про виселення, про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи, про визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою (у такому випадку адміністративний збір не сплачується);

3) свідоцтва про смерть або відомостей про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану. У таких випадках датою зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи є дата видачі свідоцтва про смерть або дата здійснення актового запису про смерть особи;

4) повідомлення територіального органу або підрозділу ДМС із зазначенням відповідних реквізитів паспортного документа померлої особи або документа про смерть, виданого компетентним органом іноземної держави, легалізованого в установленому порядку;

5) заяви власника житла про зняття особи із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) за формою згідно з додатком 6.

51. Подання заяви про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) дитини віком до 14 років або особи, визнаної судом обмежено дієздатною або недієздатною, здійснюється одним із батьків або інших законних представників за згодою іншого з батьків або законних представників.

52. Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) дитини віком від 14 до 18 років здійснюється за згодою її батьків або інших законних представників чи одного з них, крім випадку зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання такої дитини у гуртожитку закладу освіти у період чи після закінчення навчання.

53. Іноземець чи особа без громадянства подають до органу реєстрації заяву про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) у зв'язку з припиненням підстав для перебування на території України. До заяви додається паспортний документ особи або довідка про звернення за захистом в Україні, у тому числі строк дії яких закінчився.

54. Зняття з реєстрації місця проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб, стосовно яких встановлено опіку та піклування, здійснюється за погодженням з органами опіки та піклування.

55. У разі усиновлення дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, якщо при цьому змінюється прізвище, дитини, позбавленої батьківського піклування, якщо при цьому змінюється прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) дитини, зняття з реєстрації місця проживання такої дитини здійснюється за заявою органу опіки та піклування за попереднім прізвищем, власним ім'ям, по батькові (за наявності).

56. Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) співвласника житла за заявою іншого співвласника такого житла не здійснюється.

57. У разі звернення до органу реєстрації (у тому числі через центр надання адміністративних послуг) разом із заявою про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особа подає:

1) паспортний документ (у разі особистого звернення);

2) свідоцтво про народження (у разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання дітей віком до 14 років);

3) документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору;

4) військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку);

5) рішення про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання, прийняте відповідним територіальним органом ДМС, або рішення про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном, прийняте відповідно закордонною дипломатичною установою України, у разі зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання особи у зв'язку з оформленням її документів для виїзду за кордон на постійне проживання/залишення на постійне проживання за кордоном.

58. Заява, передбачена підпунктом 1 пункту 50 цього Порядку, може бути подана в електронній формі засобами Порталу Дія. У такому випадку документ до заяви не додається.

59. Заява формується засобами Порталу Дія у довільній формі, придатній для прийняття її змісту відповідно до відомостей, передбачених формою заяви згідно з додатком 5.

60. Заява про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) в електронній формі подається особою віком від 14 років особисто та завідується її електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

61. У разі звернення до органу реєстрації (у тому числі через центр надання адміністративних послуг) разом із заявою власника житла про зняття особи (осіб) із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) власник житла подає:

1) документ, що посвідчує особу (у разі особистого звернення);

2) документ, що підтверджує право власності на житло, в якому задекларовано/ зареєстровано місце проживання (перебування) особи (осіб), що знімається.

У разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) за заявою власника житла більше однієї особи до органу реєстрації подаються заява та документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору, окремо щодо кожної особи.

Така заява може бути подана лише повнолітньою особою або законним представником малолітньої дитини.

62. У разі подання заяви, передбаченої підпунктом 1 або 5 пункту 50 цього Порядку, законним представником (представником) особи, крім документів, зазначених у пунктах 57 і 61 цього Порядку, додатково подаються:

1) документ, що посвідчує особу законного представника (представника);

2) документ, що підтверджує повноваження особи як законного представника (представника), крім випадків, коли заява подається законним представником малолітньої дитини.

63. Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи за заявою співвласника житла в порядку, передбаченому пунктом 61 цього Порядку, здійснюється за згодою іншого співвласника житла, яка надається особисто або через представника та підтверджується підписом такого співвласника або його представника у заяві.

64. Задеклароване/зареєстроване місце проживання дитини віком до 14 років може бути знято за заявою одного з батьків, поданою в електронній формі з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

65. Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання дитини віком до 14 років підтверджується електронними підписами батьків, що базуються на кваліфікованих сертифікатах електронних підписів, у разі подання заяви в електронній формі або за письмовою згодою другого з батьків, що надається у присутності особи, яка приймає заяву, або на підставі засвідченої в установленому порядку письмової згоди другого з батьків (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування).

66. Оплата адміністративного збору здійснюється за допомогою засобів Порталу Дія під час формування заяви перед її поданням. При цьому документ, що підтверджує сплату адміністративного збору, до заяви не додається.

67. Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання в електронній формі здійснюється в день подання документів або не пізніше наступного робочого дня у разі їх надходження після закінчення робочого часу органу реєстрації.

68. Про факт зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (про відмову у знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання) за заявою, поданою в електронній формі, орган реєстрації у день внесення відповідної інформації до реєстру територіальної громади надсилає засобами єдиної інформаційної системи МВС до Порталу Дія інформаційне повідомлення про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (повідомлення про відмову у знятті із зазначенням причин відмови) в електронній формі.

69. Посадова особа органу реєстрації або адміністратор центру надання адміністративних послуг перевіряє належність паспортного документа особи, що його подала, його дійсність, правильність заповнення заяви про зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання та наявність документів, необхідних для зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування), про що зазначена посадова особа робить відповідний запис у заяві. Посадова особа органу реєстрації у день звернення особи, її законного представника (представника) або в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг, представника спеціалізованої соціальної установи, закладу соціального обслуговування та соціального захисту:

приймає рішення про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання або про відмову у знятті із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання особи.

Датою зняття з реєстрації місця проживання осіб, які подавали документи через центр надання адміністративних послуг, представника спеціалізованої соціальної установи, закладу соціального обслуговування та соціального захисту, є дата отримання органом реєстрації відповідних документів;

формує і вносить дані про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи до реєстру територіальної громади;

формує інформацію про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи для її передачі до відомчої інформаційної системи ДМС з подальшою передачею інформації до Єдиного державного демографічного реєстру;

за зверненням особи або її законного представника (представника) формує і видає витяг з реєстру територіальної громади;

інформує особу або її законного представника (представника) про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) або про відмову у знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) засобами поштового, телефонного або електронного зв'язку, у тому числі засобами Порталу Дія;

інформує особу (осіб), місце проживання якої (яких) зняте за заявою власника житла, засобами поштового, телефонного або електронного зв'язку.

70. Якщо під час подання документів встановлено, що особа подала для зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання недійсний паспорт громадянина України, посадова особа органу реєстрації або адміністратор центру надання адмі-

ністративних послуг складають протокол про адміністративне правопорушення відповідно до статті 197 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

71. Якщо іноземець чи особа без громадянства подали для зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання недійсний документ (крім випадку, передбаченого пунктом 53 цього Порядку), іноземця чи особу без громадянства направляють до територіального підрозділу ДМС відповідно до території обслуговування для вжиття до них заходів адміністративного впливу, а також для оформлення нового документа або внесення визначених законодавством змін до наявного документа.

72. Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання в разі смерті особи здійснюється за датою реєстрації смерті в Державному реєстрі актів цивільного стану громадян, отриманою органом реєстрації у порядку електронної інформаційної взаємодії. У такому випадку внесення інформації до реєстру територіальної громади здійснюється без сплати адміністративного збору.

73. Декларування місця проживання в автоматичному режимі здійснюється за декларацією, поданою особою, яка досягла 18 років та:

має паспорт громадянина України у формі картки та/або паспорт громадянина України для виїзду за кордон, оформлені засобами Єдиного державного демографічного реєстру;

який присвоєно реєстраційний номер облікової картки платника податків;

є власником (співвласником) житла, відомості про яке внесено до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно або декларує своє місце проживання у житлі, власником якого є інша особа, що володіє таким житлом одноосібно відповідно до відомостей Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та надала на це згоду у порядку, передбаченому пунктами 9 і 10 цього Порядку.

74. Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання в автоматичному режимі здійснюється щодо особи, яка досягла 18 років та:

має паспорт громадянина України у формі картки та/або паспорт громадянина України для виїзду за кордон, оформлені засобами Єдиного державного демографічного реєстру;

який присвоєно реєстраційний номер облікової картки платника податків.

75. Декларування з одночасним зняттям/зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання не здійснюється в автоматичному режимі у разі, коли за адресою попереднього задекларованого/ зареєстрованого місця проживання або задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи задекларовано/зареєстровано місце проживання дитини, законним представником якої є така особа.

76. Декларація (заява) в електронній формі, сформована засобами Порталу Дія з накладеним електронним підписом особи, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, блокується для редагування та надсилається до відомчої інформаційної системи ДМС для здійснення декларування/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи.

77. Програмне забезпечення відомчої інформаційної системи ДМС забезпечує проведення перевірки відомостей, зазначених у декларації (заяві), щодо відповідності:

вимогам арифметичного та формато-логічного контролю;

відомостям про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи, що містяться у відомчій інформаційній системі ДМС;

відомостям про особу, що містяться в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);

відомостям про відсутність за адресою житла, з якого здійснюється зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання заявника, задекларованого/зареєстрованого місця проживання дитини віком до 14 років, що містяться у відомчій інформаційній системі ДМС.

78. За результатом проведення перевірки відомостей, зазначених у декларації (заяві), відповідно до пункту 77 цього Порядку програмне забезпечення відомчої інформаційної системи ДМС надсилає до Порталу Дія повідомлення про можливість/неможливість проведення декларування/ зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання в автоматичному режимі.

79. У разі можливості проведення декларування/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання в автоматичному режимі відомча інформаційна система ДМС здійснює реєстраційну дію та забезпечує внесення відомостей до такої системи.

80. У разі невідповідності декларації (заяви) вимогам арифметичного та формато-логічного контролю та/або виявлення розбіжностей між відомостями, зазначеними у декларації (заяві), та відомостями інформаційно-комунікаційних систем, зазначеними у пункті 77 цього Порядку, декларація (заява) надсилається до реєстру територіальної громади для проведення реєстраційної дії посадовою особою органу реєстрації з повідомленням про це заявника.

81. Після проведення декларування/зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання в автоматичному режимі відомча інформаційна система ДМС забезпечує надсилання відомостей про декларування місця проживання особи до реєстру територіальної громади за новим задекларованим місцем проживання особи та відомостей про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання до реєстру територіальної громади за попереднім задекларованим/зареєстрованим місцем проживання особи.

Після надходження відомостей про декларування/зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання в автоматичному режимі орган реєстрації не пізніше одного робочого дня забезпечує проведення перевірки таких відомостей та у разі наявності технічних помилок (описки, друкарська, граматична, арифметична помилка) забезпечує коригування відомостей та у разі проведення реєстраційної дії в автоматичному режимі з порушенням вимог законодавства орган реєстрації має право скасувати таку реєстраційну дію у порядку, визначеному пунктами 92—95 цього Порядку, в тому числі у разі виявлення підстав для скасування такої реєстраційної дії після закінчення одностороннього строку, за умови наявності таких підстав:

за адресою попереднього задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи залишилось задеклароване/зареєстроване місце проживання дитини, законним представником якої є така особа;

невідповідність відомостей, зазначених у декларації, відомостям Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

82. За декларування місця проживання, реєстрацій між проживання, зняття із задекларованого місця проживання, зняття із зареєстрованого місця проживання справляється адміністративний збір у розмірі:

1,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року, — за декларування/реєстрацію місця проживання у разі звернення особи протягом встановленого Законом строку;

2,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року, — за декларування/реєстрацію місця проживання у разі звернення особи з порушенням встановленого Законом строку;

1,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року, — за зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання/зміну місця проживання.

83. За декларування/реєстрацію місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір справляється лише за одну адміністративну послугу (декларування/реєстрація місця проживання).

84. Адміністративний збір не справляється у разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання/зміни місця проживання:

1) за повідомленням територіального органу або підрозділу ДМС;

2) за повідомленням спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням;

3) на підставі судового рішення, яке набрало законної сили, про позбавлення права власності на житло або права користування житлом, про виселення, про визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою;

4) за повідомленням уповноваженої особи житла;

5) на підставі свідоцтва про смерть або відомостей про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану.

85. Адміністративний збір не справляється за реєстрацію місця проживання/зміну місця проживання дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, у закладі для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дитячому будинку сімейного типу, прийомній сім'ї.

86. Адміністративний збір не справляється за реєстрацію місця перебування/зміну зареєстрованого місця перебування.

87. Орган реєстрації відмовляє в декларуванні/реєстрації місця проживання (перебування), зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) у разі, коли:

1) у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно містяться відомості про обтяження щодо житла, яке особа декларує або реєструє як місце проживання (перебування), що стосуються заборони декларування/реєстрації місця проживання (перебування) у такому житлі, або перебування житла в іпотеці, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань (у разі відсутності письмової згоди відповідного іпотекодержателя або довірчого власника на декларування/ реєстрацію місця проживання);

2) відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не відповідають відомостям, зазначеним у поданих особною документах або даних;

3) особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи або відомості;

4) у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними (крім випадку, передбаченого пунктом 53 цього Порядку), або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився;

ДОКУМЕНТИ

5) звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів;

6) житлу, в якому особа декларує або реєструє своє місце проживання (перебування), не присвоєна адреса у встановленому порядку;

7) за адресою житла, в якому особа декларує або реєструє своє місце проживання (перебування), наявний об'єкт нерухомого майна, який не належить до житла;

8) відомості реєстру територіальної громади щодо задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком до 14 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації (заяві), поданій стосовно дитини;

9) дані реєстру територіальної громади щодо задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком від 14 до 18 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації (заяві), поданій дитиною.

88. Не може бути підставою для відмови у реєстрації місця проживання (перебування), зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) відсутність у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно відомостей про житло, в якому реєструється місце проживання (перебування) особи.

89. Не може бути підставою для відмови у декларуванні/знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання за декларацією (заявою), поданою в електронній формі, відсутність в особі окремого номера запису у Реєстрі військовозобов'язаних.

90. Рішення про відмову в декларуванні/реєстрації/знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання приймається в день звернення особи, законного представника (представника), уповноваженої особи житла або уповноваженої особи спеціалізованої соціальної установи, іншого надавача соціальних послуг з проживанням, в яких зазначеним особам надаються соціальні послуги відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», про що орган реєстрації інформує таких осіб із зазначенням підстав для відмови засобами поштового, телефонного або електронного зв'язку, в тому числі засобами Порталу Дія.

91. Відомості про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування)/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи скасовуються органом реєстрації у разі проведення реєстраційних дій з порушенням вимог, встановлених законом.

92. У разі виявлення реєстраційних дій проведених з порушенням вимог, встановлених законом, керівник органу реєстрації проводить перевірку підстав для декларування/реєстрації/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи, за її результатами складає висновок та приймає рішення про скасування декларування/реєстрації/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи.

93. У разі скасування відомостей про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) особи місце проживання (перебування) такої особи вважається таким, що знято із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування) за попередньою адресою житла.

У разі скасування відомостей про зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування) особи місце проживання (перебування) такої особи вважається таким, що задеклароване/ зареєстроване за попередньою адресою житла.

Після скасування органом реєстрації відомостей про задеклароване/ зареєстроване місце проживання (перебування)/зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування) особи у реєстрі територіальної громади актуалізуються відповідні відомості про місце проживання особи.

94. У разі скасування відомостей про задеклароване/зареєстроване місце проживання з одночасним зняттям з попереднього задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи місце проживання такої особи вважається таким, що задеклароване/зареєстроване за попередньою адресою житла.

Після скасування органом реєстрації відомостей про задеклароване/зареєстроване місце проживання з одночасним зняттям з попереднього задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи орган реєстрації надсилає повідомлення до органу реєстрації, в якому місце проживання особи знято із задекларованого/зареєстрованого місця проживання, для актуалізації в реєстрі територіальної громади такого органу реєстрації відомостей про місце проживання особи шляхом поповнення відомостей щодо задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи за попередньою адресою житла.

95. Про прийняте рішення особі надсилається повідомлення за формою згідно з додатком 7, в якому зазначаються підстави для його прийняття. Повідомлення надсилається особі у день прийняття органом реєстрації відповідного рішення.

96. Посадова особа органу реєстрації:

формує і вносить дані про скасування декларування/реєстрації місця проживання (перебування) або зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи до реєстру територіальної громади;

формує інформацію про скасування декларування/реєстрації місця проживання (перебування) або зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи для її передачі до відомчої інформаційної системи ДМС з подальшою передачею інформації до Єдиного державного демографічного реєстру.

97. У разі виявлення ДМС або її територіальними органами порушення органом реєстрації під час здійснення відповідної реєстраційної дії вимог закону до такого органу реєстрації надсилається повідомлення про необхідність проведення перевірки щодо здійснення такої реєстраційної дії. У разі підтвердження порушення відомості про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) або зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи скасовуються.

98. У разі визнання ДМС паспортного документа особи недійсним з підстав оформлення такого документа з порушенням вимог законодавства або анулювання актового запису цивільного стану Міністерством до органу реєстрації надсилається повідомлення про необхідність скасування відомостей про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) або зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), якщо реєстраційні дії здійснені на підставі такого документа.

99. Одночасно із скасуванням відомостей про задеклароване/ зареєстроване місце проживання (перебування) або зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) осіб, які на день декларування/реєстрації місця проживання (перебування) або зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) були батьками або іншими законними представниками дітей, місце проживання яких задеклароване/зареєстроване або зняте із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) одночасно з такими батьками або іншими законними представниками дітей, скасовуються відомості про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) або зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) дітей, у тому числі у разі, коли на день скасування таких відомостей особа досягла повноліття, якщо такі реєстраційні дії здійснені на підставі паспортного документа особи, зазначеного в пункті 98 цього Порядку.

100. ДМС та її територіальні органи здійснюють контроль за дотриманням органами реєстрації вимог законодавства з питань декларування/реєстрації місця проживання, а також їх діяльності у сфері декларування/реєстрації/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) осіб.

101. За результатами проведених перевірок ДМС та її територіальні органи надсилають органу реєстрації акт щодо врахування рекомендацій (пропозицій) чи усунення виявлених недоліків, порушень.

102. Якщо за результатами проведеної перевірки виявлено факти прийняття рішень посадовими особами органів реєстрації з порушенням вимог законодавства, ДМС надсилає відповідному органу реєстрації припис про вжиття необхідних заходів та усунення виявлених порушень, який є обов'язковим для виконання.

Додаток 1
до Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування)
Органу реєстрації
(найменування органу реєстрації)
Заяву прийняв, наявність та правильність необхідних документів перевірів.
(найменування посади працівника, що прийняв рішення)
(підпис)
(ініціали та прізвище)
МП _____ 20__ р.

**ПОВІДОМЛЕННЯ
про зняття із задекларованого/зареєстрованого
місця проживання (перебування) особи**
За відомостями _____
(найменування органу реєстрації)
задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) (необхідне підкреслити)
прізвище _____
власне ім'я _____
по батькові (за наявності) _____
дата і місце народження _____
відомості про громадянство _____
реквізити паспортного документа _____
(вид, серія та/або номер, дата видачі, _____,
найменування органу, який видав, строк дії (за наявності)
реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності)

унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності), окремий номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів (за наявності) або відомості про військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку)		
контактні дані _____ (номер телефону/адреса електронної пошти)		
знято за адресою _____ (адреса місця проживання або адреса (місцезнаходження)		
спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням)		
3 _____ 20__ р. у зв'язку з вибуттям до нового місця проживання		
3 _____ 20__ року.		
(найменування посади працівника органу реєстрації)	(підпис)	(ініціали та прізвище)
_____ 20__ р.		
Додаток 2 до Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування) Органу реєстрації (найменування органу реєстрації) (прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) особи або її законного представника (представника) ЗАЯВА про реєстрацію місця проживання (перебування) Прошу зареєструвати моє місце проживання (перебування)/місце проживання (перебування) особи, чий інтереси я представляю (необхідне підкреслити) прізвище _____ власне ім'я _____ по батькові (за наявності) _____ стать _____ дата і місце народження _____ відомості про громадянство _____ реквізити паспортного документа _____ (вид, серія та/або номер, дата видачі, _____, найменування органу, який його видав, строк дії (за наявності) реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) , унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) окремий номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів (за наявності) або відомості про військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку)		
контактні дані _____ (номер телефону/адреса електронної пошти)		
за адресою _____ (адреса житла або адреса (місцезнаходження) спеціалізованої соціальної установи, іншого надавача соціальних послуг з проживанням)		
адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) на дату звернення _____ (адреса житла або адреса (місцезнаходження)		
спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням)		
документ, що посвідчує особу законного представника (представника) за довіреністю _____ (вид, серія та/або номер, дата видачі, найменування органу, який його видав, строк дії (за наявності), унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)		
_____ 20__ р. _____ (підпис)		
До заяви додаю квитанцію (відомості) про сплату адміністративного збору. Підстави для реєстрації місця проживання (перебування) особи — документи, що підтверджують (необхідне заповнити): право на проживання в житлі (заповнюється у разі реєстрації за адресою житла) _____ (ордер, свідоцтво про право власності, договір найму (піднайму, оренди) або інші документи) згоду власника (співвласника) житла або їх уповноважених органів, наймача та членів його сім'ї на реєстрацію місця проживання особи у разі відсутності документів, що підтверджують право на проживання в житлі _____ (згоден/не згоден)		
прізвище _____ власне ім'я _____ по батькові (за наявності) _____ дата народження _____ реквізити паспортного документа _____ (вид, серія та/або номер, дата видачі, _____, найменування органу, який його видав, строк дії (за наявності) реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності)		
унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) контактні дані _____ (номер телефону/адреса електронної пошти)		
_____ 20__ р. _____ (підпис особи, що надає згоду)		
перебування житла в іпотеці/довірчій власності як спосіб забезпечення виконання зобов'язань _____ (так/ні)		
перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, закладі для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням (заповнюється у разі реєстрації за адресою відповідної установи/закладу) _____ (реквізити посвідчення про взяття особи на облік у закладі/установі, _____, довідка про прийняття на обслуговування) Службові відмітки Заяву прийняв, наявність та правильність необхідних документів перевірів. (найменування посади працівника, що прийняв документи) (підпис) (ініціали та прізвище) МП _____ 20__ р.		
У реєстрації місця проживання (перебування) відмовлено (зазначаються підстави, визначені Порядком декларування та реєстрації місця проживання (перебування) (найменування посади працівника, що прийняв рішення) (підпис) (ініціали та прізвище) _____ 20__ р.		
Місце проживання (перебування) зареєстровано. (найменування посади працівника, що прийняв рішення) (підпис) (ініціали та прізвище) _____ 20__ р.		

Додаток 3 до Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування) Органу реєстрації (найменування органу реєстрації) (прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) законного представника дитини) ЗАЯВА про реєстрацію місця проживання малолітньої дитини Прошу зареєструвати місце проживання малолітньої дитини прізвище _____ власне ім'я _____ по батькові (за наявності) _____ стать _____ дата і місце народження _____ відомості про громадянство _____ реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) _____ унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) свідоцтво про народження або документ, що підтверджує факт народження, виданий компетентним органом іноземної держави _____ (серія та/або номер, дата видачі, найменування органу, який його видав) за адресою _____ (адреса житла або адреса (місцезнаходження) спеціалізованої соціальної установи, іншого надавача соціальних послуг з проживанням) документ, що посвідчує особу законного представника _____ (вид, серія та/або номер, дата видачі, найменування органу, який його видав, строк дії (за наявності), унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) контактні дані _____ (номер телефону/адреса електронної пошти) _____ 20__ р. _____ (підпис) До заяви додаю квитанцію (відомості) про сплату адміністративного збору. Підстави для реєстрації місця проживання малолітньої дитини — документи, що підтверджують (необхідне заповнити): право на проживання в житлі (заповнюється в разі реєстрації малолітньої дитини не за адресою задекларованого/зареєстрованого місця проживання батьків (законних представників) _____; (ордер, свідоцтво про право власності, договір найму (піднайму, оренди) або інші документи) перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, іншого надавача соціальних послуг з проживанням (заповнюється у разі реєстрації за адресою відповідної установи, закладу) _____ (реквізити документів, _____, що підтверджують право на перебування у спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту) перебування житла в іпотеці/довірчій власності як спосіб забезпечення виконання зобов'язань _____ (так/ні) Я, _____, який є законним представником _____ (прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) дитини) даю згоду на реєстрацію місця його/її проживання (за наявності двох або більше законних представників реєстрація місця проживання здійснюється за згодою інших законних представників). _____ 20__ р. _____ (підпис особи, що надає згоду) Службові відмітки Заяву прийняв, наявність та правильність необхідних документів перевірів. (найменування посади працівника, що прийняв документи) (підпис) (ініціали та прізвище) МП _____ 20__ р. У реєстрації місця проживання відмовлено _____ (зазначаються підстави, визначені пунктом 87 Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування) (найменування посади працівника, що прийняв рішення) (підпис) (ініціали та прізвище) _____ 20__ р. Місце проживання зареєстровано. (найменування посади працівника, що здійснив реєстрацію) (підпис) (ініціали та прізвище) _____ 20__ р. Додаток 4 до Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування) ДОВІДКА про прийняття на обслуговування в спеціалізованій соціальній установі, закладі для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг Видана _____ (прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) особи про те, що він (вона) отримує соціальні послуги/перебуває на обліку в _____ (найменування та адреса спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг) з _____ 20__ року. Довідка видана для реєстрації місця проживання (перебування). (найменування посади керівника установи/закладу) (підпис) (ініціали та прізвище) МП _____ 20__ р. Додаток 5 до Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування) Органу реєстрації (найменування органу реєстрації) (прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) особи або її законного представника (представника) ЗАЯВА про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) Прошу зняти моє/моєї малолітньої дитини/особи, чий інтереси я представляю, задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) (необхідне підкреслити) прізвище _____ власне ім'я _____ по батькові (за наявності) _____ дата і місце народження _____ відомості про громадянство _____		
---	--	--

ДОКУМЕНТИ

реквізити паспортного документа

(вид, серія та/або номер, дата видачі,

найменування органу, який його видав, строк дії (за наявності)

реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності)

унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)

окремім номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військово-возовов'язаних та резервістів (за наявності) або відомості про військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку)

свідцтво про народження або документ, що підтверджує факт народження, виданий компетентним органом іноземної держави (у разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання дітей до 14 років)

(серія та/або номер, дата видачі,

найменування органу, який його видав)

контактні дані

(номер телефону/адреса електронної пошти)

з адреси

у зв'язку з вибуттям:

на постійне проживання до

(назва країни)

документ, що посвідчує особу законного представника (представника)

(вид, серія та/або номер, дата видачі, найменування органу, який його видав, строк дії (за наявності),

унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)

20__ р.

(підпис)

Я,

(прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності)

представником (представником)

(прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності)

даю згоду на зняття із задекларованого/зареєстрованого місця його/її проживання (перебування) (за наявності двох або більше законних представників зняття здійснюється за згодою інших представників).

20__ р.

(підпис особи, що надає згоду)

Службові відмітки

Заяву прийняв, наявність та правильність необхідних документів перевірів.

(найменування посади працівника, що прийняв документи)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

МП

20__ р.

У знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) відмовлено

(зазначаються підстави,

визначені пунктом 87 Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування)

(найменування посади працівника, що прийняв рішення)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

20__ р.

Задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) знято.

(найменування посади працівника, що здійснив зняття з реєстрації)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

20__ р.

Додаток 6

до Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування)

Органу реєстрації

(найменування органу реєстрації)

(прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) особи або

законного представника (представника)

ЗАЯВА

власника житла про зняття особи із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування)

Я/особа, чії інтереси представляю (необхідне підкреслити),

прізвище

власне ім'я

по батькові (за наявності)

дата і місце народження

відомості про громадянство

реквізитипаспортного документа

(вид, серія та/або номер, дата видачі,

найменування органу, який його видав, строк дії (за наявності)

реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності)

унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)

контактні дані

(номер телефону/адреса електронної пошти)

прошу/просить зняти задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) такої/таких особи/осіб:

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)

Дата народження

Реквізити паспортного документа*

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)*

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності)*

за адресою

(адреса, за якою задекларовано/зареєстровано місце проживання (перебування)

осіб, яке необхідно зняти)

житла, що належить мені на підставі права приватної власності

(вид та реквізити документа, що підтверджує право власності на житло)

документ, що посвідчує особу законного представника (представника)

(вид, серія та/або номер, дата видачі, найменування органу, який його видав, строк дії (за наявності),

унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)

20__ р.

(підпис)

Я,

(прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності)

що розташоване за адресою:

(адреса, за якою задекларовано/зареєстровано місце проживання (перебування) особи/осіб, яке необхідно зняти)

даю згоду на зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи/осіб за вказаною адресою житла.

20__ р.

(підпис особи, що надає згоду)

Службові відмітки

Заяву прийняв, наявність та правильність необхідних документів перевірів.

(найменування посади працівника, що прийняв документи)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

МП

20__ р.

У знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) відмовлено

(зазначаються підстави,

визначені пунктом 87 Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування)

(найменування посади працівника, що прийняв рішення)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

20__ р.

Задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) знято.

(найменування посади працівника, що здійснив зняття з реєстрації)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

20__ р.

* Відомості зазначаються у разі, коли власник житла або законний представник (представник) володіє такою інформацією.

Додаток 7

до Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування)

(прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) особи

або її законного представника (представника)

ПОВІДОМЛЕННЯ

про скасування декларування/реєстрації/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи

За відомостями

(найменування органу реєстрації)

прізвище

власне ім'я

по батькові (за наявності)

дата і місце народження

громадянство/підданство

унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)

скасовано декларування/реєстрацію/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) (необхідне підкреслити) за адресою

адреса місця проживання або адреса (місцезнаходження) спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням)

у зв'язку з

(найменування посади працівника органу реєстрації)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

МП

20__ р.

Додаток 8

до Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування)

Органу реєстрації

(найменування органу реєстрації)

(прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) особи

або її законного представника (представника)

ЗАЯВА

про реєстрацію місця проживання (перебування)

з одночасним зняттям із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування)

Прошу зареєструвати моє місце проживання (перебування)/місце проживання (перебування) особи, чії інтереси я представляю, з одночасним зняттям із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) (необхідне підкреслити)

прізвище

власне ім'я

по батькові (за наявності)

дата і місце народження

відомості про громадянство

реквізитипаспортного документа

(вид, серія та/або номер, дата видачі,

найменування органу, який його видав, строк дії (за наявності)

реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності)

унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)

окремім номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військово-возовов'язаних та резервістів (за наявності) або відомості про військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку)

свідцтво про народження або документ, що підтверджує факт народження, виданий компетентним органом іноземної держави (у разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання дітей до 14 років)

(серія та/або номер, дата видачі,

найменування органу, який його видав)

контактні дані

(номер телефону/адреса електронної пошти)

за адресою

(адреса житла або адреса (місцезнаходження) спеціалізованої соціальної установи, іншого надавача соціальних послуг з проживанням)

адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) на дату звернення

(адреса житла задекларованого/зареєстрованого

місця проживання (перебування), з якої знімається особа)

документ, що посвідчує особу законного представника (представника)

(вид, серія та/або номер, дата видачі, найменування органу, який його видав, строк дії (за наявності), унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)

контактні дані

(номер телефону/адреса електронної пошти)

20__ р.

(підпис)

До заяви додаю квитанцію (відомості) про сплату адміністративного збору. Підстави для реєстрації місця проживання (перебування) особи — документи, що підтверджують (необхідне заповнити):

право на проживання в житлі (заповнюється у разі реєстрації за адресою житла)

(ордер, свідцтво про право власності, договір найму (піднайму, оренди)

або інші документи)

згоду власника (співвласника) житла або його законного представника (представника), наймача та членів його сім'ї на реєстрацію місця проживання (перебування) особи у разі відсутності документів, що підтверджують право на проживання в житлі

(згоден/не згоден)

прізвище

власне ім'я

по батькові (за наявності)

дата і місце народження

відомості про громадянство

реквізитипаспортного документа

(вид, серія та/або номер, дата видачі,

найменування органу, який його видав, строк дії (за наявності)

реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності)

унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)

контактні дані

(номер телефону/адреса електронної пошти)

20__ р.

(підпис особи, що надає згоду)

перебування житла в іпотеці/довірчій власності як спосіб забезпечення виконання зобов'язань

(так/ні)

перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, закладі для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням (заповнюється у разі реєстрації за адресою відповідної установи/закладу)

(реквізити посвідчення про взяття особи на облік у закладі/установі,

довідка про прийняття на обслуговування)

Я,

(прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності)

який єзаконнимпредставником(представником)

(прізвище, власне ім'я

даю згоду на зняття із

та по батькові (за наявності)

задекларованого/зареєстрованого місця його/її проживання (перебування) (за наявності двох або більше законних представників (представників) зняття здійснюється за згодою інших представників).

20__ р.

(підпис особи, що надає згоду)

Службові відмітки

Заяву прийняв, наявність та правильність необхідних документів перевірів.

(найменування посади працівника, що прийняв документи)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

МП

20__ р.

У реєстрації місця проживання (перебування) з одночасним зняттям із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) відмовлено

(зазначаються підстави, визначені пунктом 87 Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування)

(найменування посади працівника, що прийняв рішення)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

20__ р.

Місце проживання (перебування) зареєстровано.

(найменування посади працівника, що здійснив реєстрацію)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

20__ р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України

від 7 лютого 2022 р. №265

ПОРЯДОК

створення, ведення та адміністрування реєстрів територіальних громад

1. Цим Порядком визначаються засади створення, ведення та адміністрування реєстрів територіальних громад, а також процедура надання та передачі інформації з/до такого реєстру.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства» і «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту».

3. Виконавчий орган сільської, селищної або міської ради (далі — орган реєстрації) для потреб декларування та реєстрації місця проживання (перебування) осіб, зокрема для обліку осіб, які проживають на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці, формує та веде в електронній формі реєстр територіальної громади засобами власної інформаційно-комунікаційної системи або засобами відомчої інформаційної системи ДМС із доступом через офіційний веб-сайт ДМС.

4. Орган реєстрації є розпорядником власної інформаційно-комунікаційної системи та реєстру територіальної громади, забезпечує їх функціонування та призначає адміністратора.

5. Функціонування реєстру територіальної громади із використанням власної інформаційно-комунікаційної системи здійснюється із встановленням міжвідомчої електронної взаємодії зазначеної системи із відомчою інформаційною системою ДМС, зокрема засобами системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів, засобами єдиної інформаційної системи МВС та іншими інформаційно-комунікаційними системами.

6. Орган реєстрації, що веде реєстр територіальної громади із використанням власної інформаційно-комунікаційної системи, забезпечує передачу відомостей із реєстру територіальної громади до відомчої інформаційної системи ДМС із подальшою передачею до Єдиного державного демографічного реєстру кожні дві години протягом робочого дня, але не рідше одного разу на добу.

7. Результатом підтвердження відповідності інформаційно-комунікаційної системи органу реєстрації, що веде реєстр територіальної громади із використанням власної інформаційно-комунікаційної системи, є отримання документа державного зразка, що підтверджує відповідність програмного забезпечення законодавству у сфері захисту інформації.

8. Орган реєстрації, що веде реєстр територіальної громади програмними засобами відомчої інформаційної системи ДМС, має право безоплатного, безперервного та безперешкодного доступу до таких реєстрів.

9. Обробка і захист інформації в інформаційно-комунікаційній системі органу реєстрації та реєстрі територіальної громади здійснюється із дотриманням вимог Законів України «Про захист персональних даних», «Про інформацію», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах» та інших нормативно-правових актів у сфері захисту інформації.

10. Орган реєстрації для створення реєстру територіальної громади з використанням програмних засобів відомчої інформаційної системи ДМС:

1) забезпечує отримання працівниками органу реєстрації, на яких покладаються завдання із декларування/реєстрації місця проживання (перебування), зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання фізичних осіб, електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, в одного із кваліфікованих надавачів електронних довірчих послуг;

2) формує для працівників органу реєстрації, на яких покладаються завдання із декларування/реєстрації місця проживання (перебування), зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання фізичних осіб, поштову скриньку в домені *.gov.ua або *.ukr.

11. Реєстрація та оновлення облікового запису органу реєстрації здійснюється уповноваженою особою ДМС за зверненням його керівника.

12. До облікового запису органу реєстрації належать такі відомості: найменування органу реєстрації, код згідно з ЄДРПОУ, прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника такого органу реєстрації, місцезнаходження, контактний номер телефону, адреса електронної пошти, перелік адміністративно-територіальних одиниць, що входять до відповідної адміністративно-територіальної одиниці, на яку поширюються повноваження відповідного органу реєстрації, обліковий запис користувача реєстру територіальної громади, що попередньо зареєстрований відповідно до пункту 11 цього Порядку, який має права адміністратора органу реєстрації.

13. Користувачі реєстру територіальної громади, зокрема адміністратори, самостійно проводять реєстрацію за допомогою кваліфікованого електронного підпису на офіційному веб-сайті ДМС.

14. Приєднання користувача до реєстру територіальної громади здійснюється шляхом підтвердження запиту від адміністратора органу реєстрації.

15. Адміністратор органу реєстрації визначається уповноваженою особою ДМС шляхом внесення відповідних даних до облікового запису органу реєстрації за зверненням його керівника.

16. Адміністратор органу реєстрації запрошує користувача, надає або скасовує (блокує, зокрема тимчасово) повноваження користувача для проведення необхідних операцій у реєстрі територіальної громади в межах відповідного органу реєстрації.

ДОКУМЕНТИ

17. Адміністратор органу реєстрації вносить зміни до облікового запису органу реєстрації, які стосуються прізвища, власного імені, по батькові (за наявності) керівника органу реєстрації, місцезнаходження, контактного номера телефону, адреси електронної пошти.

18. Користувачі, яким надано право на проведення операцій у реєстрі територіальної громади (у межах відповідного органу реєстрації), під час входу в систему отримують доступ до відповідного функціоналу.

19. Реєстр територіальної громади забезпечує виконання таких функцій:

1) зберігання персональних даних, що внесені до реєстру територіальної громади, та їх відображення за встановленою формою;

2) формування та друк заяв, необхідних для виконання реєстраційних дій, відповідно до адресного довідника реєстру територіальної громади;

3) формування та друк повідомлення про виконання реєстраційної дії/скасування реєстраційної дії;

4) перевірка персональних даних особи за базами даних, які сформовані, зокрема із використанням персональних відомостей Державного реєстру виборців;

5) взаємопов'язаний пошук даних із урахуванням їх властивостей, відображення в інтерфейсі результатів, друк списку чи довідки;

6) внесення змін місця проживання (перебування) фізичних осіб та скасування реєстраційних дій;

7) збирання, підготовка, введення інформації (даних) із документів, їх оригіналів та сканованих копій;

8) перевірка факту декларування/реєстрації/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) фізичної особи за іншою адресою в межах реєстру територіальної громади;

9) пошук інформації про фізичну особу за базою даних реєстру територіальної громади;

10) формування та друк за встановленою формою витягу з реєстру територіальної громади;

11) передача актуальних відомостей про декларування/ реєстрацію/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) фізичної особи до відомчої інформаційної системи ДМС та Єдиного державного демографічного реєстру;

12) формування повідомлення про зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання та надсилання його засобами електронної інформаційної взаємодії до інших органів реєстрації;

13) формування повідомлення про скасування декларування/ реєстрації/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи та надсилання його засобами електронної інформаційної взаємодії до інших органів реєстрації;

14) формування інформації про декларування/реєстрацію та зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання осіб згідно з додатками 1 і 2 цього Порядку з метою передачі до відповідних територіальних органів Держстату;

15) знеособлення персональних даних осіб, які проживають на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці, та їх передача до органів державної статистики;

16) здійснення міжвідомчої електронної взаємодії з єдиною інформаційною системою МВС.

20. Для забезпечення контролю за повнотою та достовірністю адреси місця декларування/реєстрації в реєстрі територіальної громади передбачено ведення адресного довідника. Користувачі органу реєстрації (з відповідними правами) у разі відсутності в адресному довіднику адміністративно-територіальної одиниці або її історичної географічної назви забезпечують актуалізацію адресного довідника в межах свого органу реєстрації.

21. До реєстру територіальної громади вносяться такі відомості про особу, місце проживання (перебування) якої задекларовано/зареєстровано:

1) прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);

2) дата народження;

3) місце народження;

4) стать;

5) адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування);

6) відомості про зареєстроване місце проживання внутрішньо переміщеної особи на тимчасово окупованій території в Донецькій і Луганській областях, Автономної Республіки Крим і м. Севастополя (за наявності);

7) номер телефону (за наявності);

8) адреса електронної пошти або інші засоби зв'язку (за наявності);

9) відомості про громадянство;

10) унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);

11) реєстраційний номер облікової картки платника податків із Державного реєстру фізичних осіб — платників податків або повідомлення про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

12) реквізити паспортного документа особи (серія та/або номер, дата видачі паспорта громадянина України, назва уповноваженого суб'єкта, що видав, строк дії (за наявності), а для дитини віком до 14 років, крім іноземців та осіб без громадянства, — серія та номер свідоцтва про народження або реквізити документа про реєстрацію народження, виданого компетентним органом іноземної держави і легалізованого в установленому порядку, якщо інше не передбачено міжнародним договором України, згода на обов'язковість якого надана Верховною Радою України;

13) реквізити паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства, чи рішення про визнання особою без громадянства, видає ДМС (для осіб, які реєструють або декларують місце свого проживання на підставі посвідки на постійне проживання або посвідки на тимчасове проживання);

14) реквізити свідоцтва про смерть особи або документа про реєстрацію смерті, виданого компетентним органом іноземної держави і легалізованого в установленому порядку, якщо інше не передбачено міжнародним договором України, згода на обов'язковість якого надана Верховною Радою України;

15) дата декларування/реєстрації місця проживання (перебування) особи;

16) реквізити документа, на підставі якого здійснювалося декларування/реєстрація місця проживання (перебування) особи, зняття особи з реєстрації місця проживання (перебування), скасування реєстраційної дії. Зазначена інформація не вноситься в разі декларування/реєстрації місця проживання (перебування) особи на підставі заяви особи, яка є власником (співвласником) житла, або в разі, коли декларування/реєстрація місця проживання (перебування) особи здійснюється за згодою власника (співвласників) житла чи уповноваженої особи з управління (утримання) гуртожитку, що належить до сфери управління підприємств, установ, організацій, незалежно від форми власності (далі — уповноважена особа житла);

17) попереднє місце проживання із зазначенням адреси житла (якщо попереднє місце проживання (перебування) особи було задекларовано/зареєстровано);

18) дата зняття особи із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування);

19) дата змін задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи;

20) дата скасування відомостей про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) особи;

21) прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) законного представника (представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому законом порядку (далі — представник), та відомості про документи, що підтверджують повноваження особи як законного представника (представника), крім випадків, коли законними представниками дитини є її батьки чи один із батьків;

22) контактні дані законного представника (представника) (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності);

23) інформація про власника (співвласників) житла (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), реквізити паспорта громадянина України (серія та/або номер, дата видачі, назва уповноваженого суб'єкта, що видав, строк дії (за наявності) та/або реквізити паспортного документа іноземця або особи без громадянства, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), відомості про документ, що підтверджує право власності, номер телефону (за наявності), адреса електронної пошти (за наявності), інші засоби зв'язку (за наявності). Інформація стосовно кожного із співвласників заповнюється окремо;

24) інформація про уповноважену особу житла (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) та найменування посади), яка надала згоду на декларування/реєстрацію місця проживання (перебування) особи;

25) прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) та найменування посади особи органу реєстрації, яка надала публічну (електронну публічну) послугу щодо декларування та реєстрації місця проживання (перебування) та/або внесла записи до реєстру територіальної громади;

26) відомості про військовий облік (окремий номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів (за наявності) або відомості, зазначені у військово-обліковому документі.

22. Зміни до реєстру територіальної громади орган реєстрації вносить на підставі:

1) повідомлення територіального органу або підрозділу ДМС про смерть особи із зазначенням відповідних реквізитів паспортного документа померлої особи, чи надійшов від органу державної реєстрації актів цивільного стану, або документа про смерть, виданого компетентним органом іноземної держави, легалізованого в установленому порядку;

2) свідоцтва про смерть особи або відомостей про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану громадян;

3) повідомлення територіального органу або підрозділу ДМС щодо скасування рішення про набуття громадянства України або припинення громадянства України;

4) повідомлення територіального органу або підрозділу ДМС (на території обслуговування якого задекларовано/зареєстровано місце проживання особи або яким здійснено видачу паспортного документа особи) про припинення підстав для перебування на території України іноземців та осіб без громадянства (про закінчення строку дії або визнання недійсною посвідки на тимчасове проживання, про визнання недійсною посвідки на постійне проживання, про визнання недійсним посвідчення бідженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, який надано тимчасовий захист);

5) повідомлення відповідного закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг із проживанням про втрату підстав для отримання особою соціальних послуг, що надаються відповідно до Закону України «Про соціальні послуги»;

6) судового рішення, яке набрало законної сили, про позбавлення права власності на житло або права користування житлом, виселення, зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи, визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою;

7) припинення підстав на право користування житлом (закінчення строку дії договору оренди, найму, піднайму житла, закінчення/припинення навчання в закладі освіти), відчуження житла та інших визначених законодавством документів;

8) заяви власника (співвласників) житла, поданої з урахуванням вимог, встановлених статтею 18 Закону України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», уповноваженої особи житла, якщо місце проживання (перебування) особи було задекларовано/зареєстровано, крім випадків реєстрації місця проживання у житлі, що підлягає приватизації;

9) повідомлення уповноваженої особи житла закладу освіти про втрату підстав для проживання особи в гуртожитку, що належить до сфери управління такого закладу освіти;

10) відомостей про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану громадян.

23. У разі коли місце проживання (перебування) особи було задекларовано/зареєстровано на підставі договору оренди, виключення з реєстру територіальної громади інформації про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) особи за заявою власника (співвласників) житла, уповноваженої особи житла здійснюється лише після закінчення строку дії договору оренди або його дострокового розірвання чи визнання його нікчемним або визнання недійсним у порядку, визначеному законодавством.

24. Положення підпункту 8 пункту 22 цього Порядку не поширюється на виключення з реєстру територіальної громади інформації про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) дітей, місце проживання (перебування) яких задекларовано/зареєстровано за адресою місця проживання (перебування) батьків або законних представників чи одного з них, крім декларування/реєстрації місця проживання (перебування) на підставі договору оренди, а також інформації про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) співвласника (співвласників) житла.

25. У разі внесення під час декларування/реєстрації/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) помилкових відомостей про особу орган реєстрації зобов'язаний на підставі поданих особою або її законним представником (представником) достовірних відомостей у день звернення внести необхідні зміни до реєстру відповідної територіальної громади та надіслати інформацію до відомчої інформаційної системи ДМС із подальшою передачею інформації до Єдиного державного демографічного реєстру відповідно до Порядку електронної інформаційної взаємодії між інформаційно-комунікаційними системами та передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. № 265 (далі — Порядок електронної взаємодії).

26. У разі прийняття рішення про зміну нумерації будинків, перейменування географічних об'єктів, населених пунктів, адміністративно-територіальних одиниць, зміни в адміністративно-територіальному устрої в порядку, встановленому законом, вносяться зміни до реєстру територіальної громади із збереженням попере-

дніх даних про дату реєстрації/декларування місця проживання (перебування) із подальшим внесенням такої інформації до відомчої інформаційної системи ДМС та Єдиного державного демографічного реєстру.

27. Орган реєстрації у день внесення інформації про місце проживання за декларацією (заявою) особи або її законного представника (представника) до реєстру територіальної громади повідомляє особи або її законному представнику (представнику) засобами поштового, телефонного або електронного зв'язку, у тому числі засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі — Портал Дія).

28. Доступ до реєстру територіальної громади здійснюється з дотриманням вимог Конституції України, Законів України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про інформацію», «Про захист персональних даних».

29. Службовим та посадовим особам розпорядника реєстру територіальної громади, інших органів місцевого самоврядування та органів державної влади, що обробляють персональні дані, внесені до реєстру територіальної громади, забороняється розголошувати персональні дані, що стали їм відомі у зв'язку з виконанням службових обов'язків.

30. Доступ до реєстру територіальної громади здійснюється виключно авторизовано, із збереженням інформації про службу або посадову особу, яка здійснювала запит, і час такого запиту.

31. Органу реєстрації заборонено передавати дані з реєстру територіальної громади третім особам з метою, не передбаченою Законами України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» і «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні».

32. У разі виявлення в реєстрі територіальних громад помилкових відомостей про особу орган реєстрації має право самостійно скоригувати відомості про таку особу та повідомляє її про це у тридцятиденний строк із дня виявлення таких відомостей або звертається до особи із проханням надати достовірні відомості для внесення змін до відповідного реєстру територіальної громади і передає відповідну інформацію до відомчої інформаційної системи ДМС із подальшою передачею інформації до Єдиного державного демографічного реєстру відповідно до Порядку електронної взаємодії.

33. Дані реєстрів територіальних громад використовуються із статистичною метою за умови знеособлення персональних даних, що містяться в них. Інформація про декларування/реєстрацію та зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання осіб щомісяця до 5 числа подається органами реєстрації до відповідних територіальних органів Держстату за формою згідно з додатками 1 і 2, зокрема шляхом електронної інформаційної взаємодії. Дані реєстрів територіальних громад також можуть використовуватися з науковою метою за умови знеособлення персональних даних, що містяться в них.

34. Кожна особа має право на доступ до своїх персональних даних, внесених до реєстру територіальної громади, а також інші права щодо своїх персональних даних, передбачені Законом України «Про захист персональних даних».

35. Доступ до інформації про виправлення, зміну чи скасування помилкових даних у відомостях, внесених стосовно особи до реєстру територіальної громади, забезпечується такій особі безоплатно.

36. За зверненням особи, яка декларує/реєструє місце проживання (перебування), власника (співвласників) житла, законного представника (представника) особи або власника (співвласника) житла, уповноваженої особи житла, іпотекодержателя або довірного власника (далі — суб'єкт звернення) орган реєстрації або центр надання адміністративних послуг видає витяг із реєстру територіальної громади (далі — витяг).

37. За запитом суб'єкта звернення витяг може містити інформацію про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування), про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) або про скасування декларування/реєстрації місця проживання (перебування) на підставі відомостей, що містяться у відомчій інформаційній системі ДМС, які надійшли від органів реєстрації на дату формування такого витягу.

38. Для посвідчення особи суб'єкта звернення під час особистого відвідування органу реєстрації пред'являється паспортний документ особи або довідка про звернення за захистом в Україні. У разі звернення законним представником (представником) додатково подається документ, що посвідчує його особу та підтверджує повноваження. У разі звернення за отриманням витягу власником житла додатково подається документ, що підтверджує право власності на житло.

39. Витяг у паперовій формі видається працівником органу реєстрації або центру надання адміністративних послуг особі або її законному представнику (представнику), що подали паспортний документ та документ, що підтверджує право власності на житло (у разі звернення за витягом власника житла), повноваження законного представника (представника), після перевірки їх належності та дійсності.

40. Витяг формується на запит органу реєстрації або центру надання адміністративних послуг засобами відомчої інформаційної системи ДМС та підтверджується електронною кваліфікованою печаткою ДМС, яка відображається у витягу під час його формування та відтворюється в паперовій формі.

41. Витяг містить інформацію про прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дату народження, унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності), реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), адресу та дату задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) або адресу та дату знятого місця проживання (перебування), або відомості про скасоване місце проживання (перебування), вид витягу, дату формування витягу, номер витягу, найменування органу реєстрації, підставу для формування витягу, дату звернення за витягом, відомості про суб'єкта запиту.

42. Витяг повинен містити унікальний електронний ідентифікатор (QR-код), який формується автоматично.

Перевірка витягу проводиться за допомогою електронних пристроїв шляхом зчитування унікального електронного ідентифікатора (QR-коду), який забезпечує отримання даних із відомчої інформаційної системи ДМС через єдину інформаційну систему МВС.

43. Суб'єкт звернення може звернутися за отриманням витягу через Портал Дія після проходження ним електронної ідентифікації та автентифікації.

44. У випадках, визначених пунктом 43 цього Порядку, витяг в електронній формі формується засобами Порталу Дія, зокрема мобільного додатка Порталу Дія, у довільній формі, придатній для сприйняття його змісту, відповідно до відомостей, передбачених пунктом 41 цього Порядку, на підставі відомостей, отриманих шляхом електронної інформаційної взаємодії з відомчої інформаційної системи ДМС через єдину інформаційну систему МВС із дотриманням вимог законодавства про інформацію та законодавства про захист персональних даних.

45. За зверненням особи, законного представника (представника) витяг із реєстру територіальної громади також може містити інформацію про попередні періоди задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи в адміністративно-територіальній одиниці за місцем звернення особи.

46. Витяги з реєстру територіальної громади, отримані в електронній або паперовій формі, мають однакову юридичну силу.

Додаток 1
до Порядку створення, ведення
та адміністрування реєстрів
територіальних громад

ІНФОРМАЦІЯ

(повне найменування органу реєстрації)
про декларування/реєстрацію місця проживання осіб
за _____ року
(місяць)

Порядковий номер	Дата народження	Місце народження	Стать	Дата декларування/реєстрації	Адреса декларування/реєстрації місця проживання	Код згідно з Кодифікатором адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад населеного пункту місця проживання (за наявності)	Громадянство	Адреса декларування/реєстрації місця проживання на дату звернення (попереднього місця проживання)	Код згідно з Кодифікатором адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад населеного пункту попереднього місця проживання (за наявності)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

(повне найменування посади уповноваженої особи органу реєстрації)

(номер телефону)

(ініціали, прізвище)

Примітки. 1. Інформація надається в електронній формі у форматі Excel.
2. Графи заповнюються українською мовою.
3. Графи 2, 5 заповнюються у форматі ДД.ММ.РРРР, де ДД — день, ММ — місяць, РРРР — рік, у разі відсутності будь-якої складової зазначається відповідно XX.XX.XXXX.
4. У графі 3 зазначається відомості про місце народження згідно з відомостями, що містяться в реєстрі територіальної громади. Для особи, яка народилася в іншій державі, зазначається назва держави.
5. У графа 4 зазначається стать літерами «Ж» — жіноча або «Ч» — чоловіча.
6. У графі 6 зазначаються область, район, територіальна громада, населений пункт, район у місті (для міст, які мають райони), вулиця (провулк, проспект тощо), номер будинку, корпусу, квартири/кімнати.
7. У графі 7 зазначається код четвертого рівня (населені пункти) та код додаткового рівня (райони в містах) Кодифікатора адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад.
8. Графа 8 заповнюється згідно з поданими документами заявника та згідно з переліком кодів держав світу для статистичних цілей.
9. У графі 9 зазначаються область, район, територіальна громада, населений пункт, район у місті (для міст, які мають райони), вулиця (провулк, проспект тощо), номер будинку, корпусу, квартири/кімнати. Для особи, що прибула з іншої держави, зазначається назва держави попереднього проживання. Для внутрішньо переміщених осіб зазначаються відомості про зареєстроване місце проживання на тимчасово окупованій території у Донецькій і Луганській областях, Автономної Республіки Крим і м. Севастополя.
10. У графі 10 зазначається код четвертого рівня (населені пункти) та код додаткового рівня (райони в містах) Кодифікатора адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад. Код не проставляється в разі, коли особа проживала не в Україні.

ДОКУМЕНТИ

Додаток 2
до Порядку створення, ведення
та адміністрування реєстрів
територіальних громад

ІНФОРМАЦІЯ

(повне найменування органу реєстрації)
про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання осіб
за _____ року
(місяць)

Порядковий номер	Дата народження	Дата смерті	Місце народження	Стать	Дата зняття	Адреса, з якої здійснено зняття	Код згідно з Кодифікатором адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад населеного пункту, з якого здійснено зняття (за наявності)	Громадянство	Адреса майбутнього місця проживання	Код згідно з Кодифікатором адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад населеного пункту майбутнього місця проживання (за наявності)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

(повне найменування посади уповноваженої особи органу реєстрації)

(номер телефону)

(ініціали, прізвище)

Примітки. 1. Інформація надається в електронній формі у форматі Excel.
2. Графи заповнюються українською мовою.
3. Графи 2, 3, 6 заповнюються у форматі ДД.ММ.РРРР, де ДД — день, ММ — місяць, РРРР — рік, у разі відсутності будь-якої складової зазначається відповідно ХХ.ХХ.ХХХХ.
4. У графі 4 зазначаються відомості про місце народження згідно з відомостями, що містяться в реєстрі територіальної громади. Для особи, яка народилася в іншій державі, зазначається назва держави.
5. У графі 5 зазначається стать літерами «Ж» — жіноча або «Ч» — чоловіча.
6. У графі 7 зазначаються область, район, територіальна громада, населений пункт, район у місті (для міст, які мають райони), вулиця (провулок, проспект тощо), номер будинку, корпусу, квартири/кімнати.
7. У графі 8 зазначається код четвертого рівня (населені пункти) та код додаткового рівня (райони в містах) Кодифікатора адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад. Код не проставляється в разі, коли особа проживала не в Україні.
8. Графа 9 заповнюється згідно з поданим документом заявника та згідно з переліком кодів держав світу для статистичних цілей.
9. У графах 10, 11 зазначається інформація в разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання одночасно із декларуванням/реєстрацією нового місця проживання або в разі, коли особа вибуває до іншої держави.
10. У графі 10 зазначаються область, район, територіальна громада, населений пункт, район у місті (для міст, які мають райони), вулиця (провулок, проспект тощо), номер будинку, корпусу, квартири/кімнати.
11. У графі 11 зазначається код четвертого рівня (населені пункти) та код додаткового рівня (райони в містах) Кодифікатора адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад. Код не проставляється в разі, коли особа проживала не в Україні.

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 7 лютого 2022 р. № 265

ПОРЯДОК
електронної інформаційної взаємодії між
інформаційно-комунікаційними системами та передачі органами
реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру

1. Цей Порядок визначає механізм та строки передачі інформації про декларування/реєстрацію місця проживання (перебування), зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) (далі — реєстраційна дія), скасування реєстраційних дій виконавчих органів сільської, селищної або міської ради (далі — орган реєстрації), що здійснюють декларування/реєстрацію, зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), скасування реєстраційних дій фізичних осіб на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці, на яку поширюються повноваження сільської, селищної або міської ради, для внесення її до відомчої інформаційної системи ДМС, зокрема засобами єдиної інформаційної системи МВС, та подальшої передачі відповідної інформації до Єдиного державного демографічного реєстру (далі — Реєстр).
2. Інформація з реєстру територіальної громади передається до відомчої інформаційної системи ДМС у день виконання реєстраційної дії кожні дві години протягом робочого дня, але не рідше одного разу на добу:
автоматично — у разі ведення реєстру територіальної громади програмними засобами відомчої інформаційної системи ДМС із доступом через офіційний веб-сайт ДМС;
із застосуванням системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів через єдину інформаційну систему МВС — у разі ведення реєстру територіальної громади засобами власної інформаційно-комунікаційної системи.

3. Реєстраційна дія є завершеною після отримання органом реєстрації підтвердження від відомчої інформаційної системи ДМС про внесення інформації про декларування/реєстрацію або зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування) чи скасування такої реєстраційної дії до відомчої інформаційної системи ДМС.
4. Інформація з відомчої інформаційної системи ДМС вноситься ДМС до Реєстру: стосовно особи, інформація про яку внесена до Реєстру: під час оформлення документів, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус, — у разі внесення до Реєстру інформації про особу вперше.
Після надходження інформації з реєстру територіальної громади інформація про реєстраційну дію або про скасування реєстраційної дії зберігається у відомчій інформаційній системі ДМС та передається до Реєстру шляхом автоматичного формування наборів даних.
5. Для виконання завдань, покладених на ДМС, зокрема щодо забезпечення ведення Реєстру, територіальні органи ДМС надсилають запити до реєстрів територіальних громад щодо перевірки та уточнення інформації про місце проживання (перебування) фізичних осіб.
З метою перевірки, уточнення та/або внесення інформації про місце проживання (перебування) запитуваної особи відповідальний працівник органу реєстрації проводить відповідні перевірки за всіма наявними обліками (зокрема паперовими) та/або в разі відсутності відповідних відомостей вживає заходів до з'ясування запитуваної інформації. За результатами таких перевірок працівником органу реєстрації вживаються заходи до внесення або актуалізації даних про місце проживання (перебування) особи в реєстрі відповідної територіальної громади з подальшою передачею їх до відомчої інформаційної системи ДМС та Реєстру.

Працівники органів реєстрації несуть відповідальність за своєчасність, достовірність і повноту внесення та/або коригування даних про місце проживання (перебування) особи в реєстрі територіальної громади та подальшу передачу їх до відомчої інформаційної системи ДМС та Реєстру.
Строк розгляду таких запитів та надання відповіді на них не повинен перевищувати трьох робочих днів із дня їх отримання.
6. Для виконання завдань, покладених на органи реєстрації, органи реєстрації мають право отримати доступ до інших інформаційно-комунікаційних систем органів державної влади та органів місцевого самоврядування.
7. Органи державної влади, органи місцевого самоврядування в межах своїх повноважень можуть отримувати інформацію про зареєстроване/задеклароване місце проживання (перебування), що міститься в Реєстрі та відомчій інформаційній системі ДМС. Надання такої інформації здійснюється виключно у випадках, передбачених законами України, і лише в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та захисту прав людини або за згодою самої особи. Інформація про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) передається шляхом запровадження електронної інформаційної взаємодії засобами системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів.
8. Інформаційна взаємодія відбувається із використанням засобів системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів.
У разі відсутності технічної можливості щодо передачі даних із використанням каналів зв'язку системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів інформаційна взаємодія суб'єктів інформаційних відносин може відбуватися із використанням інших інформаційно-комунікаційних систем із застосуванням у них відповідних комплексних систем захисту інформації з підтвердженою відповідністю за результатами державної експертизи в порядку, встановленому законодавством.

Обмін інформацією здійснюється в електронній формі з дотриманням вимог Законів України «Про електронні довірчі послуги», «Про захист персональних даних», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах».

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 7 лютого 2022 р. № 265

ЗМІНИ,
що вносяться до актів Кабінету Міністрів України

1. У додатку до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» (Офіційний вісник України, 2014 р., № 45, ст. 1193; 2021 р., № 69, ст. 4388):
1) пункт 104 виключити;
2) у пункті 295 у графі «Правові підстави для надання адміністративної послуги» слова «Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» замінити словами «Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»»;
3) у пункті 297 у графі «Надання адміністративної послуги» слова «з реєстрації» замінити словами «із задекларованого/зареєстрованого»;
4) пункт 298 виключити;
5) у пункті 300 графу «Надання адміністративної послуги» викласти в такій редакції: «Видача витягу з реєстру територіальної громади».
2. Пункт 59¹ Порядку оформлення, видачі, обміну, скасування, пересилання, вилучення, повернення державі, визнання недійсною та знищення посвідки на постійне проживання, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 квіт-

ня 2018 р. № 321 (Офіційний вісник України, 2018 р., № 37, ст. 1305; 2020 р., № 3, ст. 129), викласти в такій редакції:
«59¹. Іноземець або особа без громадянства, які отримали посвідку вперше чи мають посвідку, зобов'язані здійснити декларування/реєстрацію свого місця проживання в порядку, встановленому Законом України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»».
3. Пункт 58¹ Порядку оформлення, видачі, обміну, скасування, пересилання, вилучення, повернення державі, визнання недійсною та знищення посвідки на тимчасове проживання, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2018 р. № 322 (Офіційний вісник України, 2018 р., № 37, ст. 1306; 2020 р., № 3, ст. 129), викласти в такій редакції:
«58¹. Іноземець або особа без громадянства, які отримали посвідку вперше чи мають посвідку, зобов'язані здійснити декларування/реєстрацію свого місця проживання в порядку, встановленому Законом України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»».
4. У Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних та резервістів постановою Кабінету Міністрів України від 7 грудня 2016 р. № 921 (Офіційний вісник України, 2016 р., № 99, ст. 3230; 2019 р., № 16, ст. 550), — із змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 26 січня 2022 р. № 61:

1) у пункті 15 слова «встановлених в Україні правил реєстрації місця проживання фізичних осіб» замінити словами «встановленого в Україні порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування) фізичних осіб»;
2) доповнити Порядок пунктами 15¹—15² такого змісту:
«15¹. Взяття на військовий облік, зняття з військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, відомості про яких наявні в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів, здійснюється на підставі відомостей про декларування, зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання осіб в електронній формі, надісланих органами реєстрації через Єдину інформаційну систему МВС до Єдиного державного реєстру призовників, військовозобов'язаних та резервістів.
15². У разі коли відомості про призовника, військовозобов'язаного або резервіста не включені до Єдиного державного реєстру призовників, військовозобов'язаних та резервістів, призовник, військовозобов'язаний або резервіст може за власним бажанням подати відомості для включення до Єдиного державного реєстру призовників, військовозобов'язаних та резервістів під час формування декларації про місце проживання з використанням засобів Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі — Портал Дія) за умови запровадження інформаційної взаємодії.
Порталом Дія до Єдиного державного реєстру призовників, військовозобов'язаних та резервістів надсилаються такі відомості: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), стать, дата народження, реєстраційний номер облікової картки платника податків, унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності), тип військово-облікового документа, найменування районного (об'єднаного районного), міського (районного в містах, об'єднаного міського) територіального центру комплектування та соціальної підтримки (далі — територіальний центр комплектування та соціальної підтримки), в якому особа перебуває та/або перебувала на назначеному обліку, серія та/або номер військово-облікового документа (за наявності), адреса поточного задекларованого/зареєстрованого місця проживання або адреса попереднього задекларованого/зареєстрованого місця проживання (для осіб, які на дату формування заяви не мають задекларованого/ зареєстрованого місця проживання).

Відомості, надіслані Порталом Дія, включаються до Єдиного державного реєстру призовників, військовозобов'язаних та резервістів. Відомостям присвоюється окремий номер запису в такому реєстрі.

Взаємодія Порталу Дія з Єдиним державним реєстром призовників, військовозобов'язаних та резервістів здійснюється через Єдину інформаційну систему МВС до моменту запровадження електронної інформаційної взаємодії через систему електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів.

15³. Відомості про декларування/зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів, надіслані органом реєстрації через Єдину інформаційну систему МВС до Єдиного державного реєстру призовників, військовозобов'язаних та резервістів, є підставою для взяття особи на військовий облік або зняття з військового обліку відповідним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки.

У разі звернення призовника, військовозобов'язаного або резервіста до відповідного територіального центру комплектування та соціальної підтримки за новим задекларованим місцем проживання в їх військово-облікових документах проставляються відповідні відмітки про взяття на військовий облік за новим місцем проживання.

Відомості про декларування/зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів за декларацією про місце проживання (заявою), поданою в електронній формі, не включаються органом реєстрації до повідомлення, передбаченого додатком 16.»;

3) абзац другий пункту 48 після слів «мешають на судні без» доповнити словом «декларування»;

4) пункт 58 викласти в такій редакції:

«58. Органи реєстрації місця проживання фізичних осіб: здійснюють реєстрацію/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів (у разі особистого відвідування органу реєстрації) лише в разі наявності в їх військово-облікових документах позначок відповідних районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки про зняття з військового обліку або перебування на військовому обліку за місцем проживання (додаток 15);

надсилають щомісяця до 5 числа до відповідних районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки повідомлення про реєстрацію (зняття із задекларованого/зареєстрованого) місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів за заявами, поданими в паперовій формі (додаток 16);

здійснюють декларування/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів за декларацією про місце проживання (заявою), поданою в електронній формі із використанням засобів Порталу Дія, за наявності у призовників, військовозобов'язаних та резервістів окремого номера запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів або відомостей військово-облікового документа та без пред'явлення такими особами військово-облікових документів;

повідомляють про задеклароване/зареєстроване місце проживання, зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів на запити відповідних районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки (додаток 17).

Відомості з реєстрів територіальних громад щодо декларування/ реєстрації/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів отримуються щодня Єдиним державним реєстром призовників, військовозобов'язаних та резервістів із відомчої інформаційної системи ДМС.»

5) у тексті Порядку слова «Єдиний державний реєстр військовозобов'язаних» в усіх відмінках замінити словами «Єдиний державний реєстр призовників, військовозобов'язаних та резервістів» у відповідному відмінку;
6) у додатку 15 до Порядку:

у першому реченні пункту 2 слова «чи перебування» виключити; пункт 3 викласти в такій редакції:
«3. Дані про призовників і військовозобов'язаних, які зареєстрували своє місце проживання, зазначаються в повідомленні про місце проживання призовників і військовозобов'язаних від органів, що виконують функції у сфері реєстрації місця проживання фізичних осіб.»;
доповнити додаток пунктом 4 такого змісту:
«4. У разі декларування/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів за декларацією про місце проживання (заявою), поданою в електронній формі із використанням засобів Порталу Дія, органи реєстрації місця проживання (перебування) осіб здійснюють декларування/зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання зазначених осіб відповідно до вимог Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування)».

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 7 лютого 2022 р. № 265

ПЕРЕЛІК
постанов Кабінету Міністрів України, що втратили чинність

1. Постанова Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 р. № 207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру» (Офіційний вісник України, 2016 р., № 28, ст. 1108).
2. Пункт 4 змін, що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 964 (Офіційний вісник України, 2016 р., № 101, ст. 3312).
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 29 березня 2017 р. № 202 «Про внесення змін до пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 р. № 207» (Офіційний вісник України, 2017 р., № 29, ст. 856).
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2017 р. № 579 «Про внесення змін до пункту 9 Правил реєстрації місця проживання» (Офіційний вісник України, 2017 р., № 67, ст. 1995).
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2017 р. № 665 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 р. № 207» (Офіційний вісник України, 2017 р., № 72, ст. 2209).
6. Пункт 2 змін, що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 р. № 691 «Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини» (Офіційний вісник України, 2019 р., № 66, ст. 2257).
7. Пункт 1 змін, що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 р. № 207 і від 10 липня 2019 р. № 691, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2019 р. № 1166 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 10, ст. 384).
8. Постанова Кабінету Міністрів України від 27 травня 2020 р. № 481 «Про внесення змін до Правил реєстрації місця проживання» (Офіційний вісник України, 2020 р., № 50, ст. 1566).
9. Постанова Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 431 «Про внесення змін до Правил реєстрації місця проживання» (Офіційний вісник України, 2020 р., № 46, ст. 1473).
10. Пункт 1 змін, що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 р. № 207 і від 10 липня 2019 р. № 691, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 р. № 701 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 67, ст. 2152).
11. Пункт 3 постанови Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 р. № 911 «Про реалізацію експериментального проекту щодо застосування відображення в електронному вигляді інформації, що міститься у свідоцтві про народження, та інформації про зареєстроване місце проживання, що є у володінні та розпорядженні Державної міграційної служби» (Офіційний вісник України, 2020 р., № 82, ст. 2652).
12. Постанова Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2020 р. № 1362 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 р. № 207» (Офіційний вісник України, 2021 р., № 4, ст. 217).
13. Пункти 1—5, 6 і 6¹ постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2020 р. № 1364 «Про реалізацію експериментального проекту щодо реєстрації, зняття з реєстрації місця проживання в електронній формі» (Офіційний вісник України, 2021 р., № 4, ст. 235).
14. Постанова Кабінету Міністрів України від 28 квітня 2021 р. № 423 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2020 р. № 1364», крім підпункту 4 пункту 1 змін, затверджених зазначеною постановою (Офіційний вісник України, 2021 р., № 37, ст. 2214).
15. Підпункти 1, 2, 3, абзац четвертий підпункту 5 пункту 1 та пункт 2 змін, що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2020 р. № 1364, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10 листопада 2021 р. № 1313 (Офіційний вісник України, 2021 р., № 99, ст. 6490).



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА
від 13 березня 2022 р. № 266
Київ

Про внесення змін у додаток
до постанови Кабінету Міністрів України
від 24 лютого 2022 р. № 153

Кабінет Міністрів України **ПОСТАНОВЛЯЄ:**
Внести у додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2022 р. № 153 «Про перелік товарів критичного імпорту» — із змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 26 лютого 2022 р. № 161, від 28 лютого 2022 р. № 167, від 1 березня 2022 р. № 173, від 4 березня 2022 р. № 191, від 5 березня 2022 р. № 203, від 7 березня 2022 р. № 219, від 8 березня 2022 р. № 226 і від 10 березня 2022 р. № 244, зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2022 р. № 266

ЗМІНИ,
що вносяться у додаток до постанови Кабінету Міністрів України
від 24 лютого 2022 р. № 153

Доповнити додаток такими позиціями:

«Код згідно з УКТЗЕД»	Опис товару
-----------------------	-------------

ДОКУМЕНТИ

2) в абзацах шостому, дев'ятому і десятому слова «абзацом шостим», «абзаці шостому» замінити відповідно словами «абзацом восьмим», «абзаці восьмому»; 3) в абзаці восьмому слова «абзацами першим — шостим» замінити словами «абзацами першим — десятим».

5. У пункті 6¹:

1) в абзаці другому слова «в абзацах другому — шостому» замінити словами «в абзацах шостому — десятому»;

2) в абзацах шостому та п'ятнадцятому слова «в абзацах третьому — шостому» замінити словами «в абзацах сьомому — десятому».

6. В абзаці першому пункту 9 слова «в абзацах третьому — шостому» замінити словами «в абзацах сьомому — десятому».

7. У додатку до Порядку слова «Посадова особа структурного підрозділу з питань соціального захисту населення» замінити словами «Посадова особа структурного підрозділу з питань соціального захисту населення/уповноважена особа територіальної громади / центру надання адміністративних послуг».



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА
від 13 березня 2022 р. № 270
Київ

Про утворення Міжвідомчої робочої групи з питань членства України в Банку розвитку Ради Європи

Кабінет Міністрів України **постановляє**:

1. Утворити Міжвідомчу робочу групу з питань членства України в Банку розвитку Ради Європи у складі згідно з додатком.

2. Затвердити Положення про Міжвідомчу робочу групу з питань членства України в Банку розвитку Ради Європи, що додається.

Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ

Додаток
до постанови Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2022 р. № 270

СКЛАД
Міжвідомчої робочої групи з питань членства України в Банку розвитку Ради Європи
Міністр розвитку громад та територій, голова Міжвідомчої робочої групи
Заступник Міністра розвитку громад та територій, заступник голови Міжвідомчої робочої групи
Заступник Міністра з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України
Заступник Міністра розвитку громад та територій з питань європейської інтеграції
Заступник Міністра економіки
Заступник Міністра закордонних справ
Заступник Міністра фінансів
Голова правління Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву», секретар Міжвідомчої робочої групи

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2022 р. № 270

ПОЛОЖЕННЯ
про Міжвідомчу робочу групу з питань членства України в Банку розвитку Ради Європи

1. Міжвідомча робоча група з питань членства України в Банку розвитку Ради Європи (далі — Міжвідомча робоча група) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом Кабінету Міністрів України.
2. Міжвідомча робоча група у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим Положенням.
3. Основними завданнями Міжвідомчої робочої групи є:
- сприяння забезпеченню координації діяльності органів виконавчої влади, пов'язаної з організацією початку офіційних перемовин із Банком розвитку Ради Європи;
 - підготовка матеріалів щодо: умов членства України в Банку розвитку Ради Європи; розміру членських внесків для України за умови членства в Банку розвитку Ради Європи; формування економічно та фінансово обґрунтованих проектних пропозицій, на основі яких буде прийматися рішення про приєднання України до Банку розвитку Ради Європи та щодо розвитку співпраці на першому етапі.
 - Міжвідомча робоча група відповідно до покладених на неї завдань:
 - сприяє налагодженню співробітництва із представниками Банку розвитку Ради Європи з метою вивчення питання щодо членства України в Банку розвитку Ради Європи;
 - бере участь у підготовці проведення переговорів із представниками Банку розвитку Ради Європи щодо членства України в Банку розвитку Ради Європи та готує відповідні пропозиції;
 - вивчає результати проведених переговорів із представниками Банку розвитку Ради Європи;
 - бере участь у розробленні рекомендацій щодо членства України в Банку розвитку Ради Європи;
 - подає Кабінетові Міністрів України розроблені за результатами своєї роботи рекомендації та пропозиції;
 - опрацьовує та аналізує фінансові звіти про діяльність Банку розвитку Ради Європи за останні три роки.
 - Міжвідомча робоча група має право:
 - отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;
 - залучати до участі у своїй роботі представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);
 - організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів;
 - утворювати в разі потреби окремі постійні або тимчасові робочі підгрупи для виконання покладених на неї завдань.
 - Міжвідомча робоча група під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.
 - Посадовий склад Міжвідомчої робочої групи затверджує Кабінет Міністрів України. Міжвідомчу робочу групу очолює голова, який затверджує персональний склад і вносить до нього зміни у разі потреби. Міжвідомча робоча група утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів.
 - Голова Міжвідомчої робочої групи:
 - здійснює загальне керівництво та забезпечує організацію роботи Міжвідомчої робочої групи;
 - скликає засідання Міжвідомчої робочої групи;
 - головує на засіданнях Міжвідомчої робочої групи;
 - забезпечує в межах своїх повноважень взаємодію Міжвідомчої робочої групи з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, науковими установами та громадськими організаціями.
 - Заступник голови Міжвідомчої робочої групи:
 - взаємодіє із членами Міжвідомчої робочої групи з метою формування порядку денного засідання Міжвідомчої робочої групи;
 - приймає від членів Міжвідомчої робочої групи пропозиції з питань, що потребують включення до порядку денного засідання Міжвідомчої робочої групи;
 - погоджує порядок денний та питання, що розглядаються на засіданнях Міжвідомчої робочої групи.
 - Формою роботи Міжвідомчої робочої групи є засідання, які проводяться за необхідності, але не рідше одного разу на місяць. Засідання Міжвідомчої робочої групи проводить голова, а в разі його відсутності — заступник голови за його дорученням. Голова Міжвідомчої робочої групи може прийняти рішення про проведення засідання Міжвідомчої робочої групи в режимі реального часу (он-лайн), зокрема через Інтернет, із використанням відповідних технічних засобів або про участь члена Міжвідомчої робочої групи в засіданні Міжвідомчої робочої групи в такому режимі.

Члени Міжвідомчої робочої групи мають право ініціювати проведення позачергового засідання.

11. Підготовку матеріалів до розгляду, повідомлення всім членам про час і дату чергового засідання, ведення протоколу засідання та його надсилання членам Міжвідомчої робочої групи забезпечує секретар.

Дата проведення засідання та порядок денний повідомляються членам Міжвідомчої робочої групи не пізніше ніж за три робочих дні до засідання.

12. Члени Міжвідомчої робочої групи беруть персональну участь у засіданнях.

13. Питання, що розглядаються на засіданнях Міжвідомчої робочої групи, вносяться головою та членами Міжвідомчої робочої групи.

Засідання Міжвідомчої робочої групи вважається правоможним, якщо на ньому присутня більш як половина її членів.

14. На своїх засіданнях Міжвідомча робоча група розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувала більш як половина присутніх на засіданні членів Міжвідомчої робочої групи. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації Міжвідомчої робочої групи оформлюються протоколом засідання, який підписується головоючим на засіданні та секретарем, який надсилається всім членам Міжвідомчої робочої групи та Кабінетові Міністрів України.

Член Міжвідомчої робочої групи, який не підтримує пропозиції та рекомендації, може викласти в письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

15. Пропозиції та рекомендації Міжвідомчої робочої групи можуть бути реалізовані шляхом прийняття Кабінетом Міністрів України рішення, проект якого вносить орган виконавчої влади відповідно до своїх повноважень.

16. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Міжвідомчої робочої групи здійснює Мінрегіон.



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА
від 13 березня 2022 р. № 271
Київ

Про внесення зміни до переліку платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих медичних навчальних закладах

Кабінет Міністрів України **постановляє**:

Внести зміну до абзацу третього пункту 8 розділу І переліку платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих медичних навчальних закладах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 вересня 1996 р. № 1138 (ЗП України, 1996 р., № 18, ст. 501; Офіційний вісник України, 2005 р., № 36, ст. 2192; 2016 р., № 77, ст. 2567), доповнивши його після слів «медичні огляди для отримання дозволу на право отримання та носіння зброї громадянами» словами «(крім періоду дії воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях)».

Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА
від 23 лютого 2022 р. № 146
Київ

Про внесення змін у додаток 3 до постанови Кабінету Міністрів України від 6 грудня 2017 р. № 930

Кабінет Міністрів України **постановляє**:

Внести зміни у додаток 3 до постанови Кабінету Міністрів України від 6 грудня 2017 р. № 930 «Питання оплати праці працівників Національної академії державного управління при Президентові України, Національного інституту стратегічних досліджень, Інституту законодавства Верховної Ради України, посади яких не належать до посад державної служби» (Офіційний вісник України, 2017 р., № 100, ст. 3070; 2018 р., № 88, ст. 2926), замінивши позиції

«Директор	18 000
Перший заступник директора (з наукової роботи)	15 800
Заступник директора, заступник директора — головний бухгалтер	14 500»
такими позиціями:	
«Керівник	18 000
Перший заступник керівника (з наукової роботи)	15 800
Заступник керівника, головний бухгалтер	14 500».

Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА
від 23 лютого 2022 р. № 148
Київ

Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України у сфері освіти

Кабінет Міністрів України **постановляє**:

Внести до постанов Кабінету Міністрів України у сфері освіти зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 23 лютого 2022 р. № 148

ЗМІНИ,
що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України у сфері освіти

1. У постанові Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» (Офіційний вісник України, 2010 р., № 67, ст. 2410; 2018 р., № 68, ст. 2289; 2021 р., № 33, ст. 1938; № 60, ст. 3786):
- абзаці другий і третій пункту 1 замінити абзацами такого змісту:
«Установити, що:
послуги, передбачені підпунктами 5, 13, 15, 17 пункту 1, підпунктами 1—3 пункту 4, абзацами другим і третім підпункту 3 та підпунктом 4 пункту 7 зазначеного переліку, надаються на безоплатній основі дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх особи, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти);
послуги, передбачені підпунктом 29 пункту 1 зазначеного переліку, надаються на безоплатній основі особам з інвалідністю, особам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти)»;
 - у переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності, затвердженому зазначеною постановою:
підпункт 5¹ пункту 1 викласти в такій редакції:
«5¹) проведення Українським центром оцінювання якості освіти та його регіональними підрозділами:
оцінювання рівня володіння українською та іноземними мовами, вступних випробувань з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовніш-

нього незалежного оцінювання, зовнішнього незалежного оцінювання (оцінювання результатів навчання, здобутих на певному освітньому рівні), незалежного тестування професійних компетентностей у процесі сертифікації педагогічних працівників, крім випадків, коли право на їх безоплатне проходження передбачено законодавством;
моніторингу якості освіти та інших досліджень у сфері освіти, пробного зовнішнього незалежного оцінювання, їх підготовки»;;

у підпункті 31 пункту 8:
абзац другий виключити;
в абзаці шостому слова «Українського центру оцінювання якості освіти, у разі, коли це не погіршує умов праці працівників Українського центру оцінювання якості освіти» замінити словами «Українського центру оцінювання якості освіти (його регіональних підрозділів), у разі, коли це не погіршує умов праці працівників Українського центру оцінювання якості освіти (відповідного регіонального підрозділу)».

2. У Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерству освіти і науки для виплати академічних стипендій, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1043 (Офіційний вісник України, 2017 р., № 4, ст. 147; 2020 р., № 23, ст. 857):

- в абзаці четвертому пункту 3 слова «та Харківський державний соціально-економічний коледж» замінити словами «, Харківський державний соціально-економічний коледж, Київський коледж зв'язку»;
- у підпунктах 1—4 пункту 4 слово «навчання» замінити словами «здобуття освіти».
- У постанові Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних закладах освіти, наукових установах» (Офіційний вісник України, 2017 р., № 4, ст. 149, № 12, ст. 341, № 100, ст. 3058; 2020 р., № 87, ст. 2799):

 - в абзаці другому пункту 1 слово «, призерів» виключити;
 - абзац третій пункту 1¹ викласти в такій редакції:
«стипендії, заснованих Президентом України, Кабінетом Міністрів України, переможцями і учасниками інтелектуальних змагань, а також здобувачам освіти.»;
 - у розмірах стипендій учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти, студентів закладів фахової передвищої та вищої освіти, наукових установ державної та комунальної форми власності, а також переможців, призерів та учасників інтелектуальних змагань, затверджених зазначеною постановою:
у назві слово «, призерів» виключити;
у пункті 6:
в абзаці першому слово «призерам» замінити словом «переможцям», а слово «базових» виключити;
в абзаці третьому слово «призерам» замінити словом «переможцям»;
 - у пункті 7 слово «базових» виключити.



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
від 23 лютого 2022 р. № 176-р
Київ

Про укладення Угоди (у формі обміну листами) між Урядом України та Урядом Японії про надання Уряду України гранту непрямої допомоги на закупівлю спеціального обладнання для закладів охорони здоров'я України, Протоколу обговорень та Узгодженого протоколу щодо процедурних деталей до зазначеної Угоди

1. Схвалити проекти Угоди (у формі обміну листами) між Урядом України та Урядом Японії про надання Уряду України гранту непрямої допомоги на закупівлю спеціального обладнання для закладів охорони здоров'я України, Протоколу обговорень та Узгодженого протоколу щодо процедурних деталей до зазначеної Угоди.
2. Визначити Міністерство охорони здоров'я відповідальним за виконання Угоди (у формі обміну листами) між Урядом України та Урядом Японії про надання Уряду України гранту непрямої допомоги на закупівлю спеціального обладнання для закладів охорони здоров'я України, Протоколу обговорень та Узгодженого протоколу щодо процедурних деталей до зазначеної Угоди.

Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ



УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА УКРАЇНИ

Про тимчасове запровадження безвізового режиму

У зв'язку зі збройною агресією Російської Федерації проти України **постановляю**:

1. Запровадити з 14 березня 2022 року тимчасово на період дії воєнного стану до прийняття Президентом України відповідного рішення безвізовий режим в'їзду в Україну для громадян іноземних держав, які є співробітниками міжнародних медичних чи гуманітарних організацій, фондів чи програм, інших організацій, які прибувають в Україну на запрошення Кабінету Міністрів України для надання гуманітарної допомоги населенню, крім громадян держави, визнаної державою-агресором.

2. Кабінету Міністрів України вжити заходів, що впливають із цього Указу.

3. Цей Указ набирає чинності з дня його оприлюднення.

Президент України В. ЗЕЛЕНСЬКИЙ

м. Київ
14 березня 2022 року
№132/2022

ОГОЛОШЕННЯ

У 2021 році Вищому антикорупційному суду за відповідними бюджетними програмами затверджено бюджетні призначення в обсязі 380 578,5 тис. грн. у т.ч. за загальним фондом державного бюджету — 374 880,0 тис. грн. за спеціальним фондом — 5 698,5 тис. грн. Використано (касові видатки) — 296 314,0 тис. грн. у т.ч. за загальним фондом бюджету — 291 775,0 тис. грн. за спеціальним фондом — 4 539,0 тис. грн. Залишок невикористаних асигнувань — 84 264,5 тис. грн., у т.ч. за загальним фондом бюджету — 83 105,0 тис. грн. спеціальним фондом — 1 159,5 тис. грн. Детальну інформацію щодо виконання бюджету за бюджетними програмами у 2021 році розміщено на офіційній веб-сторінці Вищого антикорупційного суду».

Водночас інформуємо, що на офіційній веб-сторінці ВАКС буде розміщено інформацію про бюджет за бюджетними програмами з деталізацією за кодами економічної класифікації видатків за 2021 рік (у формі додатка 1) та інформацію про виконання результативних показників, що характеризують виконання бюджетних програм Вищого антикорупційного суду за 2021 рік (у формі додатка 2).